

Consolidación de la clave administrativa 31120 Estado de Actividades Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024							
Concepto	MUNICIPIO 2024	DIF MUNICIPAL 2024	INMUVI 2024	IMPLAN 2024	SUMATORIA	ELIMINACIÓN	CONSOLIDACIÓN
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS							
Ingresos de la Gestión:	11,786,042.00	143,757.00	0.00	0.00	11,929,799.00		11,929,799.00
Impuestos	2,225,788.86				2,225,788.86		2,225,788.86
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00				0.00		0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00				0.00		0.00
Derechos	5,840,476.13				5,840,476.13		5,840,476.13
Productos	125,535.96				125,535.96		125,535.96
Aprovechamientos de Tipo Corriente	3,594,241.05	143,757.00			3,737,998.05		3,737,998.05
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00				0.00		0.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago					0.00		0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	71,398,626.36	2,400,000.00	0.00	0.00	73,798,626.36		2,400,000.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos distintos de Aportaciones	71,398,626.36				71,398,626.36	71,398,626.36	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones		2,400,000.00			2,400,000.00		2,400,000.00
Otros Ingresos y Beneficios							
Ingresos Financieros					0.00		0.00
Incremento por Variación de Inventarios					0.00		0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia					0.00		0.00
Disminución del Exceso de Provisiones					0.00		0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios					0.00		0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	83,184,668.36	2,543,757.00	0.00	0.00	85,728,425.36	71,398,626.36	14,329,799.00
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS							
Gastos de Funcionamiento	46,613,124.95	2,382,353.48	0.00	0.00	48,995,478.43		48,995,478.43
Servicios Personales	20,641,140.58	2,070,394.44			22,711,535.02		22,711,535.02
Materiales y Suministros	5,604,554.58	197,656.18			5,802,210.76		5,802,210.76
Servicios Generales	20,367,429.79	114,302.86			20,481,732.65		20,481,732.65
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,750,369.61	53,294.75	0.00	0.00	8,803,664.36		-62,594,962.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,656,804.49				2,656,804.49	71,398,626.36	-68,741,821.87
Transferencias al Resto del Sector Público					0.00		0.00
Subsidios y Subvenciones					0.00		0.00
Ayudas Sociales	6,093,565.12	53,294.75			6,146,859.87		6,146,859.87
Pensiones y Jubilaciones					0.00		0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos					0.00		0.00
Transferencias a la Seguridad Social					0.00		0.00
Donativos					0.00		0.00
Transferencias al Exterior					0.00		0.00
Participaciones y Aportaciones							
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Aportaciones					0.00		0.00
Convenios					0.00		0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública							
Intereses de la Deuda Pública					0.00		2,301,763.24
Comisiones de la Deuda Pública					0.00		0.00
Gastos de la Deuda Pública					0.00		0.00

Costo por Coberturas Apoyos Financieros						
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias						
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	1,090,940.92	59,940.70				1,150,881.62
Provisiones	1,090,940.92	59,940.70				1,150,881.62
Disminución de Inventarios						0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia						0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones						0.00
Otros Gastos						0.00
Inversión Pública	22,303,621.81	0.00				22,303,621.81
Inversión Pública no Capitalizable	22,303,621.81					22,303,621.81
Total de Gastos y Otras Pérdidas	78,758,057.29	2,495,588.93				81,253,646.22
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	4,428,611.07	48,168.07				4,474,779.14
						0.00

PARTICIPACION MUNICIPAL
MUNICIPIO
DIF MUNICIPAL
INMUVI
IMPLAN



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
LIC. CRISTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027

SSSET PARTIDA VAZQUE
RERA MUNICIPAL

P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

2024 - 2027
PRESTANCIA MUNICIPAL
TESORERÍA



LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
CONTRALORIA

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SÍNDICO

GOBIERNO MUNICIPAL
MEXICANOS
ARÍA
AL
027

[illegible]

SALDOS A ELIMINAR DEUDOR - AGREEDOR	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
MUNICIPIO SALDOS DEUDORES						
AGUA POTABLE						
DIF MUNICIPAL						
IMPLAN						
INMUVI						



**H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027**

LIC. CRISTAL ALVAREZ
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL





**H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027**

LIC. ROCIO LISSET PARRIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL





**H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027**

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL





**H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027**

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL



CONTRALORIA

SÍNDICO

Consolidación de la clave administrativa 3120
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Concepto	MUNICIPIO					DIF MUNICIPAL				
	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicio Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	Total	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicio Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	Total
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio	0.00	0.00	1,151,314.62	0.00	1,151,314.62	0.00	0.00	76,263.18	0.00	76,263.18
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	1,151,314.62	0.00	1,151,314.62	0.00	0.00	76,263.18	0.00	76,263.18
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2022	0.00	0.00	1,151,314.62	0.00	1,151,314.62	0.00	0.00	76,263.18	0.00	76,263.18
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio 2023	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/ Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio	0.00	4,335,301.87	4,426,611.07	0.00	8,761,912.94	0.00	405,927.06	48,194.57	0.00	454,122.63
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	4,426,611.07	0.00	4,426,611.07	0.00	0.00	48,194.57	0.00	48,194.57
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	4,335,301.87	4,335,301.87	0.00	8,670,603.74	0.00	405,927.06	0.00	0.00	405,927.06
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2023	0.00	4,335,301.87	4,426,611.07	0.00	8,761,912.94	0.00	405,927.06	48,194.57	0.00	454,122.63



[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.

2024 - 2027
C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERÍA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

[illegible]

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.

2024 - 2027

2024-2027
CONTRALORIA

LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMERO
CONTRALOR MUNICIPAL



LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ

SINDICO MUNICIPAL AYUTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027

2024 - 2027
SÍNDICO

Consolidación de la clave administrativa 31120
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Concepto	MUNICIPIO		DIF MUNICIPAL		IMPLAN		SUMATORIA		ELIMINACIÓN		CONSOLIDACIÓN	
	Origen	Aplicación	Origen	Aplicación	Origen	Aplicación	Origen	Aplicación			Origen	Aplicación
Activo												
Activo Circulante												
Activos y Equivalentes	0.00	956,039.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,012,529.49			0.00	1,012,529.49
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	56,391.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	56,391.12			0.00	56,391.12
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	3,526.14	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	3,526.14			0.00	3,526.14
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Activo No Circulante												
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	2,767,674.62	0.00	45,015.80	0.00	0.00	0.00	2,812,690.42			0.00	2,812,690.42
Activos Intangibles	0.00	8,560.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8,560.80			0.00	8,560.80
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	1,090,940.92	0.00	59,940.70	0.00	0.00	0.00	1,150,881.62	0.00			1,150,881.62	0.00
Activos Diferidos	0.00	994,008.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	994,008.36			0.00	994,008.36
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Pasivo												
Pasivo Circulante												
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0.00	710,617.11	0.00	6,629.02	0.00	0.00	0.00	717,246.13			0.00	717,246.13
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Pasivo No Circulante												
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO												
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	3,275,296.45	0.00	28,068.61	0.00	0.00	0.00	3,275,296.45	28,068.61			3,275,296.45	28,068.61
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	1,151,314.62	0.00	76,263.18	0.00	0.00	0.00	1,227,577.80	0.00			1,227,577.80	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Recificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	20,734.80	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	20,734.80			0.00	20,734.80
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00			0.00	0.00
	5,517,551.00	5,517,551.99	136,203.88	136,203.88	0.00	0.00	5,653,755.87	5,653,755.87			5,653,755.87	5,653,755.87

LIC. CRISTAL ÁLVAREZ VARGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. ROCÍO LUISA PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA TAMAYO RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERIA

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SINDICO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
CONTRALORIA

000168

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Concepto	MUNICIPIO 2024	DIF MUNICIPAL 2024	INMUVI 2024	IMPLAN 2024	SUMATORIA	ELIMINACIÓN	CONSOLIDACION
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación							
Origen	83,184,668.36	2,543,783.50	0.00	0.00	85,728,451.86		85,728,451.86
Impuestos	2,225,788.86	0.00	0.00	0.00	2,225,788.86		2,225,788.86
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Derechos	5,840,476.13	0.00	0.00	0.00	5,840,476.13		5,840,476.13
Productos de Tipo Corriente	125,535.96	0.00	0.00	0.00	125,535.96		125,535.96
Apropechamientos de Tipo Corriente	3,594,241.05	143,757.00	0.00	0.00	3,737,998.05		3,737,998.05
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00	26.50	0.00	0.00	26.50		26.50
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Participaciones y Aportaciones	71,398,626.36	0.00	0.00	0.00	71,398,626.36		71,398,626.36
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	0.00	2,400,000.00	0.00	0.00	2,400,000.00		2,400,000.00
Otros Orígenes de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Aplicación	55,928,001.56	2,442,277.25	0.00	0.00	58,370,278.81		58,370,278.81
Servicios Personales	20,641,140.58	2,070,394.44	0.00	0.00	22,711,535.02		22,711,535.02
Materiales y Suministros	5,604,554.58	197,656.18	0.00	0.00	5,802,210.76		5,802,210.76
Servicios Generales	20,367,429.79	114,302.86	0.00	0.00	20,481,732.65		20,481,732.65
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,656,804.49	0.00	0.00	0.00	2,656,804.49		2,656,804.49
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Ayudas Sociales	6,093,565.12	53,294.75	0.00	0.00	6,146,859.87		6,146,859.87
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Otras Aplicaciones de Operación	564,507.00	6,629.02	0.00	0.00	571,136.02		571,136.02
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	27,256,666.80	101,506.25	0.00	0.00	27,358,173.05		27,358,173.05
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión							
Origen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Otros Orígenes de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00
Aplicación	26,070,236.00	45,015.80	0.00	0.00	26,115,251.80		26,115,251.80
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	23,297,630.00	0.00			23,297,630.00		23,297,630.00
Bienes Muebles	2,764,045.00	45,015.80			2,809,060.80		2,809,060.80
Otras Aplicaciones de Inversión	8,561.00				8,561.00		8,561.00
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-26,070,236.00	-45,015.80	0.00	0.00	-26,115,251.80		-26,115,251.80
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento							
Origen	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		0.00

MUNICIPAL
MEXICANOS
S.L.P.
ARÍA
RAL
2027

Endeudamiento Neto									
Interno									0.00
Externo									0.00
Otros Orígenes de Financiamiento									0.00
Aplicación									0.00
Servicios de la Deuda									230,392.00
Interno									0.00
Externo									0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento									0.00
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento									230,392.00
									-230,392.00
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo									1,012,529.25
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio									6,734,554.04
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio									7,747,083.29



[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL



[Signature]

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
TESORERA MUNICIPAL
TESORERÍA
2024 - 2027

[Signature]



LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL



[Signature]

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
CONTRALORIA

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SÍNDICO

Notas de Desglose

Para cada una de las notas de desglose se recomienda incluir un párrafo introductorio y el siguiente formato de desglose:

Concepto	2024	2023
Organismo de Agua Potable	14,889,250.11	11,193,991
Sistema Municipal DIF	808,589.04	767,024.00
Instituto de Vivienda Municipal	0	0
Instituto de Planeación	0	0
Suma	15,697,839.15	11,962,015.00

- I. Activo.
 1. Efectivo y Equivalentes. \$7,747,083.29
 2. Derechos a recibir Efectivo o Equivalentes. \$2,481,570.00
 3. Inventarios y Almacenes.
 4. Inversiones Financieras.
 5. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles. \$3,555,883.00
 6. Otros Activos.
- II. Pasivo. \$14,780,327.00
- III. Notas al Estado de Variación de la Hacienda Pública/Patrimonio. \$9,216,035.47
- IV. Notas al Estado de Actividades.
- V. Notas al Estado de Flujo de Efectivo.
 1. Flujo de Efectivo de las Actividades de Operación.
 2. Flujo de Efectivo de las Actividades de Inversión.
 3. Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento.

Notas de Memoria

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$ 93,519,736.37	\$ -	\$ 93,519,736.37
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		\$ 10,335,068.01	\$ 10,335,068.01
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA		\$ -	\$ -
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA		\$ 83,184,668.36	\$ 83,184,668.36
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		\$ 83,184,668.36	\$ 83,184,668.36
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$ 93,519,736.37	\$ -	\$ 93,519,736.37
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		\$ 11,855,613.76	\$ 11,855,613.76
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO		\$ -	\$ -
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO		\$ 81,664,122.61	\$ 81,664,122.61
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO		\$ 81,664,122.61	\$ 81,664,122.61
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		\$ 81,664,122.61	\$ 81,664,122.61
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO		\$ 81,664,122.61	\$ 81,664,122.61
...	...			
	Total			

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran la Entidad Federativa.

Notas de Gestión Administrativa

Deberá únicamente hacerse referencia a que se encuentran disponibles en las notas de cada ente público que integran la Entidad Federativa.

1. Introducción:

Estas notas tienen como objeto la revelación del contexto y de los aspectos económicos –financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, de esta manera se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones posteriores

Es brindar servicios de calidad a toda la ciudadanía teniendo como objetivo la asistencia social.

2. Panorama Económico y Financiero:

El municipio de Villa Hidalgo, opera con el presupuesto autorizado para desarrollar actividades sustantivas para el cumplimiento de los objetivos, y sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo funcionando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.

El municipio tiene graves problemas económicos debido a que se encuentra con laudos laborales heredados de administraciones pasadas.

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

- a) Fecha de creación del Municipio:

EN EL AÑO DE 1571

- b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2024.

Se tuvieron cambios significativos en la estructura debido al cambio de administración.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

- a) Objeto social.

El objetivo social esencial de este municipio es prestador de servicios públicos y combatir la pobreza por medio de programas sociales.

- b) Principales actividades.

Su principal actividad es la prestación de servicios públicos a la ciudadanía y gestionar apoyos extraordinarios.

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable.

(Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

Personas morales con fines no lucrativos.

- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

El pago de ISR, impuesto derivado de sueldos pagados al personal, además del derivado de servicios profesionales independientes y arrendamientos, pagado a personas físicas.

Respecto al impuesto al valor agregado (IVA), solo se causa para los actos que grava la ley; también está obligado a enterar.

- e) Estructura organizacional básica.- Anexar organigrama vigente del municipio.

El municipio cuenta con la estructura orgánica necesaria para atender las necesidades de la población.

- f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

El municipio de Villa Hidalgo no tiene información que revelar de fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales sea parte.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si (X)
No ()

Comentarios: _____

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

La establecida por el consejo de armonización contable; el sistema saacg net maneja esos conceptos.

- c) Postulados básicos.

Los postulados básicos emitidos por el consejo de nacional de armonización contable.

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

Si el sistema saacg.net cumple con estos requisitos.

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

Se realiza el registro de manera mensual de los pasivos

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

No se han realizado operaciones en el extranjero.

- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No se han realizado métodos de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

Este rubro no es aplicable al municipio.

- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

Las prestaciones que otorga la ley.

- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

Este rubro no es aplicable al municipio.

- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

Este rubro no es aplicable al municipio.

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

Este rubro no es aplicable al municipio.

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.

Derivado de las revisiones de las operaciones contables se realizaron reclasificaciones conforme a al gastos que fue generado.

- j) Depuración y cancelación de saldos:

Durante el ejercicio fiscal no se realizó depuración de cuentas bancarias y depuración de saldos.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.

Este rubro no es aplicable al municipio

- b) Pasivos en moneda extranjera.

Este rubro no es aplicable al municipio
c) Posición en moneda extranjera.

Este rubro no es aplicable al municipio
d) Tipo de cambio.

Este rubro no es aplicable al municipio
e) Equivalente en moneda nacional.

Este rubro no es aplicable al municipio

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

Este rubro no es aplicable al municipio.

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

Se está trabajando en la implementación de este apartado.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

Se está trabajando en la implementación de este apartado.

Sin información que revelar.

10. Reporte de la Recaudación:

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

Se tiene una recaudación muy baja debido a la falta cultura de pago

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

Incrementar un % por ciento de la recaudación.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

Se informará lo siguiente:

- a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

El municipio no generó deuda alguna durante el ejercicio fiscal.

- b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Sin información que revelar

12. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

Sin información que revelar.

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

- a) Principales Políticas de control interno:
Implementación de un sistema de control interno y administración con la finalidad de minimizar los obstáculos asegurando el logro de objetivos en el ejercicio del presupuesto.
- b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Se trabaja en el marco de la gestión para lograr resultados.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

Toda la información del municipio está procesada por y se encuentra disponible por unidad responsable proyecto/ y fuente de financiamiento.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

El municipio informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.

Sin información que revelar.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

Sin información que revelar.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "**Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor**". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL



H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL



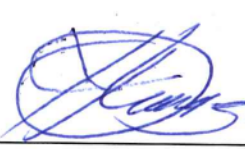
H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
CONTRALOR

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

QUE SUSCRIBE C. LIC. FRANCISCO XAVIER RAMÍREZ PALOMO, SECRETARIO
DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

C E R T I F I C A :

QUE LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN EN **CIENTO NOVENTA Y CINCO (195)** FOJAS ÚTILES, TODAS CON CONTENIDO ÚNICAMENTE POR EL ANVERSO, SON UNA REPRODUCCIÓN FIEL OBTENIDA DE SU ORIGINAL, Y SE TRATA DE LA **"CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024 DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P."**, MISMOS QUE TUVE A LA VISTA Y QUE FORMAN PARTE DE LOS ARCHIVOS DE LA TESORERÍA DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. FIRMANDO Y SELLANDO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN LA SEDE DE ESTE H. AYUNTAMIENTO EN VILLA HIDALGO, S.L.P., A LOS **21** DÍAS DEL MES DE **FEBRERO DE DOS MIL VEINTICINCO**.


C. LIC. FRANCISCO XAVIER RAMÍREZ PALOMO.
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.



DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL

FECHA: 13 DE FEBRERO DEL 2025

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRÓNICO RESP 1	RESP 2	EXCEL	DIGITAL WORD	PDF	FOLIOS DEL	AL	ENTREGADO SI	NO	COMENTARIOS
I Información Contable (C)													
1.1	Estado de Situación Financiera	C-01	X	X				X	000007	000010	SI		
1.2	Estado de Actividades	C-02	X	X				X	000011	000012	SI		
1.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	C-03	X	X				X	000013	000014	SI		
1.4	Estado de Cambios en la Situación Financiera	C-04	X	X				X	000015	000016	SI		
1.5	Estado de Flujos de Efectivo	C-05	X	X				X	000017	000018	SI		
1.6	Estado Analítico del Activo	C-06	X	X				X	000019	000019	SI		
1.7	Notas a los Estados Financieros/Notas de Desglose	C-07 a C-27	X	X		X			000020	000043	SI		
1.8	Notas a los Estados Financieros/Notas de Memoria	C-28	X	X		X			000044	000044	SI		
1.9	Notas a los Estados Financieros/Notas de gestión administrativa	C-29	X	X			X		000045	000055	SI		
II Información Presupuestal (P)													
2.1 Ingresos (PI)													
2.1.1	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, desagregado por rubro y tipo conforme al clasificador por Rubro de Ingresos	PI-01	X	X				X	000056	000058	SI		
2.1.2	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, por Fuente de Financiamiento	PI-02	X	X				X	000056	000058	SI		
2.2 Egresos (PE)													
2.2.1	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones:												
2.2.1.1	a. Por Objeto del Gasto	PE-01	X	X				X	000059	000061	SI		
2.2.1.2	b. Económica	PE-02	X	X				X	000062	000062	SI		
2.2.1.2	c. Administrativa	PE-03	X	X				X	000063	000063	SI		
2.2.1.4	d. Funcional	PE-04	X	X				X	000064	000065	SI		

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL

FECHA: 13 DE FEBRERO DEL 2025

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRONICO	EXCEL	DIGITAL	PDF	FOLIOS	ENTREGADO	COMENTARIOS
				RESP 1	RESP 2	WORD		DEL	SI	NO
III Anexos (A)										
3.1 Información Contable (AC)										
3.1.1	Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos	AC-01	X	X		X		000066	SI	
3.1.2	Informe sobre pasivos contingentes	AC-02	X	X		X		000067	SI	
3.1.3	Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras	AC-03	X	X		X		000068	SI	
3.2 Información Programática (APR)										
3.2.1	Gasto por categoría programática	APR-01	X	X			X	000069	000070	SI
3.3 Información de Deuda Pública (ADP)										
3.3.1	Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	ADP-01	X	X			X	000071	000072	SI
3.3.2	Endeudamiento Neto	ADP-02	X	X			X	000073	000073	SI
3.3.3	Intereses de la Deuda	ADP-03	X	X			X	000074	000074	SI
3.3.4	Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública	ADP-04	X	X		X		000075	000075	SI
3.3.5	Oficio de declaración de la no contratación de la Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2024	ADP-05	X	X		X		000076	000076	SI
3.4 Información de Disciplina Financiera (ADF)										
3.4.1	Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	ADF-01	X	X		X		000077	000077	SI
3.4.2	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF	ADF-02	X	X		X		000078	000078	SI
3.4.3	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF	ADF-03	X	X		X		000079	000079	SI
3.4.4	Balance Presupuestario-LDF	ADF-04	X	X		X		000080	000081	SI
3.4.5	Estado Analítico de Ingresos Detallado-LDF	ADF-05	X	X		X		000082	000083	SI
3.4.6	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF, conforme a lo siguiente:									
3.4.6.1	a. Clasificación por Objeto del Gasto	ADF-06	X	X		X		000084	000085	SI
3.4.6.2	b. Clasificación Administrativa	ADF-07	X	X		X		000086	000086	SI
3.4.6.3	c. Clasificación Funcional	ADF-08	X	X		X		000087	000088	SI
3.4.6.4	d. Clasificación de Servicios Personales por Categoría	ADF-09	X	X		X		000089	000089	SI
3.4.7	Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios - LDF	ADF-10	X	X		X		000090	000091	SI
3.5 Información de Desempeño (AED)										
3.5.1	Listado de Programas Presupuestarios	AED-01	X	X		X		000092	000092	SI
3.5.2	Cumplimiento final de los programas presupuestarios o, en su caso, aquellos que fueron aprobados durante el ejercicio fiscal 2024	AED-02	X	X		X		000093	000093	SI
3.6 Información Complementaria (AICO)										
3.6.1	Relación de bienes muebles que componen el patrimonio municipal	AICO-01	X	X		X		000094	000098	SI
3.6.2	Relación de bienes inmuebles que componen el patrimonio municipal	AICO-02	X	X		X		000099	000102	SI



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL ORGANISMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL

FECHA: 13 DE FEBRERO DEL 2025

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRONICO		EXCEL	DIGITAL		FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
				RESP 1	RESP 2		WORD	PDF	DEL	AL	SI	NO	
3.6.3	Reporte del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros	AICO-03	X	X		X			000103	000103	SI		
3.6.4	Programas y proyectos de inversión	AICO-04	X	X			X		000104	000104	SI		
3.6.5	Indicadores de postura fiscal	AICO-05	X	X					000105	000105	SI		
3.6.6	Justificación de la diferencia negativa entre el ingreso y el gasto total del ejercicio	AICO-06	X	X			X		000106	000106	SI		
3.6.7	Reporte de las contrataciones de servicios profesionales por honorarios realizadas en el ejercicio	AICO-07	X	X		X			000107	000107	SI		
	Otros (detallar):												

Elaboró

David Alejandro Partida Vazquez

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION, CONTABILIDAD Y
RECURSOS HUMANOS, DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

Autorizó

C. Luz Adriana Ortega Díaz

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

1

“SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA”

**VILLA HIDALGO, S. L. P.
SESIÓN ORDINARIA No. 07**

Siendo las 14 horas con 13 minutos, del día 11 de Febrero de 2025, reunidos en la Sala de Sesiones del inmueble que ocupa las oficinas del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, ubicado en Av. Benito Juárez, No. 6, Zona Centro, municipio de Villa Hidalgo, S. L. P., y encontrándose presentes los **C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ**, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P, **C. CECILIA JUÁREZ LARA**, Coordinadora General de Programas, **LIC. PAOLA LIZETTE PESQUERA PESQUERA**, Jefe del Departamento Jurídico; **LIC. KARLA VALERIA RODRÍGUEZ RAMÍREZ**, Jefe del Departamento de Psicología; **L.T.S. ITZEL ILIANA OSUNA HERNÁNDEZ**, Trabajadora Social de la Junta de Gobierno, la **LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO**, Contralor Interno honorífico del sistema municipal para el desarrollo integral de la familia de Villa Hidalgo, S.L.P., la **L.E.P. ARACELI ORTEGA PÉREZ**, Vocal Representante Social Del Sector Educativo y el **DR. ARTURO NEMORIO RODRÍGUEZ BELTRÁN**, Vocal Representante Social Del Sector Salud para llevar a cabo la Sesión Ordinaria No. 07 de la Junta de Gobierno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, de conformidad con lo señalado en los Artículos 14 fracciones II, III, IV y V; 17 Fracción I, y 21 Fracción I y II del Reglamento Interno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, del Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P., se procede a desahogar el siguiente:

Orden del día

- 
- I. Lista de Asistencia.
 - II. Declaración de Quórum Legal.
 - III. Instalación de la Sesión.
 - IV. Propuesta, análisis, discusión y aprobación en su caso de la persona que fungirá como Jefa del Departamento de Desarrollo Comunitario y Asistencia Alimentaria.
 - V. Presentación, análisis y aprobación en su caso de la Cuenta Pública del ejercicio fiscal 2024.
 - VI. Asuntos Generales
 - VII. Clausura.

I.- LISTA DE ASISTENCIA.

Procedo a tomar asistencia de los integrantes de la Junta de Gobierno del “Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia”, de Villa Hidalgo, S. L. P., **C. Luz Adriana Ortega Díaz**, **Lic. Paola Lizette Pescina Pescina**, **Lic. Karla Valeria Rodríguez Ramírez**, **L. T. S. Itzel Osuna Hernández**, **Dr. Arturo Nemorio Rodríguez Beltrán**, **L. E. P. Araceli Ortega Pérez**, **C. Laura Guadalupe Campean García**, **Ing. Paola Rosa Rodríguez Guerrero**, **C. José Cruz García Reyna**, **C. Erikca Amaya Limón**, **Lic. Evelyn Vázquez palomo** y su servidora **C. Cecilia Juárez Lara**.

II.- DECLARACIÓN DE QUÓRUM LEGAL.

Haciendo uso de la voz, la **C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ**, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con residencia en Villa Hidalgo, S.L.P., informa a los presentes que se cuenta con la asistencia de 8 (OCHO) integrantes de 11 (ONCE) convocados

2

a esta sesión ORDINARIA de la Junta de Gobierno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, por lo tanto, se cuenta con quórum legal para llevar a cabo la presente sesión extraordinaria.

III.- INSTALACIÓN DE LA SESIÓN Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

Acto seguido la C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con Residencia en Villa Hidalgo, S.L.P., siendo las 14:17 (catorce horas con diecisiete minutos) del día 11 de febrero de 2025, declara instalada formalmente la presente sesión Ordinaria, asimismo procede a dar lectura al Orden del Día, siendo aprobado por unanimidad de votos por los asistentes a esta sesión.

IV.- PROPUESTA, ANÁLISIS, DISCUSIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LA PERSONA QUE FUNGIRÁ COMO JEFA DEL DEPARTAMENTO DE DESARROLLO COMUNITARIO Y ASISTENCIA ALIMENTARIA.

En uso de la voz la C. Luz Adriana Ortega Díaz, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., y Presidenta de la Junta de Gobierno, propone a la C. Gabriela Vargas Partida el puesto de Jefa del Departamento de Desarrollo Comunitario y Asistencia Alimentaria del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., ya que cumple con el perfil para desempeñar este cargo público y cuenta con los conocimientos para poder brindar un buen servicio a los usuarios de la institución. Una vez realizada la propuesta y no habiendo más cometarios sobre este punto, se procede a realizar la votación de dicha propuesta. APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD de votos de los presentes, por lo que se le otorgara el nombramiento correspondiente.

A continuación, la Presidenta del Organismo, C. Luz Adriana Ortega Díaz, toma la protesta a la C. Gabriela Partida Vargas, como Jefa del Departamento de Desarrollo Comunitario y Asistencia Alimentaria del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., en los siguientes términos **"PROTESTA GUARDAR Y HACER GUARDAR LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS, LA CONSTITUCIÓN POLÍTICA DEL ESTADO, LA LEY ORGÁNICA DEL MUNICIPIO LIBRE, EL REGLAMENTO INTERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P., LAS DEMAS DISPOSICIONES A LAS QUE ELLOS EMANEN Y DESEMPEÑAR FIELMENTE EL CARGO QUE EL PUEBLO DE VILLA HIDALGO TE HA CONFERIDO"** a lo que responde, **"SI PROTESTO"**, y continua la Titular del SMDIF y dice: **"SI ASÍ NO LO HICIERE, QUE EL PUEBLO TE LO DEMANDE"**.

V.- PRESENTACIÓN, ANÁLISIS Y APROBACIÓN EN SU CASO DE LA CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024.

Acto seguido la C. Luz Adriana Ortega Díaz, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., y Presidenta de la Junta de Gobierno, solicita autorización para que pueda ingresar al recinto el C. David Alejandro Partida Vázquez, Jefe del departamento de Administración, Contabilidad y Recursos Humanos, del Organismo, autorizándose por UNANIMIDAD. Una Vez al Interior, se le cede el uso de la palabra al C. David Alejandro Partida Vázquez, quien procede a realizar una explicación a detalle a los integrantes de la Junta de Gobierno, relacionado al contenido de los formatos que conforman la Cuenta Publica del Ejercicio Fiscal 2024 y después dar respuesta también a diversas inquietudes expuestas, C. Luz Adriana Ortega Díaz, Presidenta de la Junta de Gobierno, procede a someter a votación de los integrantes de este órgano colegiado la "CUENTA PUBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024". Aprobándose por UNANIMIDAD. Documentación en que en tiempo y forma para los efectos legales conducentes deberá de remitirse al H. Congreso del Estado de San Luis Potosí y a su vez al instituto de Fiscalización Superior del Estado. Asimismo, el contenido

Íntegro de los documentos, se agregan como apéndice a la presente acta, mismos que también deberán ser firmados por los integrantes de la Junta de Gobierno presentes, estando conformada la Cuenta Publica del Ejercicio Fiscal 2024 de lo siguiente:

I Información Contable.

- 1.1 Estado de Situación Financiera.
- 1.2 Estado de Actividades.
- 1.3 Estado de Variación en la Hacienda Pública.
- 1.4 Estado de Cambios en la Situación Financiera.
- 1.5 Estado de Flujos de Efectivo.
- 1.6 Estado Analítico del Activo.
- 1.7 Notas a los Estados Financieros/Notas de Desglose.
- 1.8 Notas a los Estados Financieros/Notas de Memoria.
- 1.9 Notas a los Estados Financieros/Notas de gestión administrativa.

II Información Presupuestaria.

- 2.1 Ingresos.
 - 2.1.1 Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, desagregado por rubro y tipo conforme al clasificador por Rubro de Ingresos.
 - 2.1.2 Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, por Fuente de Financiamiento.
- 2.2 Egresos.
 - 2.2.1 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones:
 - 2.2.1.1 a. Por Objeto del Gasto.
 - 2.2.1.2 b. Económica.
 - 2.2.1.2 c. Administrativa.
 - 2.2.1.4 d. Funcional.

III Anexos

- 3.1 Información Contable.
 - 3.1.1 Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos.
 - 3.1.2 Informe sobre pasivos contingentes.
 - 3.1.3 Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras.
- 3.2 Información Programática.
 - 3.2.1 Gasto por categoría programática.
- 3.3 Información de Deuda Pública.
 - 3.3.1 Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos.
 - 3.3.2 Endeudamiento Neto.
 - 3.3.3 Intereses de la Deuda.
 - 3.3.4 Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública.
 - 3.3.5 Oficio de declaración de la no contratación de la Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2024.
- 3.4 Información de Disciplina Financiera.
 - 3.4.1 Estado de Situación Financiera Detallado – LDF.
 - 3.4.2 Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF.
 - 3.4.3 Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF.
 - 3.4.4 Balance Presupuestario-LDF.
 - 3.4.5 Estado Analítico de Ingresos Detallado-LDF.

nnnnn3

FOJA 3



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

3.4.6 Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF, conforme a lo siguiente:

3.4.6.1 a. Clasificación por Objeto del Gasto.

3.4.6.2 b. Clasificación Administrativa.

3.4.6.3 c. Clasificación Funcional.

3.4.6.4 d. Clasificación de Servicios Personales por Categoría.

3.4.7 Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios – LDF.

3.5 Información de Desempeño.

3.5.1 Listado de Programas Presupuestarios.

3.5.2 Cumplimiento final de los programas presupuestarios o, en su caso, aquellos que fueron aprobados durante el ejercicio fiscal 2024.

3.6 Información Complementaria.

3.6.1 Relación de bienes muebles que componen el patrimonio municipal.

3.6.2 Relación de bienes inmuebles que componen el patrimonio municipal.

3.6.3 Reporte del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros.

3.6.4 Programas y proyectos de inversión.

3.6.5 Indicadores de postura fiscal.

3.6.6 Justificación de la diferencia negativa entre el ingreso y el gasto total del ejercicio.

3.6.7 Reporte de las contrataciones de servicios profesionales por honorarios realizadas en el ejercicio.

VI.- ASUNTOS GENERALES.

Haciendo uso de la voz la C. Luz Adriana Ortega Díaz, Titular del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., y Presidenta de la Junta de Gobierno, pregunta a los integrantes de la Junta de Gobierno si tienen algún otro asunto que tratar en la presente sesión, a lo que responden que no.

X.- CLAUSURA

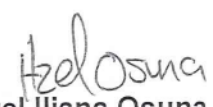
No habiendo más asuntos que tratar en la presente sesión y siendo las 15:00 horas (quince horas) del día 11 veintisiete de Febrero de 2025 dos mil veinticinco, se da por terminada la presente Acta de la Sesión Ordinaria No. 07 de la Junta de Gobierno del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, firmando para constancia y los efectos legales a que haya lugar los que en ella intervinieron y participaron.

INTEGRANTES DE LA JUNTA DE GOBIERNO


C. Luz Adriana Ortega Díaz.
Titular del Organismo.


C. Cecilia Juárez Lara.
Secretaria Técnico.


Lic. Paola Lizette Pescina.
Asesor Jurídico.


L.T.S. Itzel Iliana Osuna Hernández.
Trabajadora Social.



Lic. Psic. Karla Valeria Rodríguez
Ramírez.
Psicóloga.



L.E.P. Araceli Ortega Pérez.
Vocal.



Dr. Arturo Nemorio Rodríguez Beltrán.
Vocal.



Lic. Evelyn Vázquez Palomo
Contralor Interno.

GO. MUNICIPAL
MEXICANOS
TARÍA
RAL
2027

QUE SUSCRIBE C. LIC. FRANCISCO XAVIER RAMÍREZ PALOMO, SECRETARIO
DEL AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

C E R T I F I C A :

QUE LA PRESENTE DOCUMENTACIÓN EN **TRES (3)** FOJAS ÚTILES, LA 1 Y LA 2 CON CONTENIDO POR ANVERSO Y REVERSO Y, LA 3 CON CONTENIDO ÚNICAMENTE POR EL ANVERSO SON UNA REPRODUCCIÓN FIEL OBTENIDA DE SU ORIGINAL, Y SE TRATA DEL **"ACTA NO. 07 DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P., REALIZADA EL 11 DE FEBRERO DE 2025"**, DOCUMENTO QUE TUVE A LA VISTA Y QUE FORMA PARTE DE LOS ARCHIVOS DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P. FIRMANDO Y SELLANDO LA PRESENTE CERTIFICACIÓN, EN LA SEDE DE ESTE H. AYUNTAMIENTO EN VILLA HIDALGO, S.L.P., A LOS 12 DÍAS DEL MES DE **FEBRERO DE DOS MIL VEINTICINCO.**

C. LIC. FRANCISCO XAVIER RAMÍREZ PALOMO.
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO.





SMDIF

• 2024 - 2027 •

VILLA HIDALGO, S.L.P.

¡Un servicio para todos!

Información Contable



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado de Situación Financiera

Usr: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoSituaciónFinanciera

Al 31/dic./2024

(Cifras en Pesos)

Fecha y

hora de Impresión

10/feb./2025

03:07 p. m.

ACTIVO	CONCEPTO	2024	2023	CONCEPTO	2024	2023
ACTIVO CIRCULANTE	PASIVO			PASIVO CIRCULANTE		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$308,522.04	\$252,031.59	CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$351,049.48	\$357,678.50
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$181,665.98	\$181,665.98	DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00	PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
Total de Activos Circulantes	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$490,188.02	\$433,697.57	OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$5,467.00	\$5,467.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	Total de Pasivos Circulantes			Total de Pasivos Circulantes	\$356,516.48	\$363,145.50
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00	PASIVO NO CIRCULANTE		
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$280,463.25	\$235,447.45	DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$45,161.20	\$45,161.20	PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$-170,120.91	\$-110,180.21	FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$162,897.48	\$162,897.48	PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00	Total de Pasivos No Circulantes	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	Total del Pasivo	\$318,401.02	\$333,325.92	Total del Pasivo	\$356,516.48	\$363,145.50
Total de Activos No Circulantes	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$808,589.04	\$767,023.49	HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO		
Total del Activo	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO			HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO		
	APORTACIONES			APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
	DONACIONES DE CAPITAL			DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
	ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO			ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
	HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO			HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$452,072.56	\$403,877.99
	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)			RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$48,194.57	\$76,263.18
	RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES			RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$405,927.96	\$329,664.78
	REVALUOS			REVALUOS	\$0.00	\$0.00
	RESERVAS			RESERVAS	\$0.00	\$0.00

000007



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado de Situación Financiera

Usu: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

Al 31/dic./2024
(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
03:07 p. m.

CONCEPTO	2024	2023	CONCEPTO	2024	2023
			RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES		
				-\$2,049.97	
			EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
			RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00
				\$0.00	\$0.00
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	\$452,072.56	\$403,877.99
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	\$608,569.04	\$767,023.49



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado de Situación Financiera

Usc: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoSituaciónFinanciera

Al 31/dic./2024

(Cifras en Pesos)

Fecha y 10/feb./2025

hora de Impresión 03:07 p. m.

CONCEPTO		2023	2024	2023	2024
Cuentas de Orden Contables					
VALORES					
VALORES EN CUSTODIA		\$0.00	\$0.00		
CUSTODIA DE VALORES		\$0.00	\$0.00		
INSTRUMENTOS DE CRÉDITO PRESTADOS A FORMADORES DE MERCADO		\$0.00	\$0.00		
PRESTAMO DE INSTRUMENTOS DE CRÉDITO A FORMADORES DE MERCADO Y SU GARANTÍA		\$0.00	\$0.00		
INSTRUMENTOS DE CRÉDITO RECIBIDOS EN GARANTÍA DE LOS FORMADORES DE MERCADO		\$0.00	\$0.00		
GARANTÍA DE CRÉDITOS RECIBIDOS DE LOS FORMADORES DE MERCADO		\$0.00	\$0.00		
EMISIÓN DE OBLIGACIONES					
AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA		\$0.00	\$0.00		
AUTORIZACIÓN PARA LA EMISIÓN DE BONOS, TÍTULOS Y VALORES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA		\$0.00	\$0.00		
EMISIONES AUTORIZADAS DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA		\$0.00	\$0.00		
SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA		\$0.00	\$0.00		
SUSCRIPCIÓN DE CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA EXTERNA		\$0.00	\$0.00		
CONTRATOS DE PRESTAMOS Y OTRAS OBLIGACIONES DE LA DEUDA PÚBLICA INTERNA Y EXTERNA		\$0.00	\$0.00		
AVALES Y GARANTÍAS					
AVALES AUTORIZADOS		\$0.00	\$0.00		
AVALES FIRMADOS		\$0.00	\$0.00		
FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS POR DEUDAS A COBRAR		\$0.00	\$0.00		
FIANZAS Y GARANTÍAS RECIBIDAS		\$0.00	\$0.00		
FIANZAS OTORGADAS PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES DEL GOBIERNO		\$0.00	\$0.00		
FIANZAS OTORGADAS DEL GOBIERNO PARA RESPALDAR OBLIGACIONES NO FISCALES		\$0.00	\$0.00		
JUICIOS					
DEMANDAS JUDICIALES EN PROCESO DE RESOLUCIÓN		\$0.00	\$0.00		
RESOLUCIÓN DE DEMANDAS EN PROCESO JUDICIAL		\$0.00	\$0.00		
INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES		\$0.00	\$0.00		
CONTRATOS PARA INVERSIÓN MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES		\$0.00	\$0.00		
INVERSIÓN PÚBLICA CONTRATADA MEDIANTE PROYECTOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PPS) Y SIMILARES		\$0.00	\$0.00		
BIENES CONCESIONADOS O EN COMODATO					
BIENES BAJO CONTRATO EN CONCESIÓN		\$0.00	\$0.00		
CONTRATO DE CONCESIÓN POR BIENES		\$0.00	\$0.00		
BIENES BAJO CONTRATO EN COMODATO		\$0.00	\$0.00		
CONCEPTO					
CONTRATO DE COMODATO POR BIENES					
		2023	2024	2023	2024
		\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

000009

Utr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoSituacionFinanciera

CONCEPTO	2024	2023
CUENTAS DE ORDEN PRESUPUESTARIAS		
LEY DE INGRESOS		
LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$2,584,380.00	\$2,394,200.00
LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$40,596.50	\$0.00
MODIFICACIONES A LA LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$0.00	\$91,257.98
LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$2,543,783.50	\$2,485,457.98
LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$2,543,783.50	\$2,485,457.98
PRESUPUESTO DE EGRESOS		
PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$2,584,380.00	\$2,394,200.00
PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$103,715.97	\$105,222.28
MODIFICACIONES AL PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$0.00	\$91,257.98
PRESUPUESTO DE EGRESOS COMPROMETIDO	\$2,480,664.03	\$2,380,235.70
PRESUPUESTO DE EGRESOS DEVENGADO	\$2,480,664.03	\$2,380,235.70
PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$2,480,664.03	\$2,380,235.70
PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$2,480,664.03	\$2,380,235.70

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".



C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡un servicio para todos!



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL



C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA SAN LUIS POTOSI

Estado de Actividades

Usr: SUPERVISOR

Del 01/ene./2024 al 31/dic./2024

Rep: rptEstadoActividades

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 08:49 a. m.

Concepto	2024	2023
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
INGRESOS DE GESTIÓN		
IMPUESTOS	\$143,757.00	\$172,154.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$143,757.00	\$172,154.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL, FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$2,400,000.00	\$2,313,290.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$3,290.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$2,400,000.00	\$2,310,000.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS		
INGRESOS FINANCIEROS	\$26.50	\$13.98
INCREMENTO POR VARIACIÓN DE INVENTARIOS	\$26.50	\$13.98
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE ESTIMACIONES POR PÉRDIDA O DETERIORO U OBSOLESCENCIA	\$0.00	\$0.00
DISMINUCIÓN DEL EXCESO DE PROVISIONES	\$0.00	\$0.00
OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS VARIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	\$2,543,783.50	\$2,485,457.98
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO		
SERVICIOS PERSONALES	\$2,382,353.48	\$2,303,603.68
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$2,070,394.44	\$2,061,428.46
SERVICIOS GENERALES	\$197,656.18	\$147,614.16
	\$114,302.86	\$94,561.06
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS	\$53,294.75	\$55,256.00
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$53,294.75	\$55,256.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y CONTRATOS ANALOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES		
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA		
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS		
ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y AMORTIZACIONES	\$59,940.70	\$50,335.12
PROVISIONES	\$59,940.70	\$50,335.12
DISMINUCIÓN DE INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
OTROS GASTOS	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00

000011

Concepto	2024	2023
INVERSIÓN PÚBLICA		
INVERSION PÚBLICA NO CAPITALIZABLE	\$0.00	\$0.00
	\$0.00	\$0.00
Total de Gastos y otras Pérdidas	\$2,495,588.93	\$2,409,194.80
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	\$48,194.57	\$76,263.18

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



TEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado de Variación en la Hacienda Pública

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
08:50 a. m.

Del 01/ene/2024 Al 31/dic./2024
(Cifras en Pesos)

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2023	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2023	\$0.00	\$327,614.81	\$76,263.18	\$0.00	\$403,877.99
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$76,263.18	\$0.00	\$76,263.18
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$329,664.78	\$0.00	\$0.00	\$329,664.78
REVALUOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	-\$2,049.97	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2023	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2023	\$0.00	\$327,614.81	\$76,263.18	\$0.00	\$403,877.99
CAMBIOS EN LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO NETO DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VARIACIONES DE LA HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO GENERADO NETO DE 2024	\$0.00	\$76,263.18	-\$28,068.61	\$0.00	\$48,194.57
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$0.00	\$48,194.57	\$0.00	\$48,194.57
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$76,263.18	-\$76,263.18	\$0.00	\$0.00
REVALUOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CAMBIOS EN EL EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO NETO DE 2024	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA / PATRIMONIO NETO FINAL DE 2024	\$0.00	\$403,877.99	\$48,194.57	\$0.00	\$452,072.56



TEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSI

Estado de Variación en la Hacienda Pública

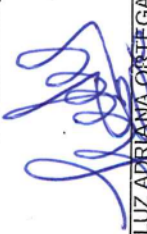
Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
08:50 a. m.

Del 01/ene/2024 Al 31/dic./2024
(Cifras en Pesos)

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoVariacionHacienda

Concepto	Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado De Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública/ Patrimonio Generado Del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	Total
----------	--	---	--	--	-------

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡un servicio para todos!


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Usr: SUPERVISOR

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Rep: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

(Cifras en Pesos)

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 10:20 a. m.

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO		
ACTIVO CIRCULANTE	\$59,940.70	\$101,506.25
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$0.00	\$56,490.45
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$0.00	\$56,490.45
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$59,940.70	\$45,015.80
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$45,015.80
ACTIVOS INTANGIBLES	\$0.00	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	\$59,940.70	\$0.00
ACTIVOS DIFERIDOS	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00
PASIVO	\$0.00	\$6,629.02
PASIVO CIRCULANTE	\$0.00	\$6,629.02
CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$6,629.02
DOCUMENTOS POR PAGAR A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PORCIÓN A CORTO PLAZO DE LA DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
TÍTULOS Y VALORES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
OTROS PASIVOS A CORTO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVO NO CIRCULANTE	\$0.00	\$0.00
CUENTAS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DOCUMENTOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PASIVOS DIFERIDOS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
FONDOS Y BIENES DE TERCEROS EN GARANTÍA Y/O ADMINISTRACIÓN A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$76,263.18	\$28,068.61
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO CONTRIBUIDO	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
DONACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00
ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
HACIENDA PÚBLICA /PATRIMONIO GENERADO	\$76,263.18	\$28,068.61
RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO/ DESAHORRO)	\$0.00	\$28,068.61
RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$76,263.18	\$0.00
REVALÚOS	\$0.00	\$0.00
RESERVAS	\$0.00	\$0.00
RECTIFICACIONES DE RESULTADOS DE EJERCICIOS ANTERIORES	\$0.00	\$0.00
EXCESO O INSUFICIENCIA EN LA ACTUALIZACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA/ PATRIMONIO	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR POSICIÓN MONETARIA	\$0.00	\$0.00
RESULTADO POR TENENCIA DE ACTIVOS NO MONETARIOS	\$0.00	\$0.00

SAN LUIS POTOSI

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024
(Cifras en Pesos)

Usu: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoCambiosSituacionFinanciera

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 10:20 a. m.

Concepto

Origen

Aplicación

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



0000016



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA SAN LUIS POTOSI

Estado de Flujos de Efectivo

Del 01/ene/2024 Al 31/dic./2024

(Cifras en Pesos)

Usr: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 10:22 a. m.

Concepto	2024	2023
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE OPERACIÓN		
ORIGEN		
IMPUESTOS	\$2,543,783.50	\$2,495,056.52
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS	\$143,757.00	\$172,154.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$26.50	\$13.98
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$3,290.00
OTROS ORIGENES DE OPERACIÓN	\$2,400,000.00	\$2,310,000.00
	\$0.00	\$9,598.54
APLICACIÓN		
SERVICIOS PERSONALES	\$2,442,277.25	\$2,358,859.68
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$2,070,394.44	\$2,061,428.46
SERVICIOS GENERALES	\$197,656.18	\$147,614.16
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$114,302.86	\$94,561.06
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$0.00	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$53,294.75	\$55,256.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALOGOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE OPERACIÓN	\$0.00	\$0.00
	\$6,629.02	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	\$101,506.25	\$136,196.34
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
ORIGEN		
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE INVERSIÓN	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN		
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$45,015.80	\$21,376.02
BIENES MUEBLES	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE INVERSIÓN	\$45,015.80	\$21,376.02
	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	-\$45,015.80	-\$21,376.02
FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO		
ORIGEN		
ENDEUDAMIENTO NETO	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTROS ORIGENES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
APLICACIÓN		
SERVICIOS DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00
INTERNO	\$0.00	\$0.00
EXTERNO	\$0.00	\$0.00
OTRAS APLICACIONES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
FLUJOS NETOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	\$0.00	\$0.00
INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA EN EL EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	\$56,490.45	\$114,820.82
EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO AL INICIO DEL EJERCICIO	\$252,031.59	\$137,210.77

000017



SAN LUIS POTOSI
Estado de Flujos de Efectivo
Del 01/ene/2024 Al 31/dic./2024
(Cifras en Pesos)

Utr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoFlujosEfectivo

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025
10:22 a. m.

Concepto	2024	2023
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO AL FINAL DEL EJERCICIO	\$308,522.04	\$252,031.59

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ

JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA

COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL
SMDIF



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado Analítico del Activo

Del 01/ene./2024 al 31/dic./2024

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoAnalíticoDeActivosYPasivos_R

Fecha y hora de Impresión: 10/feb./2025 10:25 a. m.

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del periodo	Abonos del periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	\$767,023.49	\$5,290,200.80	\$5,248,635.25	\$808,589.04	\$41,565.55
ACTIVO CIRCULANTE	\$433,697.57	\$5,245,185.00	\$5,188,694.55	\$490,188.02	\$56,490.45
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES	\$252,031.59	\$2,627,474.50	\$2,570,984.05	\$308,522.04	\$56,490.45
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	\$181,665.98	\$2,617,710.50	\$2,617,710.50	\$181,665.98	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVENTARIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ALMACENES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVO NO CIRCULANTE	\$333,325.92	\$45,015.80	\$59,940.70	\$318,401.02	-\$14,924.90
INVERSIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DERECHOS A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES A LARGO PLAZO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES	\$235,447.45	\$45,015.80	\$0.00	\$280,463.25	\$45,015.80
ACTIVOS INTANGIBLES	\$45,161.20	\$0.00	\$0.00	\$45,161.20	\$0.00
DEPRECIACIÓN, DETERIORO Y AMORTIZACIÓN ACUMULADA DE BIENES	-\$110,180.21	\$0.00	\$59,940.70	-\$170,120.91	-\$59,940.70
ACTIVOS DIFERIDOS	\$162,897.48	\$0.00	\$0.00	\$162,897.48	\$0.00
ESTIMACIÓN POR PÉRDIDA O DETERIORO DE ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS ACTIVOS NO CIRCULANTES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. LUZ ARRIAGA ORTEGA DÍAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ

C. CECILIA JUAREZ LARA

JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH

COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



SMDIF

2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)

Notas a los Estados Financieros
Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo
C-07	I) Notas al Estado de Situación Financiera	Activo	Efectivo y Equivalentes
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir
C-09			Inversiones Financieras
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
C-12			Estimaciones y Deterioros
C-13			Otros activos
C-14		Pasivo	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar
C-15			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía
C-17			Pasivos diferidos y otros
C-18	II) Notas al Estado de Actividades	Ingresos de Gestión	Ingresos de Gestión
C-19		Gastos y Otras Pérdidas	Otros Ingresos y Beneficios
C-20			Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios
C-21		Modificaciones al patrimonio	Modificaciones al Patrimonio Contribuido
C-22	III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública		Modificaciones al Patrimonio Generado
C-23	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio
C-25			Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos
C-26	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
C-27			Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Efectivo y Equivalentes

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Fondos con Afectación Específica

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
1112	BANCOS	BALANCE	308,522.04
		Total	308,522.04

Inversiones financieras

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo		
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 NO HUBO INVERSIONES FINANCIERAS					
		Total	0.00			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADRIANA GARCÍA DIAZ
TITULAR DEL SECTOR DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.

RIC. EVANGELISTA VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Activo

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo										
Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro					Montos sujetos a algún tipo de juicio		
			2023	2022	2021	2020	2019	Tipo	Factibilidad de cobro	
1123	CUENTAS POR COBRAR	57,992.98						57,992.98	ACREEDORA	NINGUNA
	Total	57,992.98								

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADELLA TORRES DIAZ
TITULAR DEL SERVIDIO DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



SADIF
* 2024 - 2027 *
VILLA HIDALGO, S.L.P.
Un servicio para todos

C. CECILIA JUAREZ IARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

DR. EMILIANO VAZQUEZ PALOMTO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

Descripción
Cuenta: Corresponde al número de la cuenta contable.
Nombre de la Cuenta: Corresponde al nombre o descripción de la cuenta contable.
Monto: Saldo final de la cuenta al cierre del ejercicio fiscal

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Inversiones Financieras

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 EL ENTE NO TUVO INVERSIONES					
	Total:	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUIS ADRIAN MARTINEZ
TITULAR DEL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO



SMADIF
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡¡¡ al servicio para todos !!


C. CRISTINA JUAREZ IARRA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.Bo.


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVITA VAZQUEZ PALOMERO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Descripción
Cuenta: Corresponde al número de la cuenta contable. Nombre de la Cuenta: Corresponde al nombre o descripción de la cuenta contable. Monto: Saldo final del importe fideicomitido al cierre del ejercicio fiscal. Tipo: Tipo de fideicomiso(s) que tiene la entidad derivado de los recursos asignados (Art. 32 LGCG.). Puede ser de: Administración, Inversión. Características: Características relevantes que tengan impacto financiero o situación de riesgo. Ejemplo: Becas a fondo perdido. Nombre del Fideicomiso: Nombre con el que se identifica el fideicomiso. Objeto del Fideicomiso: Razón de existencia/fin del fideicomiso.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Inversiones Financieras (Fideicomisos)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Participaciones y Aportaciones de Capital

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 NO TUVO FIDEICOMISOS			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADELINA MONTAÑA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡Un servicio para todos!

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vc. Ito.

RIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMBO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Descripción
Cuenta: Corresponde al número de la cuenta contable.
Nombre de la Cuenta: Corresponde al nombre o descripción de la cuenta contable.
Monto: Saldo final al cierre del ejercicio fiscal
Tipo: Tipo de Participaciones y Aportaciones de capital que tiene la entidad. Ejemplo: ordinarias, preferentes, serie A, B, C.
Ente público: Especificar el nombre de la Empresa u Organismo Público al que se realizó la aportación.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Bienes Muebles e Inmuebles

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Características
1263-1	Depreciación Acumulada de BIENES MUEBLES	\$ 59,940.70	\$ 170,120.91	SEGUN ARTICULO 34 ISR	

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
Activos Intangibles					
1251	SOFTWARE	35,788.40	35,788.40	0.00	
1254	LICENCIAS	9,372.80	9,372.80	0.00	
Activos Diferidos					
Amortización Acumulada					
	Total:	45,161.20	45,161.20	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



C. LUZ ARACELY GARCÍA DIAZ
TITULAR DEL SECTOR DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO

C. ROSA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O. No.

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
Jefe del Departamento de Adquisición
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
HIDALGO

H.C. EVA GUERRERO PALOMED
ORGANISMO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo
Estimaciones y Deterioros

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Texto y Formato Libre	
Cuenta	Observaciones
DURANTE EL EJERCICIO 2024 EL ENTE NO REALIZO ESTIMACIONES	
(especificar otras)	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA VÁZQUEZ DÍAZ
TITULAR DEL SEDE DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



SMDIF
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(plataforma para todos)


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VÁZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


H.C. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ


C. CECILIA JUÁREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.Bo.

Nota: Informar los criterios utilizados para la determinación de las estimaciones; por ejemplo: estimación de cuentas incobrables, estimación de inventarios, deterioro de activos biológicos y cualquier otra que aplique.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Situación Financiera
 Activo
 Otros activos

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 EL ENTE NO TUVO OTROS ACTIVOS		
	Total:	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
 TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
 AUTORIZÓ



SMDIF
 2024 - 2027
 VILLA HIDALGO, S.L.P.
 (para servicios para todos)


 C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
 ELABORÓ


 LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
 REVISÓ


 C. CECILIA JUAREZ LARA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 Vo.Bo.

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2024	Antigüedad			Factibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Mayor a 365 días	
1123	CUENTAS POR COBRAR	57,992.98			57,992.98	NINGUNO
	Total	57,992.98				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADRIANA CORTES DIAZ
TITULAR DEL SMDF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



SMDF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡un servicio para todos!

C. GUILLERMO JUAREZ LARA
COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS
Vcbo.

HIC. EVERETT VAZQUEZ PALOMO
ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2024	Antigüedad				Factibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días	
2111	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	8,253.64				8,253.64	NINGUNA
	Total	8,253.64					

Bajo protesta de decir verdad declarantos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LIZ ADRIANA GARCÍA RIVERA
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



C. ECHIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.D.O.

C. DAVID ALFARDO PATRICIA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

SMDIF
2024-2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡por servicio para todos!

TIC. EVAN VÁZQUEZ PALOMO
ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Pasivo
Pasivos diferidos y otros

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 EL ENTE NO TUVO PASIVOS DIFERIDOS				
	Total		0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADRIANA ORTIGSA DIAZ
TITULAR DEL SERVICIO DE VENTA HIDALGO
AUTORIZÓ

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



SADIF
* 2024 - 2027 *
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)

C. CELIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL.
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 NO SE OTORGARON NI RECIBIERON BIENES EN GARANTIA					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA PACHECO
TITULAR DEL SISTEMA DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.




C. DAVID ALEJANDRO PARIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


ITC. EVARISTO VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Ingresos de Gestión

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
4160	APROVECHAMIENTOS	143,757.00	ACREEDORA	
4221		2,400,000.00	ACREEDORA	
	Total	2,543,757.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA CONTRERAS DIAZ
TITULAR DEL SUPLENTE DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



SMDIF
• 2024 • 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Preservado para todos)


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
FABRERO


LIC. EUSEBIO VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Otros Ingresos y Beneficios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
	DURANTE EL EJERCICIO 2024 NO HUBO OTROS INGRESOS			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA CORTES DIAZ
TITULAR DEL SECTOR DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO



SMDIF
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


IHC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Actividades
 Gastos y Otras Pérdidas
 Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas
 extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
5110	SERVICIOS PERSONALES	2,070,394	87%	
5120	MATERIALES Y SUMINISTROS	197,656	8%	
5130	SERVICIOS GENERALES	114,303	5%	
	Ayudas Sociales	53,295	2%	
	Total	2,382,353.48	100%	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

C. LUZ ADRIANA GARCÍA DIAZ
 TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
 AUTORIZÓ



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
 ELABORÓ

C. CECILIA JUAREZ LARA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 Votó.

H.C. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
 REVISÓ

0000034

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Contribuido

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	DURANTE EL 2024 NO HUBO MODIFICACIONES AL PATRIMONIO CONTRIBUIDO					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ




C. DAVID ALEJANDRO PARIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.B.

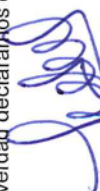

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO IN TERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Generado

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	48,195	48,195	BALANCE	ACREEDORA
	Resultados de Ejercicios Anteriores	76,263	0	-76,263	BALANCE	ACREEDORA
					BALANCE	ACREEDORA
					BALANCE	ACREEDORA
	Total	76,263.18				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA CORTÉZ DIAZ
TITULAR DEL SECTOR DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


C. CECILIA JUAREZ LIANA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMERO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
 Notas al Estado de Flujos de Efectivo
 Efectivo y Equivalentes
 Flujo de Efectivo

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Cuenta	Concepto	2024	2023
Efectivo en bancos - Tesorería			
1112	a2) Bancos/Tesorería	308,522	252,032
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
	Total efectivo y equivalentes	308,522.04	252,031.59

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


 C. LUZ ADRIANA GARCÍA CRUZ
 TITULAR DEL SECTOR DE VILLA HIDALGO
 AUTORIZÓ




 C. ANA MARÍA LARA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 VILLAS


 C. DAVID ALEJANDRO PARIDA VAZQUEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
 ELABORÓ


 LIC. EVA VÁZQUEZ PALERMO
 COORDINADORA DE CONTROL
 REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Bienes Muebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1241-1-5111	Muebles de oficina y estantería	24/07/2024	SILLAS PLEGABLES ACOJINADAS COLOR CAFE PARA RECEPCION FAC	\$2,235.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	27/02/2024	EQUIPO DE COMPUTO MARCA LENOVO THINKCENTRE M715S DESTINADO PARA DIRECCION GENERAL	\$5,220.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	27/02/2024	EQUIPO DE COMPUTO MARCA LENOVO THINKPAD A475 DESTINADO PARA ASISTENCIA ALIMENTARIA Y DESARRO	\$6,380.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	16/05/2024	MONITOR PARA CAMARAS DE VIGILANCIA DEL SMDIF FAC 1338	\$3,248.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	01/07/2024	CAMARAS DE SEGURIDAD DE LAS OFICINAS DE UBR INSTALACION DEVIDO A QUE LAS CAMARAS Y EL SERVIDOR	\$1,392.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	06/08/2024	EQUIPO DE ESCRITORIO DELL OPTI	\$6,380.00		
1241-3-5151	Equipo de cómputo y de tecnología de la información	13/09/2024	SISTEMA DE SEGURIDAD FISICA E INDUSTRIAL DENTRO DE LAS INSTALACIONES DEL SMDIF FAC 1390	\$2,900.00		
1242-3-5231	Cámaras fotográficas y de video	01/04/2024	KIT DE CAMARAS DE VIGILANCIA MARCA DAHUA QUE SERAN UTILIZADAS EN LA UNIDAD BASICA	\$8,700.00		
1242-3-5231	Cámaras fotográficas y de video	01/07/2024	CAMARAS DE SEGURIDAD	\$8,560.80		

Bienes Inmuebles

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 **SMDI**
* 2024 - 2027 *
VILLA HIDALGO, S.T.P.
(un servicio para todos)


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
FLABRO


 LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO
 ORGANISMO DE CONTROL
 REVISÓ

000029

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo

**Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro
antes de Rubros Extraordinarios**

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

	2024	2023
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	48,195	76,263
<i>Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.</i>		
Depreciación	-170,121	-110,180
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

**Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(Cifras en pesos)**

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

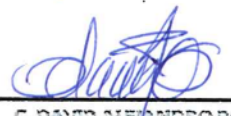
1. Ingresos Presupuestarios		2,543,783.50
2. Más ingresos contables no presupuestarios		0.00
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		0.00
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		2,543,783.50

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUÁREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vc.Bo.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VÁZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

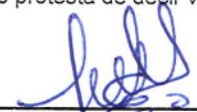
000041

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(Cifras en pesos)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Total de egresos (presupuestarios)		2,480,664.03
2. Menos egresos presupuestarios no contables		242,671.98
Materiales y Suministros	197,656.18	
Mobiliario y equipo de administración	27,755.00	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	17,260.80	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio		
Vehículos y equipo de transporte		
Equipo de defensa y seguridad		
Maquinaria, otros equipos y herramientas		
Activos biológicos		
Bienes inmuebles		
Activos intangibles		
Obra pública en bienes propios		
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
3. Más gastos contables no presupuestales		257,596.88
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	59,940.70	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos	197,656.18	
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		2,495,588.93

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


C. LUZ ARRIAGA ORTEGA DÍAZ
 TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
 AUTORIZÓ


C. JULIA JUÁREZ LARA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 Vc.Dc.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VÁZQUEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
 ELABORÓ


LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO
 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
 REVISÓ

Notas a los Estados Financieros

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

A) Contables:

Valores

Los valores en custodia de instrumentos prestados a formadores de mercado e instrumentos de crédito recibidos en garantía de los formadores de mercado u otros.

Emisión de obligaciones

Por tipo de emisión de instrumento: monto, tasa y vencimiento.

Avalos y garantías

No obstante, las cuentas de Avalos y Garantías y la de Juicios que se encuentran clasificadas como cuentas de orden se pueden reconocer como pasivos contingentes dada la naturaleza de las operaciones que realizan los entes públicos.

Juicios

Como ejemplos de juicios se tienen de forma enunciativa y no limitativa: civiles, penales, fiscales, agrarios, administrativos, ambientales, laborales, mercantiles y procedimientos arbitrales.

Contratos para Inversión

Mediante Proyectos para
Prestación de Servicios (PPS) y
similares

Los contratos firmados de construcciones por tipo de contrato.

Cuentas por cobrar a cargo de: El monto de las cuentas por cobrar (rezago) a cargo de los usuarios, por los servicios que les prestó el organismo de agua potable, o usuarios de los servicios de bien, por el impuesto predial pendiente de pagar a cargo de los contribuyentes. Deberán señalar que gestiones de cobro se agua / contribuyentes del implementaron para la recuperación de los saldos pendientes.

Impuesto predial

Saldo al 31 enero 20XX	Monto por cobrar del ejercicio	Monto recaudado durante el ejercicio	Saldo al 31 de diciembre de 20XX
\$ -	\$ -	\$ -	\$ -

Nota: Se deberá anexar en medio magnético, en formato de excel, el padrón de usuarios o contribuyentes con adeudo, el cual deberá señalar por lo menos: clave o número de control, nombre, ubicación o domicilio, clasificación (doméstico, comercial, etc.), periodo de adeudo y/o antigüedad, y monto del adeudo, compuesto por el importe de los impuestos o derechos, actualización, multas, recargos, otros cargos, y el total.

Bienes donados con motivo de El listado de los derechos, bienes y/o infraestructura que donaron / cedieron los fraccionadores, en proceso de formalizarse a favor del nuevos desarrollos ente habitacionales

Descripción	Nombre o denominación del donante	Documento fuente*	Monto	Estatus

*Carta de factibilidad o convenio firmado con el fraccionador.

Bienes concesionados o en comodato

Se informará, de manera agrupada, en las notas a los Estados Financieros las cuentas de orden contables y cuentas de orden presupuestario.

B) Presupuestales:

NOTAS DE MEMORIA

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$2,584,380.00	\$2,584,380.00	\$0.00
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$40,596.50	\$40,596.50	\$0.00
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA	\$0.00	\$0.00	\$0.00
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50	\$0.00
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50	\$0.00
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$2,584,380.00	\$2,584,380.00	\$0.00
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$103,715.97	\$103,715.97	\$0.00
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	\$0.00	\$0.00	\$0.00
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$0.00
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$0.00
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$0.00
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$0.00
...	...			
Total				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos, y son responsabilidad del emisor.


C. JUAN CARLOS GONZALEZ
TITULAR DEL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
AUTORIZADO


C. DAVID ALEJANDRO MARTIN VAQUERO
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


C. ROSA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.R.O.


SMDIF
• 2024 - 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)


LIC. EUGENIO VAQUERO PALOMAS
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

000043

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales del municipio.

El municipio de Villa Hidalgo, S.L.P., se encuentra ubicado entre los paralelos 23° 02' y 22° 19' de latitud norte; los meridianos 100° 25' y 1001° 57' de longitud oeste; altitud entre 1 300 y 2 600 m., colinda al norte con los municipios de Venado, Villa de Guadalupe y Guadalcázar; al este con los municipios de Guadalcázar, Cerritos y Armadillo de los Infante; al sur con los municipios de Armadillo de los Infante, Soledad de Graciano Sánchez y San Luis Potosí; al oeste con los municipios de San Luis Potosí, Villa de Arista y Venado; cuenta con una población total de **15,458** habitantes, un total de 7,803 son mujeres y 7,655 hombres; 3,157 son niñas y niños (0 y 11 años), 1,659 son adolescentes (12 y 17 años), 8,000 adultos y 2,642 son adultos mayores, de la población total **846** tienen una discapacidad y un total de **1776** tienen limitación para caminar, subir o bajar, para ver aun usando lentes, para hablar o comunicarse, para oír aun usando aparato auditivo, para vestirse, bañarse o comer, para recordar o concentrarse, con algún problema o condición mental, sin contar los habitantes que en algún momento han tenido alguna discapacidad temporal.

Está compuesto por un total de 32 comunidades y 25 anexos, la cabecera municipal cuenta con un centro de salud y una Unidad Básica de Rehabilitación, en las comunidades de Sequedad, Peotillos, Corcovada, Tapona y Coyote, se encuentran ubicadas unidades rurales de salud; del total de comunidades 9 cuentan con instituciones educativas hasta el nivel básico de primaria y 23 cuentan además con telesecundaria, en la cabecera municipal instituciones educativas de nivel básico primaria y secundaria y hasta el nivel medio superior un Colegio de Bachilleres y una Escuela Preparatoria, además de un centro de atención múltiple.

Las principales actividades recreativas y culturales son: el deporte beisbol, futbol y basquetbol, además de las fiestas patronales que tiene cada comunidad y la cabecera municipal.

En cuanto a las artesanías que se elaboran son molcajetes, bordado de telas a mano y muebles de madera.

Los principales platillos son el mole, asado de boda, barbacoa de res, borrego y cabrito.

2. Panorama Económico y Financiero:

Las principales actividades económicas son: la agricultura, apicultura, albañilería, ganadería y comercio.

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del Municipio:

El municipio se creó en el año 1857, mientras que el ente se constituyó como un organismo público descentralizado de la administración pública municipal, mediante decreto de fecha 23 de octubre de 1999, publicación oficial que se hizo mediante el Periódico Oficial del Estado.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2024.

La estructura

La estructura del organismo tuvo cambios significativos al integrarse cada uno de los 15 departamentos que señala el reglamento del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., vigente.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social:

Implementar acciones, programas y brindar servicios en materia de asistencia social que permitan que las niñas, niños, adolescentes, hombres, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad de nuestro municipio, que se encuentren en situación de vulnerabilidad, accedan al pleno ejercicio de sus derechos, contribuyendo a mejorar su calidad de vida.

b) Principales actividades.

- I. Dirigir los servicios de asistencia social conforme a las políticas asistenciales que la Federación, el Estado y el municipio determinen;
- II. Formular y ejercer el presupuesto anual en la forma que determinen las leyes y reglamentos aplicables;
- III. Presentar al Ayuntamiento un programa anual de trabajo para su aprobación;
- IV. Acudir a las reuniones de trabajo que convoque el DIF Estatal;
- V. Informar, para efectos de una adecuada coordinación, informar según se convenga, sobre el avance de los programas institucionales al DIF Estatal;
- VI. Promover la participación del DIF municipal con los representantes de las dependencias públicas, federales y estatales en su municipio, y con instituciones privadas en tareas asistenciales y a favor de grupos vulnerables;
- VII. Gestionar recursos ante instituciones públicas y privadas;
- VIII. Establecer, en coordinación con el DIF Estatal, la operación de programas en su municipio;
- IX. Designar apoderados, representantes legales o delegados en los juicios o procedimientos en los cuales el organismo sea parte, de conformidad con la ley de la materia en cuyo procedimiento se apersona, salvo que esta facultad ya se establezca en el reglamento interno del organismo para otro servidor público;
- X. Nombrar a los servidores públicos del SMDIF cuya designación no sea facultad exclusiva de la Junta de Gobierno, garantizando que las relaciones laborales entre el

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

SMDIF y sus trabajadores, se apeguen a lo dispuesto en la Ley de los Trabajadores al Servicio de las Instituciones Públicas del Estado y Municipios de San Luis Potosí, debiendo someter a ratificación de la Junta de Gobierno los nombramientos de Jefe de Departamento, Coordinador y Director, y

XI. Las demás que el ayuntamiento y el presidente municipal le asignen, así como aquellas que determine el reglamento interior.

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

Personas Morales con fines no lucrativos.

- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

I.- Impuesto Estatal: Erogaciones por remuneraciones al trabajo personal.

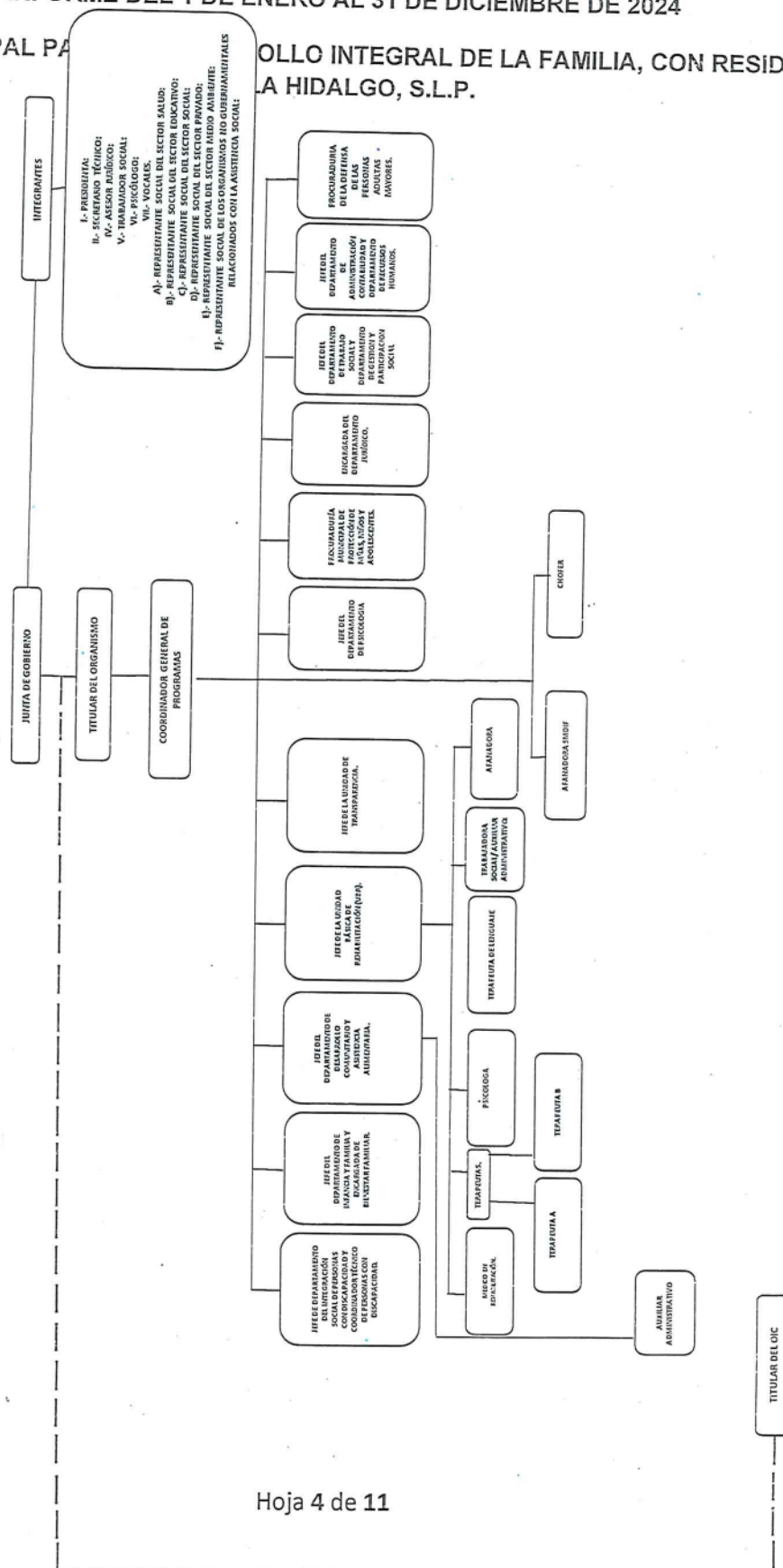
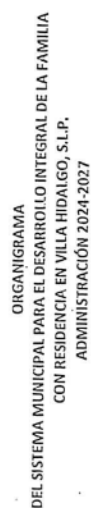
II.- Impuesto Federal: Impuesto sobre la renta retenciones por sueldos y salarios

- e) Estructura organizacional básica. - Anexar organigrama vigente del ente.



SISTEMA MUNICIPAL PA

OLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
A HIDALGO, S.L.P.



NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

NO APLICA

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si (X) No ()

Comentarios: _____

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

EL SISTEMA SAACG NET MANEJA ESOS CONCEPTOS

- c) Postulados básicos.
NO APLICA

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

EL SISTEMA SAACGNET CUMPLE CON ESTOS REQUISITOS

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:
SI EXISTE ACTUALIZACIÓN DE MANERA MENSUAL DE LOS PASIVOS

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

No es aplicable al ente.

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

No es aplicable al ente.

- j) Depuración y cancelación de saldos:

No aplica.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

Se informará sobre:

a) Activos en moneda extranjera.

NO APLICA.

b) Pasivos en moneda extranjera.

NO APLICA.

c) Posición en moneda extranjera.

NO APLICA.

d) Tipo de cambio.

NO APLICA.

e) Equivalente en moneda nacional.

NO APLICA.

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

NO APLICA.

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

Se esta trabajando en la determinación de la vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

NO APLICA

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:
NO APLICA.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:
NO APLICA.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:
NO APLICA.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:
NO APLICA.

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:
NO APLICA.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:
NO APLICA.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.
NO APLICA.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.
NO APLICA.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.
NO APLICA.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO APLICA

- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

NO APLICA.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta:

NO APLICA.

- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

NO APLICA

10. Reporte de la Recaudación:

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

EL ENTE NO RECAUDA IMPUESTOS NI DERECHOS, SOLO CUOTAS DE RECUPERACIÓN POR LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN, CONFORME A LO QUE ESTABLECE EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LAS UNIDADES BÁSICAS DE REHABILITACIÓN.

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

INCREMENTO EN EL MONTO DE CUOTA MÍNIMA DE RECUPERACIÓN EN UN 10%.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

- a) NO APLICA

12. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO APLICA.

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

- I.- Promover la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones, programas y/o proyectos;
- II.- Propiciar el cumplimiento del marco legal y normativo aplicable a la dependencia o entidad, con el fin de que las decisiones, funciones y actividades se lleven a cabo conforme las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas correspondientes.
- III.- Salvaguardar, preservar y mantener los recursos públicos en condiciones de integridad, transparencia y disponibilidad para los fines que están destinados.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Las medidas de desempeño financiero se realizaron a través de indicadores en donde todos los departamentos del organismo se involucraron en el proceso de selección tomando en cuenta el contexto social y financiero mediante el cual se desempeña el ente, para lograr el cumplimiento de sus objetivos a través de los servicios asistenciales, para llegar a la población en situación de vulnerabilidad en tanto superen dicha condición.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

EL ORGANISMO REALIZO LA PROVISIÓN DEL IMPUESTO SOBRE NOMINA DEL MES DE DICIEMBRE Y RECIBIÓ UN INGRESO MAYOR A LO PREVISTO.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO EXISTEN PARTES RELACIONADAS QUE PUDIERAN EJERCER INFLUENCIA SIGNIFICATIVA SOBRE LA TOMA DE DECISIONES FINANCIERAS Y OPERATIVAS.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

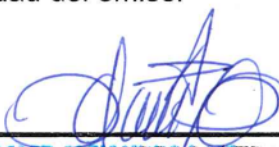
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



C. CECILIA JUÁREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vd.Bo.



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ



SMDIF

• 2024 - 2027 •

VILLA HIDALGO, S.L.P.

¡Un servicio para todos!

Información Presupuestaria

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado Analítico de Ingresos
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Usu: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoIngresosRB_CP_2019

Fecha y 10/feb./2025
hora de Impresión 11:53 a. m.

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia (6=5-1)
	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Modificado (3=1+2)	Devengado (4)	Recaudado (5)	
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS	\$0.00	\$143,757.00	\$143,757.00	\$143,757.00	\$143,757.00	143,757.00
INGRESOS PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$26.50	\$26.50	\$26.50	\$26.50	26.50
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$2,584,380.00	-\$143,783.50	\$2,440,596.50	\$2,400,000.00	\$2,400,000.00	-184,380.00
	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50	-40,596.50
Ingresos Excedentes						

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoIngresosRB_CP_2019

Estado Analítico de Ingresos
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Fecha y hora de Impresión | 10/feb./2025
11:53 a. m.

Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia (6=5-1)
	Estimado (1)	Ampliaciones y Reducciones (2)	Modificado (3=1+2)	Devengado (4)	Recaudado (5)	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios						
IMPUESTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
CONTRIBUCIONES DE MEJORAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
DERECHOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
APROVECHAMIENTOS	\$0.00	\$143,757.00	\$143,757.00	\$143,757.00	\$143,757.00	143,757.00
PARTICIPACIONES, APORTACIONES, CONVENIOS, INCENTIVOS DERIVADOS DE LA COLABORACIÓN FISCAL Y FONDOS DISTINTOS DE APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$2,584,380.00	-\$143,783.50	\$2,440,596.50	\$2,400,000.00	\$2,400,000.00	-184,380.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado						
CUOTAS Y APORTACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
PRODUCTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
INGRESOS POR VENTA DE BIENES, PRESTACIÓN DE SERVICIOS Y OTROS INGRESOS	\$0.00	\$26.50	\$26.50	\$26.50	\$26.50	26.50
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES, Y PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamiento						
INGRESOS DERIVADOS DE FINANCIAMIENTOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	0.00
Total	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50	-40,596.50
Ingresos Excedentes						

GOBIERNO MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado Analítico de Ingresos
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoIngresosRB_CP_2019

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025 11:53 a. m.

C. LUZ ARRIANA ORTEGA DÍAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
plan servido para todos

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

000057

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSI

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Ucr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
12:18 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
				4	5	6 = (3 - 4)
SERVICIOS PERSONALES	\$2,176,380.00	-\$2,269.69	\$2,174,110.41	\$2,070,394.44	\$2,070,394.44	\$103,715.97
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER PERMANENTE	\$1,907,380.00	-\$60,721.62	\$1,846,658.38	\$1,743,198.82	\$1,743,198.82	\$103,459.56
REMUNERACIONES AL PERSONAL DE CARÁCTER TRANSITORIO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
REMUNERACIONES ADICIONALES Y ESPECIALES	\$269,000.00	\$43,550.42	\$312,550.42	\$312,294.01	\$312,294.01	\$256.41
SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS PRESTACIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS	\$0.00	\$14,901.61	\$14,901.61	\$14,901.61	\$14,901.61	\$0.00
PREVISIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PAGO DE ESTÍMULOS A SERVIDORES PÚBLICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS	\$166,500.00	\$31,156.18	\$197,656.18	\$197,656.18	\$197,656.18	\$0.00
MATERIALES DE ADMINISTRACIÓN, EMISIÓN DE DOCUMENTOS Y ARTÍCULOS OFICIALES	\$42,000.00	\$20,322.55	\$62,322.55	\$62,322.55	\$62,322.55	\$0.00
ALIMENTOS Y UTENSILIOS	\$6,000.00	-\$4,112.37	\$1,887.63	\$1,887.63	\$1,887.63	\$0.00
MATERIAS PRIMAS Y MATERIALES DE PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y ARTÍCULOS DE CONSTRUCCIÓN Y DE REPARACIÓN	\$0.00	\$1,535.61	\$1,535.61	\$1,535.61	\$1,535.61	\$0.00
PRODUCTOS QUÍMICOS, FARMACÉUTICOS Y DE LABORATORIO	\$10,000.00	\$6,646.00	\$16,646.00	\$16,646.00	\$16,646.00	\$0.00
COMBUSTIBLES, LUBRICANTES Y ADITIVOS	\$105,000.00	\$9,278.39	\$114,278.39	\$114,278.39	\$114,278.39	\$0.00
VESTUARIO, BLANCOS, PRENDAS DE PROTECCIÓN Y ARTÍCULOS DEPORTIVOS	\$3,500.00	-\$3,500.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MATERIALES Y SUMINISTROS PARA SEGURIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
HERRAMIENTAS, REFACCIONES Y ACCESORIOS MENORES	\$0.00	\$986.00	\$986.00	\$986.00	\$986.00	\$0.00
SERVICIOS GENERALES	\$80,500.00	\$33,802.86	\$114,302.86	\$114,302.86	\$114,302.86	\$0.00
SERVICIOS BÁSICOS	\$35,500.00	\$768.00	\$36,268.00	\$36,268.00	\$36,268.00	\$0.00
SERVICIOS DE ARRENDAMIENTO	\$12,000.00	-\$6,223.20	\$5,776.80	\$5,776.80	\$5,776.80	\$0.00
SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	\$0.00	\$4,640.00	\$4,640.00	\$4,640.00	\$4,640.00	\$0.00
SERVICIOS FINANCIEROS, BANCARIOS Y COMERCIALES	\$7,000.00	-\$211.12	\$6,788.88	\$6,788.88	\$6,788.88	\$0.00
SERVICIOS DE INSTALACIÓN, REPARACIÓN, MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN	\$20,000.00	\$31,369.38	\$51,369.38	\$51,369.38	\$51,369.38	\$0.00
SERVICIOS DE COMUNICACIÓN SOCIAL Y PUBLICIDAD	\$0.00	\$6,148.00	\$6,148.00	\$6,148.00	\$6,148.00	\$0.00
SERVICIOS DE TRASLADOS Y VIÁTICOS	\$3,000.00	-\$1,753.00	\$1,247.00	\$1,247.00	\$1,247.00	\$0.00
SERVICIOS OFICIALES	\$3,000.00	-\$935.20	\$2,064.80	\$2,064.80	\$2,064.80	\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTROS	\$50,000.00	\$3,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$0.00

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSI

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
12:18 p. m.

Usr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES AL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	6 = (3 - 4) \$0.00
TRANSFERENCIAS AL RESTO DEL SECTOR PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SUBSIDIOS Y SUBVENCIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AYUDAS SOCIALES	\$50,000.00	\$3,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$0.00
PENSIONES Y JUBILACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS A LA SEGURIDAD SOCIAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DONATIVOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS AL EXTERIOR	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$111,000.00	-\$65,984.20	\$45,015.80	\$45,015.80	\$45,015.80	\$0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACIÓN	\$26,000.00	\$1,755.00	\$27,755.00	\$27,755.00	\$27,755.00	\$0.00
MOBILIARIO Y EQUIPO EDUCACIONAL Y RECREATIVO	\$0.00	\$17,260.80	\$17,260.80	\$17,260.80	\$17,260.80	\$0.00
EQUIPO E INSTRUMENTAL MÉDICO Y DE LABORATORIO	\$80,000.00	-\$80,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VEHÍCULOS Y EQUIPO DE TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EQUIPO DE DEFENSA Y SEGURIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MAQUINARIA, OTROS EQUIPOS Y HERRAMIENTAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS BIOLÓGICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
BIENES INMUEBLES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACTIVOS INTANGIBLES	\$5,000.00	-\$5,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIÓN PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES DE DOMINIO PÚBLICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OBRA PÚBLICA EN BIENES PROPIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROYECTOS PRODUCTIVOS Y ACCIONES DE FOMENTO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES FINANCIERAS Y OTRAS PROVISIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES PARA EL FOMENTO DE ACTIVIDADES PRODUCTIVAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ACCIONES Y PARTICIPACIONES DE CAPITAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMPRA DE TÍTULOS Y VALORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CONCESIÓN DE PRÉSTAMOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INVERSIONES EN FIDEICOMISOS, MANDATOS Y OTROS ANALÓGOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS INVERSIONES FINANCIERAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROVISIONES PARA CONTINGENCIAS Y OTRAS EROGACIONES ESPECIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES Y APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PARTICIPACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APORTACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00



SI.EMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSI

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
| Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
12:18 p. m.

Usc. SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CP_CTO

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado 3=(1+2)	Devengado	Pagado	
	1	2	3=(1+2)	4	5	
CONVENIOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AMORTIZACIÓN DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
INTERESES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMISIONES DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COSTO POR COBERTURAS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
APOYOS FINANCIEROS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES (ADEFAS)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Gasto	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$103,715.97

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
Un servicio para todos

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Utr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_CL2

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
12:20 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3=(1+2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	\$2,473,380.00	\$65,984.20	\$2,539,364.20	\$2,435,648.23	\$2,435,648.23	\$103,715.97
Gasto de Capital	\$111,000.00	-\$65,984.20	\$45,015.80	\$45,015.80	\$45,015.80	\$0.00
Amortización de la deuda y disminución de pasivos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y Jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Gasto	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$103,715.97

C. LUZ MARIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ

JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA

COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
¡Un servicio para todos!

000061

 C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO	 SMDIF • 2011 - 2027 • VILLA HIDALGO, S.L.P. ALTA SECRETARÍA DE SALUD	 LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO ORGANISMO INTERNO DE CONTROL	 C. CECILIA JUAREZ LARA COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF
---	--	---	--

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO
SAN LUIS POTOSÍ

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

Utr: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_FN3

Fecha y

hora de Impresión

10/feb./2025

12:25 p. m.

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado 1	Ampliaciones / (Reducciones) 2	Modificado 3=(1+2)	Devengado 4	Pagado 5	
				4	5	6 = (3 - 4)
GOBIERNO	\$2,534,380.00	\$3,294.75	\$2,531,085.25	\$2,427,369.28	\$2,427,369.28	\$103,715.97
LEGISLACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
JUSTICIA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RELACIONES EXTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS	\$2,534,380.00	\$3,294.75	\$2,531,085.25	\$2,427,369.28	\$2,427,369.28	\$103,715.97
SEGURIDAD NACIONAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS DE ORDEN PÚBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTROS SERVICIOS GENERALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
DESARROLLO SOCIAL	\$50,000.00	\$3,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$53,294.75	\$0.00
PROTECCIÓN AMBIENTAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SALUD	\$50,000.00	\$50,000.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
RECREACIÓN, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
EDUCACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
PROTECCIÓN SOCIAL	\$0.00	\$4,094.75	\$4,094.75	\$4,094.75	\$4,094.75	\$0.00
OTROS ASUNTOS SOCIALES	\$0.00	\$49,200.00	\$49,200.00	\$49,200.00	\$49,200.00	\$0.00
DESARROLLO ECONÓMICO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ASUNTOS ECONÓMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN GENERAL	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMBUSTIBLES Y ENERGÍA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
MINERÍA, MANUFACTURAS Y CONSTRUCCIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSPORTE	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
COMUNICACIONES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TURISMO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
CIENCIA, TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONÓMICOS	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
OTRAS NO CLASIFICADAS EN FUNCIONES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSACCIONES DE LA DEUDA PÚBLICA / COSTO FINANCIERO DE LA DEUDA	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
TRANSFERENCIAS, PARTICIPACIONES Y APORTACIONES ENTRE DIFERENTES NIVELES Y ÓRDENES DE GOBIERNO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
SANEAMIENTO DEL SISTEMA FINANCIERO	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
ADEUDOS DE EJERCICIOS FISCALES ANTERIORES	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)

Ucr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_FN3

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025
12:25 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
1	\$2,584,380.00	2	3=(1+2) \$2,584,380.00	4	5	6 = (3 - 4) \$103,715.97
Total del Gasto				\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



SMDIF
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



SMDIF

• 2024 - 2027 •

VILLA HIDALGO, S.L.P.

¡Un servicio para todos!

Anexos

Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2024
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
SMDIF	BBVA MEXICO SA INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE GRUPO FINANCIERO BBVA MEXICO	117848048	\$ 286,467.30
Totales			\$ 286,467.30


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORizó


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORó


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISó



SMDIF
• 2024 - 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)

Anexo AC-02

Informe sobre pasivos contingentes

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.

ESTE FORMATO NO LE ES APLICABLE AL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

C. LIZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vs.Bc.



SMDIF
• 2024 - 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

Nota: de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral II, inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, se establece en términos generales que: "**Los pasivos contingentes son obligaciones** que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales **por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.**, manifestados en Cuentas de Orden."

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

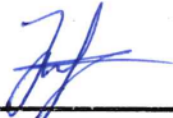
Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
DE VILLA HIDALGO, S.L.P.**

La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras **NO LE ES APLICABLE** al **SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.**, ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.



C. LUZ ADRIANA CORTÉZ DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



C. CECILIA JUÁREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ



SAN LUIS POTOSÍ

Gasto por Categoría Programática

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Usr: SUPERVISOR

Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_PC

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 01:20 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3=(1+2)	4	5	
Programas						6 = (3 - 4)
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios						
Sujetos a Reglas de Operación	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Subsidios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Desempeño de las Funciones	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$103,715.97
Prestación de Servicios Públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Provisión de Bienes Públicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Promoción y fomento	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Regulación y supervisión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Específicos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Proyectos de Inversión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Administrativos y de Apoyo	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Operaciones ajenas	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Compromisos	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Desastres Naturales	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Obligaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Pensiones y jubilaciones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a la seguridad social	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Gasto Federalizado	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total del Gasto	\$2,584,380.00	\$0.00	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03	\$103,715.97

0000058



Gasto por Categoría Programática
Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Ucr: SUPERVISOR
Rep: rptEstadoPresupuestoEgresos_PC

Fecha y hora de Impresión
10/feb./2025 01:20 p. m.

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones / (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
1		2	3=(1+2)	4	5	6 = (3 - 4)

Programas

C. LUZ ADRIANA CORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ

JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



SMDIF
VILLA HIDALGO, S.L.P.
gasto por categoría programática

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA

COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

0000069

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Deuda Interna				
Corto Plazo				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Deuda Bilateral	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Títulos y Valores	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Arrendamientos Financieros	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo	Peso	México	\$0.00	\$0.00
Total de Otros Pasivos	Peso	México	\$363,145.50	\$356,516.48
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos	Peso	México	\$363,145.50	\$356,516.48



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO

SAN LUIS POTOSÍ

Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

(Cifras en Pesos)

Usu. SUPERVISOR

Rep: rptEstadoAnalíticoDeudaYPasivos

Fecha y

10/feb./2025

hora de Impresión

01:21 p. m.

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo

"Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor".

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO



SMDIF

2024 - 2027

VILLA HIDALGO, S.L.P.

(sin servicio para recibir)

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
SAN LUIS POTOSI
Endeudamiento Neto

Usu: SUPERVISOR
Rep: rptEndeudamientoNeto

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025
01:22 p. m.

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación/Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C=A-B
Créditos Bancarios			
Total Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda			
Total Otros instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00	\$0.00

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

SMDIF ORGANISMO INTERNO DE CONTROL

• 2024 - 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.

(Un servicio para todos)

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF



SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA
SAN LUIS POTOSI

Intereses de la Deuda

Del 01/ene./2024 Al 31/dic./2024

Usr: SUPERVISOR

Rep: rptInteresesdeLaDeuda

Fecha y hora de Impresión | 10/feb./2025
01:23 p. m.

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de Intereses de Créditos Bancarios	\$0.00	\$0.00
Otros Instrumentos de Deuda		
Total de Intereses de Otros Instrumentos de Deuda	\$0.00	\$0.00
Total	\$0.00	\$0.00

C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

000073

Nombre del Ente Público

Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Institución acreedora: _____

Tasa de interés contratada: _____

Fuente de pago: _____

Fecha de contratación: _____

Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: _____

Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: _____

Número de crédito: _____

Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: _____

Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: _____

Plazo del crédito contratado: _____

Monto del crédito: _____

Destino de los recursos: _____

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contratadas (1)			Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)			Diferencia entre el costo estimado y el gasto devengado por servicio de deuda pública (3)		
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	
Enero									
Febrero									
Marzo									
Abril									
Mayo									
Junio									
Julio									
Agosto									
Septiembre									
Octubre									
Noviembre									
Diciembre									
Total									

NO APLICA

C. HIZADORA CARRERA
TITULAR DELENTER DE VILLAHIDALGO, S.L.P.
AUTOREA


C. DAVID ALVARADO VARELA VARELA
SECRETARIO DE ADMINISTRACION
GOBIERNO DEL ESTADO DE VERACRUZ
H. COORDINADOR
SMDIF
2013 - 2017
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)


P. J. GARCIA HERNANDEZ
COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.P.


LIC. EFRAIM VARELA
COORDINADOR GENERAL DE CONTROL
FISCAL

000074



"2025, AÑO DE LA INNOVACIÓN Y EL FORTALECIMIENTO EDUCATIVO".

DEPENDENCIA: "SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA", DE VILLA HIDALGO, S.L.P."

SECCIÓN: DESPACHO DE LA TITULARIDAD DEL ORGANISMO

OFICIO NO. SLP/VH/DIF/DTO/137/II/2025.

ASUNTO: DECLARACIÓN DE LA NO CONTRATACIÓN DE CUENTA PÚBLICA DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2024.

VILLA HIDALGO, S. L. P., A 10 DE FEBRERO DE 2025.

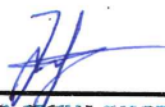
MTRO. RODRIGO JOAQUÍN LECOURTOIS LÓPEZ
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
PRESENTE.-

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA", DE VILLA HIDALGO, S.L.P., al 31 de diciembre de 2024:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.

Asimismo, declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2024 del Nombre del Ente Público.


C. LUZ ADRIANA ORTEGA DÍAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUÁREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bc.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

C.C.P. ARCHIVO/MINUTARIO.

Av. Benito Juárez No. 6, Col. Centro, C.P. 78960
Villa Hidalgo, S.L.P. Tel. 436 107 8063

000075

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF
Al 31 de diciembre de 2023 y al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)	Concepto (c)	2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Activo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	308,522	252,032	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	351,049	357,679
a1) Efectivo	0	0	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	8,254	3,457
a2) Bancos/Tesorería	308,522	252,032	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	1,744	0
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0	0	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	333,481	345,650
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	181,666	181,666	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	7,571	7,571
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	123,673	123,673	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	57,993	57,993	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	5,467	5,467
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	5,467	5,467
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	490,188	433,698	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	356,516	363,146
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	280,463	235,447	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	45,161	45,161	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-170,121	-110,180	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	162,897	162,897	IIIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIIB = a + b + c + d + e + f)	0	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIIB)	356,516	363,146
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	318,401	333,326	IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	0	0
I. Total del Activo (I = IA + IB)	808,589	767,023	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	452,073	403,978
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	48,195	76,283
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	405,928	327,695
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-2,050	-2,050
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC = a + b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	452,073	403,978
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	808,589	767,023

C. LUZ ADRIANA MORALES DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZA

C. GUILLERMO HERNANDEZ LARA
COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS
Va.Da.



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORA

LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMBO
ORGANIZADOR DE CONTROL
REVISÓ

000076

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2023 (d)	Disposiciones del Periodo	Amortizaciones del Periodo	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes	Saldo Final del Periodo (h)	Pago de Intereses del Periodo	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	363,146	0	0	0	356,516	0	0
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	363,146	0	0	0	356,516	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1	0	0	0	0	0	0	0
B. Deuda Contingente 2	0	0	0	0	0	0	0
C. Deuda Contingente XX	0	0	0	0	0	0	0
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1	0	0	0	0	0	0	0
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2	0	0	0	0	0	0	0
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX	0	0	0	0	0	0	0

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1	0	0	0	0	0
B. Crédito 2	0	0	0	0	0
C. Crédito XX	0	0	0	0	0


C. LIZ ADRIANA VEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CELIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Po.

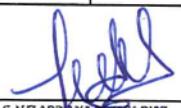



C. DAVID ALEJANDRO FARIÑA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVERETT VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

000077

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato	Fecha de inicio de operación del proyecto	Fecha de vencimiento	Monto de la inversión pactado	Plazo pactado	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XX	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XX	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XX
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)	(i)	(j)	(k)	(l)	(m = g - l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0
b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0


C. LUZ ADRIANA MARTINEZ DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO


C. CELIA SUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.H.D.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


LIC. ERICSON VAZQUEZ PALOMBO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)			
A1. Ingresos de Libre Disposición	2,584,380	2,543,784	2,543,784
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	0	143,784	143,784
A3. Financiamiento Neto	2,584,380	2,400,000	2,400,000
	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)			
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,584,380	2,480,664	2,480,664
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,584,380	2,480,664	2,480,664
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)			
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	0	63,119	63,119
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0	63,119	63,119
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	0	63,119	63,119

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)			
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado	0	0	0
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	0	63,119	63,119

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)			
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)			
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	0	143,784	143,784
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,584,380	2,480,664	2,480,664
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	-2,584,380	-2,336,881	-2,336,881
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-2,584,380	-2,336,881	-2,336,881

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	2,584,380	2,400,000	2,400,000
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	2,584,380	2,400,000	2,400,000
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	2,584,380	2,400,000	2,400,000


C. LUZ PATRICIA MONTERO DIAZ
 TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
 AUTORIZÓ


CECILIA JUAREZ LARA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 Vo.Ba.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
 ELABORÓ

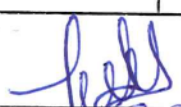

M.C. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
 ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
 REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos	800,000	233,346	1,033,346	424,519	424,519	-375,481
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos	795,000	298,177	1,093,177	407,069	407,069	-387,931
E. Productos	425,000	0	425,000	0	0	-425,000
F. Aprovechamientos	320,000	7,013	327,013	7,013	7,013	-312,987
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicio	20,000	6,082	26,082	8,043	8,043	-11,952
H. Participaciones						
(H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0	0	0	0	0	0
h1) Fondo General de Participaciones			0			0
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal						
(I=i1+i2+i3+i4+i5)	0	0	0	0	0	0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Repacos-Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos			0			0
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios			0			0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	2,360,000	544,618	2,904,618	846,649	846,649	-1,513,351
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios			0			0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	0	0	0	0	0	0
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	2,360,000	544,618	2,904,618	846,649	846,649	-1,513,351
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0


C. LUZ ADRIANA HERRERA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CELIA MUÑOZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


M.C. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,694	2,480,694	103,716
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	2,176,380	-2,270	2,174,110	2,070,394	2,070,394	103,716
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,907,380	-80,722	1,846,658	1,743,199	1,743,199	103,460
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	269,000	43,550	312,550	312,294	312,294	256
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	14,902	14,902	14,902	14,902	0
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	166,500	31,156	197,656	197,656	197,656	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	42,000	20,323	62,323	62,323	62,323	0
b2) Alimentos y Utensilios	6,000	-4,112	1,888	1,888	1,888	0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	1,536	1,536	1,536	1,536	0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	10,000	6,846	16,846	16,846	16,846	0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	105,000	9,278	114,278	114,278	114,278	0
b7) Vestuario, Blancos, Pendas de Protección y Artículos Deportivos	3,500	-3,500	0	0	0	0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0	986	986	986	986	0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	80,500	33,803	114,303	114,303	114,303	0
c1) Servicios Básicos	35,500	768	36,268	36,268	36,268	0
c2) Servicios de Arrendamiento	12,000	-6,223	5,777	5,777	5,777	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	4,840	4,840	4,840	4,840	0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	7,000	-211	6,789	6,789	6,789	0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	20,000	31,369	51,369	51,369	51,369	0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	6,148	6,148	6,148	6,148	0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	3,000	-1,753	1,247	1,247	1,247	0
c8) Servicios Oficiales	3,000	-935	2,065	2,065	2,065	0
c9) Otros Servicios Generales			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	50,000	3,295	53,295	53,295	53,295	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales	50,000	3,295	53,295	53,295	53,295	0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	111,000	-65,984	45,016	45,016	45,016	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	26,000	1,755	27,755	27,755	27,755	0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	17,261	17,261	17,261	17,261	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	80,000	-80,000	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0			0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0			0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			0			0
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles	5,000	-5,000	0	0	0	0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público			0			0
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Aposos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0			0

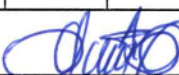
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	0	0	0	0	0	0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0	0	0	0	0	0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	0	0	0	0	0	0
a4) Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0	0	0	0	0	0
a6) Provisiones	0	0	0	0	0	0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	0	0	0	0	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	0	0	0	0	0	0
b2) Alimentos y Utensilios	0	0	0	0	0	0
b3) Materiales Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	0	0	0	0	0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0	0	0	0	0	0
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	0	0	0	0	0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	0	0	0	0	0	0
b9) Herramientas, Retenciones y Accesorios Menores	0	0	0	0	0	0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Servicios Básicos	0	0	0	0	0	0
c2) Servicios de Arrendamiento	0	0	0	0	0	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	0	0	0	0	0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0	0	0	0	0	0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0	0	0	0	0	0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0	0	0	0	0	0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0	0	0	0	0	0
c8) Servicios Oficiales	0	0	0	0	0	0
c9) Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0	0	0	0	0	0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
d3) Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
d4) Ayudas Sociales	0	0	0	0	0	0
d5) Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
d7) Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
d8) Donativos	0	0	0	0	0	0
d9) Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	0	0	0	0	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	0	0	0	0	0	0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0	0	0	0	0	0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	0	0	0	0	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	0	0	0	0	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	0	0	0	0	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0
e7) Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
e8) Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
e9) Activos Intangibles	0	0	0	0	0	0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	0	0	0	0	0
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	0	0	0	0	0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0	0	0	0	0	0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
g2) Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
g3) Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
g4) Cesación de Préstamos	0	0	0	0	0	0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)	0	0	0	0	0	0
g6) Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones	0	0	0	0	0	0
h2) Aportaciones	0	0	0	0	0	0
h3) Convenios	0	0	0	0	0	0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i2) Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i3) Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i4) Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
i5) Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
i6) Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	0	0	0	0	0	0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716


C. LUIS ADRIAN GARCIA
TITULAR DEL DEPARTAMENTO DE VILLA HIDALGO
AUTORIZA

C. JULIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.B.O.


SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(Un servicio para todos)


C. DAVID ALEJANDRO MARTIN VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO

U.C. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Administrativa						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716
S.M.D.I.F. VILLA HIDALGO, S.L.P.	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	0	0	0	0	0	0
S.M.D.I.F. VILLA HIDALGO, S.L.P.	0	0	0	0	0	0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716

LIC. EVELYN V. RIQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	2,534,380	-3,295	2,531,085	2,427,369	2,427,369	103,716
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	2,534,380	-3,295	2,531,085	2,427,369	2,427,369	103,716
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	50,000	3,295	53,295	53,295	53,295	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud	50,000	-50,000	0	0	0	0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social	0	4,095	4,095	4,095	4,095	0
b7) Otros Asuntos Sociales	0	49,200	49,200	49,200	49,200	0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0	0	0	0	0	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,584,380	0	2,584,380	2,480,664	2,480,664	103,716


C. LIZ ALEJANDRA GARCÍA DÍAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO


C. REGINA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Da.

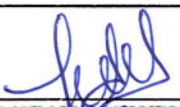



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVANGELINA VAZQUEZ PALOMED
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación de Servicios Personales por Categoría
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	2,176,380	-2,270	2,174,110	2,070,394	2,070,394	103,716
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	2,176,380	-2,270	2,174,110	2,070,394	2,070,394	103,716
B. Magisterio			0			0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo			0		0	0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín			0		0	0
D. Seguridad Pública			0			0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1			0			0
e2) Nombre del Programa o Ley 2			0			0
F. Sentencias laborales definitivas			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	0	0	0	0	0	0
A. Personal Administrativo y de Servicio Público			0			0
B. Magisterio			0			0
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo			0			0
c2) Personal Médico, Paramédico y afín			0			0
D. Seguridad Pública			0			0
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1			0			0
e2) Nombre del Programa o Ley 2			0			0
F. Sentencias laborales definitivas			0			0
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	2,176,380	-2,270	2,174,110	2,070,394	2,070,394	103,716


C. MEX. A. R. GONZALEZ DIAZ
TITULAR DEL FOND DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. JUAN J. LARA
COORDINADOR GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.



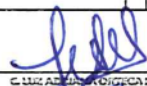

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO (a)
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/personal/año) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Balance Presupuestario Sostenible (j)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b. Estimado/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2024		pesos	Art. 3 y 19 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b. Estimado/Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2024		pesos	Art. 3 y 19 de la LDF	
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)						
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos	31/12/2024		pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
b. Estimado	Ley de Ingresos	31/12/2024		pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2024		pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales						
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)						
a.1 Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)	31/12/2024		pesos	Art. 9 de la LDF	
a.2 Pagado	Cuenta Pública / Formato 6 a)	31/12/2024		pesos	Art. 9 de la LDF	
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	31/12/2024		pesos	Art. 9 de la LDF	
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas	31/12/2024		pesos	Art. 9 de la LDF	
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	31/12/2024		pesos	Art. 9 de la LDF	
5 Techo para servicios personales (q)						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 c)	31/12/2024		pesos	Art. 10 y 21 de la LDF	
b. Devengado	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2024		pesos	Art. 13 Inacc. V y 21 de la LDF	
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)						
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 11 y 21 de la LDF	
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)						
a. Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
b. Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 e)	31/12/2024		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
c. Devengado	Cuenta Pública / Formato 6 e)	31/12/2024		pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos						
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024			Art. 5 y 18 de la LDF	
b. Proyecciones de ejercicios posteriores (u)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)	31/12/2024			Art. 5 y 18 de la LDF	
c. Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para evitarlos (v)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024			Art. 5 y 18 de la LDF	
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)	31/12/2024			Art. 5 y 18 de la LDF	
e. Estudio actual de las pensiones de sus trabajadores (x)	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8	31/12/2024			Art. 5 y 18 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo						
a. Razones excepcionales que justifiquen el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024			Art. 6 y 19 de la LDF	
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024			Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024			Art. 6 y 19 de la LDF	
d. Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (ab)	Reporte Trim. y Cuenta Pública	31/12/2024			Art. 6 y 19 de la LDF	
3 As Personalis						
a. Remuneraciones de los servidores públicos (ac)	Proyecto de Presupuesto	31/12/2024			Art. 10 y 21 de la LDF	
b. Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros (ad)	Proyecto de Presupuesto	31/12/2024			Art. 10 y 21 de la LDF	
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición						
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ae)	Cuenta Pública / Formato 5	31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14 fracción I de la LDF (af)	Cuenta Pública	31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14 fracción II, a) de la LDF (ag)	Cuenta Pública	31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14 fracción II, b) de la LDF (ah)	Cuenta Pública	31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF (ai)		31/12/2024		pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF	

NOMBRE DEL ENTE PÚBLICO (a)						
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024 (b)						
Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje) (g)		
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento (e)				
INDICADORES PRESUPUESTARIOS						
1. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin señalado por el Artículo 14, párrafo segundo y en el artículo 21 y Noveno Transitorio de la LDF (jj)		31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
5. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD en un nivel de endeudamiento sostenible de acuerdo al Sistema de Alertas hasta por el 5% de los recursos para cubrir el Gasto Corriente (kk)		31/12/2024		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1. Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones de UDIS (jj)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2024			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2. Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2024			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3. Justificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2024			Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA						
A. INDICADORES CUANTITATIVOS						
1. Obligaciones a Corto Plazo						
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)		31/12/2024		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b. Obligaciones a Corto Plazo (nn)		31/12/2024		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	


C. LUIS ADRIÁN RODRÍGUEZ DIAZ
TITULAR DEL SERVICIO VILLA HIDALGO
AUTOR


C. ROSA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.H.G.




C. DAVID ALEJANDRO PARRIDA VÁZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
CLASOR


LIC. EVILYN VÁZQUEZ PELLATO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISO



Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
A1000	Asistencia Social	\$2,584,380.00	Coordinación	Servicios en materia de asistencia social
	Total	\$2,584,380.00		

En el **Anexo AED-02** se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

000091



MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

Nombre del Programa Presupuestario: Asistencia social						Clave presupuestaria: A 1000		Importe: \$2,584,380.00				
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar Social			Vertiente al cual contribuye el programa: Garantizar el acceso a servicios en materia de asistencia social, a personas en situación vulnerable de una manera eficiente y eficaz.			Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: Brindar servicios en materia de asistencia social a personas en situación vulnerable.						
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	Lograr que las personas en situación vulnerable accedan a servicios en materia de asistencia social manera gratuita.	Cumplimiento de metas y objetivos del Plan de Trabajo Anual 2025 y Plan de Desarrollo Municipal 2024 - 2027.	Medir el alcance de las metas y objetivos según la capacidad del Sistema Municipal.	(objetivos y metas alcanzadas en el año/ objetivos y metas establecidas en el año).	Variable 1: objetivos y metas alcanzadas en el año Variable 2: objetivos y metas establecidas en el año	Porcentaje	Año anterior.	100%	Estratégico	Eficiencia	Informes mensuales	Baja o renuncia del personal a cargo de los departamentos que brinda el servicio

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Propósito	Contar con personal capacitado que tenga el conocimiento y las herramientas para brindar servicios en materia de asistencia social a personas en situación vulnerable	Usuario atendido satisfactoriamente	Usuarios que hayan recibido algún servicio satisfactorio	usuarios atendidos en el año actual de manera satisfactoria / usuarios atendidos en el año anterior de manera satisfactoria	Variable 1: usuarios atendidos en el año actual de manera satisfactoria Variable 2: usuarios atendidos en el año anterior de manera satisfactoria	Porcentaje	Año anterior.	100%	Gestión.	Calidad	Datos otorgados en informes	Objetividad de las encuestas
Componentes												
C1	Recursos Humanos, y Materiales para el desempeño de las funciones	Cumplimiento del suministro de recursos	Eficiencia de los recursos humanos, financieros y materiales	Total de recursos y materiales otorgado en el año/ total de recursos y materiales otorgado en el año anterior	Variable 1: total de recursos y materiales otorgados en el año Variable 2: total de recursos y materiales otorgados en el año anterior	Porcentaje	Año anterior.	100%	Gestión.	Eficacia	Informe mensual	Contar con los recursos humanos, materiales financieros de manera oportuna.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2	Recursos financieros	Cumplimiento del ejercicio del gasto público	Mediremos el cumplimiento del presupuesto de egresos a través de auditorías	Total, de presupuesto autorizado / total de presupuesto ejercido	Variable 1: total de presupuesto autorizado Variable 2: total de presupuesto ejercido	Porcentaje	100	100%	Estratégico	Eficiencia	Informes financieros	Modificaciones presupuestales.
Actividades												
CIA1	Capacitaciones al personal de los diferentes departamentos para el desempeño de sus funciones	Capacitaciones del personal	Se medirá el cumplimiento de las capacitaciones por departamento	Capacitaciones recibidas / capacitaciones gestionadas	Variable 1: capacitaciones recibidas Variable 2: capacitaciones gestionadas	Porcentaje	35	100%	Gestión	Eficiencia	Informes de Capacitación	Sin acceso a capacitadores especializados en el tema.
CIA2	Contraloría	Seguimiento a las quejas de atención ciudadana.	Mediremos las quejas recibidas por los servicios otorgados	Total, de quejas recibidas por los servicios otorgado/total de quejas atendidas favorablemente	Variable 1: total de quejas recibidas por los servicios otorgados Variable 2: total de quejas atendidas favorablemente.	Porcentaje	cero	100%	Estratégico	Eficiencia	Quejas recibidas en la contraloría interna	Atención brindada de manera satisfactoria.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

CIA3	Comunicar mediante redes sociales oficiales actividades propias del SMDIF	Publicaciones efectivas	Se medirán las publicaciones en redes sociales y su alcance	Total alcanzado / total proyectados	Variable 1: total alcanzado Variable 2: Total proyectados	Porcentaje	100%	50%	Gestión	Eficiencia	Estadísticas	No alcanzar la interacción deseada
C2A1	Proporcionar los pagos de nómina en tiempo y forma según el calendario	Nómina	Se medirá el cumplimiento de la acción	Total, de nóminas pagadas / total de nóminas programadas	Variable 1: total de nóminas pagadas Variable 2: total de nóminas programadas	Porcentaje	100%	100%	Estratégico	Economía	Informes financieros capítulo 1000	Incumplimiento en el pago por carencia de recursos
C2A2	Proporcionar los recursos materiales necesarios para el desempeño de funciones	Recursos Materiales	Se medirá el abasto de materiales y suministros para el desempeño de las funciones	Total, de requisiciones surtidas/total de requisiciones solicitadas	Variable 1: total de requisiciones surtidas Variable 2: total de requisiciones solicitadas	porcentaje	cero	100%	Estratégico	Economía	Requisiciones de pago	Falta de recursos económicos o financieros para realizar las adquisiciones
C2A3	Adquisiciones de equipo y muebles de oficina	Equipo y muebles de oficina	Se medirá el cumplimiento en las adquisiciones de bienes muebles	Adquisiciones realizadas / adquisiciones solicitadas	Variable 1: adquisiciones realizadas Variable 2: adquisiciones solicitadas	Porcentaje	10%	100%	Gestión	Calidad	Requisiciones de compra	Recursos financieros insuficientes.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2A4	Pago en tiempo y forma de servicios generales	Servicios Generales	Se medirá el pago en tiempo y forma de los servicios generales	Servicios contratados / servicios pagados	Variable servicios contratados Variable servicios pagados	1: 2:	Porcentaje	4%	100%	Gestión	Calidad	Requisiciones de pago	Recursos financieros insuficientes
C2A5	Auditorías Programadas	Revisión periódica mediante auditorías	Se medirá el cumplimiento de las auditorías	Auditorías realizadas / auditorías programadas	Variable auditorías realizadas Variable auditorías programadas	1: 2:	Porcentaje	2%	100%	Gestión	Economía	Información preliminar financiera y contable	Sin personal auditor.

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
51103001	ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	
51111001	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR VERDE	
51110001	ORGANIZADOR COLOR NEGRO	
51104001	ESTANTE METALICO 4 CAJONES	
51108001	MESA DE METAL COLOR NEGRO CON CUBIERTA DE MADERA	
51503001	MONITOR	
52301001	CPU	
51504001	REGULADOR	
51103002	ESCRITORIO DE MADERA 5 CAJONES	
51111002	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111003	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51103003	ESCRITORIO 4 CAJONES BEIGE	
51106001	LIBRERO DE MADERA NEGRO CON ROJO	
51113001	VENTILADOR	
53206001	BANDERA 2 CUJAS	
51111004	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51106002	LIBRERO CAFÉ DE MADERA	
51103004	ESCRITORIO VERDE CON BEIGE	
51112001	TELEFONO	
51111005	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111006	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51503002	MONITOR	
51503003	MONITOR	
51113002	VENTILADOR	
51111007	SILLA ANARANJADA PLASTICO	
51111008	SILLA ANARANJADA PLASTICO	
51112002	TELEFONO CELULAR	
52302001	CAMARA DIGITAL	
51112003	TELEFONO CELULAR	
51114001	LOCKER DE METAL COLOR NEGRO 2 CAJONES	
51112004	TELEFONO CELULAR	
51106003	LIBRERO CAFÉ DE MADERA	
51114002	LOCKER DE METAL 2 CAJONES	
51111009	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51103005	ESCRITORIO DE MADERA 4 CAJONES	
51111010	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111011	SILLA FIJA DE METAL TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111012	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
5111002	ORGANIZADOR COLOR NEGRO	
51114003	LOCKER DE METAL COLOR GRIS 4 CAJONES	
51114004	LOCKER DE METAL COLOR NEGRO 4 CAJONES	
51103006	ESCRITORIO DE MADERA COLOR GRIS CON MORADO 2 CAJONES	
52101001	PANTALLA	
51110003	ORGANIZADOR COLOR NEGRO	
51106004	LIBRERO DE MADERA CHICO	
56706001	ASADON	
56707001	MANGUERA	
51205001	TINACO	
56701001	CARRETILLA	
56708001	PALA GRANDE	
56708003	PALA CHICO	
51103007	ESCRITORIO MADERA 5 CAJONES	
51111013	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111014	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR VERDE	
51103008	ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	
51111015	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR AZUL	

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
51103009	ESCRITORIO CAFÉ	
51114006	LOCKER DE MADERA COLOR GRIS 6 CAJONES	
51108002	MESA DE MADERA INFANTIL	
51111016	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111017	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111018	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111019	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111020	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111021	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
53101001	BATERIA NEUROPSICOLOGICA	
51110004	ORGANIZADOR COLOR NEGRO (3)	
51108003	MESA BLANCA	
51111022	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51111023	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51111024	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51111025	SILLA FIJA COLOR ROJO	
52302002	IMPRESORA	
511110026	SILLA DE PLASTICO EN COLOR NEGRO	
51111027	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51111028	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51111029	SILLA FIJA COLOR ROJO	
51112005	TELEFONO INALAMBRICO	
51114007	LOCKER DE METAL 2 PUERTAS	
51103010	ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	
511010001	ANAQUEL METALICO 30X30 GRIS 4 APARTADOS	
51101002	ANAQUEL METALICO 30X30 GRIS 3 APARTADOS	
532050001	BANCO DE METAL 2 PELDAÑOS	
53119001	BARRAS PARALELAS AJUSTABLES DE METAL CON BASE ANTIDERRAPANTE	
54901001	BICICLETA PLATEADA	
53213001	COLCHON 2X2 AZUL	
54901002	BICICLETA BLANCA CON GRIS	
53213002	COLCHON 2X2 AZUL	
53213003	COLCHON 2X2 AZUL	
53209001	CUÑA GRANDE AZUL	
53214001	RAMPA PARA MARCHA DE MADERA CON BASE ANTIDERRAPANTE	
53105001	ESCALERA DIGITAL MADERA	
53124001	BARRAS SUECAS ESPALDERAS DE MADERA	
51901001	ESPEJO DE POSTURA CON MARCO DE MADERA	
51901001	ESPEJO DE PARED GDE CON MARCO DE ALUMINIO	
53106001	ESTABILIZADOR DE MADERA	
53122001	JUEGO DE POLEAS	
53115001	TIMON PARA EJERCICIO	
53122001	1 PAR DE POLEAS	
53120001	PELOTA DE REHABILITACION	
53204001	BALANCIN CAFÉ	
53212001	ROLLO GRANDE AZUL	
53212002	ROLLO MEDIANO AZUL	
53212003	ROLLO CHICO AZUL	
53112001	POLAINAS DE 250 GR.	
51206001	EXTINTOR ROJO	
51113003	VENTILADOR	
53201001	ALBERCA DE PELOTAS	
53118001	ARMEX (CARUCHO C/ SEGURO)	
53118002	ARNES ADULTO	
53118003	ARNES INFANTIL	
53126001	CAMA PARA TRATAMIENTO DE MADERA	
52201001	CAMINADORA	

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

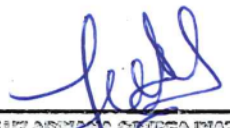
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
53213004	COLCHON NARANJA CON AMARILLO	
53213005	COLCHON NARANJA CON AMARILLO	
53213006	COLCHON AZUL	
51901001	ESPEJO C/ MARCO DE ALUMINIO	
51901001	ESPEJO C/ MARCO DE ALUMINIO	
51901001	ESPEJO C/ MARCO DE ALUMINIO	
51108005	MESA COMBINADA DE LA VIDA	
53113001	POSICIONADOR INFANTIL	
53117001	SEGURO DE ARNES	
53120002	PELOTA CHICA DE REHABILITACION	
51111032	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111033	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
53101001	ELIPTICA	
54901004	BICICLETA MAGNETICA	
53123001	TABLA DE INVERSION	
53205002	BANCO DE 2 PELDAÑOS	
53205003	BANCO DE 2 PELDAÑOS	
51108006	MESA DE TRATAMIENTO Y COLCHON	
53103001	COMPRESERO DE 4 COMPRESORAS	
53103002	COMPRESERO DE 4 COMPRESORAS	
53209003	CUÑA MEDIANA AZUL	
51206002	EXTINTOR	
51108007	MESA C/ RUEDAS MAPLE	
51108008	MESA TIPO PASTEUR C/ RUEDAS	
53111001	PARAFINERO	
53111002	PARAFINERO	
56704001	PINZAS DE ANILLO DE ALUMINIO	
53116001	TENS NEGRO	
53114001	ULTRASONIDO	
51106009	MESA DE TRABAJO CAFÉ	
51103011	ESCRITORIO BASE NEGRO	
51105001	GABINETE DE CORRIENTES ELECTRICAS	
53126002	CAMA PARA TRATAMIENTO	
53213007	COLCHON AZUL CHICO	
51901001	ESPEJO CHICO MARCO DE ALUMINIO	
53116002	TENS BIOTENS	
51206003	EXTINTOR BLANCO	
51108010	MESA TUBULAR DE MADERA 1X1	
51108011	MESA TUBULAR DE METAL	
51111034	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111035	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111036	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111037	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111038	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111039	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111040	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
51111041	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	
52102001	TELEVISOR	
51104002	ESTANTE METALICO EN COLOR AMARILLO	
51901001	ESPEJO MARCO DE MADERA	
51905001	PRUEBA PSICOMETRICA	
51114008	LOCKER COLOR NEGRO 2 CAJONES	
51903001	LIBRO PIENSA Y TRAZA	
51103012	ESCRITORIO DE METAL CON TAPA DE MADERA	
51111043	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111044	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51108012	MESA DE MADERA INFANTIL	
51111045	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
51111046	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51111047	SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	
51902001	MI LIBRO DEL CUERPO	
51905001	ROMPECABEZAS DE MADERA	
51905001	ROMPECABEZAS DE MADERA	
51905001	ROMPECABEZAS DE MADERA	
51905001	ROMPECABEZAS DE MADERA	
51114009	LOCKER COLOR GRIS 4 CAJONES	
51103013	ESCRITORIO METALICO COLOR GRIS 2 CAJONES	
51111048	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111049	SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51111050	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	
51103014	ESCRITORIO MACOPAN	
51107001	MAQUINA DE ESCRIBIR	
51503004	MONITOR	
52301002	CPU (MONITOR)	
51505001	TECLADO	
52302003	IMPRESORA	
52302002	CAMARA DIGITAL	
53125001	BAUMANOMETRO	
53102001	CARTILLA OPMETRICA	
53108001	ESTETOSCOPIO	
53110001	NEGATOSCOPIO	
53112001	PLANTOSCOPIO	
51111051	SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR CAFÉ	
53213008	COLCHON AZUL 2X2	
53211001	PESA PEDESTAL	
53213009	COLCHON ANARANJADO 2X2	
53213010	COLCHON ANARANJADO 2X2	
53213011	COLCHON AMARILLO 2X2	
51202001	ESTUFA	
51206004	EXTINTOR ROJO	
51205001	REFRIGERADOR CORONA	
53122002	1 PAR DE POLEAS	
53202001	ANDADERA PARA ADULTO	
53202002	ANDADERA INFANTIL	
53208001	BASTON DE 4 PUNTOS	
53206001	BASTON DE 1 PUNTO INFANTIL	
53210001	MULETAS CANADIENSES PARA ADULTO	
53210002	MULETAS CANADIENSES INFANTILES	
53202001	ANDADOR CON RUEDAS (ADULTO)	
53207001	BAÑO MOVIL	
51201001	CILINDRO DE GAS	
51203001	LAVADORA	
51113004	VENTILADOR	
56101001	AIRE ACONDICIONADO	
56101002	AIRE ACONDICIONADO	
52102002	TELEVISOR	
56000001	LAVADORA 2 TINAS BLANCA	\$4,500.01
21610001	CESTO BLANCO	\$139.20
25010001	COMPRESA HUMEDO CALIENTE CERVICAL	\$560.00
25010002	COMPRESA HUMEDO CALIENTE DOBLE ESTANDAR	\$960.00
25010001	ELECTRODOS ECONOMICOS	\$330.00
25010002	ELECTRODOS FACIALES	\$135.00
53100001	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00
53100002	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00
53100003	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00
53100004	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
53100005	SILLA DE RUEDAS NEUMATICA	\$3,850.00
51103015	ESCRITORIO COLOR GRIS DE MADERA	\$2,449.00
511008013	MESA DE PLASTICO PLEGABLE BLANCA	\$799.00
5111052	SILLA DE VISITA ACOLCHONADA COLOR GRIS	\$919.00
51111053	SILLA DE VISITA ACOLCHONADA COLOR GRIS	\$919.00
51111054	SILLA DE VISITA ACOLCHONADA COLOR GRIS	\$919.00
51111055	SILLA PEGABLE BLANCA	\$429.00
51111056	SILLA PEGABLE BLANCA	\$429.00
51111057	SILLA PEGABLE BLANCA	\$429.00
51111058	SILLA PEGABLE BLANCA	\$429.00
51111059	SILLA PEGABLE BLANCA	\$429.00
51510001	EQUIPO DE ESCRITORIO	\$5,500.00
5151002	EQUIPO DE ESCRITORIO	\$5,500.00
5152001	LAPTOP	\$5,220.00
5191001	VENTILADOR RUSH PISO 20"3 VELOC. 6 ASPAS	\$869.00
5191002	VENTILADOR RUSH PISO 20"3 VELOC. 6 ASPAS	\$869.00
5191003	VENTILADOR SILENT POWER 18" 3VELOC.	\$829.01
5191004	VENTILADOR SILENT POWER 18" 3VELOC.	\$829.01
5151003	EQUIPO DE COMPUTO DE ESCRITORIO MARCA LENOVO THINKCENTRE M715s	\$5,220.00
5151004	COMPUTADORA PORTATIL MARCA LENOVO, THINKPAD A 475	\$6,380.00
52310001	3 CAMARAS DE SEGURIDAD	\$2,490.00
52310002	2 CAMARAS DE SEGURIDAD BULLET DE 5 MEGAPIXELES/ METALICA /LENTE DE 3.6MM/92 GRADOS DE APERTURA IR DE 80 MTS /IP67	\$1,790.00
5210001	GRABADORA DE VIDEO DE VIGILANCIA	\$3,100.00
5150001	UNIDAD DE SUMINISTRO DE NERGIA	\$1,200.00
5231003	KIT DE CAMARAS DE SEGURIDAD	\$8,700.00
51503005	MONITOR GAMER 27	\$4,234.00
51111060	LOTE DE SILLAS PLEGABLES COLOR CAFÉ	\$3,248.00
5151004	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTIMEX 7040 PROCESADOR INTEL CORE I5 6TA GEN	\$6,380.00


C. LIZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL CNIDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZO


C. CECILIA NAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vc.Da.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VASQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


LIC. EVELYN VASQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Código

Descripción del Bien

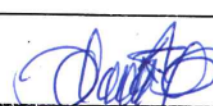
Valor en libros

ESTE FORMATO NO ES APLICABLE A ESTE ENTE.


C. LUZ ARIANA CONTRA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTOMÁTICO


C. CELIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vg. Do.




C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VALQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
EJECUTIVO


MC. EVERETT VILQUEZ PALOMIO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
Al 31 de diciembre de 2024

Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	

ESTE FORMATO NO ES APLICABLE PARA ESTE ENTE.


C. LIZABETTA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.S.




C. DAVID ALEJANDRO PARRIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
HAYORÓ


LIC. EVELYN VAZQUEZ MALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ



Programas y Proyectos de Inversión

(Formato libre)

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE
VILLA HIDALGO, S.L.P.

PROYECTO	NOMBRE	APROBADO	DEVENGADO	PAGADO
A100	ASISTENCIA SOCIAL	\$2,584,380.00	2,070,394.44	2,070,394.44


C. LUZ ARCE ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
V.O.B.



SMDIF
2024 - 2027
VILLA HIDALGO, S.L.P.
Un servicio para todos!


C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


U.C. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA SAN LUIS POTOSI

Indicadores de Postura Fiscal

del 01/ene./2024 al 31/dic./2024

(Cifras en pesos)

Usu: SUPERVISOR

ep: rptIndicadoresPosturaFiscal

Fecha y hora de Impresión 10/feb./2025 02:46 p. m.

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
I. Ingresos Presupuestarios (I=1+2)	\$2,584,380.00	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	\$2,584,380.00	\$2,543,783.50	\$2,543,783.50
2. Ingresos del Sector Paraestatal	\$0.00	\$0.00	\$0.00
II. Egresos Presupuestarios (II=3+4)	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	\$2,584,380.00	\$2,480,664.03	\$2,480,664.03
4. Egresos del Sector Paraestatal	\$0.00	\$0.00	\$0.00
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	\$0.00	\$63,119.47	\$63,119.47

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit)	\$0.00	\$63,119.47	\$63,119.47
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	\$0.00	\$63,119.47	\$63,119.47

Concepto	Estimado / Aprobado	Devengado	Recaudado / Pagado
A. Financiamiento	\$0.00	\$0.00	\$0.00
B. Amortización de la deuda	\$0.00	\$0.00	\$0.00
C. Financiamiento Neto	\$0.00	\$0.00	\$0.00

C. LUZ ADRIANA CORTÉGA DIAZ

TITULAR DEL ORGANISMO SMDIF - AUTORIZO

C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ

JEFE DEL DPTO ADMON, CONTABILIDAD Y RH



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

ORGANO INTERNO DE CONTROL

C. CECILIA JUAREZ LARA

COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS DEL SMDIF

**Justificación de la diferencia negativa del Balance
Presupuestario, entre el ingreso y el gasto total del ejercicio
2024**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE
VILLA HIDALGO, S.L.P.**

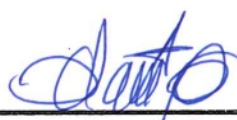
POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA INFORMAR QUE NO
EXISTE DIFERENCIA ENTRE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL
2024.



C. LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ
TITULAR DEL SMDIF DE VILLA HIDALGO
AUTORIZÓ



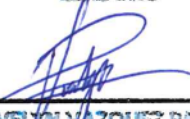
SMDIF
• 2024 - 2027 •
VILLA HIDALGO, S.L.P.
(un servicio para todos)



C. DAVID ALEJANDRO PARTIDA VAZQUEZ
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ



C. CECILIA JUAREZ LARA
COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
Vo.Bo.



LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMIO
ORGANO INTERNO DE CONTROL
REVISÓ

- Formato libre.
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación.
- En todos los caso debe de presentarse firmado.

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Reporte de la contratación de servicios profesionales por honorarios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Fecha de Poliza	Número de Cheque	RFC	Nombre del prestador del servicio profesional	Núm. de Factura	Fecha de Comprobante	Descripción del servicio prestado	Importe	Comentarios
ESTE FORMATO NO ES APLICABLE PARA ESTE ENTE.								


 C. LIZBETH C. SERRANO
 TITULAR DEL ENTE DE VILLA HIDALGO
 ANTECEDENTE


 C. MARIANA ZELAYA
 COORDINADORA GENERAL DE PROGRAMAS
 VILLAS




 C. DAVID AGUILAR
 JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
 CONTRIBUCIONES Y SERVICIOS FINANCIEROS
 HADALGO


 L.C. EDER VÁZQUEZ
 GERENTE GENERAL DE CONTROL
 HADALGO