VILLA HIDALGO

2024-2027

¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

CUENTA PÚBLICA

2024

VILLA HIDALGO
2024-2027
¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024

T O M O I

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

FECHA: 14 DE FEBRERO DE 2025

No.	DOCUMENTO	NÚM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRONICO RESP 1	ARCHIVO ELECTRONICO RESP 2	DIGITAL EXCEL	DIGITAL WORD	FOLIOS DEL	FOLIOS AL	ENTREGADO SI	ENTREGADO NO	COMENTARIOS
I	**Información Contable (C)**											
1.1	Estado de Situación Financiera	C-01	√			√				√		
1.2	Estado de Actividades	C-02	√			√				√		
1.3	Estado de Variación en la Hacienda Pública	C-03	√			√				√		
1.4	Estado de Cambios en la Situación Financiera	C-04	√			√				√		
1.5	Estado de Flujos de Efectivo	C-05	√			√				√		
1.6	Estado Analítico del Activo	C-06	√			√				√		
1.7	Notas a los Estados Financieros/Notas de Desglose	C-07 a C-27	√			√				√		
1.8	Notas a los Estados Financieros/Notas de Memoria	C-28	√			√				√		
1.9	Notas a los Estados Financieros/Notas de gestión administrativa	C-29	√			√				√		
II	**Información Presupuestaria (P)**											
2.1	***Ingresos (PI)***											
2.1.1	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, desagregado por rubro y tipo conforme al clasificador por Rubro de Ingresos	PI-01	√									
2.1.2	Estado Analítico de Ingresos del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024, por Fuente de Financiamiento	PI-02	√									
2.2	***Egresos (PE)***											
2.2.1	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos, del que se derivarán las siguientes clasificaciones:											
2.2.1.1	a. Por Objeto del Gasto	PE-01										
2.2.1.2	b. Económica	PE-02										
2.2.1.2	c. Administrativa	PE-03										
2.2.1.4	d. Funcional	PE-04										

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024

T O M O I

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

FECHA: 14 DE FEBRERO DE 2025

No.	DOCUMENTO	NÚM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRÓNICO		DIGITAL		FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
				RESP 1	RESP 2	EXCEL	WORD	DEL	AL	SI	NO	
III	**Anexos**											
3.1	***Información Contable (AC)***											
3.1.1	Relación de las cuentas bancarias productivas específicas en las cuales se depositen los recursos federales transferidos	AC-01	√									
3.1.2	Informe sobre pasivos contingentes	AC-02	√									
3.1.3	Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras	AC-03	√									
3.2	***Información Programática (APR)***											
3.2.1	Gasto por categoría programática	APR-01	√									
3.3	***Información de Deuda Pública (ADP)***											
3.3.1	Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos	ADP-01	√									
3.3.2	Endeudamiento Neto	ADP-02	√									
3.3.3	Intereses de la Deuda	ADP-03	√									
3.3.4	Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública	ADP-04	√									
3.3.5	Oficio de declaración de la no contratación de la Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2024	ADP-05	√									
3.4	***Información de Disciplina Financiera (ADF)***											
3.4.1	Estado de Situación Financiera Detallado - LDF	ADF-01	√									
3.4.2	Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF	ADF-02	√									
3.4.3	Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos-LDF	ADF-03	√									
3.4.4	Balance Presupuestario-LDF	ADF-04	√									
3.4.5	Estado Analítico de Ingresos Detallado-LDF	ADF-05										
3.4.6	Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado-LDF, conforme a lo siguiente:											
3.4.6.1	a. Clasificación por Objeto del Gasto	ADF-06	√									
3.4.6.2	b. Clasificación Administrativa	ADF-07	√									
3.4.6.3	c. Clasificación Funcional	ADF-08	√									
3.4.6.4	d. Clasificación de Servicios Personales por Categoría	ADF-09	√									
3.4.7	Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de la Entidades Federativas y Municipios - LDF	ADF-10	√									

VILLA HIDALGO
2024-2027
¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

CUENTA PÚBLICA DEL EJERCICIO FISCAL 2024

T O M O I

DETALLE DE DOCUMENTACIÓN E INFORMACIÓN DEL AYUNTAMIENTO

FECHA: 14 DE FEBRERO DE 2025

No.	DOCUMENTO	NUM. DE ANEXO	IMPRESO ORIGINAL	ARCHIVO ELECTRONICO		DIGITAL		FOLIOS		ENTREGADO		COMENTARIOS
				RESP 1	RESP 2	EXCEL	WORD	DEL	AL	SI	NO	
3.5	*Información de Desempeño (AED)*											
3.5.1	Listado de Programas Presupuestarios	AED-01	√									
3.5.2	Cumplimiento final de los programas presupuestarios o, en su caso, aquellos que fueron aprobados durante el ejercicio fiscal 2024	AED-02	√									
3.6	*Información Complementaria (AICO)*											
3.6.1	Relación de bienes muebles que componen el patrimonio municipal	AICO-01	√									
3.6.2	Relación de bienes inmuebles que componen el patrimonio municipal	AICO-02	√									
3.6.3	Reporte del ejercicio y destino del gasto federalizado y reintegros	AICO-03	√									
3.6.4	Programas y proyectos de inversión	AICO-04	√									
3.6.5	Indicadores de postura fiscal	AICO-05	√									
3.6.6	Justificación de la diferencia negativa entre el ingreso y el gasto total del ejercicio	AICO-06	√									
3.6.7	Reporte de las contrataciones de servicios profesionales por honorarios realizadas en el ejercicio	AICO-07	√									
	Otros (detallar):											

Elaboró

C.P. ROCÍO LISSET PARTIDA VÁZQUEZ.
TESORERA
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

Autorizó

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

VILLA HIDALGO

2024-2027

¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

INFORMACIÓN CONTABLE

ANEXO C-02

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado de Actividades
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de Gestión	11,786,042	9,142,686
Impuestos	2,225,789	2,254,940
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	5,840,476	5,471,676
Productos	125,536	184,077
Aprovechamientos	3,594,241	1,231,993
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	71,398,626	61,902,051
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	71,398,626	61,902,051
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios	0	0
Ingresos Financieros	0	0
Incremento por Variación de Inventarios	0	0
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0	0
Disminución del Exceso de Provisiones	0	0
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0	0
Total de Ingresos y Otros Beneficios	83,184,668	71,044,737
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	46,613,125	43,348,025
Servicios Personales	20,641,141	20,958,436
Materiales y Suministros	5,604,555	5,175,553
Servicios Generales	20,367,430	17,214,036
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,750,370	6,234,839
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,656,804	2,486,193
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	6,093,565	3,748,647
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0
Costo por Coberturas	0	0
Apoyos Financieros	0	0
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	1,090,941	539,910
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	1,090,941	539,910
Provisiones	0	0
Disminución de Inventarios	0	0
Otros Gastos	0	0
Inversión Pública	22,303,622	19,770,648
Inversión Pública no Capitalizable	22,303,622	19,770,648
Total de Gastos y Otras Pérdidas	78,758,057	69,893,422
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	4,426,611	1,151,315

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado de Situación Financiera
Al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

Concepto	2024	2023
ACTIVO		
Activo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	7,438,561	6,462,522
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,356,295	2,299,904
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	109,944	106,418
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Total de Activos Circulantes	**9,904,801**	**8,888,844**
Activo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	6,088,111	3,320,436
Activos Intangibles	140,571	132,010
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-2,237,240	-1,146,300
Activos Diferidos	994,008	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
Total de Activos No Circulantes	**4,985,450**	**2,306,147**
Total del Activo	**14,890,250**	**11,194,991**

Concepto	2024	2023
PASIVO		
Pasivo Circulante		
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	13,712,031	14,422,648
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Total de Pasivos Circulantes	**13,712,031**	**14,422,648**
Pasivo No Circulante		
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
Total de Pasivos No Circulantes	**0**	**0**
Total del Pasivo	**13,712,031**	**14,422,648**
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	**0**	**0**
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública /Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	**1,178,219**	**-3,227,657**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	4,426,611	1,151,315
Resultados de Ejercicios Anteriores	4,335,302	3,183,987
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-7,583,694	-7,562,959
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	**0**	**0**
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
Total Hacienda Pública/Patrimonio	**1,178,219**	**-3,227,657**
Total del Pasivo y Hacienda Pública /Patrimonio	**14,890,250**	**11,194,991**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERIA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SINDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO C-03

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

000003

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio Contribuido	Hacienda Pública / Patrimonio Generado de Ejercicios Anteriores	Hacienda Pública / Patrimonio Generado del Ejercicio	Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública / Patrimonio	TOTAL
Hacienda Pública/ Patrimonio Contribuido Neto de 2023	**0**				**0**
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2023		**-4,378,972**	**1,151,315**		**-3,227,657**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	1,151,315	0	1,151,315
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	3,183,987	0	0	3,183,987
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	-7,562,959	0	0	-7,562,959
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2023				**0**	**0**
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2023	**0**	**-4,378,972**	**1,151,315**	**0**	**-3,227,657**
Cambios en la Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido Neto de 2024	**0**				**0**
Aportaciones	0	0	0	0	0
Donaciones de Capital	0	0	0	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0	0	0	0
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Generado Neto de 2024		**1,151,315**	**3,254,562**		**4,405,876**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0	0	4,426,611	0	4,426,611
Resultados de Ejercicios Anteriores	0	1,151,315	-1,151,315	0	0
Revalúos	0	0	0	0	0
Reservas	0	0	0	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	0	-20,735	0	-20,735
Cambios en el Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto de 2024				**0**	**0**
Resultado por Posición Monetaria	0	0	0	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0	0	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Neto Final de 2024	**0**	**-3,227,657**	**4,405,876**	**0**	**1,178,219**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALYA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado de Cambios en la Situación Financiera
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

Concepto	Origen	Aplicación
ACTIVO	**1,090,941**	**4,786,200**
Activo Circulante	**0**	**1,015,956**
Efectivo y Equivalentes	0	956,039
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	56,391
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0	3,526
Inventarios	0	0
Almacenes	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0
Activo No Circulante	**1,090,941**	**3,770,244**
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	2,767,675
Activos Intangibles	0	8,561
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	1,090,941	0
Activos Diferidos	0	994,008
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0
PASIVO	**0**	**710,617**
Pasivo Circulante	**0**	**710,617**
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	0	710,617
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
Provisiones a Corto Plazo	0	0
Otros Pasivos a Corto Plazo	0	0
Pasivo No Circulante	**0**	**0**
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
Provisiones a Largo Plazo	0	0
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO	**4,426,611**	**20,735**
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	**0**	**0**
Aportaciones	0	0
Donaciones de Capital	0	0
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	**4,426,611**	**20,735**
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	3,275,296	0
Resultados de Ejercicios Anteriores	1,151,315	0
Revalúos	0	0
Reservas	0	0
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0	20,735
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	**0**	**0**
Resultado por Posición Monetaria	0	0
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

000010

Concepto	2024	2023
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	**83,184,668**	**71,093,737**
Impuestos	2,225,789	2,254,940
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0
Contribuciones de Mejoras	0	0
Derechos	5,840,476	5,471,676
Productos	125,536	233,077
Aprovechamientos	3,594,241	1,231,993
Ingresos por Venta de Bienes y Prestación de Servicios	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	71,398,626	61,902,051
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0
Otros Orígenes de Operación	0	0
Aplicación	**55,928,001**	**57,087,387**
Servicios Personales	20,641,141	20,958,436
Materiales y Suministros	5,604,555	5,175,553
Servicios Generales	20,367,430	17,214,036
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,656,804	2,486,193
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0
Ayudas Sociales	6,093,565	3,748,647
Pensiones y Jubilaciones	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0
Donativos	0	0
Transferencias al Exterior	0	0
Participaciones	0	0
Aportaciones	0	0
Convenios	0	0
Otras Aplicaciones de Operación	564,507	7,504,523
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	**27,256,667**	**14,006,350**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	**0**	**0**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
Bienes Muebles	0	0
Otros Orígenes de Inversión	0	0
Aplicación	**26,070,236**	**19,417,038**
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	23,297,630	19,298,645
Bienes Muebles	2,764,045	110,412
Otras Aplicaciones de Inversión	8,561	7,981
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	**-26,070,236**	**-19,417,038**
Flujos de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	**0**	**0**
Endeudamiento Neto	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otros Orígenes de Financiamiento	0	0
Aplicación	**230,392**	**0**
Servicios de la Deuda	0	0
Interno	0	0
Externo	0	0
Otras Aplicaciones de Financiamiento	230,392	0
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	**-230,392**	**0**
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	**956,039**	**-5,410,688**
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	**6,482,522**	**11,893,210**
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	**7,438,561**	**6,482,522**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

ANEXO C-06

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Activo
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

Concepto	Saldo Inicial	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final	Variación del Periodo
ACTIVO	11,194,991	241,566,466	237,871,207	14,890,250	3,695,259
Activo Circulante	**8,888,844**	**215,492,601**	**214,476,644**	**9,904,801**	**1,015,956**
Efectivo y Equivalentes	6,482,522	123,431,764	122,475,725	7,438,561	956,039
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	2,299,904	91,581,723	91,525,332	2,356,295	56,391
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	106,418	479,113	475,587	109,944	3,526
Inventarios	0	0	0	0	0
Almacenes	0	0	0	0	0
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos Circulantes	0	0	0	0	0
Activo No Circulante	**2,306,147**	**26,073,866**	**23,394,563**	**4,985,450**	**2,679,303**
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	22,303,622	22,303,622	0	0
Bienes Muebles	3,320,436	2,767,675	0	6,088,111	2,767,675
Activos Intangibles	132,010	8,561	0	140,571	8,561
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-1,146,300	0	1,090,941	-2,237,240	-1,090,941
Activos Diferidos	0	994,008	0	994,008	994,008
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	0	0	0
Otros Activos no Circulantes	0	0	0	0	0

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Notas a los Estados Financieros
Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo
C-07	I) Notas al Estado de Situación Financiera	Activo	Efectivo y Equivalentes
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir
C-09			Inversiones Financieras
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles
C-12			Estimaciones y Deterioros
C-13			Otros activos
C-14			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar
C-15		Pasivo	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía
C-17			Pasivos diferidos y otros
C-18	II) Notas al Estado de Actividades	Ingresos de Gestión	Ingresos de Gestión
C-19			Otros Ingresos y Beneficios
C-20		Gastos y Otras Pérdidas	Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios
C-21	III) Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública	Modificaciones al patrimonio	Modificaciones al Patrimonio Contribuido
C-22			Modificaciones al Patrimonio Generado
C-23	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio
C-25			Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos
C-26	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
C-27			Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Efectivo y Equivalentes

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Fondos con Afectación Específica

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	7,438,561.00	7,438,561.00
		Total	7,438,561.00

Inversiones financieras

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo			
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días
	durante el ejercicio 2024 el municipio de Villa Hidalgo no realizo registro alguno sobre inversiones financiera lo cual puede ser verificado en las cuentas plasmadas en el estado de situacion financiera.						
		Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRISTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LIZAGA PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORÍA

Anexo C-08

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro					Montos sujetos a algún tipo de juicio	
			2024	2023	2022	2021	2020	Tipo	Factibilidad de cobro
112	DERECHO A RECIBIR EFECTIVO O EQUIVALENTES	$ 2,356,295.00	$ 56,391.00	$ 11,291.00	$ 140,463.00	$ 35,104.00	$ 2,113,046.00	BALANCE	
113	DERECHOS A RECIBIR BIENES O SERVICIOS	$ 109,944.00	$ 3,526.00	$ 3,086.00	$ 497.00	$ -	$ 102,835.00	BALANCE	
	Total	2,466,239.00							

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO ISSAI PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-09

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Inversiones Financieras

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
	durante el ejercicio 2024 el municipio de Villa Hidalgo no realizo registro alguno sobre fideicomisos, mandatos y contratos analogos lo cual puede ser verificado en las cuentas plasmadas en el estado de Situacion financiera.					
	Total:	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALTA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO ISSAY TAVITIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-10

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Inversiones Financieras (Fideicomisos)

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Participaciones y Aportaciones de Capital

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	el municipio de Villa Hidalgo durante el ejericicio fiscal 2024 no realizo ni recibio participaciones y aportaciones de capital Y pueden ser verificadas en su estado de situacion financiera			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-11

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Bienes Muebles e Inmuebles

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento	Caracteristicas
124	BIENES MUEBLES	$ 1,090,940.92	$ 1,146,300.00	anual	

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
Activos Intangibles					
125	ACTIVOS INTANGIBLES	132,010.00	140,571.00	8,561.00	
Activos Diferidos					
1271	ACTIVOS DIFERIDOS	0.00	994,008.00	994,008.00	
Amortización Acumulada					
	Total:	132,010.00	1,134,579.00	1,002,569.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LUCIA PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-12

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Estimaciones y Deterioros

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Texto y Formato Libre

Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
El Municipio de Villa Hidalgo no realizo estimaciones y deterioros en el ejercicio fiscal 2024		
(especificar otras)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL AUTORIZÓ	C.P. ROCIO LIZETH PARTIDA VAZQUEZ TESORERA MUNICIPAL ELABORÓ	LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ SÍNDICO MUNICIPAL Vo.Bo.	LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO CONTRALOR MUNICIPAL REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA	H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo C-13

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Otros activos

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
El municipio de Villa Hidalgo no realizo ninguna adquisicion de otros activos por lo cual en el estado de situacion financiera no se ve reflejado ningun saldo como se puede ver en sus cuentas 1291 a a la 1299			
	Total:	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LUISA PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-14

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2024	Antigüedad				Factibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
1123	DEUDORES DIVERSOS	1,496,151.00			56,391	1,439,760	
	Total	1,496,151.00					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO ISSEL PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2024	Antigüedad				Factibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días	
2100	CUENTAS POR PAGAR	13,712,031.00			710,617	14,422,648	
	Total	13,712,031.00					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LESLY PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-16

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
el Municipio de Villa Hidalgo no realizo ningun movimiento en las cuentas 2161 a la 2169 que es donde se registran estos conceptos						
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Pasivos diferidos y otros

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
El Municipio deVilla Hidalgo no realizo ningun registro en las cuentas de pasivos diferidos y puede ser verificado en el estado de situacion financiera					
	Total		0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALMA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSETH CARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-18

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Ingresos de Gestión

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
4100	INGRESOS DE GESTION	11,786,042.00	PROPIOS	
	Total	11,786,042.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ARIA VENEGAS PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL AUTORIZÓ	C.P. ROCIO LISVET PALMIDA VAZQUEZ TESORERA MUNICIPAL ELABORÓ	LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ SÍNDICO MUNICIPAL Vo.Bo.	LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO CONTRALOR MUNICIPAL REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA	H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo C-19

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Otros Ingresos y Beneficios

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
El Municipio de villa Hidalgo No recibio otros Ingresos y beneficios durante el ejercicio 2024 el cual se puede verificar en las cuentas 4300 a la 4399 del estado de actividades				
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISETT PARTIDA VAZQUEZ
TESORERIA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-20

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Gastos y Otras Pérdidas
Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
51	GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	46,613,125.00	59.19	
56	GASTOS DE INVERSION	22,303,622.00	28.32	
55	OTROS GASTOS Y PERDIDAS	1,090,941.00	1.39	
52	Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,750,370.00	11.11	
	Total	**78,758,058.00**	**100.00**	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL AUTORIZÓ	C.P. ROCIO LISET PARTIDA VAZQUEZ TESORERA MUNICIPAL ELABORÓ	LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ SÍNDICO MUNICIPAL Vo.Bo.	LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO CONTRALOR MUNICIPAL REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo C-21

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Contribuido

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
3251-02	CAMBIOS POR ERRORES CONTABLES	7,763,284.00	7,784,018.00	20,734.00	PATRIMONIO	ACREEDORA
	Total	7,763,284.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-22

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Generado

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
32	PATRIMONIO GENERADO	3,227,657.00	3,248,392.00	20,735.00	PATRIMONIAL	ACREEDORA
	Total	**3,227,657.00**				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALNA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERIA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-23

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Efectivo y Equivalentes
Flujo de Efectivo

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Concepto	2024	2023
Efectivo en bancos - Tesorería			
1111	EFECTIVO Y EQUIVALENTES	7,438,561.49	6,482,522.45
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
	Total efectivo y equivalentes	7,438,561.49	6,482,522.45

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000010

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio 2024

Municipio de VILLA HIDALGO. S.L.P.

Bienes Muebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adqurido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	01/03/2024	MESA VERONA 2.4 PORTAFOLIO Y 16 SILLAS STANTON DUNA	$ 10,940.86	ADTIVO	10,940.86
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	23/05/2024	MUEBLE DE MADERA	$ 4,640.00	ADTIVO	$ 4,640.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	28/05/2024	BANCA METALICA DE 3 PLAZAS CROMADA FACT 570ED	$ 3,899.00	ADTIVO	$ 3,899.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	13/06/2024	BANCA METALICA DE 3 PLAZAS CROMADA FACT 2525	$ 3,899.00	ADTIVO	$ 3,899.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	17/06/2024	BANCA METALICA DE 4 PLAZAS CROMADA FACT 2537	$ 3,899.00	ADTIVO	$ 3,899.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	04/07/2024	LOTE DE 03 SILLAS SECRETARIAL, RESPALDO MALLA EN COLOR NEGRO	$ 3,630.00	ADTIVO	$ 3,630.00
1241-1-5111	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	29/08/2024	RACK DE ACERO PARA EL AREA DE ARCHIVO	$ 8,995.00	ADTIVO	$ 8,995.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	28/02/2024	MULTIIFUNCIONAL BROTHERDCPL2540DW	$ 3,699.00	ADTIVO	$ 3,699.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	29/02/2024	TELEFONO PANASONIC KTT7730X	$ 5,336.00	ADTIVO	$ 5,336.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	05/09/2024	SSD PORTABLE 1TB FACT CBF4	$ 16,704.00	ADTIVO	$ 16,704.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	14/11/2024	LAP TOP HP ELITE BOOK 840 G5 INTER CORE 15 8VA	$ 7,540.00	ADTIVO	$ 7,540.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	14/11/2024	COMPUTO LENOVO THINKSTATION M80S CON PROCESADOR INTEL COR	$ 9,860.00	ADTIVO	$ 9,860.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	14/11/2024	LAP TOP DELL LATITUDE 5420 DE 14" CON PROCESADOR INTEL CORE I5	$ 10,440.00	ADTIVO	$ 10,440.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	14/11/2024	AP TOP HP ELITEBOOK 840G5 INTER CORE I58VA	$ 7,540.00	ADTIVO	$ 7,540.00
1241-3-5151	EQUIPO DE CÓMPUTO Y DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	14/11/2024	EQUIPO DE COMPUTO AMD RYZEN 3-7330U 8GB 512 GB DELL DESKTOP 2	$ 9,999.00	ADTIVO	$ 9,999.00
1241-9-5191	OTROS MOBILIARIOS Y EQUIPOS DE ADMINISTRACION	09/01/2024	PANTALLA FACT 555718	$ 5,760.00	ADTIVO	$ 5,760.00
1242-3-5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	15/05/2024	CAMARAS PTZ MINIDOMO, DVR DE 4 CANALES, FUENTE DE PODER, TRAI	$ 19,488.00	ADTIVO	$ 19,488.00
1242-3-5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	31/07/2024	CAMARA PTZ MINI DOMO Y ACCESORIOS	$ 6,606.20	ADTIVO	$ 6,606.20
1242-3-5231	CÁMARAS FOTOGRÁFICAS Y DE VIDEO	12/09/2024	CAMARAS DE SEGURIDAD Y ACCESORIOS	$ 15,857.20	ADTIVO	$ 15,857.20
1243-1-5311	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	24/05/2024	01 MONITOR DE SIGNOS VITALES 10"	$ 16,999.15	ADTIVO	$ 16,999.15
1244-1-5411	AUTOMOVILES Y CAMIONES	05/08/2024	CAMIONETA PICK UP MARCA NISSAN MODELO FGM FRONTIER SE TM 202	$ 800,000.00	ADTIVO	$ 800,000.00
1244-1-5411	AUTOMOVILES Y CAMIONES	31/10/2024	CAMIONETA TOYOTA HILUX 2024 TS DOBLE CABINA SR NUM DE SERIE M	$ 584,200.00	ADTIVO	$ 584,200.00
1244-1-5411	AUTOMOVILES Y CAMIONES	14/11/2024	CAMIONETA MARCA NISSAN FRONTIER XE TM, TRASMISION MANUAL 4 PT	$ 474,900.00	ADTIVO	$ 474,900.00
1244-1-5411	AUTOMOVILES Y CAMIONES	27/11/2024	CAMIONETA TOYOTA HILUX 2024 TS DOBLE CABINA SR NUM DE SERIE M	$ 584,200.00	ADTIVO	$ 584,200.00
1245-01	CAMARAS DE SEGURIDAD	26/12/2024	CAMARAS DE SEGURIDAD FACT 4251 FF A418	$ 76,420.00	ADTIVO	$ 76,420.00
1246-3-5631	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	02/05/2024	BOMBA HONDA 2X2 5.5 HP	$ 7,890.00	ADTIVO	$ 7,890.00
1246-3-5631	MAQUINARIA Y EQUIPO DE CONSTRUCCION	10/10/2024	BOMBA HONDA 2X2 5.5 HP C/ALERTA RET	$ 7,290.00	ADTIVO	$ 7,290.00
1246-4-5641	SISTEMA DE AIRE ACONDICIONADO,CALEFACCION	27/05/2024	LOTE DE 10 VENTILADOR 16" ASPA METAL Y 10 VENTILADOR DE 12" ASPA	$ 12,000.00	ADTIVO	$ 12,000.00
1246-6-5661	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y	27/02/2024	MULTIMETRO	$ 3,266.00	ADTIVO	$ 3,266.00
1246-6-5661	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y	18/04/2024	PERTIGA UNIVERSAL DE 3 SECC. 6 METROS HASTING BOX 2181301 FACT	$ 17,400.00	ADTIVO	$ 17,400.00
1246-6-5661	EQUIPOS DE GENERACION ELECTRICA, APARATOS Y	21/12/2024	REFLECTORES FACT E7E95,	$ 7,656.00	ADTIVO	$ 7,656.00
1246-7-5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	04/04/2024	ESCALERA EXTENSION FV PELD D	$ 11,374.89	ADTIVO	$ 11,374.89
1246-7-5671	HERRAMIENTAS Y MÁQUINAS-HERRAMIENTA	06/05/2024	MOTOSIERRA DE 20"	$ 5,346.32	ADTIVO	$ 5,346.32
1254-1-5971	LICENCIAS INFORMÁTICAS E INTELECTUALES	14/11/2024	RENOVACION ANUAL CONTPAQ! NOMINAS Y FACTURA ELECTRONICA	$ 8,560.80	ADTIVO	$ 8,560.80
			TOTAL	$ 2,776,235.42	ADTIVO	$ 2,776,235.42

Bienes Inmuebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio
	El municipio de Villa hidalgo no realizo adquisiciones de bienes inmuebles durante el ejercicio 2024.					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISBETH PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-25

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo
Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro antes de Rubros Extraordinarios

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

	2024	2023
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALMA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO ISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo C-26

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(Cifras en pesos)

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Ingresos Presupuestarios		**83,184,668.00**
2. Más ingresos contables no presupuestarios		0.00
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		0.00
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		**83,184,668.00**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LESLIE PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(Cifras en pesos)

030035

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Total de egresos (presupuestarios)		**81,664,123.00**
2. Menos egresos presupuestarios no contables		**31,905,183.00**
Materiales y Suministros	5,604,556	
Mobiliario y equipo de administración	113,151	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	41,951	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	16,999	
Vehículos y equipo de transporte	2,443,300	
Equipo de defensa y seguridad	76,420	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	72,223	
Activos biológicos		
Bienes inmuebles	8,561	
Activos intangibles	19,987,168	
Obra pública en bienes propios	2,316,453	
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda publica		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)	230,392	
Otros Egresos Presupuestales No Contables	994,008	
3. Más gastos contables no presupuestales		**1,090,941.00**
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	1,090,941.00	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		**50,849,881.00**

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL AUTORIZÓ	C.P. ROCIO LISETT PARTIDA VAZQUEZ TESORERA MUNICIPAL ELABORÓ	LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ SÍNDICO MUNICIPAL Vo.Bo.	LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO CONTRALOR MUNICIPAL REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo C-28

Notas a los Estados Financieros

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

B) Presupuestales:

NOTAS DE MEMORIA

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	$ 93,519,736.37	$ -	$ 93,519,736.37
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR		$ 10,335,068.01	$ 10,335,068.01
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA		$ -	$ -
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA		$ 83,184,668.36	$ 83,184,668.36
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA		$ 83,184,668.36	$ 83,184,668.36
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	$ 93,519,736.37	$ -	$ 93,519,736.37
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER		$ 11,855,613.76	$ 11,855,613.76
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO		$ -	$ -
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO		$ 81,664,122.61	$ 81,664,122.61
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO		$ 81,664,122.61	$ 81,664,122.61
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO		$ 81,664,122.61	$ 81,664,122.61
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO		$ 81,664,122.61	$ 81,664,122.61
...	...			
	Total			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL AUTORIZÓ	C.P. ROCIO LISSETE PARTIDA VAZQUEZ TESORERA MUNICIPAL ELABORÓ	LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ SÍNDICO MUNICIPAL Vo.Bo.	LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO CONTRALOR MUNICIPAL REVISÓ
H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA	H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO	H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

000137

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.

1. **Introducción:**
   Estas notas tienen como objeto la revelación del contexto y de los aspectos económicos – financieros más relevantes que influyeron en las decisiones del periodo, de esta manera se informan y explican las condiciones relacionadas con la información financiera; además, de exponer aquellas políticas que podrían afectar la toma de decisiones posteriores.

Es brindar servicios de calidad a toda la ciudadanía teniendo como objetivo la asistencia social.

2. Panorama Económico y Financiero:

El municipio de Villa Hidalgo, opera con el presupuesto autorizado para desarrollar actividades sustantivas para el cumplimiento de los objetivos, y sobre las principales condiciones económico-financieras bajo las cuales el municipio estuvo funcionando; y las cuales influyeron en la toma de decisiones de la administración municipal.
El municipio tiene graves problemas económicos debido a que se encuentra con laudos laborales heredados de administraciones pasadas.

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del Municipio:

EN EL AÑO DE 1571

b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2024.
Se tuvieron cambios significativos en la estructura debido al cambio de administración.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social.

El objetivo social esencial de este municipio es prestador de servicios públicos y combatir la pobreza por medio de programas sociales.

b) Principales actividades.
Su principal actividad es la prestación de servicios públicos a la ciudadanía y gestionar apoyos extraordinarios.

c) Régimen Jurídico que le es aplicable.
(Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.

Personas morales con fines no lucrativos.

d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).
El pago de ISR, impuesto derivado de sueldos pagados al personal, además del derivado de servicios profesionales independientes y arrendamientos, pagado a personas físicas.
Respecto al impuesto al valor agregado (IVA), solo se causa para los actos que grava la ley; también está obligado a enterar.

e) Estructura organizacional básica.- Anexar organigrama vigente del municipio.
El municipio cuenta con la estructura orgánica necesaria para atender las necesidades de la población.

f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.
El municipio de Villa Hidalgo no tiene información que revelar de fideicomisos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario, contratos análogos, incluyendo mandatos de los cuales sea parte.

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:
Se informará sobre:

a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables:
Si (X) No ( )
Comentarios: ___

b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

La establecida por el consejo de armonización contable; el sistema saacg net maneja esos conceptos.

c) Postulados básicos.
Los postulados básicos emitidos por el consejo de nacional de armonización contable.

d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).
Si el sistema saacg.net cumple con estos requisitos.

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.

Se realiza el registro de manera mensual de los pasivos

b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

No se han realizado operaciones en el extranjero.

c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

No se han realizado métodos de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

Este rubro no es aplicable al municipio.

e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

Las prestaciones que otorga la ley.

f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

Este rubro no es aplicable al municipio.

g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

Este rubro no es aplicable al municipio.

h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos: Este rubro no es aplicable al municipio.

i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones.

Derivado de las revisiones de las operaciones contables se realizaron reclasificaciones conforme a al gastos que fue generado.

j) Depuración y cancelación de saldos:

Durante el ejercicio fiscal no se realizó depuración de cuentas bancarias y depuración de saldos.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

Se informará sobre:

a) Activos en moneda extranjera.

Este rubro no es aplicable al municipio

b) Pasivos en moneda extranjera.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.

Este rubro no es aplicable al municipio

c) Posición en moneda extranjera.

Este rubro no es aplicable al municipio

d) Tipo de cambio.

Este rubro no es aplicable al municipio

e) Equivalente en moneda nacional.

Este rubro no es aplicable al municipio

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

Este rubro no es aplicable al municipio.

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:
Se está trabajando en la implementación de este apartado.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:
Se está trabajando en la implementación de este apartado.
Sin información que revelar.

10. Reporte de la Recaudación:

a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

Se tiene una recaudación muy baja debido a la falta cultura de pago

b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

Incrementar un % por ciento de la recaudación.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

Se informará lo siguiente:

a) Utilizar al menos los siguientes indicadores: deuda respecto al PIB y deuda respecto a la recaudación tomando, como mínimo, un período igual o menor a 5 años.

El municipio no genero deuda alguna durante el ejercicio fiscal.

b) Información de manera agrupada por tipo de valor gubernamental o instrumento financiero en la que se considere intereses, comisiones, tasa, perfil de vencimiento y otros gastos de la deuda.

Sin información que revelar

12. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:
Sin información que revelar.

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:
Implementación de un sistema de control interno y administración con la finalidad de minimizar los obstáculos asegurando el logro de objetivos en el ejercicio del presupuesto.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Se trabaja en el marco de la gestión para lograr resultados.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

Toda la información del municipio está procesada por y se encuentra disponible por unidad responsable proyecto/ y fuente de financiamiento.

15. Eventos Posteriores al Cierre:
El municipio informará el efecto en sus estados financieros de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al que informa, que proporcionan mayor evidencia sobre eventos que le afecten económicamente y que no se conocían a la fecha de cierre.
Sin información que revelar.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

INFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

Municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:
Sin información que revelar.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Notas:

1. *Las Notas de Gestión Administrativa son de texto libre, debiendo ajustarse al Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC.*
2. *Las Notas de Gestión Administrativa se deberán llenar en todos sus apartados, en caso de que no se tenga información por presentar en alguno de ellos se tendrá que incluir la leyenda **«No aplica»** en cada uno.*

VILLA HIDALGO

2024-2027

¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

INFORMACIÓN PRESUPUESTARIA

ANEXO PI-01

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Rubro de Ingresos	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Impuestos	2,500,000	-162,738	2,337,262	2,225,789	2,225,789	-274,211
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	500,000	-500,000	0	0	0	-500,000
Derechos	8,919,000	3,895,318	12,814,318	5,840,476	5,840,476	-3,078,524
Productos	401,000	92,267	493,267	125,536	125,536	-275,464
Aprovechamientos	1,200,000	3,091,346	4,291,346	3,594,241	3,594,241	2,394,241
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	79,999,736	-6,416,193	73,583,544	71,398,626	71,398,626	-8,601,110
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	93,519,736	0	93,519,736	83,184,668	83,184,668	
				Ingresos excedentes		-10,335,068

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO PI-02

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Estado Analítico de Ingresos Por Fuente de Financiamiento	Ingreso					Diferencia
	Estimado	Ampliaciones y Reducciones	Modificado	Devengado	Recaudado	
	(1)	(2)	(3= 1 + 2)	(4)	(5)	(6= 5 - 1)
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	93,519,736	0	93,519,736	83,184,668	83,184,668	-10,335,068
Impuestos	2,500,000	-162,738	2,337,262	2,225,789	2,225,789	-274,211
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Contribuciones de Mejoras	500,000	-500,000	0	0	0	-500,000
Derechos	8,919,000	3,895,318	12,814,318	5,840,476	5,840,476	-3,078,524
Productos	401,000	92,267	493,267	125,536	125,536	-275,464
Aprovechamientos	1,200,000	3,091,346	4,291,346	3,594,241	3,594,241	2,394,241
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	79,999,736	-6,416,193	73,583,544	71,398,626	71,398,626	-8,601,110
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	0	0	0	0	0	0
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Productos	0	0	0	0	0	0
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Ingresos derivados de financiamiento	0	0	0	0	0	0
Ingresos Derivados de Financiamientos	0	0	0	0	0	0
Total	93,519,736	0	93,519,736	83,184,668	83,184,668	
				Ingresos excedentes		-10,335,068

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SINDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Servicios Personales	22,500,000	0	22,500,000	20,641,141	20,641,141	1,858,859
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	16,800,000	-344,707	16,455,293	15,989,063	15,989,063	466,230
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	900,000	-67,631	832,369	598,842	598,842	233,527
Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,800,000	262,338	4,062,338	3,086,795	3,086,795	975,543
Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,000,000	150,000	1,150,000	966,440	966,440	183,560
Previsiones	0	0	0	0	0	0
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0	0	0	0	0	0
Materiales y Suministros	8,120,000	-625,826	7,494,174	5,604,555	5,604,555	1,889,619
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	905,000	-61,465	843,535	472,347	472,347	371,188
Alimentos y Utensilios	585,000	63,719	648,718	535,359	535,359	113,359
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0	0	0	0	0	0
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,300,000	-520,019	779,981	516,661	516,661	263,321
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	895,000	275,000	1,170,000	979,832	979,832	190,168
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,200,000	0	3,200,000	2,645,654	2,645,654	554,346
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	150,000	96,406	246,406	134,273	134,273	112,134
Materiales y Suministros Para Seguridad	100,000	-96,160	3,840	3,840	3,840	0
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	985,000	-383,307	601,693	316,590	316,590	285,103
Servicios Generales	19,512,539	5,034,077	24,546,615	20,367,430	20,367,430	4,179,185
Servicios Básicos	8,215,000	717,102	8,932,102	7,297,535	7,297,535	1,634,567
Servicios de Arrendamiento	1,425,000	1,249,820	2,674,820	2,138,624	2,138,624	536,196
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,375,000	9,318	1,384,318	1,032,561	1,032,561	351,757
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	615,000	-145,965	469,035	406,099	406,099	62,936
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,515,000	956,301	2,471,301	2,304,675	2,304,675	166,626
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	330,000	222,109	552,109	404,388	404,388	147,721
Servicios de Traslado y Viáticos	262,539	-64,224	198,315	66,452	66,452	131,863
Servicios Oficiales	4,500,000	1,715,500	6,215,500	6,043,886	6,043,886	171,614
Otros Servicios Generales	1,275,000	374,115	1,649,115	673,211	673,211	975,904
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,550,000	740,353	9,290,353	8,750,370	8,750,370	539,983
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,400,000	300,000	2,700,000	2,656,804	2,656,804	43,196
Transferencias al Resto del Sector Público	0	0	0	0	0	0
Subsidios y Subvenciones	0	0	0	0	0	0
Ayudas Sociales	6,150,000	440,353	6,590,353	6,093,565	6,093,565	496,788
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Transferencias a la Seguridad Social	0	0	0	0	0	0
Donativos	0	0	0	0	0	0
Transferencias al Exterior	0	0	0	0	0	0
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	565,000	2,558,991	3,123,991	2,772,605	2,772,605	351,386
Mobiliario y Equipo de Administración	165,000	-40,257	124,743	113,151	113,151	11,592
Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0	43,107	43,107	41,951	41,951	1,156
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	16,999	16,999	16,999	16,999	0
Vehículos y Equipo de Transporte	350,000	2,400,000	2,750,000	2,443,300	2,443,300	306,700
Equipo de Defensa y Seguridad	0	80,000	80,000	76,420	76,420	3,580
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	72,782	72,782	72,223	72,223	559

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Activos Biológicos	0	0	0	0	0	0
Bienes Inmuebles	0	0	0	0	0	0
Activos Intangibles	50,000	-13,640	36,360	8,561	8,561	27,799
Inversión Pública	33,772,198	-7,707,595	26,064,603	23,297,630	23,297,630	2,766,973
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	33,283,001	-10,529,995	22,753,005	19,987,168	19,987,168	2,765,837
Obra Pública en Bienes Propios	0	2,317,551	2,317,551	2,316,453	2,316,453	1,097
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	489,197	504,850	994,047	994,008	994,008	39
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0	0	0	0	0	0
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0	0	0	0	0	0
Acciones y Participaciones de Capital	0	0	0	0	0	0
Compra de Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0
Concesión de Préstamos	0	0	0	0	0	0
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0	0	0	0	0	0
Otras Inversiones Financieras	0	0	0	0	0	0
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0	0	0	0	0	0
Participaciones y Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones	0	0	0	0	0	0
Convenios	0	0	0	0	0	0
Deuda Pública	500,000	0	500,000	230,392	230,392	269,608
Amortización de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Intereses de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Comisiones de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Gastos de la Deuda Pública	0	0	0	0	0	0
Costo por Coberturas	0	0	0	0	0	0
Apoyos Financieros	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	500,000	0	500,000	230,392	230,392	269,608
Total del Gasto	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Económica (por Tipo de Gasto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	58,425,428	5,405,714	63,831,142	55,363,495	55,363,495	8,467,648
Gasto de Capital	34,594,308	-5,405,714	29,188,594	26,070,236	26,070,236	3,118,359
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	500,000	0	500,000	230,392	230,392	269,608
Pensiones y Jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Participaciones	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	**93,519,736**	**0**	**93,519,736**	**81,664,123**	**81,664,123**	**11,855,614**

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000046

ANEXO PE-03

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Administrativa
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Sin Ramo/Dependencia	**93,519,736**	**0**	**93,519,736**	**81,664,123**	**81,664,123**	**11,855,614**
TESORERIA	51,048,616	7,229,967	58,278,583	50,280,901	50,280,901	7,997,683
INFRAESTRUCTURA	14,849,545	766,639	15,616,183	15,037,859	15,037,859	578,324
FORTALECIMIENTO	23,221,575	-6,203,460	17,018,116	14,118,075	14,118,075	2,900,040
FONDOS FEDERALES, ESTATALES	4,400,000	-1,793,146	2,606,854	2,227,287	2,227,287	379,567
Total del Gasto	**93,519,736**	**0**	**93,519,736**	**81,664,123**	**81,664,123**	**11,855,614**

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO PE-04

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Gobierno	81,149,130	-26,717,723	54,431,408	43,834,790	43,834,790	10,596,617
Legislación	33,772,198	-31,499,796	2,272,402	72,801	72,801	2,199,601
Justicia	0	0	0	0	0	0
Coordinación de la Política de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Relaciones Exteriores	0	0	0	0	0	0
Asuntos Financieros y Hacendarios	46,633,837	2,007,965	48,641,802	40,251,537	40,251,537	8,390,264
Seguridad Nacional	0	0	0	0	0	0
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	743,095	2,774,108	3,517,203	3,510,452	3,510,452	6,752
Otros Servicios Generales	0	0	0	0	0	0
Desarrollo Social	12,370,606	26,717,723	39,088,329	37,829,332	37,829,332	1,258,997
Protección Ambiental	0	197,790	197,790	197,790	197,790	0
Vivienda y Servicios a la Comunidad	7,326,608	19,730,867	27,057,475	25,925,040	25,925,040	1,132,434
Salud	802,230	213,910	1,016,140	1,011,011	1,011,011	5,129
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	153,578	4,293,286	4,446,864	4,440,395	4,440,395	6,469
Educación	950,939	696,171	1,647,110	1,646,686	1,646,686	425
Protección Social	2,600,919	1,106,899	3,707,818	3,651,357	3,651,357	56,461
Otros Asuntos Sociales	536,332	478,800	1,015,132	957,053	957,053	58,079
Desarrollo Económico	0	0	0	0	0	0
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0	0	0	0	0	0
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0	0	0	0	0	0
Combustibles y Energía	0	0	0	0	0	0
Minería, Manufacturas y Construcción	0	0	0	0	0	0
Transporte	0	0	0	0	0	0
Comunicaciones	0	0	0	0	0	0
Turismo	0	0	0	0	0	0
Ciencia, Tecnología e Innovación	0	0	0	0	0	0
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0	0	0	0	0	0
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0	0	0	0	0	0
Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda	0	0	0	0	0	0
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0	0	0	0	0	0
Saneamiento del Sistema Financiero	0	0	0	0	0	0
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

C.P. LOCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

H. AYUNTAMIENT
VILLA HIDALGO, S.I
2024 - 2027
TESORERÍ

000052

VILLA HIDALGO

2024-2027

¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

ANEXOS

Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2024

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2024
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
PART FED R28	BBVA BANCOMER	117602065	$ 355.74
RAMO 28 ING PROPIOS	BBVA BANCOMER	117602189	$ 684,997.42
CONTRALORIA	BBVA BANCOMER	118049580	$ 239,660.99
BENEFICIARIOS 2022	BBVA BANCOMER	118463603	$ 11,414.46
BBVA MUNICIPIO	BBVA BANCOMER	115957877	$ 2,558.72
CONCENTRADORA	BBVA BANCOMER	119096272	$ 1.76
PART FED 2023	BBVA BANCOMER	119690875	$ 489.87
RECURSO ESTATALES 2023	BBVA BANCOMER	119690883	$ 3,300.04
CUENTA CORRIENTE 2023	BBVA BANCOMER	120384267	$ 1.28
DISPERSORA 2024	BBVA BANCOMER	122454599	$ 1,643.10
PART FED 2024	BBVA BANCOMER	123231267	$ 1,988,933.91
CONTRALORIA 2024-2027	BBVA BANCOMER	124222458	$ 53,540.97
INGRESOS PROPIOS 2024	BANBAJIO	434979080101	$ 2,536,558.88
GASTOS CORRIENTE	BANBAJIO	453358170101	$ 26,389.05
		Totales	$ 5,549,846.19

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERO MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Informe sobre Pasivos Contingentes
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

En cumplimiento a lo dispuesto en los artículos 46, Fracción I, Inciso f) y 52 de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y de conformidad con lo establecido en el Capítulo VII, Numeral II, Inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, el Ente Público informa lo siguiente:

Cuenta	Concepto	Importe
	SE ANEXO RELACION DE LAUDOS LABORALES	
	TOTAL	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

VILLA HIDALGO
2021-2027

SECRETARÍA GENERAL
2024 - 2027

H. AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
VILLA HIDALGO, S.L.P.

RELACIÓN DE JUICIOS EN CONTRA DEL H. AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.

NÚM. PROGRESIVO	NÚM. DE EXPEDIENTE	ASUNTO	FECHA		TIPO DE JUICIO	PROMOVIDO ANTE	ESTADO JURÍDICO ACTUAL	CONSECUENCIAS JURÍDICAS	OBSERVACIONES
			INICIO	RESOLUCIÓN					

000034

1	18/2004/M4	Ma. Magdalena Gòmez o Ma. Lourdes Fraga Barrera, Fco. Omar Obregòn Calderòn, Yolanda Espinoza, Apolonio Torres Montoya, Clementina del Rociò Carrizales, Octavio Martìnez Gàmez, Lucila Angèlina Bargas Rendòn, Jorge F. Morìn Cedillo, Josè de Jesùs Javier Navarro Àlvarez, Soraida Olga Lidia Herrera Vega, Carlos gàmez Hernàndez.	2004	pendiente	LABORAL	TECA	Archivo Muerto, Promoción Personalidad, antes de ello verificar temas de prescripción, análisis	estar al pendiente que no se promueva algo que ineterrumpa prescripción	convenio dentro de Juicio con uno de los actores, Jorge Florencio Morín Cedillo

000055

2	0066/2004-M4	Pedro Partida Lara	2004	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas, archivo	Con motivo del fallecimiento no tiene caso reactivemos. Sin embargo, solo monitorear que siga sin movimiento.	licitar preescripcion
3	0150/2004-M4	Antolina Morin Aranda	2004	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	verificar temas de prescripción, análisis	archivo
4	0263/2004-M4	Paulino Becerra Nolazco	2004	pendiente	LABORAL	TECA	El ultimo requerimiento del cumplimiento del laudo fue el 11 de septiembre del 2019	Revisar la prescripción. ULTIMO ACUERDO DEL DIA 19 DE SEPTIEMBRE DEL 2019.	archivo
5	0506/2004-M4	Catarino Reyna Lopez	2004	pendiente	LABORAL	TECA	Laudo Condenatorio	Requerimiento de pago el 27 de marzo del 2018.	Archivo desde 25 de julio 2028
6	0562/2004-M4	Adriana García Rosales	2004	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Requerimiento de pago el 27 de marzo del 2018, Promoción y personalidad Análisis de propuesta.	archivo

7	0324/2007-M5	J. Inés Briones Rodriguez, Ramón Castilleja Gámez, Seferino López Rojas	2007	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas el 29 de enero del 2018	Promoción y personalidad Análisis de propuesta ULTIMA ACT. 18 DE NOVIEMBRE DEL 2018.	archivo
8	1055/2007-M5	José Luis Rojas Ramírez	2007	pendiente	LABORAL	TECA	Sin celebración de audiencia inicial, desistió, pero no ratificó, verificar la posibilidad de ratificar desistimiento	Promoción y personalidad Análisis para ratificación de desistimiento.	archivo muerto
9	1158/2009-M2	Ma. Rosa Ramírez Aranda	2009	pendiente	LABORAL	TECA	desahogo de pruebas	Análisis de propuesta.	archivo
10	1170/2009-M3	José Agustín Vázquez Palomo	2009	pendiente	LABORAL	TECA	Se dio de baja en el Archivo el 08 de diciembre del 2021. Ultima actividad el 26 de noviembre del 2021	actible rescripció	archivo

000057

11	1261/2009-M5	Dolores Celia Alfaro Martínez, Lorena López Muñíz	2009	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio, convenio firmado en ejecución , promueve amparo		condena de pago cumplida en su totalidad por el ayuntamiento a favor de la actora Dolores Cecilia Alfaro Martínez, el TECA retuvo pago consignado derivado de una demanda con condena contra la actora en un juicio mercantil.
12	0069/2010-M4	Carolina Espinoza de la Rosa, Francisco Bautista González, Gerónimo Bautista Viera, Brenda Jasmin Leija López	2010	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio	dar seguimento inmediato a la prescripción para que no se vea interrumpida, los actores se han acercado a solicitar pago	archivo
13	0419/2011-M1	Norberto Perez Reyna	2011	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas		archivo
14	0871/2011-M4	Maria Guadalupe García Cid	2011	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	verificar si es factible la prescripción	archivo

000058

15	0161/2010-M1	Héctor Ariel Herrera Castillo	2010	pendiente	LABORAL	TECA	embargo de cuenta del ayuntamiento Verificar tramite de recurso de revision		embargo de cuenta del ayuntamiento
16	0180/2010-M5	Baltasar Alonso Castillo, Gonzalo Alonso Vargas, Héctor Flores Ramírez, J. Guadalulpe Gámez Osornia, J.Guillermo Silva, José Luis Montes Zamarripa, José Manuel Tovar Alfaro, Olivia García Reyna, Paulino Becerra Mata, Joana Lisseth Cabrera Ramírez, Martín Munoz Gómez	2010	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio convenio dentro de juicio con los actores, Baltasar alonso Castillo, Hector Flores Ramírez		archivo
17	0854/2010-M3	Martin Muñoz Gómez	2010	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	analisis de propuesta	archivo
18	0895/2010-M4	Martin Muñoz Gómez	2010	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecuciones a archivo		archivo
19	0992/2010-M3	Catarino Reyna López	2010	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de propuesta	archivo

000039

20	0069/2010-M4	Carolina Espinoza de la Rosa, Brenda Jasmin Lelja Lopez, Geronimo Bautista Viera y Francisco Bautista Gonzalez	2010	pendiente	LABORAL	TECA	promover prescripcion en lo inmediato		a
22	0456/2011-M4	Ma. Rosa Ramirez A.	2011	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción	Análisis de propuesta	archivo
23	0871/2011-M2	Maria Guadalupe García Cid	2011	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción	Análisis de propuesta	archivo
24	0514/2012-M1	Martin Tovar Reyna	2012	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción	Análisis de propuesta	archivo
25	0873/2012-M2	Martin Castilleja García	2012	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción	Análisis de propuesta	archivo
26	1071/2012-M4	Genaro Zamarripa García	2012	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción		archivo
27	1073/2012-M1	Diana Ivon Chávez González	2012	pendiente	LABORAL	TECA	Laudo condenatorio al pago de prestaciones,	requerimiento de pago,al momento se manifestó que no contamos con los recusrsos, el actor tiene disposicion para negociar	vigente
28	1081/2012-M4	Claudia Rosales García	2012	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de propuesta	archivo
29	0120/2013-M2	Ma. Lucia Rodriguez Maldonado	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de propuesta	archivo

ETARIA
ERAL
- 2027

000060

30	0270/2013-M3	Ma. Cristina Ramírez Portales	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio (incidente presentado por el Ayuntamiento 2021-2024)		ejecuciones, listo promover la prescripcion
31	0571/2013-M4	Martin Gámez Herrera	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de pro	archivo
32	0604/2013-M5	Isabel Alfaro Muñiz	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de pro	archivo
33	0675/2013-M2	José Arturo Suárez Almendarez	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas	Análisis de pro	archivo
34	0677/2013-M4	Eufracio Pecina Becerra	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio, convenio firmado en ejecución		cumplimiento de pago con el actor, asunto concluido, verificar que el TECA tenga el asunto por concluido
35	0895/2013-M5	Julio Cesar Zamarripa Reyna	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Laudo Condenatorio, al pago de prestaciones, checar monto de condena para ver si se puede llegar a un convenio con el actor		archivo
36	0899/2013-M3	Felicitas Rosales Leija	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción		archivo

TARÍA
RAL
2027
GO. S.L.P.
MEXICANOS
000061

37	1157/2013-M1	Karina Rosales Cantú	2013	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio		cumplimiento de pago con el actor, cheque consignado a TECA el cual no ha sido recogido ni cobrado, la actora fue reisntalada sin embargo no se presentó
38	0061/2014-M4	Elviro Rico Martínez	2014	pendiente	LABORAL	TECA	amparo contra laudo condenatorio		archivo
39	0114/2014-M5	Juan José Cortés Gabriel	2014	pendiente	LABORAL	TECA	Ejecución de laudo condenatorio		archivo
40	0447/2016-M6	Constantino González Montoya	2016	pendiente	LABORAL	TECA	Instrucción		archivo
41	67/2022/M3	José Abelardo Aguilar Osornia	2022	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas		archivo
42	266/2022/M4	Ofelia Mata Reyes / Perla Mata Melendez	2022	pendiente	LABORAL	TECA	Desahogo de pruebas		archivo
43	207/2023	Carlos Vite Hernandez y Areli Gaitan Castillo	2023	pendiente	JUICIO ORDINARIO CIVIL REIVINDICATORIO	JUZGADO MIXTO DE PRIMERA INSTANCIA GUADALCAZAR	sé cita para resolver recurso de revocación contra auto de fecha 19 de junio 2024		procedimiento vigente para su seguimiento

TARÍA
ERAL
2027

000062

44	32/2024	Luis Felipe Mendez Delabra	2024	pendiente	JUICIO ORDINARIO CIVIL REIVINDICATORIO	JUZGADO MIXTO DE PRIMERA INSTANCIA GUADALCAZAR	convenio firmado entre actores y demandado, por medio del cual el demandado devuelve la posesion material y juridica del inmueble materia de la litis, convenio ratificado ante juez mixto de primera Instancia de Guadalcazar que da el asunto como cosa juzgada, se archiva como asunto totalmente concluido			

ETARÍA
ERAL
- 2027
000063

45	740/2022	Euridice Meza Mendoza y Cabildo Administración 2018-2021	2022	pendiente	DENUNCIA PENAL EJERCICIO INDEBIDO DE LA FUNCION PUBLICA	CENTRO DE JUSTICIA PENAL LA PILA	se celebro convenio de reparación del daño entre la Imputada EURIDICE MEZA MENDOZA y la parte ofendida H. Ayuntamiento de Villa Hidalgo S.L.P. aprobado en sesion ordinaria de cabildo 80 por medio del cual la imputada ofrecio a la parte ofendida la cantidad de $3,000,000.00 y la entrega de un inmueble, propuesta aceptada por el cabildo, mismo que fue pagado y recibido de		la Imputada EURIDICE MEZA MENDOZA solicitó procedimiento abreviado, misma que le fue concedida. Continúa el proceso por lo que toca a los diversos imputados, de los cuales solo la ex sindico Luz Elena Gonzalez ha sido vinculada a juicio
46	793/2023	Juan Carlos Ortega Rojas	2023	pendiente	JUICIO DE AMPARO, presentado VS el cabildo por la omision de otorgar escritura	JUZGADO PRIMERO DE DISTRITO EN EL ESTADO	Se promovió recurso de revisión exp 299/2024 Segundo Tribunal Colegiado		aun sin resolver recurso de revisión

000064

47	910/2021-3	Maria Romana Mendez Romo	2021	concluido	ADMINISTRATIVO	TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA	resuelto en cuanto al procedimiento principal, se llegó a un convenio con la trabajadora y se le pagó.		Presentó un amparo vs resolución el cual se desistió en el convenio administrativo y esta pendiente la rátificación en Tribunal Federal
48	1266/2022-M1	VICTOR MATA	2022			teca	deshagogo de audencia de desahogo de pruebas		
49	0384/2021-M1	J. LUZ BRIONES ESPINOZA	2021	PENDIENTE	LABORAL	TECA	DESHAGOGO DE PRUEBAS DIF		VERIFICAR CADUCIDAD
50	6957/2021-m2	RUBEN SAMBRANO GARCIA	2021	PENDIENTE	LABORAL	TECA	VERIFICAR SI YA CAUSÓ ESTADO		
51	79/2022-M3	FRANCISCO TOVAR MARTINEZ	2022	PENDIENTE	LABORAL	TECA	29 DE NOV 2024, SE ACUDIÓ A AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN, CONTESTACIÓN DE DEMANDA Y OFRECIMIENTO DE PRUEBAS, MISMAS QUE NO SE LLEVÓ A CABO POR LA INASISTENCIA DE LA PARTE ACTORA		

000066

12

52	1079/2022-M6	AMINADAB HERNADEZ OVIEDO	2022	PENDIENTE	LABORAL	TECA	08 DE NOV 2024, SE ACUDIÓ A AUDIENCIA DE CONCILIACIÓN, CONTESTACIÓN DE DEMANDA Y OFRECIMIENTO DE PRUEBAS, MISMAS QUE NO SE LLEVÓ A CABO POR LA INASISTENCIA DE LA PARTE ACTORA		
	472/2024-VIII	FAVIAN GONZALEZ ESPINOZA	2024	PENDIENTE	JUICIO DE AMPARO	JUZGADO DE DISTRITO VIII	EL H. AYUNTAMIENTO COMPARECE COMO TERCERO INTERSADO		

ETARÍA
ERAL
- 2027
ILCO, S.L.P.
000066

000067

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.

La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras **NO LE ES APLICABLE** al **MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.**, ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

LIC. ANA LUARA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO APR-01

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Programas	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Prestación de Servicios Públicos	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000065

ANEXO APR-01

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Gasto por Categoría Programática
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Concepto	Egresos					Subejercicio
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	6 = (3 - 4)
Programas	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	0	0	0	0	0	0
Sujetos a Reglas de Operación	0	0	0	0	0	0
Otros Subsidios	0	0	0	0	0	0
Desempeño de las Funciones	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Prestación de Servicios Públicos	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614
Provisión de Bienes Públicos	0	0	0	0	0	0
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0	0	0	0	0	0
Promoción y fomento	0	0	0	0	0	0
Regulación y supervisión	0	0	0	0	0	0
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Específicos	0	0	0	0	0	0
Proyectos de Inversión	0	0	0	0	0	0
Administrativos y de Apoyo	0	0	0	0	0	0
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0	0	0	0	0	0
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0	0	0	0	0	0
Operaciones ajenas	0	0	0	0	0	0
Compromisos	0	0	0	0	0	0
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0	0	0	0	0	0
Desastres Naturales	0	0	0	0	0	0
Obligaciones	0	0	0	0	0	0
Pensiones y jubilaciones	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a la seguridad social	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de estabilización	0	0	0	0	0	0
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0	0	0	0	0	0
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0	0	0	0	0	0
Gasto Federalizado	0	0	0	0	0	0
Participaciones a entidades federativas y municipios	0	0	0	0	0	0
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0	0	0	0	0	0
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0	0	0	0	0	0
Total del Gasto	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SINDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000069

ANEXO ADP-01

000070

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en Pesos)

Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
	Peso	México	0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
	Peso	México	0	0
Subtotal de Deuda Pública a Corto Plazo			0	0
Largo Plazo				
Deuda Interna				
Instituciones de Crédito			0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
	Peso	México	0	0
Deuda Externa				
Organismos Financieros Internacionales			0	0
Deuda Bilateral	Peso	México	0	0
Títulos y Valores	Peso	México	0	0
Arrendamientos Financieros	Peso	México	0	0
	Peso	México	0	0
Subtotal de Deuda Pública a Largo Plazo			0	0
Total de Otros Pasivos	Peso	México	14,422,648	13,712,031
Total de Deuda Pública y Otros Pasivos			14,422,648	13,712,031

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRÍGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO ADP-02

000071

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Endeudamiento Neto
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación	Amortización	Endeudamiento Neto
	A	B	C = A - B
Créditos Bancarios			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Créditos Bancarios	0	0	0
Otros Instrumentos de Deuda			
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
			0
Total Otros Instrumentos de Deuda	0	0	0
TOTAL	0	0	0

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO ADP-03

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Intereses de la Deuda
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total de intereses de Créditos Bancarios	0	0
Otros Instrumentos de Deuda		
Total de intereses de Otros Instrumentos de Deuda	0	0
TOTAL	0	0

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo ADP-04

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.
Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Institución acreedora: _____ Número de crédito: _____ Monto del crédito: _____
Tasa de interés contratada: _____ Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: _____ Destino de los recursos: _____
Fuente de pago: _____ Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: _____
Fecha de contratación: _____ Plazo del crédito contratado: _____
Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: _____
Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: _____

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contraídas (1)				Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)				Diferencia entre el costo estimado y el gasto devegado por servicio de deuda pública (3)			
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total
Enero												
Febrero												
Marzo												
Abril												
Mayo		"El Municipio de Villa Hidalgo en el ejercicio fiscal 2024 no contrato deuda publica."										
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												
Total												

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

000073

Anexo ADP-05

000074

"2025, Año de la Innovación y el Fortalecimiento Educativo"

VILLA HIDALGO
2024-2027
¡Con Honestidad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

DEPENDENCIA	PRESIDENCIA MUNICIPAL
SECCIÓN	TESORERÍA
EXPEDIENTE	EMITIDOS-2025
OFICIO N°	SLP/VH/TES/065/II/2025

Asunto: Declaración de la no contratación de Deuda Pública durante el ejercicio fiscal 2024.

Villa Hidalgo, S.L.P, 17 de febrero del 2025.

MTRO. RODRIGO JOAQUÍN LECOURTOIS LÓPEZ
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
PRESENTE.-

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el **MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P**, al 31 de diciembre de 2024:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.
5.

Asimismo declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2024 del **MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P**.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L. 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo ADF-01

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF
Al 31 de diciembre de 2023 y al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)
ACTIVO		
Activo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	7,438,561	6,482,522
a1) Efectivo	1,578,891	1,435,384
a2) Bancos/Tesorería	5,859,670	5,047,139
a3) Bancos/Dependencias y Otros	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	2,356,295	2,299,904
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	282,264	282,264
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	1,496,151	1,439,760
b4) Ingresos por Recuperar a Corto Plazo	29,000	29,000
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	548,880	548,880
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	109,944	106,418
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	-10,109	-13,636
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	120,053	120,053
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0
e. Almacenes	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	9,904,801	8,888,844
Activo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0
d. Bienes Muebles	6,088,111	3,320,436
e. Activos Intangibles	140,571	132,010
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-2,237,240	-1,146,300
g. Activos Diferidos	994,008	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0
i. Otros Activos no Circulantes	0	0
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	4,985,450	2,306,147
I. Total del Activo (I = IA + IB)	14,890,250	11,194,991

Concepto (c)	2024 (d)	31 de diciembre de 2023 (e)
PASIVO		
Pasivo Circulante		
a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	13,712,031	14,422,648
a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	51,354	9,223
a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	974,905	989,767
a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	44,443	512,977
a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	355,140	355,140
a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	14,280	14,280
a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	7,543,363	7,557,502
a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	4,728,545	4,983,759
b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar	0	0
b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	0	0
h1) Ingresos por Clasificar	0	0
h2) Recaudación por Participar	0	0
h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	13,712,031	14,422,648
Pasivo No Circulante		
a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
IIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)	0	0
II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)	13,712,031	14,422,648
HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	0	0
a. Aportaciones	0	0
b. Donaciones de Capital	0	0
c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	1,178,219	-3,227,657

			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	4,426,611	1,151,315
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	4,335,302	3,183,987
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-7,583,694	-7,562,959
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC=a+b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	1,178,219	-3,227,657
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	14,890,250	11,194,991

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

Anexo ADF-02

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(PESOS)

Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2023 (d)	Disposiciones del Periodo (e)	Amortizaciones del Periodo (f)	Revaluaciones, Reclasificaciones y Otros Ajustes (g)	Saldo Final del Periodo (h) h=d+e-f+g	Pago de Intereses del Periodo (i)	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito					0		
a2) Títulos y Valores					0		
a3) Arrendamientos Financieros					0		
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito					0		
b2) Títulos y Valores					0		
b3) Arrendamientos Financieros					0		
2. Otros Pasivos	0	14,422,648			13,712,031		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos (3=1+2)	0	14,422,648	0	0	13,712,031	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1							
B. Deuda Contingente 2							
C. Deuda Contingente XX							
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1							
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2							
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX							

1 Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2 Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)					
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					

LIC. CRYSTAL ALIA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

Anexo ADF-03

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)										
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF										
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)										
(PESOS)										
Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento (c)	Fecha del Contrato (d)	Fecha de inicio de operación del proyecto (e)	Fecha de vencimiento (f)	Monto de la inversión pactado (g)	Plazo pactado (h)	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación (i)	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión (j)	Monto pagado de la inversión al XX de XXXX de 20XN (k)	Monto pagado de la inversión actualizado al XX de XXXX de 20XN (l)	Saldo pendiente por pagar de la inversión al XX de XXXX de 20XN (m = g – l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										0
b) APP 2										0
c) APP 3										0
d) APP XX										0
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										0
b) Otro Instrumento 2										0
c) Otro Instrumento 3										0
d) Otro Instrumento XX										0
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000078

ANEXO ADF-04

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	93,519,736	83,184,668	83,184,668
A1. Ingresos de Libre Disposición	64,147,538	54,188,216	54,188,216
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	29,372,198	28,996,453	28,996,453
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios[1] (B = B1+B2)	93,519,736	81,664,123	81,664,123
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	51,048,616	50,280,901	50,280,901
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	42,471,120	31,383,222	31,383,222
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A – B + C)	0	1,520,546	1,520,546
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0	1,520,546	1,520,546
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III= II - C)	0	1,520,546	1,520,546

Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	0	1,520,546	1,520,546

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F – G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	64,147,538	54,188,216	54,188,216
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 – G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	51,048,616	50,280,901	50,280,901
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 – B 1 + C1)	13,098,922	3,907,315	3,907,315
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V – A3.1)	13,098,922	3,907,315	3,907,315

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	29,372,198	28,996,453	28,996,453
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 – G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	42,471,120	31,383,222	31,383,222
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 – B2 + C2)	-13,098,922	-2,386,769	-2,386,769
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII – A3.2)	-13,098,922	-2,386,769	-2,386,769

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO ADF-05

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos	2,500,000	-162,738	2,337,262	2,225,789	2,225,789	-274,211
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras	500,000	-500,000	0	0	0	-500,000
D. Derechos	8,919,000	3,895,318	12,814,318	5,840,476	5,840,476	-3,078,524
E. Productos	401,000	92,267	493,267	125,536	125,536	-275,464
F. Aprovechamientos	1,200,000	3,091,346	4,291,346	3,594,241	3,594,241	2,394,241
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicios			0			0
H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	30,160,276	11,088,520	41,248,796	39,545,702	39,545,702	9,385,427
h1) Fondo General de Participaciones	20,194,794	5,394,000	25,588,794	25,588,127	25,588,127	5,393,333
h2) Fondo de Fomento Municipal	5,961,257	3,300,520	9,261,777	9,261,777	9,261,777	3,300,520
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación	1,285,598	705,000	1,990,598	1,990,351	1,990,351	704,753
h4) Fondo de Compensación	0	575,500	575,500	575,247	575,247	575,247
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios	1,842,316	0	1,842,316	571,160	571,160	-1,271,156
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel	754,937	70,000	824,937	823,953	823,953	69,017
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta	56,008	995,000	1,051,008	1,050,790	1,050,790	994,782
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas	65,366	48,500	113,866	-315,703	-315,703	-381,070
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	467,262	268,000	735,262	629,184	629,184	161,922
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos	361,424	268,000	629,424	629,184	629,184	267,760
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos	105,838	0	105,838	0	0	-105,838
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	20,000,000	-17,772,713	2,227,287	2,227,287	2,227,287	-17,772,713
k1) Otros Convenios y Subsidios	20,000,000	-17,772,713	2,227,287	2,227,287	2,227,287	-17,772,713
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	64,147,538	0	64,147,538	54,188,216	54,188,216	-9,959,322
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	29,372,198	0	29,372,198	28,996,453	28,996,453	-375,746
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social	15,338,742	0	15,338,742	15,013,820	15,013,820	-324,923
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal	14,033,456	0	14,033,456	13,982,633	13,982,633	-50,823
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	0	0	0	0	0
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios			0			0
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones			0			0

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	29,372,198	0	29,372,198	28,996,453	28,996,453	-375,746
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	93,519,736	0	93,519,736	83,184,668	83,184,668	-10,335,068
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LESSIT PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO ADF-06

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	51,048,616	7,229,967	58,278,583	50,280,901	50,280,901	7,997,683
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	20,954,675	-126,700	20,827,975	18,979,024	18,979,024	1,848,951
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	15,498,499	-391,707	15,106,792	14,640,707	14,640,707	466,085
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	900,000	-67,631	832,369	598,842	598,842	233,527
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	3,556,176	182,638	3,738,814	2,773,035	2,773,035	965,779
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas	1,000,000	150,000	1,150,000	966,440	966,440	183,560
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	8,120,000	-2,116,228	6,003,772	4,117,249	4,117,249	1,886,522
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	905,000	-61,465	843,535	472,347	472,347	371,188
b2) Alimentos y Utensilios	585,000	63,719	648,718	535,359	535,359	113,359
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	1,300,000	-893,519	406,481	144,255	144,255	262,226
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	895,000	-629,300	265,700	75,579	75,579	190,121
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	3,200,000	-127,010	3,072,990	2,520,594	2,520,594	552,396
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	150,000	10,814	160,814	48,686	48,686	112,128
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad	100,000	-96,160	3,840	3,840	3,840	0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	985,000	-383,307	601,693	316,590	316,590	285,103
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	12,358,942	4,298,416	16,657,358	13,557,285	13,557,285	3,100,072
c1) Servicios Básicos	1,061,403	717,102	1,778,505	1,222,887	1,222,887	555,618
c2) Servicios de Arrendamiento	1,425,000	1,249,820	2,674,820	2,138,624	2,138,624	536,196
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	1,375,000	-81,126	1,293,874	942,116	942,116	351,757
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	615,000	-145,965	469,035	406,099	406,099	62,936
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	1,515,000	327,585	1,842,585	1,676,001	1,676,001	166,584
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad	330,000	222,109	552,109	404,388	404,388	147,721
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	262,539	-64,224	198,315	66,452	66,452	131,863
c8) Servicios Oficiales	4,500,000	1,715,500	6,215,500	6,043,886	6,043,886	171,614
c9) Otros Servicios Generales	1,275,000	357,615	1,632,615	656,833	656,833	975,782
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	8,550,000	294,181	8,844,181	8,304,197	8,304,197	539,983
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	2,400,000	300,000	2,700,000	2,656,804	2,656,804	43,196
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales	6,150,000	-5,819	6,144,181	5,647,393	5,647,393	496,788
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	565,000	39,271	604,271	252,885	252,885	351,385
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	165,000	-40,257	124,743	113,151	113,151	11,592
e2) Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo	0	43,107	43,107	41,951	41,951	1,156
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0	16,999	16,999	16,999	16,999	0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	350,000	-43,300	306,700	0	0	306,700
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	3,580	3,580	0	0	3,580
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	72,782	72,782	72,223	72,223	559
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles	50,000	-13,640	36,360	8,561	8,561	27,799
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	4,841,028	4,841,028	4,839,867	4,839,867	1,161
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0	2,523,477	2,523,477	2,523,413	2,523,413	64
f2) Obra Pública en Bienes Propios	0	2,317,551	2,317,551	2,316,453	2,316,453	1,097
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	500,000	0	500,000	230,392	230,392	269,608
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)	500,000	0	500,000	230,392	230,392	269,608

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	42,471,120	-7,229,967	35,241,153	31,383,222	31,383,222	3,857,931
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	1,545,325	126,700	1,672,025	1,662,116	1,662,116	9,909
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,301,501	47,000	1,348,501	1,348,356	1,348,356	145
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	243,824	79,700	323,524	313,760	313,760	9,764
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas			0			0
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	1,490,402	1,490,402	1,487,305	1,487,305	3,097
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			0			0
b2) Alimentos y Utensilios			0			0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0	373,500	373,500	372,405	372,405	1,095
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	0	904,300	904,300	904,253	904,253	47
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	0	127,010	127,010	125,060	125,060	1,950
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	85,592	85,592	85,587	85,587	5
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			0			0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	7,153,597	735,661	7,889,258	6,810,144	6,810,144	1,079,113
c1) Servicios Básicos	7,153,597	0	7,153,597	6,074,648	6,074,648	1,078,949
c2) Servicios de Arrendamiento			0			0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0	90,445	90,445	90,445	90,445	0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			0			0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	0	628,716	628,716	628,674	628,674	42
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0			0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos			0			0
c8) Servicios Oficiales			0			0
c9) Otros Servicios Generales	0	16,500	16,500	16,378	16,378	122
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	446,172	446,172	446,172	446,172	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales	0	446,172	446,172	446,172	446,172	0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	2,519,720	2,519,720	2,519,720	2,519,720	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración			0			0
e2) Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo			0			0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0			0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte	0	2,443,300	2,443,300	2,443,300	2,443,300	0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad	0	76,420	76,420	76,420	76,420	0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0	0	0	0	0	0
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles			0			0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	33,772,198	-12,548,622	21,223,575	18,457,764	18,457,764	2,765,812
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público	33,283,001	-13,053,472	20,229,528	17,463,755	17,463,755	2,765,773
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	489,197	504,850	994,047	994,008	994,008	39
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VÁZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

LIC. EVELYN VÁZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Administrativa
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H)	51,048,616	7,229,967	58,278,583	50,280,901	50,280,901	7,997,683
TESORERIA	51,048,616	7,229,967	58,278,583	50,280,901	50,280,901	7,997,683
INFRAESTRUCTURA	0	0	0	0	0	0
FORTALECIMIENTO	0	0	0	0	0	0
FONDOS FEDERALES, ESTATALES	0	0	0	0	0	0
						0
						0
						0
						0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H)	42,471,120	-7,229,967	35,241,153	31,383,222	31,383,222	3,857,931
TESORERIA	0	0	0	0	0	0
INFRAESTRUCTURA	14,849,545	766,639	15,616,183	15,037,859	15,037,859	578,324
FORTALECIMIENTO	23,221,575	-6,203,460	17,018,116	14,118,075	14,118,075	2,900,040
FONDOS FEDERALES, ESTATALES	4,400,000	-1,793,146	2,606,854	2,227,287	2,227,287	379,567
						0
						0
						0
						0
						0
III. Total de Egresos (III = I + II)	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET TARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO ADF-07

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	51,048,616	7,229,967	58,278,583	50,280,901	50,280,901	7,997,683
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	42,498,616	2,094,759	44,593,375	37,136,837	37,136,837	7,456,538
a1) Legislación	0	86,794	86,794	72,801	72,801	13,993
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	42,498,616	2,007,965	44,506,581	37,064,035	37,064,035	7,442,546
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	8,550,000	5,135,208	13,685,208	13,144,064	13,144,064	541,145
b1) Protección Ambiental	0	197,790	197,790	197,790	197,790	0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	4,308,232	-186,582	4,121,649	3,701,493	3,701,493	420,156
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	153,578	3,078,551	3,232,129	3,225,760	3,225,760	6,368
b5) Educación	950,939	536,171	1,487,110	1,487,030	1,487,030	80
b6) Protección Social	2,600,919	1,030,479	3,631,398	3,574,937	3,574,937	56,461
b7) Otros Asuntos Sociales	536,332	478,800	1,015,132	957,053	957,053	58,079
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	42,471,120	-7,229,967	35,241,153	31,383,222	31,383,222	3,857,931
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	38,650,514	-28,812,481	9,838,033	6,697,954	6,697,954	3,140,079
a1) Legislación	33,772,198	-31,586,590	2,185,608	0	0	2,185,608
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	4,135,221	0	4,135,221	3,187,502	3,187,502	947,719
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	743,095	2,774,108	3,517,203	3,510,452	3,510,452	6,752
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	3,820,606	21,582,514	25,403,120	24,685,268	24,685,268	717,852
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad	3,018,376	19,917,449	22,935,825	22,223,547	22,223,547	712,278
b3) Salud	802,230	213,910	1,016,140	1,011,011	1,011,011	5,129
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0	1,214,735	1,214,735	1,214,635	1,214,635	100
b5) Educación	0	160,000	160,000	159,655	159,655	345
b6) Protección Social	0	76,420	76,420	76,420	76,420	0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	93,519,736	0	93,519,736	81,664,123	81,664,123	11,855,614

LIC. CRYSTAL ANYA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISETH PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

VILLA HIDALGO, S.L.P.
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación de Servicios Personales por Categoría
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024
(PESOS)

Concepto	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)	**20,954,675**	**-126,700**	**20,827,975**	**18,979,024**	**18,979,024**	**1,848,951**
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	20,954,675	-126,700	20,827,975	18,979,024	18,979,024	1,848,951
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afín						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)	**1,545,325**	**126,700**	**1,672,025**	**1,662,116**	**1,662,116**	**9,909**
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	1,545,325	126,700	1,672,025	1,662,116	1,662,116	9,909
B. Magisterio						
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Personal Administrativo						
c2) Personal Médico, Paramédico y afín						
D. Seguridad Pública						
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0	0	0	0	0	0
e1) Nombre del Programa o Ley 1						
e2) Nombre del Programa o Ley 2						
F. Sentencias laborales definitivas						
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	**22,500,000**	**0**	**22,500,000**	**20,641,140**	**20,641,140**	**1,858,860**

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000099

Anexo ADF-10

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 20204 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación				Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI		NO					
		Mecanismo de Verificación (d)		Fecha estimada de cumplimiento	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje)		
INDICADORES PRESUPUESTARIOS								
A. INDICADORES CUANTITATIVOS								
1 Balance Presupuestario Sostenible (j)								
a. Propuesto		Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		31/12/2024	$ 93,519,736.37	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b. Estimada/Aprobado		Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		31/12/2024	$ 93,519,736.37	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Devengado		Cuenta Pública / Formato 4 LDF		31/12/2024	$ 81,664,123.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible (k)								
a. Propuesto		Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos		31/12/2024	$ 93,519,736.37	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
b. Estimada/Aprobado		Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos		31/12/2024	$ 93,519,736.37	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
c. Devengado		Cuenta Pública / Formato 4 LDF		31/12/2024	$ 81,664,123.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF	
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto (l)								
a. Propuesto		Iniciativa de Ley de Ingresos		31/12/2024	0	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
b. Estimada		Ley de Ingresos		31/12/2024	0	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
c. Devengado		Cuenta Pública / Formato 4 LDF		31/12/2024	0	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF	
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales								
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales (m)								
a.1 Aprobado		Reporte Trim. Formato 6 a)		31/12/2024	0	pesos	Art. 9 de la LDF	
a.2 Pagado		enta Pública / Formato 6		31/12/2024	0	pesos	Art. 9 de la LDF	
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales (n)		Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		31/12/2024	0	pesos	Art. 9 de la LDF	
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales (o)		Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas		31/12/2024	0	pesos	Art. 9 de la LDF	
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales (p)		Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN		31/12/2024	0	pesos	Art. 9 de la LDF	

5 Techo para servicios personales (q)

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 20204 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación		Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI	NO				
	Mecanismo de Verificación (d)	Fecha estimada de cumplimiento	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje)		
a. *Asignación en el Presupuesto de Egresos*	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2024	$ 22,500,000.00	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF	
b. *Devengado*	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2024	$ 20,641,140.00	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF	
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs (r)						
a. *Asignación en el Presupuesto de Egresos*	Presupuesto de Egresos	31/12/2024	0	pesos	Art. 11 y 21 de la LDF	
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal (s)						
a. *Propuesto*	Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024	0	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
b. *Aprobado*	Reporte Trim. Formato 6 a)	31/12/2024	0	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
c. *Devengado*	Cuenta Pública / Formato 6 a)	31/12/2024	0	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF	
B. INDICADORES CUALITATIVOS						
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos						
a. *Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal (t)*	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024	√		Art. 5 y 18 de la LDF	
b. *Proyecciones de ejercicios posteriores (u)*	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)	31/12/2024	√		Art. 5 y 18 de la LDF	
c. *Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos (v)*	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024	√		Art. 5 y 18 de la LDF	
d. *Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión (w)*	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)	31/12/2024	√		Art. 5 y 18 de la LDF	
e. *Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores (x)*	Proyecto de Presupuesto de		√		Art. 5 y 18 de la LDF	
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo						
a. *Razones excepcionales que justifican el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (y)*	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2024	-		Art. 6 y 19 de la LDF	

Anexo ADF-10

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 20204 (b)

	Indicadores de Observancia (c)	Implementación				Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
		SI		NO					
			Mecanismo de Verificación (d)		Fecha estimada de cumplimiento	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje)		
b.	*Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (z)*		Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos		31/12/2024	-		Art. 6 y 19 de la LDF	
c.	*Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo (aa)*		Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos		31/12/2024	-		Art. 6 y 19 de la LDF	
d.	*Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance*		porte Trim. y Cuenta Pública			-		Art. 6 y 19 de la LDF	
3	**ıs Personales**								
a.	*Remuneraciones de los servidores públicos (cc)*		Proyecto de Presupuesto		31/12/2024	0		Art. 10 y 21 de la LDF	
b.	*Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de*		Proyecto de Presupuesto		31/12/2024	0		Art. 10 y 21 de la LDF	
	INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO								
	A. INDICADORES CUANTITATIVOS								
1	**Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición**								
a.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD (ee)*		Cuenta Pública / Formato 5		31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
b.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF (ff)*		Cuenta Pública		31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
c.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF (gg)*		Cuenta Pública		31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
d.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b)*		Cuenta Pública		31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
e.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno*				31/12/2024	0	pesos	Art. Noveno Transitorio de la	
f.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin señalado por el Artículo*				31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
g.	*Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD en un nivel de endeudamiento*				31/12/2024	0	pesos	Art. 14 y 21 de la LDF	
	B. INDICADORES CUALITATIVOS								
1	**Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de inversión mayores a 10 millones**		Página de internet de la Secretaría		31/12/2024			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
2	**Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs (kk)**		Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal		31/12/2024			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF	
3	**Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios (ll)**		Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal		31/12/2024			Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF	

Anexo ADF-10

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, S.L.P.
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 20204 (b)

Indicadores de Observancia (c)	Implementación				Resultado		Fundamento (h)	Comentarios (i)
	SI		NO					
		Mecanismo de Verificación (d)		Fecha estimada de cumplimiento	Monto o valor (f)	Unidad (pesos/porcentaje)		
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA								
A. INDICADORES CUANTITATIVOS								
1 Obligaciones a Corto Plazo								
a. *Límite de Obligaciones a Corto Plazo (mm)*				31/12/2024		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	
b. *Obligaciones a Corto Plazo (nn)*				31/12/2024		pesos	Art. 30 frac. I de la LDF	

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

ANEXO AED-01

Listado de Programas Presupuestarios

CLAVE	PROGRAMA	MONTO	RESPONSABLE	PROYECTO
O110	SEGURIDAD PUBLICA	$ 4,500,000.00	DIRECTOR DE SEGURIDAD	OPERATIVOS
O1200,O1300,01400,O1500,O1600, O1700,O1800,O1900,O2000	DESARROLLO SOCIAL	$ 44,872,198.29	desarrollo social	OBRAS Y ACCIONES
A1002	PRESIDENCIA	$ 4,500,000.00	CABILDO	
A1032	DIRECCION JURIDICA	$ 1,000,000.00	DIRECTOR JURIDICO	LAUDOS, CONVENIOS
A1006	REGISTRO CIVIL	$ 550,000.00	OFICIAL REG CIVIL	TRAMITES DE OFICIALIA
A1008	SERVICIOS MUNICIPALES	$ 2,500,000.00	DIRECTOR SERV MPALES	SERVICIOS PUBLICOS
A1004	CONTRALORIA	$ 725,000.00	CONTRALOR	PROCEDIMIENTOS Y CONTROL INTERNO
A1011	TRANSPARENCIA	$ 200,000.00	DIRECTOR O ENCARGDO	RENDICION DE CUENTAS
O1200 Y S1001	SALUD	$ 1,000,000.00	DIRECTOR	TRASLADOS Y AYUDAS SOCIALES
A1022	PROTECCION CIVIL	$ 330,000.00	DIRECTOR	INSPECCION Y DICTAMENES
A1007	AGUA POTABLE	$ 3,000,000.00	DIRECTOR	SERVICIOS PUBLICOS
A1019	ECOLOGIA Y FOM AGROP.	$ 600,000.00	DIRECTOR	FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA
A1003	SECRETARIA GENERAL	$ 1,200,000.00	SECRETARIO GENERAL	SERVICIOS
A1001	Tesorería MUNICIPAL	$ 28,542,538.08	TESORERO	MATERIALES Y SUMINISROS, SERVICIOS GENERALES, AYUDAS SOCIALES Y ADQUISICIONES
		$ 93,519,736.37		

000094

ANEXO AED-01

Listado de Programas Presupuestarios

En el **Anexo** AED-02 se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ

TESORERA MUNICIPAL
ELABORO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ

SINDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

CONTRALOR MUNICIPAL
REVISO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000095

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Nombre del Programa Presupuestario: Gobierno Responsable												Clave presupuestaria: A1001	Importe: $28,542,538.08
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 4.- Gobierno Responsable				Vertiente al cual contribuye el programa: Servicio, Honestidad y transparencia								Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: V1; LA3.- Ejecución de evaluaciones a reportes de obras y acciones de los programas sociales; V17-LA4.-Fortalecer el programa de servicio público sustentado en principios y valores éticos de las y los servidores públicos.	
Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos	
Fin	Mejorar la capacidad para antender las necesidades de ciudadania y las areas que conforman la administracion municipal	Funcionarios y ciudadanos satisfechos con la aplicacion del recurso público del gobierno municipal	Porcentaje de ciudadanos y funcionarios satisfechos con el gobierno municipal	(Población o funcionarios satisfecha*100 /población o funcionarios total)	V1:población V2: funcionarios	Porcentaje	Evaluación continua de entes fiscalizadores	Lograr que el 50% de los funcionarios y 20 % población se manifieste satisfecha con el servicio	Estratégico	Eficacia	Encuesta sobre satstacción ciudadadna	Ciudadania molesta e inconforme con el quehacer público municipal	
Propósito	La aplicación eficaz, transparente y eficiente del presupuesto y atencion personalizada a la ciudadania	Ciudadanos satisfechos con la calidad de los servicios y la aplicación transparente del recurso público	Porcentaje de ciudadanos satisfechos con la el servicio	Población satisfecha * 100 / población o funcionarios total)	V1:población V2: funcionarios	Porcentaje	Evaluación continua realizada	Lograr que el 50% de la población se manifieste satisfecha con el servicio	Estratégico	Eficacia	Encuesta sobre satstacción ciudadadna	Ciudadania molesta e inconforme con los servicios prestados por el Ayuntamiento	
Componentes													

000096

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1	Implementacio n de políticas y procesos de ingresos y egresos	Implementació n de políticas públicas	La aplicación de procesos y políticas que nos permitan la aplicación correcta del presupuesto	Total de procesos aplicados *100 / total de procesos planeados	V1: Procesos planeados V2: Procesos aplicados	Porcentaj e	Evaluación continua realizada	Logras el 50 % de aplicación de procesos	Estratégico	Eficacia	informe	Morosidad en las obligaciones fiscales municipales
C2	Fortalecimiento del area de tesoreria	Personal capacitado y con perfil adecuado	Contar con el personal necesario y capacitado	(Total de personal capacitado * 100 / total de personal)	V1: Total del personal V2: Personal Capacitado	Porcentaj e	Evaluación continua realizada	Lograr el 66.66% del personal capacitado	Estratégico	Eficacia	informe	Incumplimient o al programa de capacitación
C3	La atención personalizada a la ciudadanía	atencion de solicitudes recibidas	Constar con un alta grado de respuesta a las solicitudes de ayudas autorizadas o tramites pagados	(Total de solicitudes atendidas satisfactoriament e *100 / total de solicitudes recibidas)	V1: Total de Solicitudes Recibidas V2: Total de Solicitudes atendidas	Porcentaj e	Evaluación continua realizada	Lograr 20% de atencion de solicitudes	Estratégico	Eficacia	Encuesta sobre satstacción ciudadadna	Incumplimient o al programa de capacitación
Actividades												
CIA1	Elaboracion de presupuesto de egresos y ley de ingresos del ejericico fiscal	ley de ingresos y presupuesto de egresos	elaboracion de las leyes de ingreso y egreso	Ley de ingresos y presupuesto de egresos 2024 elaborados en tiempo	V1: Ley de ingresos V2:Presupuest o de Egresos	Porcentaj e	Evaluacion continua de entes fiscalizadore s	Ley de Ingresos aplicable a la capacidad contributiva de Villa Hidalgo, Prespuesto de Egresos Austero	Estratégico	Eficacia	Cabildo y Congreso del Estado	Incumplimient o a la normativa de elaboracion de Presupuesto de Egresos y Ley de Ingresos
CIA2	determinacion del proceso de aplicación del recurso	Procedimientos	Elaboracion de manuales de procedimiento s	(Numeros de manuales elaborados *100 / número de manuales proyectados	V2: Manuales Proyectados V1: Manuales Elaborados	Porcentaj e	Evaluacion continua de entes fiscalizadore s	Disminuir el 30% de errores en la operatividad del recurso	Estratégico	Eficacia	Contralor Interno	

000097

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

CIA3	Atencion de auditorias y entregas de cuenta publicas	Atención de obligaciones	Entrega oportuna de información solicitada por entes fiscalizadores	(Resultados de auditoria 2023 * 100 /resultados de auditoría 2022)	V1: Resultados de auditoria 2023 V2: Resultado de auditoria 2022	Porcentaje	Evaluacion continua de entes fiscalizadores	Reducir el numero de observaciones a la cuenta publica	Estratégico	Eficacia	Auditoría Superior del Estado	No solv etar los resultados generados de las auditorías
C2A1	Capacitaciones del personal	Capacitación	Participar de las capacitaciones que ofrecen dependencias de gobierno	Numero de asistencia a capacitaciones * 100 / numero de capacitaciones realizadas	V1: Capacitaciones realizadas V2: Asistencia a capacitaciones (número)	Servicio	Evaluacion continua de entes fiscalizadores	Que el personal perfeccione sus conociemietos en la Administración Pública	Estratégico	Eficacia	Contralor Interno	Inasisenica a las capacitaciones programadas
C2A2	Equipamiento de la oficina	Adquisicion de Computadora	Cotizar equipo y elegir la mejor opcion	(Equipo nuevo/equipo obsoleto)*100	V1: Equipo Obsoleto V2: Equipo Nuevo	Pieza	Evaluacion continua de entes fiscalizadores	Agilizar los procesos de consulta	Estratégico	Eficacia	Contralor Interno	Falta de recutrsos para las adquisiciones
C2A3	Implementar un sistema de recaudación efectivo	Softwarte para ejecutar la cobranza	Adquisicion de Software para recaudar predial y agua	(Excel /software catastral)*100	V1: Excel V2: Software Catastral	Porcentaje	Monitoreo mensual de recadudacion	Controlar la recaudacion en un 60%	Estratégico	Eficacia	Dependencias de Gobierno	Falta de recutrsos para las adquisiciones

Programa presupuestario: GOBIERNO RESPONSABLE		**Clave presupuestaria:** A1003	**Importe:** $ 1,200,000.00
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: **EJE 4 GOBIERNO RESPONSABLE**	Vertiente: **Gobierno Abierto e Innovador**	**Estrategias a las cuales contribuye el programa:** V1; LA3.-Ejecución de evaluaciones a reportes de obras y acciones de los programas sociales; V17-LA4.-Fortalecer el programa de servicio público sustentado en principios y valores éticos de las y los servidores públicos.	
	Indicadores		**Medios de Verificación**

000060

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Resumen narrativo / objetivo		Nombre	Fórmula	Unidad de medida	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		Supuestos
Fin	Contribuir a mejorar el desempeño de la Administración Pública de Villa Hidalgo, S.L.P.	Tasa de variación de Desempeño o	Resultado del Desempeño 2024 *100 / Resultado del Desempeño 2023	Tasa de variación	Garantizar un nivel de desempeño por arriba del 70% en comparación con el año anterior.	Estratégico	Eficacia	Ley de Orgánica del Municipio del Estado de San Luis Potosí	
Propósito	Gobierno Abierto e Innovador implementado mediante estrategias que promuevan la transparencia, rendición de cuentas, innovación y rendición de cuentas.	Proporción de eficiencia de la Administración Pública	Total de áreas del ayuntamiento que se evalúan de acuerdo al POA- PTA *100 / Total del reporte de verificación trimestral del POA/ PTA de las áreas del ayuntamiento que cumple con lo programado	Proporción de eficiencia	Cumplir con el 100% de las actividades programadas	Estratégico	Eficiencia	• POA • PTA • Encuesta de satisfacción	La sociedad indiferente a participar en las actividades que realiza la Administración Pública Municipal
	C1								

000099

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	Obligaciones y atribuciones conferidas de la Ley Orgánica del Municipio Libre de San Luis Potosí y el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal	Proporción de obligaciones s y atribuciones realizadas	Total de obligaciones y atribuciones realizadas *100 / Total de obligaciones y atribuciones conferidas a la Secretaría del Ayuntamiento	Obligaciones y atribuciones realizadas	Cumplir con el 100% de las obligaciones conferidas al Secretario	Gestión	Eficacia	Normatividad aplicable Manual de organización Informes trimestrales Portal web:	Plataformas deficientes para cargar la información
		Proporción del presupuesto ejercido para fortalecer las acciones del Pp Gobierno Abierto						Matriz de indicadores de resultados POA aprobado Informe de gastos ejercidos emitido por la jefatura de contabilidad	

000100

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	PARA SU DISCUSION Y APROBACION		aprobación en Cabildo y publicación oficial		elaborado y publicado			Civil al termino de 2024			Oficial del estado	
	A 2 :Realizar convocatoria para la conformación de voluntarios y brigadas que sirvan de apoyo a las actividades de la coordinación de protección civil.	Convocatoria general	convocar a la poblacion a conformar brigadas	Brigadas constituidas *100 */ Brigadas planeadas	Variable 1: Brigadas constituidas Variable 2: Brigadas planeadas	Brigadas constituidas	Capacidad de reacción ante emergencias	Constituir por lo menos el 50 % de brigadas planeadas	Gestión	Eficacia	Expédientes de Brigadas constituidas y eventualidades atendidas	Falta de interés en la población para la consitución de las brigadas
	A 3 : Realizar platicas en planteles educativos dirigidas a alumnos, docentes y personal administrativo sobre prevension de riesgos	Platicas impartidas	Visitar instituciones educativas para implementar plan de proteccion civil	No. De pláticas realizadas *100 / total de instituciones registradas con probable riesgo	Variable 1: Pláticas realizadas Variable 2: Instituciones registradas con probable riesgo	Instituciones registradas con probable riesgo	Seguridad escolar	Visitar por lo menos el 80 % de intituciones educativas con probable riesgo	Gestión	Eficacia	Lista de escuelas que recibieron pláticas	Falta de cooperacion por parte de los planteles / Falta de personal capacitado que funga como ponente.
	A 4 : Realizar inspecciones en comercios e instituciones que por su naturaleza puedan presentar algun riesgo a la poblacion, asi como a los productores de pirotecnia	Verificaciones	Visita a comercios que puedan representar un riesgo a la poblacion	No de inspecciones realizadas *100 / Comercios con riesgos registrados	Variable 1: Inspecciones realizadas Variable 2: Comercios con riesgos registrados	Cantidad de Comercios con riesgos registrados	Prevención de riesgos a la población	Realizar verificacione a por lo menos el 80 % de comercios con riesgos	Gestión	Eficacia	Actas de verificación levantadas	Resistencia por parte de los propietarios o encargados de los comercios o instituciones para la realización de las verificaciones

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: BIENESTAR SOCIAL	**Clave presupuestaria: O1200 Y S1001**	**Importe: $1,000,000.00**
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 1 Bienestar social	Vertiente:Brindar una atencion en materia de salud y bienestar para la poblacion	Línea de acción o estrategia: MODERNIZAR LA ATENCION DE EMERGENCIAS; ATENCION DE EMERGENCIAS PRE-HOSPITALARIA; REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD EN EL MUNICIPIO

Resumen narrativo / objetivo		**Indicadores**									**Medios de Verificación**	**Supuestos**
		Nombre	**Descripción**	**Fórmula**	**Variables**	**Unidad de medida**	**Línea base**	**Meta**	**Tipo de indicador**	**Dimensión**		
Propósito	DAR UNA ATENCION OPORTUNA DE CALIDAD	ENCUETA DE SATISFACCION	MEJORAR EL RECURSO PARA LA POBLACION	ENCUESTAS REALIZADAS *100 / ENCUESTRAS PROGRAMADAS	Variable 1: ENCUESTAS REALIZADAS Variable 2: ENCUESTRAS PROGRAMADAS	MENSUAL	AÑO 2024	LEVANTAR EL 100 % DE LAS ENCUESTAS A USUARIOS ATENDIDOS	EFICIENCIA	CALIDAD	REPORTES Y ENCUESTAS	MEGATIVA DE LOS USUARIOS A REALIZAR LAS ENCUESTAS

000102

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1: SE CUENTA CON AMBULANCIA PARA LA ATENCION DE URGENCIAS	ATENCION OPORTUNA	SISTEMA DE ATENCION DE URGENCIAS CON EL EQUIPAMIENTO NECESARIO	URGENCIAS ATENDIDAS /100 / URGENCIAS NOTIFICADAS PARA SU ATENCIÓN	Variable 1: URGENCIAS ATENDIDAS Variable 2: URGENCIAS NOTIFICADAS PARA SU ANTENCIÓN	MENSUAL	AÑO 2024	LEVANTAR EL 100 % DE LAS ENCUESTAS A USUARIOS ATENDIDOS POR URGENCIAS	EFICIENCIA,EFECTIVIDAD	CALIDAD	REPORTES MESNUALES DE ACTIVIDADES	NO CONTAR CON LOS RECUROS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCION DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS
Actividades	A1: SE CUENTA CON AMBULANCIA 2 AMBULANCIAS PARA ATENCION DE URGENCIAS A2: SEREALIZAN COTIZACION PARA LA COMPRA DE MATERIAL PRE-HOSPITALARIO	COMPRA DE MATERIAL	CHOFERES EN LAS AMBULANCIAS .- MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO .- CAPACITACION CONTINUA DE LOS CHOFERES Y PARAMEDICOS .-DOTAR DE EQUIPO Y MATERIAL PARA LAS UNIDADES .-APOYO A LA POBLACION CON RECURSOS DEL PRESUPUESTO	MATERIALES ADQUIRIDOS *100 / MATERIALES SOLICITADOS	Variable 1: MATERIALES ADQUIRIDOS Variable 2: MATERIALES SOLICITADOS	MENSUAL	AÑO 2024	LOGRAR EL 100% DE MATERIALES SOLICITADOS	GESTIÓN	EFICIENCIA	REPORTES MENSUALES	PRESUPUESTO INSUFICIENTE
	A3: SEGUROS DE BIENES DE LAS UNIDADES AMBULANCIA	COTIZACION DE SEGUROS	SEGURO DE VIAJERO ANTE CUALQUIER ACCIDENTE	SEGUROS CONTRATADOS *100 / UNIDADES VEHICULARES UTILIZADAS POR EL AREA DE SALUD	Variable 1: MATERIALES ADQUIRIDOS Variable 2: MATERIALES SOLICITADOS	ANUAL	AÑO 2024	CONTAR CON EL 100% DE LAS UNIDADES VEHICULARES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD ASEGURADAS	GESTIÓN	EFICIENCIA	PÓLIZAS DE SEGURO	PRESUPUESTO INSUFICIENTE

000103

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: EJE CUATRO GOBIERNO REPONSABLE	Clave presupuestaria: A1015	Importe: $3,000,000.00

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: eje de gobierno responsable		Vertiente a la cual contribuye el programa: Objetivo 10: Reducir La Desigualdad en Materia de Seguridad; Objetivo 5: Igualdad de Género en Materia de Seguridad; Objetivo 8: Trabajo Digno y Crecimiento Económico; Objetivo 6: Agua Limpia y Saneamiento; Objetivo 16: Paz, Justicia e Instituciones Solidaridad; Objetivo 17: Alianza Para Lograr Los Objetivos;	Líneas de accion o estrategias a las cuales contribuye el programa: V6-LA9 ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS; V16-LA13 ASSORAR A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, V6-LA13 EJECUCIÓN DE TRAMITES ANTE DEPENDENCIAS FEDERALES Y/O ESTATALES PARA LA AUTORIZACIÓN Y/O VALIDACIÓN CORRESPIONDIENTE; V16-LA1 FORTALECER LAS CAPACIDADES OPERATIVAS, TECNOLOGICAS E INSUMOS PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA POR PARTE DE LA POLICIA MUNICIPAL; V16-LA2 FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO EN BASE A LA PREVENCIÓN DEL DELITO Y EL FOMENTO DE SISTEMAS DE JUSTICIA IMPARCIALES, HUMANOS Y RESPONSABLES; V16-LA4 CAPACITACIÓN EN BASE A ATRIBUCIONES EN EL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL EL MODELO DE INTELIGENCIA PARA LA PREVENCIÓN Y LA REFORMA CONSTITUCIONAL DE DERECHOS HUMANOS; V16-LA12 PROMOVER LA PARTICIPACIÓN Y CAPACITAR A CONSEJOS CIUDADANOS; V17-LA8 REALIZAR REGLAMENTOS ACTUALIZADOS ACORDES A LAS NECESIDADES SOCIALES; V5-LA1 OTORGAR CERTEZA Y SEGURIDAD JURIDICA A LOS CIUDADANOS SIN NINGUN TIPO DE DISTINCIÓN.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a mejorar la organización de la administración pública municipal, aprovechar al máximo los recursos y capital humano al servicio del municipio que permita la implementación de esquemas de conservación y cuidado del patrimonio y defensa de los interteses del ayuntamiento	Acciones de representacion juridica del ayuntamiento	Representar al ayuntamiento en todos los actos jurídicos de que sea parte (celebración de convenios, contratos, representar denuncias penales, laborales, mercantiles, administrativos, civiles, etc).	Representaciones jurídicas atendidas en 2024* 100 / representaciones jurídicas a que se este obligado en 4	V1: Representaciones jurídicas atendidas en 2024 V2: Representaciones jurídica a que se este obligado en 2024	Cantidad de representaciones jurídicas	Ejercicio fiscal de 2024	Realizar el 100 % de las representaciones jurídicas a que se este obligado durante 2024	Gestión	Eficacia	Expedientes de laudos, celebracion de convenios, contratos, representar denuncias penales, laborales mercantiles, administrativos, civiles	No contar con la asesoria jurídica adecuada y suficiente para dar atención a trámites de representación en tribunales y juzgados
Propósito	Administración gubernamental fortalecida bajo los criterios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez de acuerdo a la normatividad aplicable.	Evaluaciones trimestrales	Evaluar el cumplimiento de las facultades y obligaciones de la sindicatura	Evaluaciones realizadas en el año 2024*100/evaluaciones programadas en el año 2024	V1: Evaluaciones realizadas en el año 2024 V2: Evaluaciones programadas en el año 2024	% de evaluaciones realizadas 2024	Año 2024	Realizar el 100 % de cumplimiento a las evaluaciones programadas	Gestión	Eficacia	Programa de einformes de evaluaciones en 2024	El exceso de demanda de audiencia ciudadana que impida el seguimiento a la evaluación del cumplimiento de las facultades y obligaciones de la sindicatura

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C2 Gestión institucional fortalecida		Total del presupuesto ejercido para fortalecer las acciones de Pp Gobierno Abierto *100 / Total del presupuesto aprobado para para fortalecer las acciones del Pp Gobierno Abierto	Presupuesto ejercido para fortalecer las acciones del Pp Gobierno Abierto	Ejecutar al 100% del presupuesto ejercido para fortalecer las acciones del Pp Gobierno Abierto	Gestión	Calidad		Recortes presupuestales en las asignaciones a la Secretaria General

Programa presupuestario: Eje Bienestar, Obras, Acciones y Asistencia social		**Clave presupuestaria:** A1019	**Importe:** $ 600,000.00
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: eje del bienestar	Vertiente al cual contribuye el programa: energia asequible yno contaminante,industria, innovacion e infraestructura,Produccion y consumo responsable.	promover una cultura de reciclaje y separacion de residuos	

Resumen narrativo / objetivo		energia asequible y no contaminante									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Crear conciencia sobre el cuidado al medio ambiente en los villa hildalguenses a traves de capacitaciones	Acciones sustentables	Realizar acciones sustentables que mejoran la vida de los habitantes	Capacitaciones realizadas *100 / Capacitaciones programadas	Variable 1: Capacitaciones realizadas Variable 2: Capacitaciones programadas	Cantidad de Capacitaciones	Año 2024	Realizar el 90% de las capacitaciones programadas	Eficiencia	Estratégico	Listas de asistenica a capacitaciones y evidencias forográficas	
Propósito		Acciones sustentables			Variable 1: Acciones de		Año 2024					

000105

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	Que los villa hidalguenses incrementen su calidad de vida a traves acciones tendietes a mejorar los recursos naturales flora y fauna silvestre		Realizar actividades de reforestacion en escuelas, jardines unidades deportivas y mas espacios donde se requiera arbolado con la finalidad de incrementar la cobertura forestal.	Acciones de reforestacion realizadas *100 / Acciones de reforestación programadas	Reforestación realizadas Variable 2: Acciones de Reforestación realizadas *100 / Acciones de Reforestación programadas	Acciones de Reforestación		Realizar el 90% de las acciones de reforestación programadas	Eficiencia	Estratégico	Expedientes de las acciones de reforestación realizadas	Desinteres de autoridades y ciudadania para realizar las acciones de reforestación realizadas
Componentes	Contaminación de suelo, agua y aire disminuida.	Acciones sustentables	realizar actividades de reciclaje de PET, aluminio , fierro y demas desechos inorganicos que pidueran reciclarse, realizar campañas de no utilizar bolsas de plastico, popotes y demas envolturas que pudieran utilizarce una sola vez	Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos implementadas *100 / Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos planeadas	Variable 1: Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos implementadas Variable 2: Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos planeadas	Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos	Año 2024	Realizar el 90% de las Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos programadas	Eficiencia	Estratégico	Expedientes de las Actividades de reciclaje y procesamiento de desechos organicos programadaas	Desinteres de autoridades y ciudadania para realizar las acciones de reforestación realizadas

000105

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	Concientizacio n del reciclaje	Acciones sustentables	Realizar actividades de concientizacio n para evitar realizar quema de basura organica e inorganica, reciclando la mayor parte de los desechos y procesar hojas y estiercol en el vivero municipal.	Actividades de reciclaje y procesamient o de desechos organicos	Acciones sustentables de reutilizacion y reciclaje realizadas * 100 / Acciones sustentables de reutilizacion y reciclaje programadas	Acciones sustentables de reutilizacion y reciclaje	Año 2024	Realizar el 90% de las Acciones sustentables de reutilizacion y reciclaje programadas	Eficienci a	Estratégic o	Expediente de las Acciones sustentables de reutilizacion y reciclaje realizadas	Falta de interes de la ciudadania y de las autoridades en realizar Acciones sustentable s de reutilizacion y reciclaje
	Cumplimiento de la normatividad ambiental		Realizar talleres y ponencias para dar a conocer las diversas normas oficiales mexicanas en materia ambiental	Talleres de capacitación sobre normatividad ambiental	Talleres de capacitacion realizados *100 / Talleres de capacitacion programados	Talleres de Capacitacion	Año 2024	Realizar el 90% de los Talleres de Capacitación programados	Eficienci a	Estratégic o	Listas de asistenica a los talleres de capacitación y evidencias forográficas	Falta de presupueto para realizar los talleres y desinteres de la ciudadanía

Programa presupuestario:EJE 1: BIENESTAR SOCIAL	**Clave presupuestaria: A1007**	**Importe: $ 3,000,000.00**

000107

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

EJE 1: BIENESTAR SOCIAL	Vertiente al cual contribuye el programa: 6: Agua Limpia y Saneamiento.	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: 2.- Regularización de toma suspendida por adeudo; 3 Difusión al fomento de una cultura del agua en los diversos sectores con perspectiva de género; 4.- Elaboración de proyectos para reducir perdida de agua; 6.- Cumplimiento de la normatividad vigente para garantizar la calidad de agua suministrada; 8.- Servicio equitativo de agua potable suministrado: 10.- Atención para mantener la dotación de litros de agua potable por habitante por día mediante pipa y por red; 12.- Servicio de agua potable suministrado.

Resumen Narrativo/Objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Mejorar el servicio de abastecimiento de agua potable a los habitantes de municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Servicio Mejorado	Mejorar el servicio de abastecimiento de agua	Litros de agua extraida/Listor de agua facturada	Variable 1: Listros de agua extraida; Vertiente 2; Litros de agua facturada	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	De Gestion	Eficiencia	Reportes de medicion de extraccion y recibos facturados	Falta de macromedidores en pozos y falta de equipo y software para facturar.
Propósito	Habitantes del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P., satisfechos con el servicio de agua potable brindado.	Servicio Mejorado	Evaluar apego al programa	litros facturados de agua/ litros cobrados de agua	Variable 1: Litros de agua facturados; Variable 2: Litros de agua pagados.	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	De Gestion	Eficiencia	Reportes de Facturacion y recaudación	No contar con los medios necesarios para realizar la cobranza

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1: Equipo y maquinaria suficiente para brindar un servicio oportuno y de calidad.	Servicio eficiente y de calidad	Evaluación mediante encuestas en la población	Cantidad de población encuestada * 100 /cantidad de población satistecha	Variable 1:Poblacion encuenstada: Variable 2: Poblacion Satisfecha.	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	Eficiencia	eficiencia	Encuestas de satisfacción	Que no se cuente con los materiales y equipo necesarios
	C2: Personal capacitado que opera eficientemente el sistema de agua potable en la Cabecera Municipal de Villa Hidalgo, S.L.P.	Tiepos de Respuesta ante fallas y eventualidades	Resolver en tiempos minimos las fallas y eventualidades	Tiempo de respuesta ante fallas y eventualidades*100 / Tiempo estimadopara la atención de fallas y eventualidades.	Variable 1: Tiempo de respuesta ante fallas y eventualidades; Variable 2: Tiempo de respuesta estimado para la atención de fallas y eventualidades.	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	Estragegico	Eficiencia	Evaluación de aportación laboral del personal.	Ya se tiene los peportes de evaluación del personal en escritorio.

000109

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Actividades	C1A1. Realizar la aquisicion de la maquinaria, equipo, insumos y softwarwe necesarios para la prestación del servicio de agua potable con calidad y eficiencia.	Elaboracion y ejecucion del progama de adquisiciones	Adquirir la maquinaria, equipo e insumos necesarios para la prestacion del servicio	Progamacion de ejecUcion de programa de Adquisicones *100 /Ejecución del programa de adquisiciones	Variable 1: Programa de Adquisiciones: Variable: Ejección del programa	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	Estragegico	Eficiencia	Programa Anua de Adquisiciones y Comprobantes de compras	No contar con los recursos necesarios para realizar las adquisiciones.
	C2A2. Realizar cursos y talleres de capacitación de operación adecuada de pozos e instalaciones eléctricas, instalción, reparación y mantenimiento de lineas de conducción, lineas de distribución y válvulas, asi como cursos motivacionales.	Cursos y talleres de Capacitación	Cursos y Talleres realizados	cursos realizados *100 / Cursos programados	Variante 1: Cursos Programados; Variable 2:Cursos Realizados	Trimestral	Año anterior	25% de avance trimestral	Estragegico	Eficiencia	Programa anual de Capacitacion y evidencias documentales fotograficas y de video de los cursos realizados	No contar con los recursos necesarios para realizar las capacitaciones

000110

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario:		**Clave presupuestaria**: A1023	**Importe**: $ 500,000.00
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar social	Vertiente:	Línea de acción o estrategia:	

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									**Medios de Verificación**	**Supuestos**
		Nombre	**Descripción**	**Fórmula**	**Variables**	**Unidad de medida**	**Línea base**	**Meta**	**Tipo de indicador**	**Dimensión**		
Fin	Fortalecer la dirección de catastro, para mejorar la recaudación de impuestos.	Fortalecimiento de la dirección de catastro.	Actualizar y fortalecer el equipo para prestar un mejor servicio y tener una recaudación de impuesto predial mayor.	Total contribuyentes 2024*100 / total padrón contribuyentes 2023	Variable 1: Contribuyentes 2024 Variable 2: Padrón de Contribuyentes 2023	Contribuyentes	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Garantizar un nivel de desempeño por arriba del 70 % en comparación con el año anterior.	Gestión	Eficacia	Reportes mensuales	No asignar recursos solicitados.
Propósito	Tener una cartografía y un padrón catastral actualizados de los predios del municipio.	Padrón y cartografía de predios.	Poseer una cartografía definida por manzana y sector, para facilitar los servicios catastrales y un menor tiempo de espera.	Total contribuyentes 2024*100 / total padrón contribuyentes	Variable 1: Contribuyentes 2024 Variable 2: Padrón de contribuyentes	Personas-predios.	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Actualización del padrón catastral	Estratégico	Eficacia	Reportes mensuales	No asignar recursos solicitados.
Componentes	C1 Actualización de cartografía y padrón catastral	Padrón catastral.	Realizar brigadas a campo y realizar levantamientos topográficos.	Predios levantados *100 / predios totales 2024	Variable 1: Predios levantados Variable 2: Predios totales 2024	Personas-predios.	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Actualización del padrón catastral	Estratégico	Eficacia	Reporte bimestral	No asignar recursos solicitados.

000111

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C2 Recaudación de impuestos por predial, subdivisión, asignación de números oficiales, deslindes y otras certificaciones.	Índice de Impuestos	Campañas de concientización del pago del predial y sus beneficios.	Total contribuyentes 2024*100 / total padrón contribuyentes	Variable 1: Contribuyentes 2024 Variable 2: Padrón de contribuyentes	Personas	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Aumentar la recaudación en un 15 % con respecto del año anterior	Estratégico	Eficiencia	Reportes mensuales	Falta de cultura de pago
	C3 Equipamiento de la dirección de catastro.	Equipamiento	Fortalecer equipo de trabajo, para brindar un mejor servicio, eficaz y eficiente.	Requerimientos de equipo autorizados *100 / Requerimientos de equipo solicitado	Variable 1: Requerimientos de equipo autorizados Variable 2: Requerimientos de equipo solicitado	Equipo obtenidos	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Adquirir GPS, plotter, escritorio, sillas para el buen funcionamiento de la dirección	De gestión	Eficacia	Reportes mensuales	No asignar recursos solicitados.
Actividades	C1A1 Operatividad de la dirección de catastro.	Funcionamiento	Eficientizar la atención de solicitudes de los contribuyentes en tiempo y forma.	Total de solicitudes realizadas *100 / Total de solicitudes recibidas en 2024	Variable 1: Solicitudes realizadas Variable 2: Solicitudes recibidas en 2024	Personas	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Atender al 100% de forma rápida y precisa los trámites solicitados por el contribuyente y población en general.	Estratégico	Eficacia	Reporte semanal	Falta de disposición de trabajo en equipo
	C1A2 Levantamiento físico de predios mediante la adquisición de equipo kit de medición GPS.	Levantamientos topográficos.	Realizar levantamiento topográfico y georefenciado de predios por manzana, con equipo GPS.	Total de levantamientos realizados *100 / Total padrón de predios)	Variable 1: Levantamientos realizados Variable 2: Padrón de predios	Predios	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Realizar un levantamiento de predios por manzana con un avance mensual de 5% con respecto del Padrón total	Estratégico	Eficiencia	Reporte mensual.	No asignar recursos solicitados.
	C2A2 Campaña de empadronamiento en las	Empadronamientos	Lanzar campañas de empadronamientos y	Total empadronamientos 2024 *100 / total	Variable 1: Empadronamientos 2024	Predios-Personas.	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Con la campaña de empadronamiento se	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual	Falta de cultura de pago de la población y

000112

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	localidades de todo el municipio.		someter a propuesta convenios a el cabildo	empadronamientos 2023	Variable 2: Empadronamientos 2023			pretende crecer un 10 % el padrón catastral.				alguna crisis económica que se atreviese al contribuyente.
	C2A2 Envió de cartas invitación para el pago del predial, empadronamiento y revaluación.	Cartas invitación	Enviar cartas invitación a las personas morosas y aquellas que aún no empadronan sus predios.	Total de cartas enviadas *100 / Total padrón de predios	Variable 1: Numero de cartas enviadas Variable 2: Padrón de predios	Padrón	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Con la campaña de invitación de pago se pretende crecer un 15 % la recaudación.	Estratégico	Eficacia	Reporte mensual.	No asignar recursos solicitados y falta de cultura de pago de la población villahidalguense.
	C2A3 Solicitar una partida a tesorería, para comprar enceres del hogar, para incentivar a la poblacion a pagar el predial en los 3 primeros meses del año.	Incentivos	Realizar rifas para incentivar y cultivar en la población villahidalguense el pago oportuno del predial.	Total contribuyentes 2024 *100 / total padrón contribuyentes 2023	Variable 1: Total contribuyentes 2024 Variable 2: Total contribuyentes 2023	Contribuyentes	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Con el incentivo por el pronto pago se pretende recaudar un 15% más recaudado en los 3 primeros meses del año.	De gestión	Eficiencia	Reporte mensual	No asignar recursos solicitados.
	C3A1 Dotación de software, para proporcionar un mejor servicio en el cobro y manejo del Padrón catastral.	Software catastral	Dotar y fortalecer el equipo, con un software especial para prestar un mejor servicio de calidad, agilizar los servicios y tener una recaudación de impuesto mayor.	Total contribuyentes 2024 *100 / total padrón contribuyentes 2023	Variable 1: Total contribuyentes 2024 Variable 2: Total contribuyentes 2023	Contribuyentes	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Adquirir un servidor informático	De gestión	Eficiencia	Reporte mensual	No asignar recursos solicitados.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C3A2 Dotación de plotter e insumos para la elaboración de planos, para mejorar los servicios catastrales.	Plotter para trabajo	Dotar de un plotter para la impresión de planos a una escala mayor, la cual beneficiaria a todas las dependencias municipales y a las contribuyentes.	Total contribuyentes 2024*100 / total Padrón contribuyentes 2023	Variable 1: Total contribuyentes 2024 Variable 2: Total contribuyentes 2023	Contribuyentes	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Adquirir un plotter y insumos	De gestión	Eficiencia	Reportes mensuales	No asignar recursos solicitados.
	C3A3 Compra de escritorio para personal adjunto a la dirección y equipo de recepción (sillas) para la gente que llega a la oficina.	Equipamiento	Actualizar y fortalecer el equipo para prestar un mejor servicio y tener una recaudación de impuesto predial mayor.	Total contribuyentes 2024*100 / total Padrón contribuyentes 2023	Variable 1: Total contribuyentes 2024 Variable 2: Total contribuyentes 2023	Contribuyentes	Fortalecimiento de la dirección de catastro	Adquisición de escritorio y sillas	De gestión	Eficacia	Reportes mensuales	No asignar recursos solicitados.

Programa presupuestario: Eje Bienestar Social	**Clave presupuestaria: A1022**	**Importe: $ 330,000.00**

000114

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar social	Vertiente al cual contribuye el programa:DIFUNDIR Y GENERAR LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL Y LA PREVENCION EN SITUACIONES DE RIESGO	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: A1: IMPLEMENTACION DEL REGLAMENTO MUNICIPAL AYUDARA A REGULAR COMERCIOS Y ACTIVIDADES QUE SIGNIFIQUEN REIESGO, A 2: CONVOCANDO A LA POBLACION EN GENERAL Y COMERCIOS O ESCUELAS QUE DESEEN PREVENIR RIESGOS A 3: DANDO A CONOCER LA MANERA DE DESARROLLAR SUS PLANES DE PROTECCION CIVIL PARA PREVENCION DE RIESGOS A 4: CON VISITAS E INSPECCIONES PARA QUE CUENTEN CON MEDIDAS DE SEGURIDAD, EN SUS CASAS, COMERCIO E INSTITUUCIONES EDUCATIVAS A MANERA DE PREVENCION.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Evitar o disminuir el impacto de los desastres que puedan presentarse en el municipio, tanto de origen natural como humanos asi como dictamenes y vistos buenos de planes de proteccion civil en comercios e instituciones educativas	Reducción de posibles riesgos.	Contar con conocimiento de posibles agentes perturbadores	Población,comercios y escuelas capacitadas *100 / Poblacion total, comercios y escuelas registrados	Variable 1: Población,comercios y escuelas capacitadas Variable 2: Poblacion total, comercios y escuelas registrados	Cantidad de Población,comercios y escuelas capacitadas	Año 2024	Lograr el 25 % de poblacion involucrada	Gestion	Eficacia	Registro de capacitaciones impartidas semestralmente	No haya cooperacion e interes por los destinatarios
Propósito	Crear una cultura de prevención del riesgo que permita evitar o disminuir el impacto en la población de los desastres de origen natural o humano y de forma asistida entre la población	Informacion difundida a la población del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Repartir tripticos con informacion oportuna	Volumen de tripticos entregados *100 / Poblacion total del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Variable 1: Tripticos entregados Variable 2: Poblacion total del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Cantidad de Poblacion total del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Año 2024	30 % del municipio	Estrategica	Eficacia	Registro de material entregado semestralmente	material en tiempo y forma

000115

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1: Equipo suficiente para brindar el apoyo de manera oportuna ante cualquier emergencia.	Equipo y material disponible	Disposicion de equipo contra emergencias	Material y equipo adquirido *100 / Material y Equipo solicitado	Variable 1: Material y equipo adquirido Variable 2: Material y Equipo solicitado	Cantidad de Material y Equipo	Año 2024	Adquirir el 100 % de material y equipo solicitado	Gestion	Eficacia	Relación de material adquirido y en buen estado	Falta de capacitación para usar el material.
	C2: capacitaciones efectivas para poder difundir entre la poblacion que lo requiera, empresas e instituciones educativas.	Capacitación efectiva	Mide la capacidad de respuesta de la población ante fenomenos pertubadores	Capacitaciones realizadas *100 / capacitaciones programadas	Variable 1: Capacitaciones realizadas Variable 2: Capacitaciones programadas	Capacitaciones realizadas	Año 2024	Realizar el 100% de las capacitaciones programadas	Estrategica	Eficacia		
	C3: DICTAMENES Y VISTOS BUENOS DE PLANES DE PROTECCION CIVIL A EMPRESA, COMERCIOS E INSTITUCIONES EDUCATIVAS	Dictamenes emitidos	Mide las actuaciones realizadas por visitas de verificación a comercios y escuelas para implementación y actualización de Programas Internos de Protección Civil	Dictámenes emitidos *100 / Dictámenes solicitados	Variable 1: Dictamenes emitidos Variable 2: Dictámenes solicitados	Cantidad de dictamenes	Año 2024	Atender el 80% de las solicitudes por dictamenes de PIPC	Gestión	Eficiencia	Expedientes de dictamenes de Proteccion Civil de PIPC	Falta de interes en implementar los PIPC y que estos sean dictaminados por la direccion correspondiente.
Actividades	A 1 : IMLEMENTACION DE REGLAMENTO MUNICIPAL DE PROTECCION CIVIL	Reglamento de Protección Civil	Elaboración del Reglamento de PC para su	Reglamento elaborado y publicado	Variable 1 : Reglamento	Reglamento de Proteccion Civil	Contar con Reglamento de Proteccion Civil	Contar con Reglamento de Proteccion	Gestión	Eficiencia	Publicación en el Periodico	Que no se cumpla con su elaboración

000116

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	PARA SU DISCUSION Y APROBACION		aprobación en Cabildo y publicación oficial		elaborado y publicado			Civil al termino de 2024			Oficial del estado	
	A 2 :Realizar convocatoria para la conformación de voluntarios y brigadas que sirvan de apoyo a las actividades de la coordinación de protección civil.	Convocatoria general	convocar a la poblacion a conformar brigadas	Brigadas constituidas *100 */ Brigadas planeadas	Variable 1: Brigadas constituidas Variable 2: Brigadas planeadas	Brigadas constituidas	Capacidad de reacción ante emergencias	Constituir por lo menos el 50 % de brigadas planeadas	Gestión	Eficacia	Expédientes de Brigadas constituidas y eventualidades atendidas	Falta de interés en la población para la consitución de las brigadas
	A 3 : Realizar platicas en planteles educativos dirigidas a alumnos, docentes y personal administrativo sobre prevension de riesgos	Platicas impartidas	Visitar instituciones educativas para implementar plan de proteccion civil	No. De pláticas realizadas *100 / total de instituciones registradas con probable riesgo	Variable 1: Pláticas realizadas Variable 2: Instituciones registradas con probable riesgo	Instituciones registradas con probable riesgo	Seguridad escolar	Visitar por lo menos el 80 % de intituciones educativas con probable riesgo	Gestión	Eficacia	Lista de escuelas que recibieron pláticas	Falta de cooperacion por parte de los planteles / Falta de personal capacitado que funga como ponente.
	A 4 : Realizar inspecciones en comercios e instituciones que por su naturaleza puedan presentar algun riesgo a la poblacion, asi como a los productores de pirotecnia	Verificaciones	Visita a comercios que puedan representar un riesgo a la poblacion	No de inspecciones realizadas *100 / Comercios con riesgos registrados	Variable 1: Inspecciones realizadas Variable 2: Comercios con riesgos registrados	Cantidad de Comercios con riesgos registrados	Prevención de riesgos a la población	Realizar verificacione a por lo menos el 80 % de comercios con riesgos	Gestión	Eficacia	Actas de verificación levantadas	Resistencia por parte de los propietarios o encargados de los comercios o instituciones para la realización de las verificaciones

000117

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: BIENESTAR SOCIAL	**Clave presupuestaria:** O1200 Y S1001	**Importe:** $1,000,000.00
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Eje 1 Bienestar social	Vertiente:Brindar una atencion en materia de salud y bienestar para la poblacion	Línea de acción o estrategia: MODERNIZAR LA ATENCION DE EMERGENCIAS; ATENCION DE EMERGENCIAS PRE-HOSPITALARIA; REALIZAR CAMPAÑAS DE SALUD EN EL MUNICIPIO

Resumen narrativo / objetivo		**Indicadores**									**Medios de Verificación**	**Supuestos**
		Nombre	**Descripción**	**Fórmula**	**Variables**	**Unidad de medida**	**Línea base**	**Meta**	**Tipo de indicador**	**Dimensión**		
Propósito	DAR UNA ATENCION OPORTUNA DE CALIDAD	ENCUETA DE SATISFACCION	MEJORAR EL RECURSO PARA LA POBLACION	ENCUESTAS REALIZADAS *100 / ENCUESTRAS PROGRAMADAS	Variable 1: ENCUESTAS REALIZADAS Variable 2: ENCUESTRAS PROGRAMADAS	MENSUAL	AÑO 2024	LEVANTAR EL 100 % DE LAS ENCUESTAS A USUARIOS ATENDIDOS	EFICIENCIA	CALIDAD	REPORTES Y ENCUESTAS	MEGATIVA DE LOS USUARIOS A REALIZAR LAS ENCUESTAS

000116

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1: SE CUENTA CON AMBULANCIA PARA LA ATENCION DE URGENCIAS	ATENCION OPORTUNA	SISTEMA DE ATENCION DE URGENCIAS CON EL EQUIPAMIENTO NECESARIO	URGENCIAS ATENDIDAS /100 / URGENCIAS NOTIFICADAS PARA SU ATENCIÓN	Variable 1: URGENCIAS ATENDIDAS Variable 2: URGENCIAS NOTIFICADAS PARA SU ANTENCIÓN	MENSUAL	AÑO 2024	LEVANTAR EL 100 % DE LAS ENCUESTAS A USUARIOS ATENDIDOS POR URGENCIAS	EFICIENCIA,EFECTIVIDAD	CALIDAD	REPORTES MESNUALES DE ACTIVIDADES	NO CONTAR CON LOS RECUROS MATERIALES Y HUMANOS PARA LA ATENCION DE URGENCIAS Y EMERGENCIAS
Actividades	A1: SE CUENTA CON AMBULANCIA 2 AMBULANCIAS PARA ATENCION DE URGENCIAS A2: SEREALIZAN COTIZACION PARA LA COMPRA DE MATERIAL PRE-HOSPITALARIO	COMPRA DE MATERIAL	CHOFERES EN LAS AMBULANCIAS .- MANTENIMIENTO DE LAS UNIDADES PARA UN BUEN FUNCIONAMIENTO .- CAPACITACION CONTINUA DE LOS CHOFERES Y PARAMEDICOS .-DOTAR DE EQUIPO Y MATERIAL PARA LAS UNIDADES .-APOYO A LA POBLACION CON RECURSOS DEL PRESUPUESTO	MATERIALES ADQUIRIDOS *100 / MATERIALES SOLICITADOS	Variable 1: MATERIALES ADQUIRIDOS Variable 2: MATERIALES SOLICITADOS	MENSUAL	AÑO 2024	LOGRAR EL 100% DE MATERIALES SOLICITADOS	GESTIÓN	EFICIENCIA	REPORTES MENSUALES	PRESUPUESTO INSUFICIENTE
	A3: SEGUROS DE BIENES DE LAS UNIDADES AMBULANCIA	COTIZACION DE SEGUROS	SEGURO DE VIAJERO ANTE CUALQUIER ACCIDENTE	SEGUROS CONTRATADOS *100 / UNIDADES VEHICULARES UTILIZADAS POR EL AREA DE SALUD	Variable 1: MATERIALES ADQUIRIDOS Variable 2: MATERIALES SOLICITADOS	ANUAL	AÑO 2024	CONTAR CON EL 100% DE LAS UNIDADES VEHICULARES DEL DEPARTAMENTO DE SALUD ASEGURADAS	GESTIÓN	EFICIENCIA	PÓLIZAS DE SEGURO	PRESUPUESTO INSUFICIENTE

000119

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: EJE CUATRO GOBIERNO REPONSABLE	Clave presupuestaria: A1015	Importe: $3,000,000.00

Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: eje de gobierno responsable		Vertiente a la cual contribuye el programa: Objetivo 10: Reducir La Desigualdad en Materia de Seguridad; Objetivo 5: Igualdad de Género en Materia de Seguridad; Objetivo 8: Trabajo Digno y Crecimiento Económico; Objetivo 6: Agua Limpia y Saneamiento; Objetivo 16: Paz, Justicia e Instituciones Solidaridad; Objetivo 17: Alianza Para Lograr Los Objetivos;	Lineas de accion o estrategias a las cuales contribuye el programa: V6-LA9 ATENCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS; V16-LA13 ASSORAR A LA POBLACIÓN EN MATERIA DE DERECHOS HUMANOS, V6-LA13 EJECUCIÓN DE TRAMITES ANTE DEPENDENCIAS FEDERALES Y/O ESTATALES PARA LA AUTORIZACIÓN Y/O VALIDACIÓN CORRESPIONDIENTE; V16-LA1 FORTALECER LAS CAPACIDADES OPERATIVAS, TECNOLOGICAS E INSUMOS PARA LA ATENCIÓN INMEDIATA POR PARTE DE LA POLICIA MUNICIPAL; V16-LA2 FORTALECIMIENTO DEL ESTADO DE DERECHO EN BASE A LA PREVENCIÓN DEL DELITO Y EL FOMENTO DE SISTEMAS DE JUSTICIA IMPARCIALES, HUMANOS Y RESPONSABLES; V16-LA4 CAPACITACIÓN EN BASE A ATRIBUCIONES EN EL NUEVO SISTEMA DE JUSTICIA PENAL EL MODELO DE INTELIGENCIA PARA LA PREVENCIÓN Y LA REFORMA CONSTITUCIONAL DE DERECHOS HUMANOS; V16-LA12 PROMOVER LA PARTICIPACIÓN Y CAPACITAR A CONSEJOS CIUDADANOS; V17-LA8 REALIZAR REGLAMENTOS ACTUALIZADOS ACORDES A LAS NECESIDADES SOCIALES; V5-LA1 OTORGAR CERTEZA Y SEGURIDAD JURIDICA A LOS CIUDADANOS SIN NINGUN TIPO DE DISTINCIÓN.

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Contribuir a mejorar la organización de la administración pública municipal, aprovechar al máximo los recursos y capital humano al servicio del municipio que permita la implementación de esquemas de conservación y cuidado del patrimonio y defensa de los interteses del ayuntamiento	Acciones de representacion jurídica del ayuntamiento	Representar al ayuntamiento en todos los actos jurídicos de que sea parte (celebración de convenios, contratos, representar denuncias penales, laborales, mercantiles, administrativos, civiles, etc).	Representaciones jurídicas atendidas en 2024* 100 / representaciones jurídicas a que se este obligado en 4	V1: Representaciones jurídicas atendidas en 2024 V2: Representaciones jurídica a que se este obligado en 2024	Cantidad de representaciones jurídicas	Ejercicio fiscal de 2024	Realizar el 100 % de las representaciones jurídicas a que se este obligado durante 2024	Gestión	Eficacia	Expedientes de laudos, celebracion de convenios, contratos, representar denuncias penales, laborales mercantiles, administrativos, civiles	No contar con la asesoría jurídica adecuada y suficiente para dar atención a trámites de representación en tribunales y juzgados
Propósito	Administración gubernamental fortalecida bajo los criterios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez de acuerdo a la normatividad aplicable.	Evaluaciones trimestrales	Evaluar el cumplimiento de las facultades y obligaciones de la sindicatura	Evaluaciones realizadas en el año 2024*100/evaluaciones programadas en el año 2024	V1: Evaluaciones realizadas en el año 2024 V2: Evaluaciones programadas en el año 2024	% de evaluaciones realizadas 2024	Año 2024	Realizar el 100 % de cumplimiento a las evaluaciones programadas	Gestión	Eficacia	Programa de einformes de evaluaciones en 2024	El exceso de demanda de audiencia ciudadana que impida el seguimiento a la evaluación del cumplimiento de las facultades y obligaciones de la sindicatura

000120

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1: Cultura del derecho y la equidad ciudadana fundamentada en la normatividad aplicable	Actuacio apegada a derecho en los actos que realice la sindicatura y asesoría ciudadana	Apegarse al 100 % las normas jurídicas en todas las actuaciones que lleve a cabo el personal de la sindicatura	Trámites realizados apegados a derecho en el año 2024*100/ Trámites impugnados por ilegalidad en el año 2024	V1: Trámites realizados en el año 2024 V2: Trámites impugnados por ilegalidad 4	% de impugnaciones en los actos jurídicos realizados	año 2024	Lograr un 0% de impugnaciones en el año 2024	Gestión	Eficacia	Expedientes de impugnaciones promiovidas en contra del ayuntamiento por actos jurídicos realizados por la sindicatura	Las plataformas para cargar la información están en funcionamiento
Actividades	A1: Conciliaciones y Asesorías Jurídicas	Programa de Asesorías Jurídicas	Evalúa el impacto del programa de orientación jurídica.	(Asesoría efectuadas en el periodo t / Asesoría programadas en el Periodo t- 1)X100	V1: Asesorías realizadas en el año 2024	% de asesorías realizadas	Año 2024	Dar atención al 100% de asesorías programadas en el año 2024	Gestión	Eficacia	Reporte de asesorías	El exceso de demanda de asesoría a ciudadanos contra la carga de audiencias en tribunales y entidades de gobierno obligaciones de la sindicatura
	A2: Obligaciones y atribuciones conferidas de la Ley Orgánica del Municipio Libre de San Luis Potosí y el Reglamento Interno de la Administración Pública Municipal	Cumplimiento de obligaciones y atribuciones realizadas	Evaluar el cumplimiento de las obligaciones orgánicas del área de la sindicatura	(Total de obligaciones y atribuciones realizadas *100 / Total de obligaciones y atribuciones conferidas a la sindicatura)	V1: Atribuciones realizadas V2: Atribuciones conferidas en normas	Obligaciones y atribuciones realizadas	Año 2024	Cumplir con el 100% de las obligaciones conferidas al Síndico	Gestión	Eficacia	Normatividad aplicable Manual de organización Informes trimestrales	Las plataformas para cargar la información están en funcionamiento
	A3: Presentación de demandas	Proporción de demandas presentadas	procurar la defensa jurídica de los intereses del ayuntamiento	(Total de demandas presentadas / Total de demandas pendientes) *100	V1: Demandas presentadas en . 2024 V2: Demandas programadas 2024	% demandas	Año 2024	100% de demandas	Gestión	eficacia	Expedientes	Presupuesto, cambios institucionales, economía

000121

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	A4: Contestación y tramité de juicios y procedimientos legales	Proporción de contestaciones y trámites de juicios realizados	Dar respuesta a las demandas y asuntos en que el ayuntamiento es parte ante instancias judiciales	Total de contestaciones y trámites realizados *100 / Total de juicios notificados	V1: Contestaciones y trámites realizados V2: Juicios Notificados	% Juicios	Año 2024	Dar atencion al 100 % juicios en los que el municipio sea parte	Gestión	Eficacia	Expedientes legales	Los juicios y procedimientos legales son contestados de forma oportuna
	A5: Los asuntos individuales son concluidos por conciliación, desistimiento, incompetencia, acumulación, caducidad o prescripción	Proporción de asuntos laborales individuales concluidos	Atender las demandas en materia laboral en las que el ayuntamiento es parte, tratando de resolver las existentes	Total de asuntos laborales individuales concluidos * 100 / Total de asuntos laborales en juicio	V1: Asuntos laborales individuales concluidos 2024 V2: Asuntos laborales en juicio	Asuntos laborales concluidos	Año 2024	Concluir el 100 % asuntos en juicios laborales	Gestion	Eficacia	Expedientes de juicios laborales	Los exempleados del ayuntamiento no llegan a un acuerdo para hacer efectivo el pago de laudos
	A6: Pago de laudos	Porcentaje de pago de Laudos	Total de laudos pagados * 100 / Total de laudos programados	(Total de laudos pagados / Total de laudos programados) *100	V1: Laudos pagados 2024 V2: Laudos programados	Pagos de laudos	Año 2024	Pagar el 100 % de laudos programados en 2024	Gestión	Eficacia	Expedientes	No hay condiciones para dar cumplimiendto al pago de las condenas

Programa presupuestario: Gobierno Responsable								**Clave presupuestaria:** A1011			**Importe:** $ 200,000.00	
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Gobierno Responsable				**Vertiente al cual contribuye el programa:** Gobierno Resonsable y Transparente					**Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:** Gobierno Responsable y Transparente			
Resumen narrativo / objetivo		**Indicadores**									**Medios de Verificación**	**Supuestos**
		Nombre	**Descripción**	**Fórmula**	**Variables**	**Unidad de medida**	**Línea base**	**Meta**	**Tipo de indicador**	**Dimensión**		
Fin	Contribuir a mejorar el desempeño de la		Permite conocer el desempeño	Resultado del Desempeño 2024 *100	V1: Resultado de desempeño 2024,	Tasa de desempeño	En base a los resultados	Garantizar un nivel de	Estratégico	Eficacia	Ley orgánica del municipio libre de san luis potosi	

000122

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	administración pública de Villa Hidalgo, S.L.P.	Tasa de variacion de desempeño	general de la administración en base a la tasa de variación de desempeño	/ Resultado del Desempeño 2023	V2: Resultado de desempeño 2023		obtenidos del ejercicio 2021	desempeño por arriba del 20% en comparación con el año anterior.				
Propósito	Ser un gobierno abierto y transparente con la implementación de acciónes y politicas públicas que promuevan la transparencia y rendición de cuentas.	Eficiencia del la administración pública del ayuntamiento de Villa Hidalgo, S.L.P.	Se mide la eficiencia de la administración pública del ayuntamiento de Villa Hidalgo, S.L.P., en base al cumplimiento trimestral de cáda área	Total de áreas del ayuntamiento que se evalúan *100 / Total del reporte de verificación trimestral de las áreas del ayuntamiento que cumple con lo programado	V1: Total de áreas del ayuntamiento, V2: Total del reporte de verificación trimestral de las áreas que comprenden el ayuntamiento	Proporcion de eficiciencia	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Garantizar un nivel de eficacia por arriba del 10% en comparación con el año anterior.	Estratégico	Efiicacia	Informe de actividades y encuensta de satisfacción	Las áreas responsables no cargan la información pública de oficio
Componentes	C1; Personal capacitado	Proporción de personal capacitado	Se mide en base al porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia	Total de empleados responsables de publicar información en las PET y PNT capacitados *100 / Total empleados del ayuntamiento responsables de publicar información en las PET y PNT	V1: Empleados responsables de publicar información en las PET y PNT capacitados, V2: Total empleados del ayuntamiento responsables de publicar información en las PET y PNT	Empleados del Ayuntamiento de Villa Hidalgo, S.L.P.	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Capacitar al 100% de los empleados del ayuntamiento responsables de publicar información en las PET y PNT	Gestión	Eficacia	Relación de personal capacitado y evidencia fotográfica	Inasistencia a las capacitaciones realizadas

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C2; Atencion de solicitudes de información recibidas	Porcentaje de solicitudes atendidas	Se mide el cumplimiento en la atencion a solicitudes de información	Solicitudes atendidas *100 / Total de solicitudes recibidas	V1: Solicitudes atendidas, V2: Solicitudes recibidas	Solicitudes de información	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Atender el 100% de solicitudes recibidas	Gestión	Eficacia	Portal de la CEGAIP	Los titulares de área y el Coordinador de la Unidad de Transparencia no atienden las solicitudes de información recibidas
	C3; Publicación de la información de oficio en tiempo y forma	Porcentaje de cumplimiento en la plataforma estatal de transparencia	Mide el cumplimiento cuantitativo de la información de oficio publicada	Formatos a los que esta obligado el ayuntamiento a publicar cargados en las PET y PNT *100 / Total de formatos que se deben publicar	V1: Formatos a los que esta obligado el ayuntamiento a publicar cargados en las PET y PNT, V2: Total de formatos que se deben publicar	Formatos	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Obtener un cumplimiento de por lo menos el 90%	Gestión	Eficacia	PETS	Los titulares de área colaboran para
Actividades	C1A1; Asistir a capacitaciones en materia de transparencia que las distintas dependencias impartan	Porcentaje de empleados del municipio capacitados	Mide la capacitación del personal de la Unidad de Transparencia	Integrantes de la Unidad de Transparencia capacitados *100 / Total de integrantes de la Unidad de Transparencia	V1: Integrantes de la Unidad de Transparencia capacitadosa, V2: Total de integrantes que conforman la unidad de transparencia	Empleados adscriros a la Unidad de Transparencia	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Capacitar al 100% del personal de la Unidad de Transparencia	Gestión	Eficacia	Constancias de Asistencia a Capacitaciones	Falta de interes y nula programcion de capacitaciones por la CEGAIP
	C1A2; Capacitar a los titulares de área y/o responsables de llevar a cabo el trabajo de transparencia de las diferentes áreas	Proporción de personal capacitado que llevan a cabo las actividades en materia de transparencia en las distintas áreas que comprenden	Se mide en base al porcentaje de personal capacitado en materia de transparencia	Total de empleados del ayuntamiento capacitados *100 / Total de empleados del ayuntamiento	V1: Total de empleados del ayuntamiento capacitados, V2: Total de empleados del ayuntamiento que les compete llevar a cabo las actividades en materia de transparencia	Empleados del Ayuntamiento de Villa Hidalgo, S.L.P.	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Capacitar al 100% de los empleados del ayuntamiento	Estratégico	Eficacia	Relación de personal capacitado y evidencia fotográfica	El personal no se compromete a tomar las capacitaciones programadas

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

		el ayuntamiento										
	C2A1; Respuesta correcta de solicitudes de informacion recibidas	Proporcion de solicitudes de información respondidas correctamente	Se mide que las solicitudes atendidas se hayan respondido como lo establece la LTAIPSLP	Total de solicitudes atendidas correctamente *100 / Total de solicitudes recibidas	V1: Total de solicitudes atendidas correctamente, V2: Total de solicitudes recibidas	Solicitudes	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Atender correctamente el 100% de solicitudes recibidas	Gestión	Eficacia	Expediente de solicitudes de informacion	Las respuestas no se generan conforme lo que establece la ley
	C3A1; Requerir y supervisar a los diferentes departamentos el cumplimiento de información que por ley deberá estar publicada en la Plataforma Estatal de Transparencia	Porcentaje de formatos publicados en la plataforma Estatal de Transparencia del Estado de San Luis Potosí	Se supervisa a los responsables de area que cumplan con la proporcion de información para la publicación de los formatos de oficio de la LTAIPSLP	Total de formatos que el ayuntamiento publico en la PET *100/ Formatos a los que está obligado el ayuntamiento a publicar en PET	V1: Total de formatos a los que esta obligado el ayuntamiento a publicar, V2: Total de formatos publicados en la PET	Formatos	En base a los resultados obtenidos del ejercicio 2023	Obtener un cumplimiento del %90	Gestión	Eficacia	PETS	Los titulares de área no colaboran para cumplir con los objetivos

Programa presupuestario: Gobierno responsable	**Clave presupuestaria: A1004**	**Importe: $725,000.00**
Programa presupuestario: Gobierno responsable	**Vertiente al cual contribuye el programa: 1: Fin de La Pobreza; 5: Igualdad de Género en Materia de Seguridad; 10: Reducir La Desigualdad en Materia de Seguridad; 17: Alianza Para Lograr Los Objetivos.**	**Estrategias a las cuales contribuye el programa: V1-LA3.- Ejecución de evaluaciones a reportes de obras y acciones de los programas sociales; 4.- Atender toda queja de discriminación hecha por funcionarios así como también de los ciudadanos; 5.- Fomentar y atender la denuncia ante casos de corrupción por funcionarios; V17-LA4.-Fortalecer el programa de servicio público sustentado en principios y valores éticos de las y los servidores públicos.**

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Desempeño institucional fortalecido mediante el profesionalismo de los funcionarios públicos, la aplicación transparente de los recursos, la inclusión y la participación ciudadana.	Encuestas de satisfacción	Cuestionarios a ciudadanos	(Encuestas de Satisfacción efectuada en el año t / Encuesta de Satisfacción estimada año t-1)X100	V1: Encuesta de satisfaccion ; V2: Encuesta de satisfaccion estima en el año	Porcentaje de zatisfaccion ciudadana	Año 2023	% de avance	Estrategico	Calidad	Resultados de Encuenstas	Recursos disponibles e indiferencia de la ciudadanía.
Propósito	Contraloria Interna fortalecida bajo los criterios de eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez de acuerdo a la normatividad aplicable.	Revisiones trimestrales	Evaluar apegado al programa establecido.	(Revisiones trimestrales realizadas en el año t*100/ Revisiones trimestrales programadas en el trimestre.	V1: Revisiones trimestrales realizadas ; V2: Programaciones ene l trimestre ;	Intervencion de la Unidad de Control	Año 2023	% de avance	Estrategica	Eficicienci a	Resportes trimestrales	Incumplimiento de los programas de revision establecidos.
Componentes	C1. Probidad y compromiso en el cumplimiento de las funciones públicas.	Revision de actuaciones.	Revision de las actuaciones de los Funcionarios	%de los procedimientos /funcionarios totales de la administracion.	V1: Total de los procedimientos ; V2: Funcionarios total de la administracion ;	Cumplimientos con las leyes vigentes	Año 2023	avances	Estrategico	Eficiencia	Documentos, oficios,y expediente de Investigacion	Recursos disponibles.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C2. Funcionarios publicos experimentados en las labores que realizan.	Procentaje de cumplimiento	Revision de cumplimiento	Total de departamentos/total de funcionarios	V1: Total de departamentos ; V2:Total de funcionarios ;	Perfiles profesionales de los Funcionarios	Los funcionarios conocen sus Funciones y Responsabilidades	Atender ysancionar de ser necesario a los funcionarios Publicos.	Estrategico	Eficiencia.	Procedimientos Iniciados	Los Funcionarios no conocen las labores que realizan
	C3. Funcionarios públicos con perfiles adecuados.	porcentaje de cumpliemiento	Revision de cumplimiento	Total de departamentos/total de funcionarios	V1: Total de departamentos ; V2:Total de funcionarios en la administracion ;	Perfiles profesionales de los Funcionarios	Los funcionarios conocen sus Funciones y Responsabilidades	Atender ysancionar de ser necesario a los funcionarios Publicos.	Estrategico	Eficiencia	Procedimientos Iniciados	Los funcionarios publicos no tienen el perfil adecuado a su puesto
	C4. Participacion ciudadana activa.	Participacion Ciudadana Activa	Quejas de la ciudadania	Total de Quejas/Total de Atencion a las mismas	V1: Total de quejas ; V2: Total de atencion a las quejas ;	Quejas recibidas	Total de quejas recibidas	atencion del 90% de quejas de la ciudadania	Estrategico	Eficiencia	Formtos de quejas llenos	La ciudadania no participa y es indiferente
Actividades	C1A1 Evaluacion de desempeño de las Areas.	Procedimientos Iniciados	Investigacion de las posibles actuaciones irregulares de los funcionarios publicos	Procedimientos administrativos/Tiempo de investigacion	V1: Procedimientos administrativos ; V2: Tiempo de investigacion ;	Procedimientos Administrativos Resueltos	Procedimientos admionisytrativos Investigados	Investgar el 100% de los Procedimientos Administrativos Iniciados	Estrategico	Eficiencia	Cumplimiento de Investigacion	No se cuente con los recursos suficientes
	C1A2: Elaborar el programa anual de auditorías del Ayuntamiento y el Manual de Auditoría aplicable para los Órganos Auditores de la Contraloría Interna Municipal	Manuales Aplicables para los organos Auditores	Realizacion de manual para la implementacion de las fiscalizaciones Internas	(Total de programas y manuales elaborados / Total de programas y manuales programados) *100	V1. Programas y manuales elaborados V2, Programas y manueales programados	Elaborar el programa anual de auditorías y el manual de auditoría aplicable para los Órganos Auditores de la Contraloría Interna Municipal	Año 2023	Realizar Manual de auditoria en año 2023	Gestión	Eficiencia	Portal de transparencia, Plan de Trabajo Anual, Programa Operativo Anual, publicaciones	Los funcionario s públicos asumen el compromis o de elaborar el programa Anual de Auditorías

0001127

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

	C1A3: Implementar un programa anual de evaluación de control interno para identificar debilidades y desviaciones, así como emitir acciones preventivas y correctivas necesarias	Porcentaje de eficiencia en la evaluación del control interno	Revisar cuestionario de control interno: como metodo de prevencion	(Total de índice de eficiencia en el desempeño lograda / Total de eficiencia en el requerido por el programa) *100	V1.-índice de eficiencia en el desempeño lograda V2.Eficiencia en el requerimiento del programa	Implementar el programa anual de evaluación de control interno para identificar debilidades y desviaciones, así como	Año 2023	Llevar A cabo las auditorias Totales programadas en Plan Anual de Auditoria	Gestión	Eficienci a	Informes, cuestionarios sobre el marco integrado del control interno, portal de transparencia	Se tiene conocimient o, organización y procesos bien definidos
	C1A4: Dar seguimiento a la gestión de fondos federales y/o estatales para verificar la adecuada coordinación entre las diferentes entidades u órganos con los que se suscriban convenios decolaboración	Porcentaje de convenios realizados	Dar seguimiento al convenio vigente en temas de contraloria	(Total de convenios realizados / Total de convenios programados) *100	V1. Convenios realiados V2 Convenios programados	Lograr la firma de convenios de colaboración entre las diferentes entidades u órganos para dar seguimiento a la gestión de fondos federales y/ o estatales	Año 2024	Dar cumplimiento a los acuerdos de coolaboracion vigentes que se suscriban en el ayuntamiento y en materia de contraloria	Gestión	Eficiencia a	Convenios, Portal de Transparencia a	Se tiene una adecuada coordinación n con Instancias federales y estatales
	C1A5: Inspeccionar el gasto público para el rendimiento máximo de los recursos del Municipio, y el adecuado equilibrio presupuestal	Porcentaje de inspecciones realizadas	Fiscalizacion de areas Relacionadas con la Administracion de Recursos Economicos	(Total de inspecciones realizadas / Total de inspecciones programadas) *100	V1:Inspecciones realizadas.V2.inspeccio nes progrmadas	Inspeccionar al 100% el gasto público municipal	Año 2023	Realizar 1 revision semestral por deparatament o	Estrategic o	Eficiencia	Informes, requerimient o s, facturas, constancias, oficios, reportes fotográficos, cédulas de revisión, actas	Se cuenta con los procesos adecuados para realizar las funciones
	C1A6: Vigilancia y control del gasto público para el rendimiento máximo de los recursos del Municipio y el adecuado equilibrio presupuestal	Porcentaje de metas realizadas	Auditar el Area de Ingresos del ayuntamiento	(Total de metas realizadas / Total de metas programadas)*100	V1.Metas realizadas V2.Metas programadas	Vigilar y controlar el gasto público para el rendimiento máximo de los recursos del Municipio y el adecuado equilibrio presupuestal.	Año 2023	Realizar auditorias que fiscalicen el ingreso del Ayuntamiento	Gestión	Eficiencia a	Informes de actividades, solicitudes, requerimient o s, Programa Operativo Anual, Plan de Trabajo Anual, cuentapública	Conocimien to de normativas internas y externas.Eficienc ia y Economía

000128

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1A7: Revisar que las áreas responsables de la recaudación de ingresos lo hagan en apego a las leyes y que sean depositados en las cuentas de la tesorería municipal	Porcentaje de ingresos revisados	Revision	(Total de ingresos revisados / Total de ingresos recaudados)*100	V1. Ingresos revisados V2.Ingresos Reaudados	Revisar al 100% que las áreas responsables de la recaudación de ingresos	Año 2023	Revisar los ingresos del ayuntamiento en un 80% del total de la recaudacion.	Gestión	Eficiencia a	Dictamen mensual, informes de actividades, Portal de Transparencia a	Se proporciona toda la información para las revisiones
C1A8: Supervisar que las adquisiciones de bienes y servicios que realice el Municipio, correspondan en cantidad y calidad a las necesidades reales	Revisar las Adquisisciones	Revision dentro de las fiscalizaciones realizadas en el area de Tesoreria	(Total de adquisiciones supervisadas / Total de adquisiciones realizadas) *100	V1. Adquisisciones supervisadas V2 Adquisisciones realizadas	Lograr al 100% la supervisión de las adquisiciones de bienes y servicios, sin observaciones que realice el municipio	Revisiones 2023	Realizar las revisiones de las adquisiciones del año 2023	Gestión	Eficienci a	Reportes de actividades, oficios, POA, PTA, Actas, Requerimient os	Que NO informa de manera oportuna el proceso de adquisicion es
C1A9: Se conocen los procedimientos de auditoría, y hay confiabilidad en los informes internos y externos	Porcentaje de eficacia en los procedimientos de auditoría	Realizar las fiscalizaciones correspondient es a las areas parte de la planeacion anual	(Total de auditorías realizadas dentro del tiempo requerido / Total de auditorías programadas)*100	V1.Auditorías realizadas V2.-Total de auditorias programadas	Conocer los procedimientos de auditoría y tener la confiabilidad en los informes internos y externos	Año 2023	Realizar las auditorias Establecidas en el Plan Anual de Auditoria	Gestión	Eficiencia	Informes de auditorías, portal de transparencia	Se tiene personal con el perfil requerido
C1A10: Verificar las obras y acciones ejecutadas con recursos del ramo 33.	Porcentaje de obras y acciones realizadas	Realizacion de Auditorias; a los departamentos ejecutores de este recurso	(Total de proyectos productivos y obra pública fiscalizados / Total de proyectos productivos y obra pública programados)*100	V1 Total de proyectos productivos y obra publica V2.Total de proyectos y obra publica programada	Fiscalizar al 100% las acciones y proyectos productivos, verificar que sean recibidos por el beneficiario acreditado.Inspeccion ar y vigilar las obras públicas, así como participar en la entrega recepción de las mismas	Año 2023	Realizar 2 revisiones a las areas ejecutoras de este ramo.	Gestión	Eficienci a	Informes de actividades, solicitudes, requerimient o s, Programa Operativo Anual, Plan de Trabajo Anual	Se cuenta con los procesos adecuados para realizar las actividades de fiscalización

000129

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C1A11: Emitir trimestralmente y anualmente los dictamenes de los Estados Financieros trimestrales y de la cuenta pública municipal y posteriormente entregarlo en la A.S.E	Porcentaje de dictámenes elaborados	Revision de los estados Financieros	(Total de dictámenes elaborados / Total de dictámenes programados) *100	V1. Total de dictmenes elaborados V2 total de disctamenes programados	Emitir 4 opiniones sobre la idoneidad de los sistemas y normas de registro y contabilidad de administración de recursos humanos, materiales y financieros, de contratación de obra pública de adquisición de bienes, de contratación de servicios, de contratación de deuda pública de manejo de fondos y valores	Año 2023	Realizar dictamen de los estados financieros trimestrales ; emitir por lo menos 4 disctamenes	Gestión	Eficiencia	Dictamen, Portal de Transparencia, PTA y POA	no se Se proporciona toda la información para las fiscalizacio nes en tiempo y forma
C1A12: Revisión documental y física de la normatividad en las obras, para prevenir probables inconsistencias en los procesos de contratación	Porcentaje de procesos de contratación de obras revisados	Revision de los expedientes Tenicos de obra y su contratacion para revisar el cumplimiento del total de las disposciciones legales aplicables	(Total de procesos de contratación de obras revisados / Total de procesos de contratación de obras realizados) *100	V1.total de procesos de contratacion V2.total de procesos de contratacion realizados	Lograr al 100% la revisión documental de normatividad en las obras y prevenir inconsistencias en los procesos de contratación	Año 2023	Realizar una revision oportuna de los expedientes tecnicos de obra y asi sirvan de manera preventiva al departamento de desarrollo social.	Gestión	Eficienci a	Expedientes, informes, oficios	Se informan de manera oportuna y verás los procesos de contratación de obras
C1A13: Participar en la entrega recepción de obras y servicios para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley	Porcentaje de asistencias a la entrega recepción de obras y servicios	Asistir a las entregas e inicios de obra que en la administracion se lleven a cabo.	(Total de asistencias a entrega recepción de obras y servicios / Total de obras y servicios entregados)servicios*100	V1 total de asistencia a las entregas recepcion V2. total de obras y servicios entregados	Entrega del 100% de obras y servicios para dar cumplimiento a lo establecido en la Ley	Año 2023	Asistir a las inaguraciones de obra y termino de obra ejecutadas por el ayuntamiento	Gestión	Eficiencia	Evidencias de arranque de obra	No ser requerida a las inaguraciones de obra
C2A1:Investigacion de las conductas Irregulares de los funcionarios Publicoes	Procedimientos Iniciados	Investigacion de las posibles actuaciones irregulares de los funcionarios publicos	Procedimientos administrativos/Tiempo de investigacion	V1: Procedimientos administrativos ; V2: Tiempo de investigacion ;	Procedimientos Administrativos Resueltos	Procedimientos administrativos Resueltos	Investgar el 100% de los Procedimientos Administrativos Iniciados	Estrategico	Eficienckia	Cumplimiento de la investigacion	No se den seguimiento a las investigaciones

000130

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C2A2: Revision de las actuaciones de los funcionarios publicos	Unidad de Responsabilidades Administrativas	Unidad que investiga, substancia y Resuelve los Procedimientos Administrativos	Procedimientos administrativos/Procedimientos administrativos Resueltos	V1: Procedimientos administrativos ; V2:procedimientos administrativos Resueltos ;	Resoluciones	Procedimientos administrativos Resueltos	Total de resoluciones	Estrategico	Eficiencia	Cumplimiento de objetivos	Que no hay suficiente recurso para las resoluciones requerida
C2A3: Vigilar y dar constancia de la situación que se encuentran los asuntos y recursos en los procesos de entrega recepción de las áreas de la administración pública municipal	Porcentaje de eficacia en el desempeño de la función pública	Proporcionar y dar asesoria a los funcionarios publicos en materia de entrega-recepcion	(Total de eficacia en el desempeño lograda / Total de eficacia en el desempeño requerido por la normativa establecida) *100	V1 Total de eficiencia en el desempeño logrado V2.total de eficacia en el desempeño requerido por la normatividad establecida	Vigilar al 100% y dar constancia de la situación que se encuentren los asuntos y recursos en los procesos de entrega recepción de las áreas de la administración pública municipal	Año 2023	Intervenir y revisar y dar asesoria en materia de4 entrega-recepcion de los recursos en materia de la administracion publica	Gestión	Eficienci a	Oficios, actas, informes	No se tiene voluntad y disposición para realizara las entregas
C3A1: Investigacion, Substanciacion y resolucion de los Procedimientos Administrativos	Procedimientos Iniciados	Investigacion de las posibles actuaciones irregulares de los funcionarios publicos	procedimientos administrativos iniciados/procedimientos administrativos resueltos	V1:Procedimientos administrativos ; V2: Procedimientos administrativos Resueltos ;	Procedimientos Administrativos Resueltos	Atender el 80% de los procedimientos administrativos turnados a la contraloria	Atender todos los Procedimientos Promocionados a la Contraloria Interna	Estrategico	Eficiencia	cumplimiento de procedimientos	no se tenga los recursos suficientes para llevar a cabo los procedimeintos
C3A2: Prevenir actos ilicitos por parte de los servidores públicos	Porcentaje de servidores públicos que cometen actos ilícitos	Realizar acciones que prevengan los actos ilicitos de los Servidores publicos	(Total de servidores públicos que cometen actos ilícitos / Total de servidores públicos de la administración municipal) *100	V1:Total de servidores publicos que cometen actos ilicitos V2.- total de servidores publicos de la administracion municipal	Prevenir los 100% actos ilícitos por parte de los servidores públicos	Plan de Accion para Prevencion	Informar a los Servidores publicos de los posibles actos ilicitos que puden cometer en el ejercisio de sus funciones.	Gestión	Eficienci a	Informes, actas	Falta de voluntad y compromiso para prevenir, actos de corrupcion

000131

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C3A3. Atender quejas de la ciudadania que eviten que los servidores publicos caigan en conductas irregulares en su actuar	Quejas Presentadas	Quejas prfesentadas por la ciudadania	Quejas presentadas/Procedimientos Iniciados	V1: Quejas Presentadas ; V2: Procedimientos Iniciados ;	Revision de Quejas	La ciudadania pr4esenta quejas contra los funcionarios Publicos en la contraloria	Atencion al 100% de las quejas de la Ciudadania	Atencion	Eficiencia	Cumplimiento de atencion	la ciudania es indiferente
C3A4: Verificar el contenido de las declaraciones mediante las investigaciones que resulten pertinentes de acuerdo con las disposiciones legales aplicables	Porcentaje de verificaciones realizadas	Verificar el cumplimiento de la presentacion de declaraciones patrimoniales	(Total de verificaciones realizadas / Total de verificaciones requeridas) *100	V1 Total de verificaciones realizadas V2total de verificaciones requeridas	Verificar al 100% el contenido de las declaraciones mediante las investigaciones que resulten pertinentes de acuerdo a las disposiciones legales aplicables	Año 2023	revisar contenido de las declaraciones patrimoniales del 80% de los funcionarios publicos	Gestión	Eficienci a	Informes de actividades, solicitudes, oficios	Existen los medios para su realización
C3A5: Aplicar las sanciones que correspondan en los casos que no sean de la competencia del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa y emitir el informe de presunta responsabilidad administrativa y ejercer la acción que corresponda ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa o ante la Auditoría Superior del Estado, cuando se trate de faltas administrativas graves o de faltas administrativas de particulares	Porcentaje de sanciones realizadas	Notificar y aplicar las sanciones administrativas que se resulvan a partir de los procedimientos administrativos	(Total de sanciones requeridas / Total de sanciones realizadas) *100	V1 Total de sanciones requeridas V2. Total de sanciones realizadas	Aplicar al 100% las sanciones que correspondan en los casos que no sean de la competencia del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa y emitir el informe de presunta responsabilidad y ejercer la acción que corresponda ante el Tribunal Estatal de Justicia Administrativa o ante la Auditoría Superior del Estado, cuando se trate de faltas administrativas de particulares.	Año 2023	Aplicar las sanciones administrativas que resultaran de las resoluciones de los procedimientos administrativos	Gestión	Eficienci a	Resoluciones, informes, portal de transparencia	no se tiene conocimient o de las leyes y se aplican los procedimie ntos
C4A1: Fomento a la integridad, ética y buena conducta	Porcentaje de actividades de difusión realizadas	Realizar y publicar codigo de etica de los funcionarios publicos	(Total de actividades de difusión realizadas / Total de actividades de difusión programadas) *100	V1.Total de actividades realizadas V2. Actividades de difusion programadas	Realizar actividades de difusión que fomenten la integridad, ética y buena conducta.	Contar con Codigo de Etica y conducta	Realizar y publicar de forma vigente Codigo de etica de los funcionarios del Ayuntamiento .	Gestión	Eficienci a	Periodico Oficial	Existen los recursos necesarios para realizar dicho Codigo

000132

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

C4A2: Disminuir la posibilidad de actos de corrupción	Campaña Anticorrupcion	realizara campaña para la prevencion de actos de corrupcion en el ayuntamiento	(Total de campañas anti corrupción / Total de campañas anticorrupción programadas implementadas en las áreas del ayuntamiento) *100	V1. Total de campañas anticorrupcion V2.total de campañas anticorrupcion programadas	Anular la posibilidad de actos de corrupción	Año 2023	Realizar 1campaña de prevencion de corrupcion entre los funcionarios del ayuntamiento	Gestión	Eficienci a	Informes, actas	no se tiene voluntad para prevenir actos de corrupción
C4A3: Dar atención a las denuncias ciudadanas para llevar a cabo las investigaciones cuando se presume la existencia de responsabilidad administrativa por parte de algún servidor público	Porcentaje de denuncias atendidas sobre presunta responsabilid ad administrativa de servidores públicos	Atender las denuncias ciudadanas que presentenm contra los servidores publicos ante la conmtraloria	(Total de denuncias recibidas sobre presunta responsabilidad de servidores públicos / Total de quejas atendidas sobre presunta responsabilidad de servidores públicos)*100	V1.denuncia recibida sobre presunta responsabilidad de servidores publicos V2.total de quejas atendidas sobre preseunta responsabilidad administrativa	Atender las denuncias ciudadanas para llevar a cabo las investigaciones cuando se presume la existencia de responsabilidad administrativa va por parte de algún servidor público	Año 2023	Atencion del 90% de quejas de la ciudadania	Gestión	Eficienci a	Actas de hechos de quejas ciudadanas, informes, oficios	La ciudadanía no participa en presentar las denuncias
C4A3: Implementar un mecanismo para captar quejas y denuncias de la ciudadanía	Porcentaje de mecanismos implementado s	Implementar un buzon de quejas y sugerencias para la capcion de quejas ciudadanas	(Total de mecanismos programados / Total de mecanismos implementados) *100	V1. total de mecanismos programados V2.total de mecanismos implementados	Implementar el mecanismo para captar quejas y denuncias de la ciudadanía	Año 2023	Colocar un modulo de quejas donde la ciuddadnia se pueda expresar las presuntas irregularidade s que se le puedan presentar	Gestión	Eficienci a	Reportes, informes, fotografías, actas	Se tienen los recursos necesarios para implementa r los mecanismos
C4A4: Turnar a las diferentes unidades administrativas, las denuncias ciudadanas para su trámite y dar seguimiento a las mismas.	Porcentaje de denuncias turnadas	Revision de las denuncias por parte de la ciudadania	(Total de denuncias recibidas / Total de denuncias turnadas)*100	V1. Total de denuncias Recibidas V2. Total de denuncias turnadas	Turnar al 100% las denuncias ciudadanas para su trámite a las diferentes unidades administrativas y dar seguimiento a lasmismas	Año 2023	revisar y remitir las denuncias denuncias por parte de la ciudadania	Gestión	Eficienci a	Oficios, informes, reportes	Se tiene la Información y los medios para su entrega

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: EJE 1: BIENESTAR SOCIAL	Clave presupuestaria: A1008	Importe: $ 2,500,000.00

EJE 1: BIENESTAR SOCIAL	Vertiente: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y LIMPIEZA DE SERVICIOS MUNICIPALES.	IMPLEMENTAR PROGRAMAS DE LIMPIEZA MUNICIPAL

Compromiso de servico y satisfación para la población.		Satisfacción en la recolección y limpieza para la población de Villa Hidalgo, S.L.P.									Medios de Verificación	Supuestos
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión		
Fin	Mejorar el servicio de limpieza para los habitantes del municipio de Villa Hidalgo, S.L.P.	Acción de trabajo y resultados	Mejorar la calidad de vida de los habitantes del municipio de Villa Hidalgo.	Acciones realizadas * 100 /Acciones programadas	Variable 1: Acciones realizadas Variable 2: Acciones programadas	Acciones implentada para mejorar el Servicio de limpia	Año 2024	25% de avance trimestral	Efectividad	Calidad	Reportes de planes trimestrales	Recursos disponibles para realización de servicios.
Propósito	Poblacion villahidalguense satisfecha con el servicio de recolección y limpieza	Participación ciudadana.	Evaluación con apego al programa	Acciones realizadas * 100 /Acciones programadas	Variable 1: Acciones realizadas Variable 2: Acciones programadas	Evaluaciones realizadas	Año 2024	25% de avance trimestral	Efectividad	eficiencia	resultados basados en gastos economicos..	Cumplimiento y resultados favoralbles.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Componentes	C1. se cuenta con el equipo y maquinaria suficiente para realizar trabajos y en tiempo y forma	Servicio eficiente y comprometido.	Evaluación mediante encuestas en la población	Cantidad de población satistecha *100 / cantidad de población encuestada = % de resultado.	Variable 1: Cantidad de población satistecha Variable 2: Cantidad de población encuestada	Trimestral	Año2024	25% de avance trimestral	De Gestión	eficiencia	Encuestas públicas trimestrales	Apatía de la ciudadania en la aplicación de las encuestas
	C2. Con personal capacitado, para realizar las actividades correspondientes a su trabajo.	Personal capacitado con deseo de servir.	Evaluaciones al personal periodicamente.	Evaluaciones aplicadas * 100 / Personal adscritro al área de Servicios Municipales	Variable 1: Evaluaciones aplicadas Variable 2: Personal adscrito al área de Servicios Municipales	Evaluaciones al personal	Año 2024	Lograr que el 80% de los trabajadores de servicios municipales aprueben sus evaluaciones.	Productividad	Economia	Evaluación de aportación laboral del personal.	Falta de herramientas (evaluaciones) para implementar este componente
Actividades	C1. se cuenta con el equipo y maquinaria suficiente para realizar trabajos y en tiempo y forma	Servicio eficiente y comprometido.	Evaluación mediante encuestas en la población	Cantidad de población satistecha *100 / cantidad de población encuestada = % de resultado.	Variable 1: Cantidad de población satistecha Variable 2: Cantidad de población encuestada	Satisfaccion de la poblacion por el servicio prestado	Año 2024	25% de avance trimestral	De Gestión	eficiencia	Encuestas públicas trimestrales	Apatía de la ciudadania en la aplicación de las encuestas
	C2. Con personal capacitado, para realizar las actividades correspondientes a su trabajo.	Personal capacitado con deseo de servir.	Evaluaciones al personal periodicamente.	Evaluaciones aplicadas * 100 / Personal adscritro al área de Servicios Municipales	Variable 1: Evaluaciones aplicadas Variable 2: Personal adscrito al área de Servicios Municipales	Evaluaciones al personal	Año 2024	Lograr que el 80% de los trabajadores de servicios municipales aprueben sus evaluaciones.	Productividad	Economia	Evaluación de aportación laboral del personal.	Falta de herramientas (evaluaciones) para implementar este componente

ANEXO AED-02

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: (Se deberá indicar el nombre del programa presupuestario. Deberá presentarse un formato como este por cada uno de los programas enlistados en el Título Cuarto, capítulo primero)	**Clave presupuestaria:**	**Importe:** $ (presupuesto ejercido para el programa)
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa:	Vertiente al cual contribuye el programa:	Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa:

Resumen narrativo / objetivo		Indicadores									Medios de Verificación	% Avance trimestral acumulado				Cumplimiento final (todo el año)	Supuesto
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta (anual)	Tipo de indicador	Dimensión		1o	2o	3o	4o	Año 2020	
Fin (se deberá determinar uno por cada programa)		(Uno por objetivo, por cada fila)			Variable 1:				(Estratégico o de gestión)	(Eficiencia, eficacia, economía, calidad)		Programado				Programado	
					Variable 2:							Realizado				Realizado	
Propósito (se deberá determinar uno por cada programa)					Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Realizado				Realizado	
Componentes (preferentemente entre dos y cinco por cada programa presupuestario)	C1 (como parte de los componentes se deberán considerar los proyectos)				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
	C2				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
	C3				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
	C4				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
	C5				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
Actividades	C1A1				Variable 1:							Programado				Programado	

000136

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

(preferentemente entre dos y cinco por cada componente)					Variable 2:							Programado				Programado	
	C1A2				Variable 1:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	
					Variable 2:							Programado				Programado	

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 CONTRALORIA

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

Anexo AICO-01

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P. Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024		
Código	**Descripción del Bien**	**Valor en libros**
SE ANEXA RELACION DE INVENTARIO		

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE MOBILIARIO ADMINISTRACIÓN 2024-2027

NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	FECHA DE ADQUISICIÓN	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	FACTURA	VALOR $	OBSERVACIONES
VHSLP-511001001-IX-2021-001	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001002-IX-2021-002	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001003-IX-2021-003	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001004-IX-2021-004	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001005-IX-2021-005	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001006-IX-2021-006	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001007-IX-2021-007	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511001008-IX-2021-008	511001	ESTANTE PARA LIBROS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002001-IX-2021-009	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002002-IX-2021-010	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002003-IX-2021-011	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002004-IX-2021-012	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002005-IX-2021-013	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002006-IX-2021-014	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002007-IX-2021-015	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002008-IX-2021-016	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511002009-IX-2021-017	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-529001001-IX-2021-018	529001	CARRITO PARA LIBROS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-512011001-IX-2021-019	512011	SESTO DE BASURA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-512001002-IX-2021-020	512011	SESTO DE BASURA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	CELESTE ESMERALDA RAMIREZ PALOMO				
VHSLP-511003001-IX-2021-021	511003	ESCRITORIO DE MADERA CON MELAMINA COLOR NOGAL CON PATRAS METALICAS, CROMADAS, CON UN CAJON Y UNA GABETA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-566001001-IX-2021-022	566001	BOCINAS PARA COMPUTADORA	S/M	AK-2000		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511004001-IX-2021-023	511004	MESA TABULAR DE DOS ENTREPAÑOS CON CUBIERTA DE TRIPLAY	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511005001-IX-2021-024	511005	ARCHIVERO METALICO COLOR CAFÉ DE 4 GAVETAS	DM NACIONAL	S/MOD		S/S	BUENA	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-566002001-IX-2021-025	566002	REGULADOR	TDE Pro Net	S/MOD		S/S	BUENAS	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	CELESTE ESMERALDA RAMIREZ PALOMO				
VHSLP-529003001-IX-2021-026	529003	125 REVISTAS INFORMATIVAS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-529004001-IX-2021-027	529004	2181 LIBROS INFORMATIVOS	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-529002001-IX-2021-028	529002	TARJETERO	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	BIBLIOTECA MUNICIPAL	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511003002-IX-2021-029	511003	ESCRITORIO DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	UNIDAD DEPORTIVA OFICINA DEPORTES	JOSE NARCIZO DE LEON DE LA ROSA				
VHSLP-511003003-IX-2021-030	511003	ESCRITORIO DE MADERA	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001009-IX-2021-031	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001010-IX-2021-032	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001011-IX-2021-033	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001012-IX-2021-034	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001013-IX-2021-035	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001014-IX-2021-036	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				
VHSLP-511001015-IX-2021-037	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA				

0001139

VHSLP-511001016-IX-2021-038	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001017-IX-2021-039	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001018-IX-2021-040	511001	ESTANTE METALICO COLOR GRIS SOLDADO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001019-IX-2021-041	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001020-IX-2021-042	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001021-IX-2021-043	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001022-IX-2021-044	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001023-IX-2021-045	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001024-IX-2021-046	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001025-IX-2021-047	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511001026-IX-2021-048	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA					
VHSLP-511004002-IX-2021-049	511004	MESA EN FORMA DE TRAPECIO DE MADERA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-515001001-IX-2021-050	515001	EQUIPO DE COMPUTO, CPU INTEL PENTIUM, MONITOR HACER, TECLADO ACTECK, MOUSE STEREN	S/M	S/MOD		S/MOD	BUENAS	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO				COMODATO	
VHSLP-510003001-IX-2021-051	510003	IMPRESORA	EPSON	L355		53YK362651	MALO	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO				COMODATO	
VHSLP-511005002-IX-2021-052	511005	ARCHIVERO DE 4 CAJONES COLOR GRIS OSCURO	STEELES	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511005003-IX-2021-053	511005	ARCHIVERO DE 4 CAJONES COLOR NEGRO	HON	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511005004-IX-2021-054	511005	ARCHIVERO DE 4 CAJONES COLOR NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511002010-IX-2021-055	511002	SILLA GIRATORIA SECRETARIAL, COLOR CAFÈ	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-512008001-IX-2021-056	512008	VENTILADOR	ALPINE AIR	A112371-13		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-515005001-IX-2021-057	515005	TECLADO	EASY LINE	S/MOD		S/S	BUENO	DIRECCION DE CATRASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-510001001-IX-2021-058	510001	CALCULADORA	ATIVA	S/MOD		S/S	BUENO	DIRECCION DE CATRASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-512006001-IX-2021-059	512006	PIZARRON DE CORCHO/IMAGEN DEL TERRITORIO DE AYUNTAMIENTO	S/M	S/MOD		S/S	BUENO	DIRECCION DE CATRASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-510003002-IX-2021-060	510003	IMPRESORA	EPSON	L810		UUZY000968	MALO	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-510002001-IX-2021-061	510002	SCANER	HP	SCAN JET PRO 2500		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO	COMODATO				
VHSLP-566003001-IX-2021-062	566003	NO BREAKE	TRIPPLITE	230133		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO	COMODATO				
VHSLP-515005002-IX-2021-063	515005	TECLADO	NACEB	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511003004-IX-2021-064	511003	ESCRITORIO DE 2 CAJONES, METALICO CON FRANJA DE COLOR NARANJA	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511005006-IX-2021-065	511005	ARCHIVERO	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511003004-IX-2021-066	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MELAMINA	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511005005-IX-2021-067	511005	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS COLOR GRIS	SERRAT	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511004003-IX-2021-068	511004	MESA DE MADERA CON BASE TUBULAR COLOR BLANCA Y CON RUEDAS	HIGH TECH	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO					
VHSLP-515004001-IX-2021-069	515004	MONITOR	DELL	INTEL CORE 17600T		S/S	REGULARES	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-515006001-IX-2021-070	515006	MOUSE	DELL	MS116P		S/S	REGULARES	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-515006002-IX-2021-071	515006	MOUSE	PERFECT CHOICE	PCO44819		L121044819	MALAS	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-512011001-IX-2021-072	512011	ORGANIZADOR	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-511002011-IX-2021-073	511002	SILLA, ESTRUCTURA DE METAL, RESPALDO Y ASIENTO DE ESPONJA Y TELA CAFÈ	S/M	S/MOD		S/S	ESTADO REGULAR	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-511003006-IX-2021-074	511003	ESCRITORIO METALICO CAFÈ CON 2 CAJONES	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-511002012-IX-2021-075	511002	SILLON CAFÈ TAPIZADO EN VINIPIEL, COLOR CAFÈ					REGULARES	DIRECCION DE COMERCIO Y ALCOHOLES Y PROTECCION CIVIL	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-511002012-IX-2021-076	511002	SILLA GRIS	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	INSTANCIA MUNICIPAL DE LA MUJER	CELESTE ESMERALDA RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511005006-IX-2021-077	511005	ARCHIVERO METALICO 4 CAJONES, COLOR GRIS					ACEPTABLE	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005007-IX-2021-078	511005	ARCHIVERO METALICO 3 CAJONES, COLOR GRIS					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003007-IX-2021-079	511003	ESCRITORIO TUBULAR CON CUBIERTA DE MELAMINA NEGRO					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511004004-IX-2021-080	511004	MESA TUBULAR CON RUEDAS Y CUBIERTA DE MELAMINA CAFÈ					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511002013-IX-2021-081	511002	SILLA TUBULAR NEGRA TAPIZADA EN CAFÈ					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511002014-IX-2021-082	511002	SILLA METALICA TUBULAR, TAPIZADA EN COLOR CAFÈ					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003008-IX-2021-083	511003	ESCRITORIO DE MDF CON CUBIERTA DE VIDRIO, COLOR CAFÈ					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					

VHSLP-511005006-IX-2021-084	511005	ARCHIVERO DE MADERA 2 CAJONES					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005007-IX-2021-085	511005	ARCHIVERO LAMINADO DE MADERA 2 CAJONES					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003009-IX-2021-086	511001	ESCRITORIO DE MOF COLOR AMARILLO CON CUBERTA DE VIDRIO, AMARILLO					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-515001002-IX-2021-087	515001	EQUIPO DE COMPUTO, CPU ACTECK, MONITOR PCLG, TECLADO LOGITECH, MOUSE OPTICO LOGITECH	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-566006001-IX-2021-088	565003	TARJETA DE RED INALÁMBRICA, TP-LINK, USB, UN ANTENA 150MBPS, COLOR NEGRO	TP-LINK	TL-WN7200ND		214A194002030	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511007001-IX-2021-089	511007	LIBRERO DE MADERA CON 2 PUERTAS DE MADERA COLOR CAFÉ					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-515001003-IX-2021-090	515001	EQUIPO DE COMPUTO MONITOR SAMSUNG, MOUSE LOGITECH, TECLADO GENUINS, CPU ACTECK	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-510001002-IX-2021-091	510001	CALCULADOR, CASIO, COLOR NEGRO	CASIO	DR-120TM		360BL74VA319181	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-515001004-IX-2021-092	515001	EQUIPO DE COMPUTO CPU ACTECK, MONITOR HACER, TECLADO LOGITECH MOUSE OPTICO LOGITECH	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-512011002-IX-2021-093	512011	ORGANIZADOR DE PLASTICOS					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-512011003-IX-2021-094	512011	ORGANIZADOR DE MADERA 4 COMPARTIMIETOS					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003010-IX-2021-095	511003	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA, BICOLOR (NEGRO, CAFÉ), MADERA					REGULARES	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511007002-IX-2021-096	511007	LIBRERO MADERA 5 DIVISIONES					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-5110020015-IX-2021-097	511002	SILLA TUBULAR COLOR CAFÉ; CON CUBIERTA Y RESPALDO EN MADERA					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005008-IX-2021-098	511005	ARCHIVERO METALICO 2 VISTAS					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005009-IX-2021-099	511005	ARCHIVERO METALICO, COLOR CAFÉ					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005010-IX-2021-100	511005	ARCHIVERO METALICO, COLOR CAFÉ					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511005011-IX-2021-101	511005	ARCHIVERO METALICO, COLOR CAFÉ					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-512011003-IX-2021-102	512011	SESTO DE BASURA					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-512011004-IX-2021-103	512011	SESTO DE BASURA					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003011-IX-2021-104	511003	ESCRITORIO MADERA COLOR CAFÉ					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-566002001-IX-2021-105	566002	REGULADOR NO BREAK ISB PROTECTORFOR LCDPC850-7710					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-512006002-IX-2021-106	512006	PIZZARRON DE CORCHO 90X55					BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511007003-IX-2021-107	511007	LIBRERO DE MADERA DE 2 ENTREPAÑOS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SE ENCUENTRA EN CAJA GENERAL	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ					
VHSLP-511003012-IX-2021-108	511003	ESCRITORIO					REGULARES	DIRECCION JURIDICA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511005014-IX-2021-109	511005	ARCHIVERO METALICO 4 CAJONES COLOR NEGRO	S/M	S/M		S/S	BUENAS	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511003013-IX-2021-110	511003	ESCRITORIO DE MADERA DE MELAMINA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511007004-IX-2021-111	511007	LIBRERO DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511005015-IX-2021-112	511005	ARCHIVERO 2 CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511004005-IX-2021-113	511004	MESA TUBULAR CON CUBIERTA DE MELAMINA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511002017-IX-2021-114	511002	SILLON GIRATORIO 5 RUEDAS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511005016-IX-2021-115	511005	ARCHIVERO GRANDE DE PARED	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-515001005-IX-2021-116	515001	EQUIPO DE COMPUTO MONITOR HACER, CPU, TECLADO LOGITECH, MOUSE LOGITECH	ACER	S/M		84204399385	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511002018-IX-2021-117	511002	SILLA FIJA TAPIZADA CON TELA COLOR AZUL	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-566001002-IX-2021-118	566001	JUEGO DE BOCINAS NEGRAS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511004006-IX-2021-119	511004	MESA CHICA DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511002019-IX-2021-120	511002	SILLA DE METAL COLOR VERDE		S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511002020-IX-2021-121	511002	SILLA METAL COLOR NEGRO		S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511002021-IX-2021-122	511002	SILLA GIRATORIA CHICA COLOR NEGRO		S/M		S/S	REGULARES	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ					
VHSLP-511003014-IX-2021-123	511003	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA DE MADERA COLOR CAFÉ, SECCIONADO					BUENAS	OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-512003001-IX-2021-124	512003	PLUMERO RUSTICO					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-512010001-IX-2021-125	512010	SELLO METALICO C/ESCUDO REG. CIVIL					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-512010002-IX-2021-126	512010	SELLO FACSIMIL REG. CIVIL					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-512010003-IX-2021-127	512010	SELLO FACSIMIL REG. CIVIL					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511002022-IX-2021-128	511002	SILLA MADERA					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511002023-IX-2021-129	511002	SILLA MADERA					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511002024-IX-2021-130	511002	SILLA METALICA					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-512008002-IX-2021-131	512008	VENTILADOR CON BASE					MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-565002001-IX-2021-132	565002	INTERFON	PANASONIC	KX-TS500LXW			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					

VHSLP-511001027-IX-2021-133	511001	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511001028-IX-2021-134	511001	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511001029-IX-2021-135	511001	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511001030-IX-2021-136	511001	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511001032-IX-2021-137	511001	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511007005-IX-2021-138	511007	LIBRERO MADERA 4 DEPARTAMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511007006-IX-2021-139	511007	LIBRERO MADERA 6 DEPARTAMENTOS					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511003015-IX-2021-140	511003	ESCRITORIO DE MADERA 7 CAJONES					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511003016-IX-2021-141	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MELAMINA 2 CAJONES					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511004007-IX-2021-142	511004	MESA MOVIL					REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511003017-IX-2021-143	511003	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA					BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-510008001-IX-2021-144	510008	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLYMPIA				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515004002-IX-2021-145	515004	MONITOR	SAMSUNG	B1930N		PU19H9FZ330874X	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-566001003-IX-2021-146	566001	JUEGO DE BOCINAS	ACTECK	AK-2000			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515001006-IX-2021-147	515001	EQUIPO DE COMPUTO MONITOR HACER, TECLADO ACTECK, CPU BT	S/M	S/MOD		S/M	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515001007-IX-2021-148	515001	EQUIPO DE COMPUTO CPU COMPAQ, MONITOR COMPAQ, MOUSE ACTECK	COMPAQ	MXX629015D			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-566001004-IX-2021-149	566001	JUEGO DE BOCINAS	KEMEZ				MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-566002002-IX-2021-150	566002	REGULADOR	MICROVOLT				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515003001-IX-2021-151	515003	CPU	HP COMPAQ 6006			MXL14116F4	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515006003-IX-2021-152	515006	MOUSE	HP COMPAQ			P/N417441	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-515005003-IX-2021-153	515005	TECLADO	HP COMPAQ	KB-0316-434820-163			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-510002003-IX-2021-154	510002	IMPRESORA	HP LASER JET	P1102W		VND3F88124	MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA				COMODATO	
VHSLP-510002004-IX-2021-155	510002	IMPRESORA	HP LASER JET	91606DN		VNB3D91770	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-565002001-IX-2021-156	565002	TELEFONO	TELMEX	MX29581FACITEL PLUS CLASS-X		21 30116149 48	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-566002003-IX-2021-157	566002	REGULADOR	ISB			DN-21-133	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-515003002-IX-2021-158	515003	CPU	ACTECK 500			2.35099E+11	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-515004003-IX-2021-159	515004	MONITOR	HP	HP LV1911		6CM24004S5	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511002025-IX-2021-160	511002	SILLA TUBULARES DE TELA COLOR NEGRO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511002026-IX-2021-161	511002	SILLA RECLINABLE NEGRA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	DERIAN JOSHUA BARRERA MATA					
VHSLP-511005017-IX-2021-162	515005	ARCHIVERO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-511007007-IX-2021-163	511007	LIBRERO DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-511002027-IX-2021-164	511002	SILLA DE MADERA CON PATAS DE HERRERIA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-511004008-IX-2021-165	511004	MESA EN FORMA DE TRAPECIO DE MADERA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-511003018-IX-2021-166	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MADERA	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-510003005-IX-2021-167	510003	IMPRESORA NEGRA	HP	S/M		S/S	REGULARES	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA					
VHSLP-511003019-IX-2021-168	511003	ESCRITORIO 2 CAJONES DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511005018-IX-2021-169	511005	ARCHIVERO METALICO 2 PUERTAS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-565002002-IX-2021-170	565002	TELEFONO BEIGE	PANASONIC	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511005019-IX-2021-171	511005	ARCHIVERO DE MADERA 2 CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511005020-IX-2021-172	511005	ARCHIVERO METALICO 4 CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002028-IX-2021-173	511002	SILLA TUBULAR CAFÉ	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002029-IX-2021-174	511002	SILLA TUBULAR AZUL MARINO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002030-IX-2021-175	511002	SILLA TUBULAR AZUL MARINO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-510003006-IX-2021-176	510003	IMPRESORA GRIS	HP	S/M		S/S	R EGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-513001001-IX-2021-177	513001	BANDERA DE UN ASTA CON VITRINA DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-530001001-IX-2021-178	530001	BOTIQUIN GRIS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-515005004-IX-2021-179	515005	TECLADO NEGRO	HP	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO				SE ENCUENTRA GUARDADO PERO SI FUNCIONA	
VHSLP-511005021-IX-2021-180	511005	ARCHIVERO 3 CAJONES CAFÉ/NEGRO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-510005001-IX-2021-181	510005	ENMICADORA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-510006001-IX-2021-182	510006	SACAPUNTAS ELECTRICO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-512011005-IX-2021-183	512011	BOTE DE BASURA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					

VHSLP-511003020-IX-2021-184	511003	ESCRITORIO DE MADERA SIN CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-512009001-IX-2021-185	512009	CAFETERA METALICA GRIS/NEGRO	TAURUS	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002031-IX-2021-186	511002	SILLA AZUL MARINO	HP	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002032-IX-2021-187	511002	SILLA AZUL MARINO	HP	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002033-IX-2021-188	511002	SILLA AZUL MARINO	HP	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002034-IX-2021-189	511002	SILLA AZUL MARINO	HP	S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511005022-IX-2021-190	511005	ARCHIVERO METALICO DOS FUERTAS		S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO				EXTERIOR DE LA OFICINA	
VHSLP-515004004-IX-2021-191	515004	MONITOR MARCA: ACER		S/M		S/S	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-515001008-IX-2021-192	515001	EQUIPO DE COMPUTO CPU ATLON, TECLADO, LOGITECH, MOUSE LOGITECH, MONITOR HACER	S/M	S/M		S/M	REGULARES	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO					
VHSLP-511002035-IX-2021-193	511002	SILLA FIJA TAPIZADA EN TELA COLOR NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511003021-IX-2021-194	511003	ESCRITORIO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511003022-IX-2021-195	511003	ESCRITORIO CAFÉ DE MADERA 6 CAJONES	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511002036-IX-2021-196	511002	SILLA FIJA TAPIZADA EN TELA CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511002037-IX-2021-197	511002	SILLA FIJA TAPIZADA EN TELA CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-515001009-IX-2021-198	515001	EQUIPO DE COMPUTO THINKSTATION CORE I5 -4 NUCLEOS 4 HILOS 8GBDE RAM,WINDOWS 10 PRO MONITOR LED LENOVO 18.5 D19-10. QUE CONSTA DE :1.-MONITOR, SERIE S010V1923,2.-CPU,THINKCENTRE, H DE SERIE,M0X6QGS, 3.-TECLADO LENOVO Y 4.-MOUSE LENOVO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		$ 11,020.00			
VHSLP-515001010-IX-2021-199	515001	EQUIPO DE COMPUTO MONITOR, TECLADO Y MOUSE LENOVO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511004009-IX-2021-200	511004	MESA TUBULAR CON CUBIERTA DE TRIPLAY BARNIZADA EN COLOR NATURAL	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCIÓN DE COMERCIO Y ALCOHOLES	DENISSE ZAMARRIPA PALOMO					
VHSLP-511001033-IX-2021-201	511001	ESTANTE DE 6 PELDAÑOS METALICO	S/M	S/MOD		S/S	BUENA	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511005023-IX-2021-202	511005	ARCHIVERO METALICO COLOR GRIS 4 CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-512011004-IX-2021-203	512011	ORGANIZADOR DE CARPETAS	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-515006004-IX-2021-204	515006	MOUSE	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-515001011-IX-2021-205	515001	EQUIPO DE COMPUTO MONITOR, TECLADO ACTECK, MOUSE	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-565003001-IX-2021-206	565003	ANTENA PARA SEÑAL	TP-LINK	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-510008002-IX-2021-207	510008	MAQUINA ESCRIBIR	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-515004005-IX-2021-208	515004	MONITOR DE ESCRITORIO	BENQ	2,007.00		ETX9701036027	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-511002038-IX-2021-209	511002	SILLA TUBULAR TAPIZADA COLOR AZUL	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-511003023-IX-2021-210	511003	ESCRITORIO METALICO COLOR BEIGE	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-515005005-IX-2021-211	515005	TECLADO COLOR GRIS NEGRO	COMPAQ	KB-0311		CD52200218	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-515006005-IX-2021-212	515006	MOUSE	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ					
VHSLP-512008003-IX-2021-213	512008	VENTILADOR	MYTEK	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ				BODEGA	
VHSLP-511001034-IX-2021-214	511001	ESTANTE NEGRO ARMABLE	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002039-IX-2021-215	511002	SILLA DE PLASTICO COLOR BLANCO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002040-IX-2021-216	511002	SILLA FIJA TAPISADA EN TELA AZUL	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-510003007-IX-2021-217	510003	IMPRESORA	EPSON	L355		53YK158349	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-565003002-IX-2021-218	565003	ANTENA PARA SEÑAL INALAMBRICA	TP LINK	S/MOD		13BE3805560	MALAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					

000143

VHSLP-565002003-2021-IX-219	565002	EXTENCION TELEFONICA COLOR NEGRO	PANASONIC	S/MOD		4LAKD189117	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511001035-IX-2021-220	511001	ESTANTE METALICO COLOR ONIX DE 4 PISOS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511001036-IX-2021-221	511001	ESTANTE METALICO COLOR ONIX DE 4 PISOS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511001037-IX-2021-222	511001	ESTANTE METALICO COLOR ONIX DE 4 PISOS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-515001012-IX-2021-223	515001	EQUIPO DE COMPUTO, CPU INTEL, MONITOR AOC, TECLADO LOGITEC, MOUSE GREENLEAF	S/M	S/MOD		S/S	BUENO	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-566001005-IX-2021-224	566001	BOCINAS	EASYLINE	S/MOD		L321993407	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002041-IX-2021-225	511002	SILLA SECRETARIAL COLOR AZUL C/NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511003024-IX-2021-226	511003	ESCRITORIO METALICO DE 5 CAJONES COLOR GRIS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-510003008-IX-2021-227	510003	IMPRESORA COLOR NEGRO	HP OFFICE	JET PRO 8100		CN1C51T1NP	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-512011006-IX-2021-228	512011	SESTO PARA BASURA	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002042-IX-2021-229	511002	SILLA SALA DE ESPERA CREMA	S/M	S/MOD			REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-515001013-IX-2021-230	515001	EQUIPO DE COMPUTO THINKSTATION CORE I7 16G RAM DISCO DURO MECANIZADO 2TBTARJETA DE VIDEO G-FORCE QUE CONSTA DE 1.-CPU MARCA LENOVO, NUMERO DE SERIE: IS10FCA02JRDMJ043CSM,2MONITOR MARCA LENOVO, 60CAMAB6WW3G0FS,3.-TECLADO MARCA LENOVO, SERIE 6890993,4.-MOUSE MARCA LENOVO, SERIE 0045705	LENOVO	S/MOD		IS10FCA02JRDMJ043CSM	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES			$ 18,000.00		
VHSLP-511002043-IX-2021-231	511002	SILLON SECRETARIAL COLOR AMARILLO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-512011007-IX-2021-232	512011	SESTO PARA BASURA	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002044-IX-2021-233	511002	SILLA DE SALA DE ESPERA NEGRA/GRIS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-515001014-IX-2021-234	515001	EQUIPO DE COMPUTO, CPU ACTIVE, MONITOR AOE, TECLADO LOGITEC, MOUSE LOGITEC	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511003025-IX-2021-235	511003	ESCRITORIO MADERA DE 2 CAJONES COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-510003009-IX-2021-236	510003	IMPRESORA	EPSON	XP-231		W2FK109139	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511002045-IX-2021-237	511002	SILLA DE COMEDOR COLOR CAFÉ CON PLATEADO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-565002004-2021-IX-238	565002	EXTENCION TELEFONICA COLOR NEGRO	PANASONIC	S/MOD		4LAKD189105	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-512011008-IX-2021-239	512011	SESTO DE BASURA DE PLASTICO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-510004001-IX-2021-240	510004	PERFORADORA 3 ORIFICIOS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511004010-IX-2021-241	511004	MESA DE TRABAJO COLOR NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-566002004-IX-2021-242	566002	REGULADOR	PC-1000	S/MOD		S/S	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					

VHSLP-511005024-IX-2021-243	511005	ARCHIVERO METAL GRIS 3 CAJONES	S/M	057057		S/N	REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511004011-IX-2021-244	511004	MESA CAFETERA 2 COMPARTIMENTOS	S/M				REGULAR	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES					
VHSLP-511003026-IX-2021-245	511003	ESCRITORIO EN L, MADERA, COLOR MAPLE	L EVANS	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES		OOM960429832	$4,599.00		
VHSLP-510003010-IX-2021-246	510003	IMPRESORA	Epson	C462H		525K708358	BUENAS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR					
VHSLP-511003027-IX-2021-247	511003	ESCRITORIO METALICO COLOR GRIS CON CUBERTA DE VIDRIO	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR					
VHSLP-511002046-IX-2021-248	511002	SILLA GIRATORIA COLOR NEGRO	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR					
VHSLP-511002047-IX-2021-249	511002	SILLA GIRATORIA COLOR NEGRO	S/M	S/M		S/S	MALAS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR					
VHSLP-515001015-IX-2021-250	515001	EQUIPO DE COMPUTO TECLADO, MONITOR HP, CPU, LG	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-566001006-IX-2021-251	566001	JUEGO DE BOCINAS	PERFECT CHOICE	PC-111191		S/S	REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-515006006-IX-2021-252	515006	MOUSE	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-566002005-IX-2021-253	566002	REGULADOR	ISB	S/M		S/S	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-511003028-IX-2021-254	511003	ESCRITORIO DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ					
VHSLP-511003029-IX-2021-255	511003	ESCRITORIO DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-511002048-IX-2021-256	511002	SILLA FIJA TUBULAR COLOR TAPIZADA AZUL	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-511005025-IX-2021-257	511005	ARCHIVERO DE MADERA COLOR CAFÉ CON 1 CAJON Y UNA GABETA					REGULARES	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA					
VHSLP-511002049-IX-2021-258	511002	SILLA DE MADERA TAPIZADA COLOR CAFÉ	S/M	S/M		S/S	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL					
VHSLP-511003030-IX-2021-259	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MADERA 4 CAJONES	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL					
VHSLP-515001016-XI-2021-260	515001	EQUIPO DE COMPUTO THINKSTATION CORE I7 RAM DISCO SOLIDO 240 DISCO DURO MECANICO 2 TB TARJETA DE VIDEO G-FORCE QUE CONSTA DE 1.-CPU MARCA LENOVO M04XLSC2.-MOUSE LENOVO, SERIE: 004026G, 3 TECLADO MARCA LENOVO, SERIE: KU-0225	LENOVO	THINKVISION		V9-02MF94	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL			$ 18,000.00		
VHSLP-515001017-IX-2021-261	515001	EQUIPO DE COMPUTO CPU, MOUSE TECLADO	LENOVO	S/M		S/S	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL					
VHSLP-511002050-IX-2021-262	511002	SILLA TUBULAR COLOR CAFÉ DE MADERA	S/M	S/M		S/S	REGULARES	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL					
VHSLP-511007008-IX-2021-263	511007	LIBRERO DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511003031-XII-2021-264	511003	ESCRITORIO DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511003032-XII-2021-265	511003	ESCRITORIO DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511005026-IX-2021-266	511005	ARCHIVERO DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511002051-IX-2021-267	511002	SILLA GIRATORIA COLOR NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-512011005-IX-2021-268	512011	ORGANIZADOR DE CARPETAS	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-515001018-XII-2021-269	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO THINKCENTRE M910 CORE I5-6 NUCLEOS 6 HILOS 8GB DE RAM WINDOWS 10 PRO MONITOR GHIA 24 PULGADAS	GHIA	S/MOD		Q07761100568	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO			$ 12,528.00		
VHSLP-511002052-IX-2021-270	511002	SILLA METALICA FIJA COLOR VERDE					REGULARES	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511003033-XII-2021-271	511003	ESCRITORIO METALICO COLOR GRIS CON CUBIERTA DE VIDRIO	S/M	S/M		S/S		CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO					
VHSLP-511002053-IX-2021-272	511002	SILLA GRIS	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511005027-IX-2021-273	511005	ARCHIVERO METALICO COLOR GRIS 4 CAJONES	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511003034-IX-2021-274	511003	ESCRITORIO METALICO COLOR AMARILLO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511003035-IX-2021-275	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MADERA 4 CAJONES	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511004012-IX-2021-276	511004	MESA DE RECEPCION DE DOS PELDAÑOS DE MADERA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511006001-IX-2021-277	511006	LOCKER GRIS METALICO	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-512004001-IX-2021-278	512004	PARRILLA DE GAS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-512005001-IX-2021-279	512005	TANQUE DE GAS	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511006002-IX-2021-280	511006	LOCKER DE MADERA METALICO	S/M	S/MOD		S/S	MALAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001001-IX-2021-281	550001	CASCO ANTI MOTIN	S/M	S/MOD		S/S	ESTADO REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001002-IX-2021-282	550001	CASCO ANTI MOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					

VHSLP-550001003-IX-2021-283	550001	CASCO ANTIMOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001004-IX-2021-284	550001	CASCO ANTIMOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001005-IX-2021-285	550001	CASCO ANTIMOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001006-IX-2021-286	550001	CASCO ANTIMOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-550001007-IX-2021-287	550001	CASCO ANTIMOTIN	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511004013-IX-2021-288	511004	MESA METALICA CON CUBIERTA DE MADERA	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-521001001-IX-2021-289	521001	TELEVISOR VIDEOMONITOREO CON 3 SALIDAS, HDMI TECNOLOGIA 4K, INCLUYE SOPORTE DE PARED	HISENSE	PRO-CAT-SE-W		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 12,000.00		
VHSLP-565001001-IX-2021-290	565001	RADIO BASE	KENWOOD	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-512011009-IX-2021-291	512011	SESTO BASURA	S	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511002054-IX-2021-292	511002	SILLA METALICA TAPIZADA EN COLOR NEGRO					REGULARES	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-511002055-IX-2021-293	511002	SILLA FIJA TUBULAR TAPIZADA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA					
VHSLP-515001019-IX-2021-294	515001	EQUIPO DE COMPUTO, CPU PC ARMADA, TECLADO LOGITECH, MOUSE LOGITECH	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	JORGE FLORENCIO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511003036-IX-2021-295	511003	ESCRITORIO DOBLE CON DOS CAJONES COLOR CAFÉ DE TRIPLAY	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	JORGE FLORENCIO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511005028-IX-2021-296	511005	ARCHIVERO METALICO COLOR GRIS CON 4 CAJONES	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	JORGE FLORENCIO MORIN CEDILLO					
VHSLP-511002056-IX-2021-297	511002	SILLA FIJA TUBULAR TAPIZADA COLOR CAFÉ	S/M	S/MOD		S/S	REGULARES	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ					
VHSLP-512011006-IX-2021-298	512011	ORGANIZADOR PARA CARPETAS COLOR GRIS	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ					
VHSLP-512011007-IX-2021-299	512011	ORGANIZADOR PARA CARPETAS COLOR NEGRO	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ					
VHSLP-511002057-IX-2021-300	511002	SILLA FIJA	S/M	S/MOD		S/S	REGULAR	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA					
VHSLP-511003037-IX-2021-301	511003	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MELAMINA	S/M	S/MOD		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA					
VHSLP-511007009-IX-2021-302	511007	LIBRERO CAFÉ 2 PUERTAS 3 ESTANTES DE MADERA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511007010-IX-2021-303	511007	LIBRERO CAFÉ 4 PUERTAS, MADERA					REGULARES	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511004014-IX-2021-304	511004	MESA DE 2 CAJONES PARA EL CAFÉ DE MADERA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511002058-IX-2021-305	511002	SILLON DE MADERA CAFÉ IMITACION PIEL					REGULARES	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511002059-IX-2021-306	511002	SILLON DE MADERA CAFÉ IMITACION PIEL					REGULARES	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511007011-IX-2021-307	511007	LIBRERO 2 PUERTAS CAFÉ 3 ESTANTES DE MADERA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511007012-IX-2021-308	511007	LIBRERO 2 PUERTAS CAFÉ 3 ESTANTES DE MADERA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-513002001-IX-2021-309	513002	BASE DE MADERA CAFÉ PARA BANDERA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-513001002-IX-2021-310	513001	BANDERA DE MEXICO					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-513003001-IX-2021-311	513003	CUADRO ARTISTICO DE MARCO AZUL CON BLANCO PAISAJE LOCAL J. CARRIZALEZ ESC. 1975					REGULAR	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO					
VHSLP-511004015-XII-2021-312	511004	MESA PLEGABLE DE PLASTICO					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 1,298.00		
VHSLP-511004016-XII-2021-313	511004	MESA PLEGABLE DE PLASTICO					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 1,298.00		
VHSLP-511002060-XII-2021-314	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002061-XII-2021-315	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002062-XII-2021-316	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002063-XII-2021-317	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002064-XII-2021-318	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002065-XII-2021-319	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002066-XII-2021-320	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002067-XII-2021-321	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002068-XII-2021-322	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-511002069-XII-2021-323	511002	SILLA MARCA: STANTON DUNIA					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 317.00		
VHSLP-523002001-I-2022-324	523002	CAMARA PTZ MINI DOMO	UNIVIEW	IPC323LR3VSPF28		S/S	BUENAS	CAJERO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 1,650.00		
VHSLP-523002002-I-2022-325	523002	CAMARA DOMO	UNIVIEW	IPC323LR3VSPF28		S/S	BUENAS	PARTE NORTE DE PALACIO (NOR-PONIENTE)	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 1,650.00		
VHSLP-523002003-I-2022-326	523002	CAMARA DOMO	UNIVIEW	IPC323LR3VSPF28		S/S	BUENAS	PASILLO CELDAS COMANDANCIA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 1,650.00		
VHSLP-515007001-I-2022-327	515007	DISPOSITIVO DE ALMACENAMIENTO	SAXXON	WD60PURX WDHDD 6T		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 7,400.00	INTERNO EN LA CAJA NEGRA QUE SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE YADIRA	
VHSLP-565001002-I-2022-328	565001	RADIO PORTATIL	PTTPRO	2105A00239(1)		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2281	$ 4,200.00		
VHSLP-565001003-I-2022-329	565001	RADIO PORTATIL	PTTPRO	2105A00227(2)		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2281	$ 4,200.00		
VHSLP-565001004-I-2022-330	565001	RADIO PORTATIL	PTTPRO	2105A05226(3)		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2281	$ 4,200.00		
VHSLP-565001005-I-2022-331	565001	RADIO PORTATIL	PTTPRO	2105A00233(4)		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2281	$ 4,200.00		
VHSLP-565001006-I-2022-332	565001	RADIO PORTATIL	PTTPRO	2105A00268(5)		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2281	$ 4,200.00		

VHSLP-560002001-I-2022-333	560002	BAILARINA AH-GX 160 5.5 HP MARCA: OAKLAND C/MOTOR HONDA OAKAH-GX160(MARTILLO NEUMATICO)	OAKLAND	OAKAH-GX160		S/S	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		FH81	$ 24,991.38		
VHSLP-560003001-I-2022-334	560003	PLACA VIBRATORIA MPOWER MPC60TS/ MOTOR	MPOWER	MPOMPC60T		C60T2003017	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		FH81	$ 19,721.43		
VHSLP-560004001-I-2022-335	560004	GENERADOR DE ENERGIA ELECTRICA	EVANS	GT55MG		MG1-340G21600576	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		FH81	$ 15,645.69		
VHSLP-560005001-I-2022-336	560005	CORTADORA DE CONCRETO	TONKA	F450		G390F-T1140021090005312	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		FH81	$ 23,845.77		
VHSLP-566005001-II-2022-337	566005	CONTROL DE ACCESO Y ASISTENCIA SIMPLE/2000USUARIOS/5000 TARJETAS ID/5000 REGISTROS ZKTECO	ZKTECO	UAB60		A3B7204760497	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		A6	$ 5,220.00		
VHSLP-560001001-II-2022-338	560001	ESCALERA METALICA 28 ESCALONES	SURTEK	EE28		SIN SERIE	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		A-HC-1110-3140037	$ 5,104.00		
VHSLP-515001020-III-2022-339	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO S110MCORE i5, 4 NUCLEOS 4 HILOS 8 GB DE MEMORIA RAM WINDOWS 10PRO,INCLUYE TECLADO Y MOUSE MONITOR MARCA ACER MONITOR V206HQL,19.5	CPU MARCALENOVO; MONITOR MARCA : ACER, TECLADO MARCA: LENOVO	MODELO CPU:S111DMMODELO MONITOR: V206HQL		SERIE CPU:MJ085QRG SERIE MONITOR: MMLXKAA026134128924261	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		PGM-120	$ 13,340.00		
VHSLP-515001021-III-2022-340	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO S110M CORE i5, 4 NUCLEOS 4 HILOS 8 GB DE MEMORIA RAM WINDOWS 10PRO,INCLUYE TECLADO Y MOUSE, MONITOR STYLOS TECJ 19"/EMS #6V	CPU MARCA : LENOVO; MANITOR MARCA: STYLOS TECH	MODELO CPU: A01600, MODELO MONITOR: SIN MODELO		SERIE CPU:MJ04Y088, SERIE MONITOR: SMOY321092405	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		COPSM-219	$ 13,340.00		
VHSLP-515001022-III-2022-341	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO S110MCORE i5, 4 NUCLEOS 4 HILOS 8 GB DE MEMORIA RAM WINDOWS 10PRO,INCLUYE TECLADO Y MOUSE MONITOR MARCA STYLOS TECH 19"/EMS/HEV	CPU MARCA: LENOVO, MARCA DEL MONITOR: STYLOS	MODELO DEL CPU: S0UV00, MODELO DEL MONITOR: SIN MODELO		N SERIE CPU: MJ053QEX, N SERIE MONITOR: SMOT321092431	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		COPSM-220	$ 13,340.00		
VHSLP-515001023-III-2022-342	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO S110MCORE i5, 4 NUCLEOS 4 HILOS 8 GB DE MEMORIA RAM WINDOWS 10PRO,INCLUYE TECLADO Y MOUSE MONITOR MARCA ACER MONITOR V206HQL,19.5	CPU: MARCA: LENOVO; MARCA MONITOR: ACER	MODELO CPU: A01600, MODELO MONITOR: MODELO: V206HQL			BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ		COPSM-206	$ 13,340.00		
VHSLP-523001001-I-2022-343	523001	CAMARA FOTOGRAFICA COLOR NEGRO	CANON	REBEL 7		402075002013	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ		FAAA31919	$ 12,249.30		
VHSLP-560006001-VI-2022-344	560006	MARTILLO DEMOLEDOR	BOSCH	GSH27VC		97217727	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		COPSM-220	$ 35,950.52		
VHSLP-515007002-I-2022-345	515007	GRABADOR DE CAMARAS DE SEGURIDAD NVR	UNIVIEW	UNVR		NVR302-16S2-P16	BUENAS	SEGURIDAD PUBLICA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2279	$ 6,850.00	SE ENCUENTRA ADENTRO DE LA CAJA NEGRA QUE SE ENCUENTRA EN LA OFICINA DE YADIRA	
VHSLP-511002070-II-2022-346	511002	PAQ 40 SILLAS STANTON DUNA	STANTON DUNA	DS 33-A16		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA		48395	$ 13,095.94		
VHSLP-515001024-XII-2022-347	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO,THINKCENTRE M910 CORE I5 6 NUCLEOS 6, HILOS 6GB DE RAM, WINDOWS 10 PRO MONITOR GHIA 24 PULGADAS MONITOR DELL					BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 14,268.00	ESTA EN EL DIF	
VHSLP-510003011-III-2022-348	510003	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPSON	EPSON	L3210		377845	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		IWATX115953	$ 4,999.00		
VHSLP-515002001-V-2022-34	515002	LAPTOP DELL RAM 8G 256G C/5	DELL	INSPIRON 3501		A35E48DE-B559-451B-BFA1-CB91E5A22828	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO		20001266	$ 12,899.00		
VHSLP-521002001-V-2022-350	521002	PROYECTOR EPSON XGA X06	EPSON	H972A		X8951Z00159	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ		TMKA/3629262	$ 12,600.00	AL SERVICIO DE TODAS LAS AREAS	
VHSLP-560013001-V-2022-351	560013	M/B AUTOCEBANTE HYUNDAI 6.7HP 3" 4T	HYUNDAY	S/M		S/S	BUENA	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		SA56560	$ 5,021.20	PIPA	
VHSLP-510003012-VI-2022-352	510003	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL EPSON	EPSON	ECO L3210		377845	BUENAS	UNIDAD DE TRANSPARENCIA	JORGE FLORENCIO MORIN CEDILLO		20082180	$ 5,399.00		
VHSLP-515001025-VI-2022-353	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTILEX 3050, INTEL CORE i5 7MA 8GB DE MEMORIA RAM DISCO 240GB SSD PUESRTO VGA, HDMI, DISPLAY PORT,MONITOR DE 18.5 PULGADAS	DELL	MODELO MONITOR: P2018H;MODELO CPU: OPTIPLEX 3050		N SERIE MONITOR: 2592249554; NUMERO DE SERIE CPU:26443361882	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO		CPSM723	$ 11,484.00		
VHSLP-515001026-VI-2022-354	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTILEX 3050, INTEL CORE i5 7MA 8GB DE MEMORIA RAM DISCO 240GB SSD PUESRTO VGA, HDMI, DISPLAY PORT,MONITOR DE 18.5 PULGADAS	DELL	MODELO MONITOR: P2018H;MODELO CPU: OPTIPLEX 3050		N SERIE MONITOR: 9129315026 NUMERO DE SERIE CPU:26433470810	BUENAS	DIRECCION JURIDICA	LIC. JOSÉ CRUZ		CPSM723	$ 11,484.00	EN USO POR DIRECCION JURIDICA	
VHSLP-515001027-VI-2022-355	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTILEX 3050, INTEL CORE i5 7MA 8GB DE MEMORIA RAM DISCO 240GB SSD PUESRTO VGA, HDMI, DISPLAY PORT,MONITOR DE 18.5 PULGADAS	DELL	MODELO MONITOR: P2018H;MODELO CPU: OPTIPLEX 3050		N SERIE MONITOR: 24057742034, N SERIE CPU: 27128831834	BUENAS	SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO		COPSM722	$ 11,484.00		
VHSLP-515001028-VI-2022-356	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTILEX 3050, INTEL CORE i5 7MA 8GB DE MEMORIA RAM DISCO 240GB SSD PUESRTO VGA, HDMI, DISPLAY PORT,MONITOR DE 18.5 PULGADAS	DELL	MODELO MONITOR: P2018H;MODELO CPU: OPTIPLEX 3050		N SERIE MONITOR:27065887634, N SERIE CPU: 27195736538	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ		COPSM722	$ 11,484.00		
VHSLP-510003013-VII-2022-357	510003	IMPRESORA HP	HP	MODELO M111W		VNB3D06164	BUENAS	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA		58155	$ 2,930.00		
VHSLP-511003038-VIII-2022-358	511003	ESCRITORIO KAZAN	KAZAN	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	DIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO Y TURISMO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR		A-HC-1110-3395436	$ 2,326.72		
VHSLP-511003039-VIII-2022-359	511003	ESCRITORIO KAZAN	KAZAN	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ		A-HC-1110-3395436	$ 2,326.72		
VHSLP-511003040-VIII-2022-360	511003	ESCRITORIO KAZAN	KAZAN	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	SECRETARIA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		A-HC-1110-3395436	$ 2,326.72		
VHSLP-511003041-VIII-2022-361	511003	MUEBLE ESCRITORIO	KAZAN	WENGUE		SIN SERIE	BUENAS	SECRETARIA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		A-HC-1110-3395436	$ 1,837.07		
VHSLP-515007003-IX-2022-362	515007	DVR DAHUA DE 4 CANALES	DAHUA			7K082FBPAZ67D96	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE UBICADA EN POZO DE REBOMBEO POSTE CFE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		CPSM1089	$ 4,060.00	UBICADA AL EXTERIOR DEL POZO DE REBOMBEO EN EL POSTE CFE	

000147

VHSLP-523002004-IX-2022-363	523002	2 CAMARAS DAHUA BULLET 5 MEGAPIXELES METALICA	DAHUA	AHFW1500D		7H02474PBV317E8	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE EXTERIOR POZO DE REBOMBEO UNA EN EL POSTE DECFE Y OTRA EN LA PALMA AL INTERIOR DE PREDIO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		COPSM 1089	4,756.00	UBICADA AL EXTERIOR DEL POZO DE REBOMBEO EN EL POSTE CFE	
VHSLP-566004001-IX-2022-364	566004	MEZCLADORA BEHRINGER MOD QX802USB, CON EXTENCION INI PARA MICROFONO 10 METROS C/SOPORTE	BEHRINGER	Q802USB		S211003728ALM	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		A3630	$ 4,765.01	EQUIPO DE SONIDO	
VHSLP-566004002-IX-2022-365	566004	2 GABINETES ACUSTICO MODELO DSP 1560D Y MICROFONO INALAMBRICO	MELO	DS1560D		200130822-0128/ 220130822-0105	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		000325E	$ 18,908.00	EQUIPO DE SONIDO	
VHSLP-566004003-IX-2022-366	566004	GABINETE METALICO EU	ENSON	ENS-RKG B6UD		SIN NUMERO DE SERIE	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		COP JM-38	$ 4,408.00	EQUIPO DE SONIDO	
VHSLP-512007001-IX-2022-367	512007	RACK ABIERTO 24U PARA USO METALICO	LINKEDORRO	EIRL5524		SIN NUMERO DE SERIE	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ		COP JM-38	$ 3,944.00		
VHSLP-560006001-X-2022-368	560006	STIHL DESBROZADORA FS 2 3 AUTOCUT 45-2 CUCH	STIHL	FS220		370934946.00	BUENAS	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA		29676	$ 13,468.38		
VHSLP-510003013-XI-2022-369	510003	IMPRESORA CANON MULTIFUNCIONAL PIXMA ; MODELO G21210	CANON	G21210		KNJN16994	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2138	$ 6,360.00		
VHSLP-566004004-IX-2022-370	566004	SWITSCH TP-LINK 24 PUERTOS 10,100,1000	TP-LINK	TL-SG1024D(UN)		22192P0000343	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		2139	$ 3,248.00		
VHSLP-512001001-IX-2022-371	512001	COMEDORES ACERO INOXIDABLE CON MEDIDAD 2.45, M DE LARGO X .75 CM DE ANCHO Y .78 CM DE ALTO , 4 BANCAS EN ACERO INOXIDABLE CON MEDIDAS 2.45 ML X .40 CM DE ANCHO Y .45 CM DE ALTO	SIN MARCA	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		A938	$ 27,840.00		
VHSLP-515001029-XII-2022-372	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTIPLEX 7060 INTEL CORE I5-8500 8GB DE MEMORIA RAM 240 GB DISCO SOLIDO,MONITOR 19.5", KIT DE TECLADO Y MAUSE INALAMBRICO	DELL	MODELO MONITOR: AOC;MODELO CPU: OPTIPLEX 7060		N SERIE DEL MONITOR: QVFN2HA045187; NSERIE CPU: 00330-8000-00000-AA972	BUENAS	INSTANCIA DE LA MUJER	CELESTE RAMIREZ PALOMO		2271	$10.005.00		
VHSLP-510007001-XII-2022-373	510007	CAJA FUERTE SENTRY X125	SENTRYSAFE	SIN MODELO		X125P060000934M	BUENAS	TESORERIA	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ		FAOMXMMS 3342819	$ 3,951.00		
VHSLP-566004005-I-2023-374	566004	MICROFONO SUPERCARDIODE SHUREBETA 58A	SHURE BETA	58A		S/S	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	FRANCISCO JAVIER ORTEGA PEREZ		29676	$ 13,468.38		
VHSLP-515001030-VI-2022-375	515001	EQUIPO DE COMPUTO DELL OPTIPLEX 3050, INTEL CORE I5 7MA 8GB DE MEMORIA RAM DISCO 240GB SSD PUESRTO VGA, HDMI, DISPLAY PORT,MONITOR DE 18.5 PULGADAS	DELL	MODELO MONITOR: P2018H;MODELO CPU: OPTIPLEX 3050		N SERIE MONITOR: 12918575387, N SERIE CPU: 26225198426	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	FRANCISCO JAVIER ORTEGA PEREZ		SA56560	$ 5,021.20		
VHSLP-515001031-I-2023-376	515001	EQUIPO DE COMPUTO HP ELITE DESKTOP MINI CORE I3 8G	ELITEDESK	800 MINI CORE		S/S	BUENAS	DIRECCION DE COMERCIO Y MODERNIZACION RURAL	BENISUL DAVARRIPA SALAZAR		2338	$ 11,484.00		
VHSLP-560001002-II-2023-377	560001	ESCALERA CUPRUM CONVERT 8-17 DE ALUM	CUPRUM	CONVERT8-17		S/S	BUENAS	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA		36026	$ 3,704.42		
VHSLP-560010001-II-2023-378	560010	BOMBA ROBUSTICA 2 520/1200A		MCA840229FA6		S/S	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE SE ENCUENTRA SUMERGIDA EN POZO DE REBOMBEO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		3174	$ 9,118.00	SE ENCUENTRA SUMERGIDA EN EL POZO DE REBOMBEO, NO ESTA VISIBLE.	
VHSLP-560011001-II-2023-379	560011	MOTOBOMBA 2X2 5.5	HONDA	MG.2055HD OAKLAND		S/S	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE SE ENCUENTRA EN CASA DENTRO DEL POZO DE REBOMBEO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		3417	7,650.00	PIPA	
VHSLP-515001032-IV-2023-380	515001	EQUIPO DE COMPUTO ELITEDESK 800 G3 MINI CORE I5 7600 8GB DE MEMORIA RAM DISCO SOLIDO 240 GB WINDOWS 10 PRO MONITOR 20 HD	ELITEDESK	MODELO MONITOR: AOC;MODELO CPU: ELITE DESK HP 800G3MINI		N.SERIE CPU: 8CG7483064 N. SERIE MONITOR: QVFN4HA074298	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO		2506	$ 11,054.80		

000148

VHSLP-515002002-IV-2023-381	515002	LAPTOP HP BOOK G5 INTEL CORE17-8750H 32GB DE MEMORIA RAM 500GB DISCO SSD RADEON PRO WX 3100 WINDOWS 10 PRO	HPZBG515	HPZBG515		N. SERIE:	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES		2506	$17,880.00		
VHSLP-515002003-V-2023-382	515002	LAPTOP HP 14CF PENET 8GB 2565D N S	HP 14CF PENET	5CD3113ZH2		5CD3113ZH2	BUENAS	DIRECCION DE EDUCACION, CULTURA Y DEPORTES	FRANCISCO JAVIER ORTEGA PEREZ		2338	$11,484.00		
VHSLP-515002004-V-2023-383	515002	LAPTOP HP 14 CF PENET 8GB 2565D	HP 14 CF PENET	5CD3113ZK3		G390F-T1140021090005312	BUENAS	TESORERIA EN CAJA GENERAL	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ		POSM1890590	$ 6,999.30	SE ENCUENTRA UBICADA EN CAJA GENERAL	
VHSLP-515001033-VI-2023-384	515001	EQUIPO DE ESCRITORIO LENOVO M715 PROCESADOR AMD A6, 8GB DE RAM, UNIDAD DE ESTADO SOLIDO 240 GB, DISCO DURO DE 500GB,MONITOR DE 19" WINDOWS 10	LENOVO	MODELO MONITOR: LENOVO, MODELO CPU: TINKCENTRE M 715S		N SERIE MONITOR: VKL04217. N SERIE CPU; MJ074ZD7	BUENAS	DIRECCION JURIDICA	LIC. JOSÉ CRUZ		D1450	$6,380	EN USO POR DIRECCION JURIDICA	
VHSLP-515001034-VI-2023-385	515001	COMPUTADORA DE ESCRITORIO HP, COMPAQ PRO 6300,PROCESADOR CORE I5	HP COMPAQ PRO 6300	MODELO DEL MONITOR; S/M, MODELO CP; S/M		N SERIE MONITOR,S/S, N SERIE CPU; CMC103T1N2	BUENAS	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA		D1478	$5,220.00		
VHSLP-515001035-VI-2023-386	515001	COMPUTADORA DE ESCRITORIO HP, COMAPQ PRO 6300, PROCESADOR CORE I5	HP COMPAQ PRO 6300	S/M		N.SERIE CPU: MXL3322ZVJ N. SERIE MONITOR: GP536A	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA		2506	$11,054.60		
VHSLP-515001036-VI-2023-387	51510020	EQUIPO DE COMPUTO DELL E5580 PROCESADOR CORE I7 7MA GEN	DELL E5580	E5580		N SERIE: 4N14PH2	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		D1490	$13,282.00		
VHSLP-560001003-VII-2023-388	560001	ESCALERA EXTENSION 16 FT TRUPER	TRUPER	16FT		S/S	BUENAS	UNIDAD DEPORTIVA OFICINA DEPORTES	FRANCISCO JAVIER ORTEGA PEREZ		POSM1890590	$6,999.30		
VHSLP-515001037-VIII-2023-389	515001	ESCRITORIO LENOVO M79 PROCESADOR AMD A8, MEMORIA RAM DE 8GB, UNIDAD DE ESTADO SOLIDO DE 240GB,DISCO DURO DE 500GB,KIT COMPLETO MONITOR 19", WINDOWS 10	LENOVO	LENOVO THINK CENTER M79		N. DE SERIE CPU: MJ02VG10,N SERIE MONITOR:v5752244	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		D1591	$6,380.00		
VHSLP-515001038-VIII-2023-390	515001	ESCRITORIO LENOVO M79 PROCESADOR AMD A8, MEMORIA RAM DE 8GB, UNIDAD DE ESTADO SOLIDO DE 240GB,DISCO DURO DE 500GB,KIT COMPLETO MONITOR 19", WINDOWS 10	LENOVO	LENOVO THINK CENTER M79		N. DE SERIE CPU: MJ02VG0L,N SERIE MONITOR:v5366549	BUENAS	DIRIRECCION DE DESARROLLO ECONOMICO, TURISMO Y ENLACE MUNICIPAL DE ATENCION AL MIGRANTE	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR		D1591	$6,380.00		
VHSLP-523002005-VIII-2023-391	523002	JUEGO DE 3 CAMARAS DAHUA IP BULLET DE 4 MEGAPIXELES,LENTE MOTORIZADO DE 2.8 A 12 MM H.265/R 50MTS/WDR REAL,3D DNR/RANURA PARA MICROSD/IP67/POE	HU IPC-HFW1431T1-ZS	CAMARA DAHUA		IPC-HFW1431T1-ZS-S4	BUENAS	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		2744	$10,440.00		
VHSLP-511003042-IX-2023-392	511003	ESCRITORIO SECRETARIAL MADERA	HAKEN	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES		EM-1144	$5,500.00		
VHSLP-515001039-X-2023-393	515001	EQUIPO DE COMPUTO OPTIPLEX 3040, PROCESADOR CORE i3 6ta GENERACION 8GB DE RAM, UNIDAD DE ESTADO SOLIDP 240 GB MONITOR DE 19" MAUSE Y TECLADO WINDOWS 10	OPTIPLEX	OPTIPLEX 3040		30244170494.00	BUENAS	COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES		D1754	$5,220.00		
VHSLP- 521001002-I-2024-394	521001	TELEVISOR TLC 50"4K UHDTV S450	TLC	50S450		2308NMS000990A01068	BUENAS	DIRECCION DE COMUNICACIÓN SOCIAL	CRISTIAN MEDINA HERNANDEZ		1XDFH55718	$ 5,760.00		
VHSLP-565002005-II-2024-395	565002	TELEFONO CONMUTADOR	PANASONIC	KX-T7730X		7896067293720.00	BUENAS	DIRECCION DE RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		3108	$5,336.00	RECEPCION	

000149

VHSLP-560012001-II-2024-396	560012	PERTICA UNIVERSAL DE 3 SECC. 6 METROS HASTIGS	SIN MARCA	2181301.00		S/S	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		5028	$17,400.00		
VHSLP-510003013-II-2024-397	510003	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL BROTHER	BROTHER	DCPL2540DW		8C5H270010I	BUENAS	TESORERIA EN CAJA GENERAL	ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ		POSM5261484	$3,699.00		
VHSLP-560007001-II-2024-398	560007	MULTIMETRO DIGITAL DE GANCHO KI	TULMEX	16-101		S/NS	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		2628	$3,266.00		
VHSLP-511004017-III-2024-399	511004	2 MESA VERONA 2.40 PORTAFOLIO DURIA	DUNA	VERONA		S/NS	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		98634	$3,902.00		
VHSLP-511002071-III-2024-400	511002	PAQUETE DE 20 SILLAS	STATION DUNA	DUNA		S/NS	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		98634	$7,037.72		
VHSLP-560001004-IV-2024-401	560001	ESCALERA EXTENCION FV FELD	SIN MARCA	SIN MODELO		SIN SERIE	BUENAS	DIRECCION DE OBRAS PUBLICAS Y DESARROLLO URBANO	ADAN HERNANDEZ CARVAJAL		14208546	$11,374.89		
VHSLP-560010002-V-2024-402	560010	MOTOBOMBA HONDA2X2 5.5 C/ALERTA RET M MARCA HONDA	HONDA	WB20XMMFX		WAAL1028382	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE SE ENCUENTRA EN CASA DENTRO DEL POZO DE REBOMBEO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		3812	7,890.00	PIPA	
VHSLP-560009001-V-2024-403	560009	MOTOSERRA	STHL	MS250		834409394.00	BUENAS	SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA		3824	$5,346.32		
VHSLP-512008004-V-2024-404	512008	LOTE DE 10 VENTILADORES 16"	AEROTEC	VM-161		25174001	BUENAS	RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		H000005464	$6,034.00		
VHSLP-512008005-V-2024-405	512008	LOTE DE 10 VENTILADORES 14"	AEROTEC	VM-121		25174001	BUENAS	RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		H000005464	$4,310.00		
VHSLP-511004018-V-2024-406	511004	MESA GRANDE EN FORMA DE L DE RECEPCION	SIN MARCA	56101703.00		S/S	BUENAS	RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		4031	$4,640.00		
VHSLP-512002001-VI-2024-407	512002	BANCA METALICA DE 3 PIEZAS CROMADA	SIN MARCA	SIN MODELO		S/S	BUENAS	RECURSOS HUMANOS Y MATERIALES	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		2446	$3,899.00	SE ENCUENTRA EN EL PASILLO FRENTE A LA OFICINA DE REGISTRO CIVIL	
VHSLP-512002002-VI-2024-408	512002	BANCA METALICA DE 3 PIEZAS CROMADA	OFFIHO	OHR-2800-3P/CR		S/S	BUENAS	DIRECCION DE CATASTRO	JUAN PABLO MORIN CEDILLO		2525	$3,899.00		
VHSLP-512002003-VI-2024-409	512002	BANCA METALICA DE 4 PIEZAS CROMADA	OFFIHO	OHR-2800-4P/CR		S/S	BUENAS	RECURSOS HUMANOS	BRENDA ISABEL RAMOS MENDEZ		2537	$3,699.00	SE ENCUENTRA EN EL PASILLO FRENTE A LA OFICINA DE REGISTRO CIVIL	
VHSLP-511002072-VII-2024-410	511002	LOTE DE SILLAS SECRETARIAL, RESPALDO DE MALLA, EN COLOR NEGRO	OFFIHO	BARI		S/S	BUENAS	CONTRALORIA INTERNA	EVELYN VAZQUEZ PALOMO		EM-2628	$3,630.00	1 SILLLA SECRETARIAL SE ENCUENTRA EN ISNTANCIA	
VHSLP-523002006-VIII-2024-411	523002	EQUIPO DE VIGILANCIA 3 CAMARAS PTZ MINI DOMO ANTIVANDALICA DE 2 MEGAPIXELES, 1 DVR DE 4 CANALES 5 MEGAPIXELES LITE, 1 FUENTE DE PODER DE 12VC0, 1 ZRUP1IOV-DISCO DURO DE 1 1B FURPLE(1)	DAHUA	DVR: DH-XVR5104HS ,S/N 8K09E28PAZ27596, CAMARA PTZ MARCA DAHUA MODELO DH-SD22204N-GC, S/N: 8H0B767PAJC78EB; Cámara PTZ 2 Modelo: MARCA DAHUA DH-SD22204N-GC S/N 8K09EAEPAJBFE5C,CAMARA PTZ 3,Modelo: MARCA DAHUA, DH-SD22204N-GC S/N8K09E1EPAJ45CBB.		MODELOS PTZ1: 8H0B767PAJC78EB PTZ 2:8K09E1EPAJBFE5C; PTZ 38K09E1EPAJ45CBB	BUENAS	SECRETARIA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		3236	$19,488.00	UBICADAS FRENTE AL BANCO EL BIENESTAR	
VHSLP-523002007-VIII-2024-412	523002	UN KIT CAMARA PTZ MINI DOMO (1 BRAZO LATERAL P/TRAMO GALVANIZADO,KIT DE TRANSCEPTORES,1 JACK DE 3.5 MM Y 1 CABLE UTP PARA EXTERIOR.	DAHUA	DH-ED22204DBN-GC		9K056A2PAJ2DBE2	BUENAS	UBICADA EN EL INTERIOR DEL PREDIO DL POZO DE REBOMBEO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		4094	$6,606.20		
VHSLP-511001034-IX-2024-413	511001	LOTE DE 5 STAND DE 6 REPISAS	SIN MARCA	SIN NUMERO DE SERIE		SIN SIN MODELO	BUENAS	ARCHIVO MUNICIPAL	MARÍA MONSERRAT REYES REYNA		2446	$ 3,699.00		
VHSLP- 515007004-IX-2024-414	515007	43201600 - DISPOSITIVOS DE ALMACENAMIENTO	Kingston	(1) SSD ExternoSerie: 50026B72833A8F1C (2)SSD ExternoSerie: 50026B72833A8943 (3)SSD ExternoSerie: 50026B72833A8F0C (4) SSD Externo Serie: 50026B72833A83B4 (5) SSD ExternoSerie: 50026B72833A8DF5 (6)SSD ExternoSerie: 50026B72833A8C74 (7)SSD Externo Serie: 50026B72833B1E48 (8)SSD ExternoSerie: 50026B72833B1D8E.		Modelo: SXS1000/1000G	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO			$ 16,704.00	SE ENCUENTRAN CON ADAL Y UNA EN TESORERIA	
VHSLP-523002008-VIII-2024-415	523002	KIT CAMARAS : (1)Camara Bullet Marca Dahua Modelo DH-HAC-HFW1500CLN-IL-A Serie 9L07638PBVSFFA6 (2)Camara Bullet Marca Dahua Modelo DH-HAC-HFW1500CLN-IL-A Serie 9L07638PBVB43E(3)Camara Bullet Metalica Marca Dahua Modelo DH-HAC-HFW1500DN-0360B Serie 9L07828PBVB6199(4)Camara Bullet Metalica Marca Dahua Modelo: DH-HAC-HFW1500DN-0360B Serie 9L07828PBVA3E5A(5)Cámara PTZ Mini Domo Marca Dahua Modelo: DH-SD22204DBN-GC Serie 9K056A2PAJ8C2DC (6) DVR Marca Dahua Modelo DH-XVR5108HS-4KL-I3 Serie:AE0517APAZD5C98(7) Fuente de podir Marca: SAXXON Modelo: PSU1220-D9 Serie: 1220D9240400088	CAMARAS MARCA DAHUA,DVR MARCA DAHUA,FUENTE DE PODER MARCA SAXXON	(1)Camara Bullet, Serie:9L07638PBVSFFA6 (2)Camara Bullet,Serie:9L07638PBVBB43E(3)Camara Bullet Metalica,Serie:9L07828PBVB6199(4)Camara Bullet Metalica,Serie:9L07828PBVA3E5A(5)Cámara PTZ Mini Domo,Serie:9K056A2PAJ8C2DC (6) DVR,Serie:AE0517APAZD5C98(7) Fuente de poder,Serie: 1220D9240400088.		KIT CAMARAS : (1)Camara Bullet Modelo:DH-HAC-HFW1500CLN-IL-A (2)Camara Bullet Modelo:DH-HAC-HFW1500CLN-IL-A (3)Camara Bullet Metalica Modelo:DH-HAC-HFW1500DN-0360B (4)Camara Bullet Metalica Modelo: DH-HAC-HFW1500DN-0360B (5)Cámara PTZ Mini Domo Modelo: DH-SD22204DBN-GC (6) DVRModelo:DH-XVR5108HS-4KL-I3 (7) Fuente de poder Modelo: PSU1220-D9	BUENAS	SECRETARÍA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		4159	$ 15,857.20		
VHSLP-531001001-V-2024-416	531001	MONITOR DE SIGNOS VITALES 12" DENTAL	S/M	S/MOD	24/5/2024	S/S	BUENAS	COORDINACIÓN DE SALUD	LIZBETH ALEJANDRA LEON MEDINA		74707	$16,999.15		
VHSLP-560011003-X-2024-417	560011	MOTOBOMBA	HONDA	2X2 5.5HP C/ALERTA RET M	11/10/2024	WA AL1038151	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		7213	$7,250.00		
VHSLP-515002005-XI-2024-418	515002	LAPTOP HP ELITEBOOK G5/INTER CORE I5 8VA GENERACION/MEMORIA RAM 16GB ALMACENAMIENTO SOLIDO NVMe256GB	HP	ELITEBOOK 840	12/11/2024	S/S	BUENAS	SECRETARIA TECNICA	ZARAÍ MARQUEZ CORONADO		FOLIO 4215	$7,540.00		

000159

VHSLP-515001040-XI-2024-419	515001	EQUIPO DE COMPUTO LENOVO THINKSTATION M80S CON PROCESADOR INTEL CORE I5 DE 10ma GENERACIO, 16GB DE MEMORIA RAM, ALMACENAMIENTO NVMe DE 512GB MONITOR DE 24" PULGADAS, TECLADO Y MOUSE	LENOVO	THINKSTATION M80S	12/11/2024	S/S	BUENAS	DIRECCION DE FOMENTO AGROPECUARIO Y ECOLOGIA	MARCO ANTONIO SOLIS RAMIREZ		FOLIO 4217	$9,860.00		
VHSLP-515002006-XI-2024-420	515001	LAPTOP DELL LATITUDE 5420 DE 14" PROCESADOR INTEL CORE I5 DE 11va GENERATION, 16GB DE MEMORIA RAM SÓLIDO DE 500GB	DELL	LATITUDE 5420	12/11/2024	S/S	BUENAS	SECRETARIA PARTICULAR	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO		FOLIO 4216	$10,440.00		
VHSLP-515002007-XI-2024-421	515002	LAPTOP HP ELITEBOOK 840 G5 INTER CORE I5 8va GENERATION MEMORIA RAM 16GB ALMACENAMIENTO SOLIDO NVMe 256GB	HP	ELITEBOOK 840	12/11/2024	S/S	BUENAS	SINDICATURA	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ		FOLIO 4214	$7,540.00		
VHSLP-566006001-XII-2024-422	566006	1 LOTE DE 5 REFLECTORES (DOS TECNOLITE OLOLED16MAN Y 3 LED 300W LUZ DIA 251129	TECNOLITE	S/M	19/12/2024	S/S	BUENAS	DESARROLLO ECONOMICO	EVA EVELINDA MUÑOZ TOVAR	1/I/2025	FOLIO 4861	$7,656.00		
VHSLP-523002009-XII-2024-423	523002	1 LOTE DE 6 CÁMARAS DE SEGURIDAD, ANTERIA ORIDIRECCIONAL NR	-	-	20/12/2024	S/S	BUENAS	SEGURIDAD PUBLICA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA	2/I/2025	FOLIO 4251	$76,420.00	INSTALACIÓN DE CAMARAS DE SEGURIDAD	
VHSLP-515001041-XI-2024-424	515001	EQUIPO DE COMPUTO AMD RYZEN 3-7300U 8GB 512 GB SSD MARCA DELL DESKTOP 23.8" FHD	DELL	DESKTOP 23.8" FHD	28/11/2024	S/S	BUENAS	SEGURIDAD PUBLICA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA	3/I/2025	AWG3970598	$9,999.00	EQUIPO QUE SE UTILIZA PARA EL USO DE PLATAFORMA MEXICO (DETENCIONES)	
VHSLP-565004001-I-2025-425	565004	FIREWALL	FORTINET	FOTIGATE40F	10/01/2025	FGT40FTK2209B80A	BUENAS	SEGURIDAD PUBLICA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		RESGUARDO DEFINITIVO SECESP		INCLUYE CABLE DE ALIMENTACIÓN, TENEMOS EL RESGUARDO DEFINITIVO CON EL OBJETIVO DE UTILIZAR LA PLATAFORMA MÉXICO Y NO LO POTORGA EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. NO SE TIENE COMODATO, SOLO LAS HOJAS DEL RESGUARDO	
VHSLP-565005001-I-2025-426	565005	UPS		EPU850L	10/01/2025	E2309067543	BUENAS	SEGURIDAD PUBLICA	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA		RESGUARDO DEFINITIVO SECESP		INCLUYE CABLE DE ALIMENTACIÓN, TENEMOS EL RESGUARDO DEFINITIVO CON EL OBJETIVO DE UTILIZAR LA PLATAFORMA MÉXICO Y NO LO POTORGA EL SECRETARIADO EJECUTIVO DEL CONSEJO ESTATAL DE SEGURIDAD PÚBLICA. NO SE TIENE COMODATO, SOLO LAS HOJAS DEL RESGUARDO	
VHSLP-560011004-I-2025-427	560011	MOTOBOMBA HONDA2X2 5 5 C/ALERTA RET M MARCA HONDA	HONDA	50MM, AY7+GCAAH-608936	29/01/2025	WB20XMMFX	BUENAS	DIRECCION DE AGUA POTABLE SE ENCUENTRA EN CASA DENTRO DEL POZO DE REBOMBEO	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA		97	$7,290.00	ESTA COLOCADA EN LA PIPA	

VILLA HIDALGO
2024-2027
¡Con Humildad y Confianza, Villa Hidalgo Avanza!

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE SISTEMAS Y LICENCIAS

NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	FACTURA	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	VALOR $	OBSERVACIONES
VHSLP-500006001-I-2022-01	500006	PROGRAMACION PHP Y MySQL PARA SISTEMA DE DECLARACIONES PATRIMONIALES	20220041	sin serie	EN DES USO	CONTRALORIA INTERNA	ZARAI MARQUEZ CORONADO	CONTRALORIA INTERNA	$ 37,582.84	YA NO SE UTILIZA
VH-SLP-500007001-XII-2024-002	500007	RENOVACION ANUAL CONTPAQI NOMIN	CIC-4218		EN USO	RH	BRENDA ISABEL MENDEZ RAMOS	RH	4890	RENOVACION ANUAL DICIEMBRE 2024 A DICIEMBRE 2025
VH-SLP-500007001-XII-2024-002	500007	RENOVACION ANUAL CONTPAQI FACTURA ELECTRÓNICA	CIC-4219		EN USO	TESORERIA	ROCIO LISETH PARTIDA VAZUQEZ	TESORERIA	4891	RENOVACION ANUAL DICIEMBRE 2024 A DICIEMBRE 2026

000152

VILLA HIDALGO
2018-2021

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE VEHICULO S

N° INVENTARIO	CODIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO	MARCA	MODELO	COLOR	PLACAS	SERIE	FECHA	NUMERO	ADMINISTRATIVA RESPO	A NOMBRE DE	CARGO	REFERENCIA DEL RESGUARDO	CONDICIONES ACTUALES	LIBROS	OBSERVACIONES
VHSLP-540009001-EX-2021-001	540009	CAMION DE VOLTEO	7M153	DODGE	1994	BLANCO	S/P	3S6WE66F0RM5503019	13-oct-21	3316	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		MALAS		Se encuentra en diagnostico por multiples fallas mecanicas en "Taller mecanico Rambe" carretera central 57 Km 458 S/N.
VHSLP-540007001-EX-2021-009	540007	CAMIONETA		FORD SUPER DUTY	2001	COLOR ROJO	S/P	3FDXF36L11MA31353			DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NNOYOLA VERA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		REGULARES		se encuentra en patios de presidencia municipal en uso por dirección de servicios municipales como camion recolector de basura
VHSLP-541020001-EX-2021-010	541020011	CAMIONETA		FORD		BLANCA		AC2L1T7T372633			SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES				Se informó en entrega recepcion 2021 que dicho vehículo no fue recibido físicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloría Interna del municipio numero SLP/FM/VH/CI/RA/0003-2023
VHSLP-540003001-EX-2021-012	540003	CAMIONETA		CHEVROLET	1991	BLANCA		AC2LHA400007			DIRECCIÓN DE AGUA POTABLE	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE AGUA POTABLE				Se informó en entrega recepcion 2021 que dicho vehículo no fue recibido físicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloría Interna del municipio numero SLP/FM/VH/CI/RA/0005-2024
VHSLP-540003002-EX-2021-013	540003	CAMIONETA		FORD RANGER	2006	AZUL	S/P	1D7HA16N16J217350			DIRECCION DE OBRAS PÚBLICAS	ADAN HERNADEZ CARBAJAL	DIRECTOR DE OBRAS PÚBLICAS		MALAS		en malas condiciones, en uso por electrico
VHSLP-563010001-EX-2021-014	563010001	MAQUINARIA CARGADOR FRONTAL		CATERPILLAR							DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES		DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES				Se informó en entrega recepcion 2021 que dicho vehículo no fue recibido físicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloría Interna del municipio numero SLP/FM/VH/CI/RA/0006-2024
VHSLP-540010001-EX-2021-015	540010	CHASIS CABINA (PIPA)		CHEVROLET KODIAC	2005	BLANCO	S/P	3GBP7H1C35M120519	18/11/2005	13604	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENA	$ 433,043.48	se encuentra en el predio que ocupa el pozo de rebombeo de cabecera municipal al servicio de dirección de agua potable
VHSLP-540002001-I-2022-019	540002	VEHICULO AVANZA, 4 CILINDROS,5 PUERTAS AUTOMATICO		TOYOTA	2021	AZUL		MHKMF5CF5MK017079	1/5/2022	FN017950	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 290,000.00	en servicio del ayuntamiento en uso por varias areas
VHSLP-540003003-EX-2022-007	540003	54102003	CAMIONETA	NMMITSUBISHI OUTLANDER	2007	NEGRA	191VMX	JE4MS31XX7Z020860	22/9/2022		COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	MARISSA VAZQUEZ BRIONES	COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL		BUENAS	0	este vehículo fue recibido en donacion de Guardia Nacional, y solo se cuenta con acta administrativa que hace constar la entrega recepcion no se cuenta con factura se encuentra en instalaciones de SMDIF municipal
VHSLP-540001001-EX-2022-008	540001	54102002	CARRO	NISSAN	2009	PLATA	SIN PLACA	3N1BH01529L201253	22/9/2022		SMDIF VILLA HIDALGO	LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ	TITULAR DEL SMDIF CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO		BUENAS	0	este vehículo fue recibido en donacion de Guardia Nacional, y solo se cuenta con acta administrativa que hace constar la entrega recepcion, no se cuenta con factura se encuentra en instalaciones de SMDIF municipal
VHSLP-540010002-IV-2022-020	540010	CAMION USADO MARCA INTERNATIONAL MODELO:4400-250, TIPO PIPA 20,000 LTS		INTERNATIONAL	2002	BLANCO		3HTNCAAR32N5482	28/04/2022	771C47	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 696,000.00	se encuentra en el predio que ocupa el pozo de rebombeo de cabecera municipal al servicio de dirección de agua potable
VHSLP-540003004-VI-2022-021	540003	CAMIONETA HILUX, DOBLE CABINA SR		TOYOTA	2022	PLATA METALICO		MROCX3DD6N1332003	24/8/2022	FG005237	DIRECCIÓN DE OBRAS PUBLICAS	ADAN HERNADEZ CARBAJAL	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 511,100.00	en servicio del ayuntamiento por presidencia municipal
VHSLP-540005001-VIII-2024-022	540003	CAMIONETA PICK UP MARCA NISSAN	CAMIONETA	NISSAN	2024	BLANCA/AZUL	S/P	3NEAD33A3RK812636	31/7/2024	441	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	YADIRA MARISSA DEL MONTALVO CADENA	ENCARGADA DE DSPyTM		BUENAS	$ 800,000.00	se encuentra en patios de presidencia en uso por DSPyTM
VHSLP-540003005-X-2024	540003	CAMIONETA PICK UP TOYOTA TIPO HILUX 2024 TS COLOR BLANCA	CAMIONETA	TOYOTA	2024	BUENAS		MROCX3DD4R1350662	29/10/2024	FF039038	PRESIDENCIA MUNICIPAL	DAGOBERTO VALENCIA MORALES	AUXILIAR ADMINISTRATIVO		NUEVA	$584,200.00	
VHSLP-540003006-X-2024	540003	CAMIONETA NISSAN, MODELO 2024, FRONTIER, SERIE 3NEAD33AXXK660750, COLOR GRIS OXFORD	CAMIONETA	NISSAN	2024	BUENAS		3NEAD33AXXK660750	15/1172024	AHA-2451	DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MARISA VAZQUEZ BRIONES	COORDINADORA DE DESARROLLO SOCIAL		NUEVA	$474,900.00	
VHSLP-540003007-X-2024	540003	CAMIONETA TIPO HILUX 2024 TS, DOBRE CABINA COLOR BLANCO	CAMIONETA	TOYOTA	2024	BUENAS		MROCX3DD4R1353261	29/10/2024		DIRECCION DE AGUA POTABLE	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VERA	DIRECTOR DE AGUA POTABLE		NUEVA	$584,200.00	

000153

IDALGO

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE VEHICULO EN COMODATO

Nº INVENTARIO	CODIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO	MARCA	MODELO	COLOR	PLACAS	SERIE	FECHA	NUMERO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	A NOMBRE DE	CARGO	REFERENCIA DEL RESGUARDO	CONDICIONES ACTUALES	LIBROS	EN INVENTARIO	OBSERVACIONES
-540004001-II-2025-001	540004	AMBULANCIA		FORD	2022	BLANCA	SIN PLACA	1FTBR1C83PKA07786	5/7/2023		COORDINACIÓN DE SALUD	NATALIA GUADALUPE PERALES ZAVALA	COORDINACION DE PARAMEDICOS		BUENAS	0		en uso actulalmente, se encuentra en patios de presidencia municipal
-540006001-X-2024-002	540006	VEHICULO ADAPTADO "DISCAPATAXI"	CAMION	VOLSWAGEN	2014	BLANCO	12-NTH	WV1DLW7HEH091726	11/10/2024		SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE	LUZ ADRIANA ORTEGA DIAZ	TULAR DEL SMDIF		BUENAS			EN USO POR EL SMDIF Y UBR PARA TRASLADOSA PERSONAS CON DISCAPACIDAD
04002-II-2025-003	54102001	AMBULANCIA FABRICADA SOBRE UNIDAD		FORD	2009	BLANCA	TC-3390-F	1FTNE14W49DA1622	14-ene-22		COORDINACIÓN DE SALUD	NATALIA GUADALUPE PERALES ZAVALA	COORDINADOR DE SALUD		BUENAS	0		se encuentra en instalaciones de la casa de cultura

000154

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P RELACION DE MOBILIARIO AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024

	NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	FACTURA	VALOR $	OBSERVACIONES
186	VHSLP-511020001-IX-2021-208	511020001	ESCRITORIO PARA COMPUTADORA DE MADERA COLOR CAFÉ, SECCIONADO				BUENAS	OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				ESTA
224	VHSLP-512080001-IX-2021-246	512080001	PLUMERO RUSTICO				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
225	VHSLP-511130001-IX-2021-247	511130001	SELLO METALICO C/ESCUDO REG. CIVIL				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
226	VHSLP-511130001-IX-2021-248	511130001	SELLO FACSIMIL REG. CIVIL				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
227	VHSLP-511130001-IX-2021-249	511130001	SELLO FACSIMIL REG. CIVIL				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
228	VHSLP-511060001-IX-2021-250	511060001	SILLA MADERA				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
229	VHSLP-511060001-IX-2021-251	511060001	SILLA MADERA				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
230	VHSLP-511060005-IX-2021-252	511060005	SILLA METALICA				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
233	VHSLP-511140001-IX-2021-257	511140001	VENTILADOR CON BASE				MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
234	VHSLP-565030001-IX-2021-258	565030001	INTERFON	PANASONIC	KX-TS500LXW		REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
235	VHSLP-511010002-IX-2021-259	511010002	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
236	VHSLP-511010002-IX-2021-260	511010002	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
237	VHSLP-511010002-IX-2021-261	511010002	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
238	VHSLP-511010002-IX-2021-262	511010002	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
239	VHSLP-511010002-IX-2021-263	511010002	ANAQUEL METALICO 4 DEPARTMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
240	VHSLP-511010001-IX-2021-264	511010001	LIBRERO MADERA 4 DEPARTAMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
241	VHSLP-511010001-IX-2021-265	511010001	LIBRERO MADERA 6 DEPARTAMENTOS				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
242	VHSLP-511020001-IX-2021-266	511020001	ESCRITORIO DE MADERA 7 CAJONES				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
243	VHSLP-511020001-IX-2021-267	511020001	ESCRITORIO METALICO CON CUBIERTA DE MELAMINA 2 CAJONES				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
244	VHSLP-511040003-IX-2021-268	511040003	MESA MOVIL				REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
245	VHSLP-511050001-IX-2021-269	511050001	MODULO DE EQUIPO DE COMPUTO				BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
246	VHSLP-511030001-IX-2021-270	511030001	MAQUINA DE ESCRIBIR	OLYMPIA			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
247	VHSLP-515050001-IX-2021-271	515050001	MONITOR	SAMSUNG	B1930N	PU19H9FZ330874X	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
248	VHSLP-515120001-IX-2021-272	515120001	JUEGO DE BOCINAS	ACTECK	AK-2000		REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO

000155

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P RELACION DE MOBILIARIO AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024

NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	FACTURA	VALOR $	OBSERVACIONES
VHSLP-515050001-IX-2021-273	515050001	MONITOR	ACER	AL1916W A	99802664817	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515110001-IX-2021-274	515110001	TECLADO	ACTECK			MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515020001-IX-2021-275	515020001	CPU	BT			MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515020001-IX-2021-276	515020001	CPU	COMPAQ	MXX629015D		REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515120001-IX-2021-277	515120001	JUEGO DE BOCINAS	KEMEZ			MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515080001-IX-2021-278	515080001	REGULADOR	MICROVOLT			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515060001-IX-2021-279	515060001	MOUSE	ACTECK			REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515050001-IX-2021-281	515050001	MONITOR COMPAQ LE 2002X	HP COMPAQ		CN1310BW1	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515050001-IX-2021-282	515050001	MONITOR COMPAQ LE 2002X	HP COMPAQ		CN1310BW2	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				BAJA DEL INVENTARIO. BIEN QUE SE ENCONTRABA EN COMODATO POR REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DEVUELTO POR LA TITULAR DE REGISTRO CIVIL DE LA OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO,S.L.P. A LA DIRECCION DE REGISTRO CIVIL DE SAN LUIS POTOSI, MEDIANTE OFICIO SLP/VH/RC/0085/X/2023.
VHSLP-515020001-IX-2021-283	515020001	CPU	HP COMPAQ 6005		MXL14116F5	MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				BAJA DEL INVENTARIO. BIEN QUE SE ENCONTRABA EN COMODATO POR REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DEVUELTO POR LA TITULAR DE REGISTRO CIVIL DE LA OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO,S.L.P. A LA DIRECCION DE REGISTRO CIVIL DE SAN LUIS POTOSI, MEDIANTE OFICIO SLP/VH/RC/0085/X/2023.
VHSLP-515020001-IX-2021-284	515020001	CPU	HP COMPAQ 6006		MXL14116F4	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515060001-IX-2021-285	515060001	MOUSE	HP COMPAQ		P/N41744 1	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515060001-IX-2021-286	515060001	MOUSE	HP COMPAQ		P/N41744 2	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				BAJA DEL INVENTARIO. BIEN QUE SE ENCONTRABA EN COMODATO POR REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DEVUELTO POR LA TITULAR DE REGISTRO CIVIL DE LA OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO,S.L.P. A LA DIRECCION
VHSLP-515110001-IX-2021-287	515110001	TECLADO	HP COMPAQ	KB-0316-434820-162		MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				BAJA DEL INVENTARIO. BIEN QUE SE ENCONTRABA EN COMODATO POR REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DEVUELTO POR LA TITULAR DE REGISTRO CIVIL DE LA OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO,S.L.P. A LA DIRECCION
VHSLP-515110001-IX-2021-288	515110001	TECLADO	HP COMPAQ	KB-0316-434820-163		REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				COMODATO
VHSLP-515040001-IX-2021-289	515040001	IMPRESORA	HP LASER JET	P1102W	VND3F88124	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
VHSLP-515040001-IX-2021-290	515040001	IMPRESORA	HP LASER JET	91606DN	VNB3D91770	MALAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
VHSLP-511170001-IX-2021-291	511170001	TELEFONO	TELMEX	MX29581FACITEL PLUS CLASS-X	21 30116149 48	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
VHSLP-515080001-IX-2021-293	515080001	REGULADOR	ISB		DN-21-133	REGULARES	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
VHSLP-515020001-IX-2021-294	515020001	CPU	ACTECK 500		2.35099E+11	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				
VHSLP-515050001-IX-2021-295	515050001	MONITOR	HP	HP LV1911	6CM24004S5	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				

0001156

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P RELACION DE MOBILIARIO AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024

NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	MARCA	MODELO	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	FACTURA	VALOR $	OBSERVACIONES
VHSLP-515020001-IX-2021-296	515020001	CPU	HP		MXL250007R	BUENAS	OFICIALIA 01 REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				BAJA DEL INVENTARIO. BIEN QUE SE ENCONTRABA EN COMODATO POR REGISTRO CIVIL DEL ESTADO DEVUELTO POR LA TITULAR DE REGISTRO CIVIL DE LA OFICIALIA 01 DEL REGISTRO CIVIL EN EL MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO,S.L.P. Á LA DIRECCION DE REGISTRO CIVIL DE SAN LUIS POTOSI, MEDIANTE OFICIO SLP/HIRC/0085/X/2023
VHSLP-511060001-IX-2021-411	511060001	SILLA TUBULARES DE TELA COLOR NEGRO	S/M	S/M	S/S	REGULARES	REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				SE ENCUE
VHSLP-511060001-IX-2021-427	511060001	SILLA RECLINABLE NEGRA	S/M	S/M	S/S	REGULARES	OFICIALIA DE REGISTRO CIVIL	YAJAIRA VAZQUEZ BERUMEN				

000157

VILLA HIDALGO

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE SISTEMAS Y LICENCIAS AL 3O DE SEPTIEMBRE DE 2024

NÚM. INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	FACTURA	SERIE	CONDICIONES ACTUALES	UBICACIÓN (UNIDAD ADMINISTRATIVA RESGUARDANTE)	RESGUARDO A NOMBRE DE	REFERENCIA DEL RESGUARDO	VALOR $	OBSERVACIONES
VHSLP-50001001-I-2022-01	50001001	PROGRAMACION PHP Y MySQL PARA SISTEMA DE DECLARACIONES PATRIMONIALES	20220041	sin serie	EN DES USO	CONTRALORIA INTERNA	ZARAI MARQUEZ CORONADO	CONTRALORIA INTERNA	$ 37,582.84	YA NO SE UTILIZA
VHSLP-50000102-IX-2022-02	50000102	LICENCIA COMPAQ /NOMINAS	1089		EN USO	RECURSOS HUMANOS	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO	RECURSOS HUMANOS	$ 4,744.40	SE UTILIZA EN RH
VHSLP-50000103-IX-2022-03	50000103	LICENCIA COMPAQ /NOMINAS	1089		EN USO	RECURSOS HUMANOS	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO	RECURSOS HUMANOS	$ 11,356.40	SE UTILIZA EN RH
VHSLP-50000104-X-2023-04	50000104	LICENCIA COMPAQ /NOMINAS	2838		EN USO	RECURSOS HUMANOS	NADIA VERONICA RAMIREZ CASTILLO	RECURSOS HUMANOS		SE UTILIZA EN RH
VHSLP-50000105-X-2023-05	50000105	LICENCIA COMPAQ /FACTURACION	2838	AB525EDFFB4FB27A	EN USO	TESORERIA	MARISA VAZQUEZ BRIONES	TESORERA		SE UTILIZA EN TESORERIA

0001158

VILLA HIDALGO

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE VEHICULOS . AL 29 DE SEPTIEMBRE 2024

N° INVENTARIO	CODIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO	MARCA	MODELO	COLOR	PLACAS	SERIE	FECHA	NUMERO	ADMINISTRATIVA RESPO	A NOMBRE DE	CARGO	REFERENCIA DEL RESGUARDO	CONDICIONES ACTUALES	LIBROS	OBSERVACIONES
VHSLP-541020001-IX-2021-001	541020001	CAMION DE VOLTEO	7 M153	DODGE	1994	BLANCO	S/P	3B6WE66F0RM5502029	13-oct-21	3316	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		MALAS		Se encuentra en diagnostico por multiples fallas mecanicas en "Taller mecanico Ramirez" carretera central 57 km 468 S/N.
VHSLP-541020008-IX-2021-009	54101002	CAMIONETA		FORD SUPER DUTY	2001	COLOR ROJO	S/P	3FDKF36L11MA81353			DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		REGULARES		se encuentra en patios de presidencia municipal en uso por dirección de servicios municipales como camion recolector de basura
VHSLP-541020009-IX-2021-010	541020011	CAMIONETA		FORD		BLANCA		AC3JYL76652K3A			SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES				Se informo en entrega recepcion 2021 que dicho vehiculo no fue recibido fisicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloria Interna del municipio numero [illegible]
VHSLP-541020011-IX-2021-012	541020011	CAMIONETA		CHEVROLET	1991	BLANCA		AC2UHA00007			SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES				Se informo en entrega recepcion 2021 que dicho vehiculo no fue recibido fisicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloria Interna del municipio numero SDPRM/MR/DRH/RVVS-2024
VHSLP-541020012-IX-2021-013	541020012	CAMIONETA		FORD RANGER	2001	BLANCA/AZUL	S/P	8AFDR5CD0A6312782			DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		MALAS		en malas condiciones, en uso por electrico
VHSLP-563010001-IX-202-014	563010001	MAQUINARIA CARGADOR FRONTAL		CATERPILLAR							DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES		DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES				Se informo en entrega recepcion 2021 que dicho vehiculo no fue recibido fisicamente, existe vigente un procedimiento administrativo en Contraloria Interna del municipio numero
VHSLP-54201001-IX-2021-015	54201001	CHASIS CABINA (PIPA)		CHEVROLET KODIAC	2005	BLANCO	S/P	3GBP7H1C35M120529	18/11/2005	13504	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENA	$ 433,043.48	se encuentra en el predio que ocupa el pozo de rebombeo de cabecera municipal al servicio de dirección de agua potable
VHSLP-54201001-I-2022-019	54201001	VEHICULO AVANZA, 4 CILINDROS,5 PUERTAS AUTOMATICO		TOYOTA	2021	AZUL		MHKMFSCF5MK017079	01/05/2022	FN017930	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 290,000.00	en servicio del ayuntamiento en uso por varias areas
VHSLP-54102003-IX-2022-007	54102003	54102003	CAMIONETA	MITSUBISHI OUTLANDER	2007	NEGRA	191VMX	JE4M531XX7Z020660	22/09/2022		COORDINACIÓN DE DESARROLLO SOCIAL Y PARTICIPACION CIUDADANA	HERIBERTO ROSALES RAMIREZ	COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL		BUENAS	0	este vehiculo fue recibido en donación de Guardia Nacional, y solo se cuenta con acta administrativa que hace constar la entrega recepcion no se cuenta con factura o documento en propiedad
VHSLP-54102002-IX-2022-008	54102002	54102002	CARRO	NISSAN	2009	PLATA	SIN PLACA	3N1AB61E59L201253	22/09/2022		SMDIF VILLA HIDALGO	ANA PALOMA GAMEZ BARRÓN	TITULAR DEL SMDIF CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO		BUENAS	0	este vehiculo fue recibido en donación de Guardia Nacional, y solo se cuenta con acta administrativa que hace constar la entrega recepcion, no se cuenta con factura o documento en propiedad
VHSLP-54201001-IV-2022-020	54201001	CAMION USADO MARCA INTERNATIONAL MODELO:4400-250, TIPO PIPA 20,000 LTS		INTERNATIONAL	2002	BLANCO		3HTNKAAR32N5432	28/04/2022	771C47	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 696,000.00	se encuentra en el predio que ocupa el pozo de rebombeo de cabecera municipal al servicio de dirección de agua potable
VHSLP-54201001-VI-2022-021	54201001	CAMIONETA HILUX, DOBLE CABINA SR		TOYOTA	2022	PLATA METALICO		MR0CX3DD6N1332003	24/06/2022	FG005237	DIRECCION DE SERVICIOS MUNICIPALES	FRANCISCO JAVIER NOYOLA VELA	DIRECTOR DE SERVICIOS MUNICIPALES		BUENAS	$ 511,100.00	en servicio del ayuntamiento por presidencia municipal
VHSLP-54201001-VII-2024-022	54201001	CAMIONETA PICK UP MARCA NISSAN	CAMIONETA	NISSAN	2024	BLANCA/AZUL	S/P	3N6AD33A3XK812636	31/07/2024	441	DIRECCION DE SEGURIDAD PUBLICA Y TRANSITO MUNICIPAL	YADIRA MARISSABEL MONTALVO CADENA	ENCARGADA DE DSPyTM		BUENAS	$ 800,000.00	se encuentra en patios de presidencia en uso por DSPyTM

0001159

AYUNTAMIENTO DE VILLA HIDALGO, S.L.P. RELACION DE VEHICULO EN COMODATO AL 29/09/2024

Nº INVENTARIO	CODIGO	DESCRIPCIÓN	TIPO	MARCA	MODELO	COLOR	PLACAS	SERIE	FECHA	NUMERO	UNIDAD ADMINISTRATIVA RESPONSABLE	A NOMBRE DE	CARGO	REFERENCIA DEL RESGUARDO	CONDICIONES ACTUALES	LIBROS	EN INVENTARIO	OBSERVACIONES
ISLP-54102001-X-2021-001	54102001	AMBULANCIA FABRICADA SOBRE UNIDAD		FORD	2009	BLANCA	TC-3190-F	1FTNE14W19DA18331	14-ene-22		COORDINACIÓN DE SALUD	NATALIA GUADALUPE PERALES ZAVALA	COORDINADOR DE SALUD		BUENAS	0		se encuentra en instalaciones de SMDIF municipal
ISLP-54102003-VII-2023-10	54102003	AMBULANCIA		FORD	2022	BLANCA	SIN PLACA	1FTER4EC8PKA07266	01/07/2023		COORDINACIÓN DE SALUD	NATALIA GUADALUPE PERALES ZAVALA	COORDINACION DE PARAMEDICOS		BUENAS	0		en uso actualmente, se encuentra en patio de presidencia municipal

000160

Anexo AICO-02

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P. Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024		
Código	Descripción del Bien	Valor en libros
SE ANEXA RELACION DE BIENES		

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000161

VILLA HIDALGO
2024-2027

AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO , SLP RELACION DE BIENES INMUEBLES

NUM DE INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCION DEL INMUEBLE	TIPO DE PREDIO	UBICACIÓN	MEDIDAS Y COLINDANCIAS	ESCRITURA N°	INSCRIPCION (RPP N°)	CLAVE CATRASTAL	FECHA DE ADQUISICION	USO ACTUAL	VALOR EL LIBROS / INVENTARIO	DIFERENCIA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DEL INMUEBLE	CARGO
VHSLP-500003001-IX-2021-001	500003	CENTRO DE SALUD	URBANO	AVLIBERTAD S/N EN VILLA HIDALGO, S.L.P	AL NORTE 42.43MTS COLINDAR CON PROP. DEL SR. FELIX BARRON, AL ORIENTE, 30.46 MTS COLINDAR CON PROP. DE LA SRA. CELINA MUÑOZ, AL SUR 44.8 MTS COLINDAR CON PROP. DEL SR. JESUS RDZ MTZ Y PONIENTE 41.73 COLINDAR CON AV. DE LA LIBERTAD.	1210	2265 A FOJAS 294 DEL TOMO XLVI DE ESCRITURAS PUBLICAS	500101084009000	21 DE SEPTIEMBRE DEL 2004	CENTRO DE SALUD			RELACIONADO CON UN PROCEDIMIENTO LABORAL. PROBABLEMENTE EMBARGADO.	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500003002-IX-2021-002	500003	DIF MUNICIPAL	URBANO	AV. JUAREZ S/N	AL NORTE 21.48 MTS COLINDAR CON CALLE I. ALDAMA, AL ORIENTE 26.28 MTS COLINDAR CON J. DE N. JAIME TORRES BODET, AL SUR 21.67 MTS COLINDAR CON CALLE 5 DE MAYO, AL PONIENTE 27.03 MTS COLINDAR CON AV. B. JUAREZ	EN PROCESO				EDIFICIO DESTINADO A DIF				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500003003-IX-2021-003	500003	UBR	URBANO	MARIANO MATAMOROS/N	AL NORTE 26.80 MTS, COLINDA CON ACADEMIA COMERCIAL, AL SUR 26.80 MTS COLINDA CON PROP. DEL SEÑOR PASCUAL ROSALES, AL ORIENTE 24.60MTS COLINDA CON CALLE MATAMOROS Y AL PONIENTE 24.60 MTS COLINDA CON ESCUELA PRIMARIA FRANCISCO GONZALEZ BOCANEGRA.	EN PROCESO				DESTINADA A FINES DE REHABILITACION FISICA				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004001-IX-2021-001	500004	SANITARIOS PUBLICOS	URBANO	MARIANO MATAMOROS/N	AL NORTE 11 MTS, COLINDA CON UBR, AL SUR 10.40 MTS COLINDA CON PROP DEL SR. PASCUAL ROSALES, AL ORIENTE 14 MTS COLINDA CON CALLE MATAMOROS Y AL PONIENTE 24.60 MTS COLINDA CON LA UBR	EN PROCESO				EDIFICIO UTILIZADO PARA LOS FINES DE CONSTRUCCION				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001001-IX-2021-001	500001	TERRENO MUNICIPAL DESTINADO A LA CONSTRUCCION DE ESCUELA	URBANO	AV LIBERTAD S/N	AL NORTE 54.24 MTS COLINDA CON CALLE RIO AMARILLO, AL ORIENTE 69.58 MTS COLINDA CÒN CALLE RIO AMAZONAS, AL SUR 36.71 MTS COLINDA CON LA PROP. DE LA SEÑORA ELENA MARTINEZ Y AL PONIENTE 64.68 MTS COLINDA CON CALLE RIO CONGO	EN PROCESO				TERRENO SIN UTILIZAR			Acta de cabildo N43, 2012, firmada por pte municipal fabian	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005001-IX-2021-001	500005	CANCHA DEPORTIVA LA CALAVERA	URBANO	CALLE CUAHUTEMOC #52	AL NORTE 18.46MTS COLINDA CON PRIV AGUSTIN DE ITURBIDE, AL ORIENTE 10.24 MTS COLINDA CON CALLE S/N Y 22.08MTS AL SUR 32.43MTS COLINDA CON CALLE CUAHUTEMOC, Y AL PONIENTE 18.45 COLINDA CON LA PROP. DEL SEÑOR TEODORO PALOMO MORIN Y 12.75 MTS.	EN PROCESO				FINES REACREATIVOS				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500003005-IX-2021-005	500003	PRESIDENCIA MUNICIPAL	URBANO	JARDIN HIDALGO S/N EN VILLA HIDALGO, SLP.	AL NORTE 47.19 MTS COLINDA CON CALLE GRAL. I. ZARAGOZA, AL ORIENTE 51.32 MTS COLIINDA CON CALLE JARDIN HIDALGO, AL SUR 46.72 MTS COLINDA CON PROP. DE HSS. ORTEGA HERNANDEZ, AL PONIENTE 52.11 MTS COLINDA CON PROP DE ISRAEL RSL RAMIREZ Y PROP. DE PEDRO GOMEZ	EN PROCESO				GESTION GUBERNAMENTAL				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL

000152

VHSLP-500005002-IX-2021-001	583010007	CANCHA DEPORTIVA DE RANCHO GRANDE	URBANO	AV. LIBERTAD ESQ. CON DOCTOR CASTILLO	AL NORTE 5.18MTS COLINDA SIN CALLE, 23.52 MTS COLINDA CON PROP MUNICIPAL, AL ORIENTE 19.46MTS COLINDA SIN CALLE, 6.04MTS COLINDA SIN CALLE, 23.44MTS COLINDA CON CAM DAVID PAUL AUSBEL, AL SUR 22.12MTS COLINDA CON CALLE DR CASTILLO, 13.72 COLINDA SIN CALLE Y AL PONIENTE 45.49MTS COLINDA CON AV. DE LA LIBERTAD	EN PROCESO				FINES RECREATIVOS				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500003006-IX-2021-006	500003	CAM	URBANO	AV LIBERTAD S/N	AL NORTE 56.61MTS, COLINDA CON ESTANQUE DE LOS ROBLES, AL ORIENTE 49.51 MTS COLINDA CON PROP. MUNICIPAL AL SUR 34MTS COLINDA CON CALLE DR. CASTILLO Y AL PONIENTE 30.43MTS COLINDA CON CANCHA DEL RANCHO GRANDE, 6.04MTS COLINDA SIN CALLE Y 17.95 COLINDA SIN CALLE	EN PROCESO				LUGAR EDUCATIVO				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004002-IX-2021-002	500004	PILA DEL ZAPIORIS	URBANO	VICENTE GUERRERO S/N	AL NORTE 42.46MTS COLINDA CON CALLE LAZARO CARDENAS, AL ORIENTE 28.65MTS COLINDA CON CALLE VICENTE GUERRERO, AL SUR 46.2MTS COLINDA CON PROP. DEL SR. ARANDA Y AL PONIENTE 29MTS COLINDA SIN CALLE	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001002-IX-2021-002	500001	RUEDO DEL ZAPIORIS	URBANO	MARIANO ARISTA S/N	AL NORTE 55.70MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, Al ORIENTE 53.9MTS COLINDA CON CALLE 4-A, AL SUR 51.42MTS CON CALLE MARIANO ARISTA, AL PONIENTE 37.3MTS CON CALLE 4-A	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005003-IX-2021-002	500005	CANCHA DEL ZAPIORIS	URBANO	MARIANO ARISTA C/N	AL NORTE 88.26MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, AL ORIENTE 39.08MTS COLINDA CON CALLE 4-A, AL SUR 77.2MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, AL PONIENTE 18.53MTS COLINDA CON CALLE VICENTE GUERRERO.	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004003-IX-2021-003	500004	POZO MUNICIPAL	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 60.88MTS COLINDA CON PROP. DEL SEÑOR PABLO VAZQUEZ, AL ORIENTE 64.75 COLINDA CON PROP. DEL SR. OSCAR JULIAN LIMON, AL SUR 62.16MTS COLINDA CON PROP. DEL SR. OSCAR JULIAN LIMON Y AL PONIENTE 69.18 COLINDA CON CALLE S/N	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001003-IX-2021-003	500001	PANTEON MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERA 57 NO.19	AL NORTE 68.22 COLINDA CON AMPLIACION DE PANTEON, AL ORIENTE 186.7MTS COLINDA CON AV. AGUSTIN DE ITURBIDE, AL SUR EN 5 LINEAS, 42.4MTS, 5MTS, 15MTS, 5MTS, 33.5MTS COLNDAN CON PROP.MUNICIPAL, AL PONIENTE 103MTS, 6.7MTS, 82.7MTS EN COLINDANCIA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001004-IX-2021-004	500001	AMPLIACION DEL PANTEON MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERA 57 NO.19	AL NORTE 58.16MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL ORIENTE 45.04MTS COLINDA CON CALLE AV. AGUSTIN DE ITURBIDE, AL SUR 68.22MTS COLINDA CON CALLE ANTIGUO PANTEON MUNICIPAL, Y AL PONIENTE 45.02MTS COLINDA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004004-IX-2021-004	500004	POZO VALLE DE SAN JUAN	URBANO	CAMINO A ZONA DE RIEGO S/N	AL NORTE 10.5MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL ORIENTE 10.5 MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL SUR 10.5MTS COLINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL PONIENTE 10.5MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001005-IX-2021-005	500001	BASURERO MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERRA 57 S/N	AL NORTE 291.73 MTS COLINDA CON PROP DE SÑORES LOPEZ CASTRO Y PROP. DEL EJIDO DE VILLA HIDALGO, AL ORIENTE 382.15MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL SUR 30.23MTS COLINDA SIN CALLE, AL PONIENTE EN 3 LINEAS: 89.47MTS, 79.31MTS, 130.55MTS COLINDA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL

000163

VHSLP-500005003-IX-2021-003	500003	UNIDAD DEPORTIVA	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 180.49MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL ORIENTE 4.12MTS, Y 169.173.22MTS COLINDA CON PROP. DE SOCIEDAD VISION POR MEXICO A.C., AL SUR 238.84MTS COLINDA CON PROP. DE HEREDEROS VAZQUEZ SALINAS Y PROP. RAFAEL RAMIREZ, AL PONIENTE 90.03MTS, 41.63MTS, 107.54MTS, 10MTS COLINDA CON CAMINO A CORCOVADA.	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004006-IX-2021-006	500004	POZO ZAPOTILLO	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 14.87MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL ORIENTE 15.03MTS COLINDA CON PROP.PRIVADA, AL SUR 13MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL PONIENTE 10MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004007-IX-2021-007	500004	TANQUE RANCHO GRANDE	URBANO	AVENIDA DE LA LIBERTAD S/N	AL NOROESTE 19.72MTS, 22.09MTS, 18.79MTS, AL NORESTE 53.04MTS, AL ESTE 39.81MTS, 25.63MTS, 10.82MTS, AL SUROESTE 37.22MTS, 9.22MTS, 23.54MTS, 14.76MTS, 20.52MTS, 33.53MTS, AL OESTE 57.49MTS, 34.21MTS	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004008-IX-2021-008	500004	PLANTA TRATADORA PEOTILLOS	URBANO	DESCONOCIDO	AL NORESTE 44.78MTS, AL ESTE 81.04MTS, AL SUROESTE 62.65MTS, 17.49MTS, AL OESTE 76.16MTS, 16.4MTS, 19.72MTS	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500001006-IX-2021-006	500001	TANQUE Y RUEDO LOS ROBLES	URBANO	FRANCISCO VILLA S/N	AL NOROESTE 42.43MTS, 50.29MTS, AL NORESTE 43.01MTS, AL ESTE 72.7MTS, A SURESTE 22.22MTS, 64.03MTS, 9.22MTS, AL SUROESTE 47.63MTS, 53.49MTS, 32.76MTS, AL OESTE 55.01	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500004009-IX-2021-009	500004	POZO TANQUITO	URBANO	CARRETERA A SAN NICOLAS TOLENTINO, TRAMO: TANQUITO-CORCOVADA	AL SUR 20 MTS COLINDA CON PARCELA 44, AL ESTE EN 20 MTS COLINDA CON PARCELA 43, AL NORTE EN 20MTS COLINDA CON PARCELA 43 Y AL OESTE 20 MTS CON PARCELA 43	EN PROCESO								ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005004-IX-2021-004	500004	CANCHA DE FUTBOL- PEOTILLOS	URBANO	PROLONGACION CALLE 16 DE SEPTIEMBRE S/N	AL NORTE 55 MTS Y LINDA CON EJIDO, AL SUR 55 MTS Y LINDA CON CAMPO DE FUTBOL, AL PONIENTE 35 MTS Y LINDA CON EJIDO, AL ORIENTE 35 MTS Y LINDA CON EJIDO	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005005-IX-2021-005	500005	CANCHA CORAZONES	URBANO	AV PRINCIPAL S/N	NORTE 20 MTS Y LINDA CON CALLE SIN NOMBRE, AL SUR 10 MTS Y LINDA CON CALLE SIN NOMBRE, AL PONIENTE LINDA CON PROPIEDADES DEL C. GREGORIO MARTINEZ RAMIREZ Y PEDRO LEIJA ARRIAGA, AL ORIENTE 107.00 MTS Y LINDA CON CARRETERA MANTEQUILLA EL OJITO	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005006-IX-2021-006	500005	CANCHA 20 DE NOVIEMBRE	URBANO	CALLE HIDALGO S/N	AL NORTE 32 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL SUR 32 MTS Y LINDA CON CALLE HIDALGO, AL PONIENTE 19 MTS Y LINDA CON CALLE, AL ORIENTE 19 METROS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005007-IX-2021-007	500005	CANCHA VENADITOS	URBANO	CALLE HIDALGO S/N	AL NORTE 28 MTS Y LINDA CON CALLE, AL SUR 28 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL POIENTE 17 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD EJIDAL, AL ORIENTE 19 MTS Y LINDA CON CALLE	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005008-IX-2021-008	500005	CANCHA FUTBOL COORCOVADA	URBANO	CALLE ALVARO OBREGON S/N	AL NORTE 19 MTS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL, AL SUR 26 METROS Y LINDA CON CALLE, AL PONIENTE 32 MTS Y LINDA CON CALLE, AL ORIENTE 18 MTS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL

000164

VHSLP-500004011-IX-2021-011	500004	TRATADORA DE CORCOVADA	URBANO	CALLE SAN NICOLAS TOLENTINO S/N	AL NORESTE 279.27MTS, Y LINDA CON PARCELA 51, AL SURESTE 255.22 MTS Y LINDA CON PARCELA 54, AL SUROESTE 273.46MTS Y LINDA CON PARCELA 49, AL NOROESTE 274.28 MTS, Y LINDA CON LINEA QUENRADA CON DERECHO DE PASO	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500005009-IX-2021-009	500005	CANCHA DE LA REDONDA	URBANO	MARIANO JIMENEZ S/N	AL NORTE 22 MTS, Y LINDA CON SALON EJIDAL, AL SUR LINDA CON CALLE GENERAL I. MARTINEZ, PONIENTE 32 MTS LINDA CON PROPIEDADES DE LA C. JUANA MARTINEZ CASTILLO, Y AL ORIENTE LINDA CON CALLE MARIANO JIMENEZ	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-500003007--007	500005		URBANO	AV. 20 DE NOVIEMBRE #13, BARRIO DE LA CALAVERA	AL NORTE 166.80 MTS, COLINDA CON PROPIEDAD DE CIRILO ROJAS PALOMO, AL SUR EN 2 LBINEAS RECTAS, LA PRIMERA 81 MTS, LA SEGUNDA 24.70MTS, SUMANDO UN TOTAL DE 105.70 MTS, COLINDANDO DOS CAMINOS A LA REDONDA, AL ORIENTE 216.70 MTS, COLINDANDO CON PROPIEDAD DEL SEÑOR GARCIA MATSA, AL PONIENTE 214.10 MTS, COLINDA CON CAMINO A LA REDONDA.	EN PROCESO				CASA DE CULTURA				ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ	SINDICO MUNICIPAL

000165

VILLA HIDALGO
2021-2024
Un gobierno también nuevo y joven

AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO , SLP RELACION DE BIENES INMUEBLES AL 29 DE SEPTIEMBRE DE 2024

NUM DE INVENTARIO	CÓDIGO	DESCRIPCION DEL INMUEBLE	TIPO DE PREDIO	UBICACIÓN	MEDIDAS Y COLINDANCIAS	ESCRITURA N°	INSCRIPCION (RPP N°)	CLAVE CATRASTAL	FECHA DE ADQUISICION	USO ACTUAL	VALOR EL LIBROS / INVENTARIO	DIFERENCIA	OBSERVACIONES	RESPONSABLE DEL INMUEBLE	CARGO
VHSLP-583010001-IX-2021-001	583010001	CENTRO DE SALUD	URBANO	AVLIBERTAD S/N EN VILLA HIDALGO, S.L.P	AL NORTE 42.43MTS COLINDAR CON PROP. DEL SR. FELIX BARRON, AL ORIENTE, 30.46 MTS COLINDAR CON PROP. DE LA SRA. CELINA MUÑOZ, AL SUR 44.8 MTS COLINDAR CON PROP. DEL SR. JESUS RDZ MTZ Y PONIENTE 41.73 COLINDAR CON AV. DE LA LIBERTAD.	1210	2265 A FOJAS 294 DEL TOMO XLVI DE ESCRITURAS PUBLICAS	500101084009000	21 DE SEPTIEMBRE DEL 2004	CENTRO DE SALUD			RELACIONADO CON UN PROCEDIMIENTO LABORAL. PROBABLEMENTE EMBARGADO.	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010002-IX-2021-002	583010002	DIF MUNICIPAL	URBANO	AV. JUAREZ S/N	AL NORTE 21.48 MTS COLINDAR CON CALLE I. ALDAMA, AL ORIENTE 26.28 MTS COLINDAR CON J. DE N. JAIME TORRES BODET, AL SUR 21.67 MTS COLINDAR CON CALLE 5 DE MAYO, AL PONIENTE 27.03 MTS COLINDAR CON AV. B. JUAREZ	EN PROCESO				EDIFICIO DESTINADO A DIF				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010003-IX-2021-003	583010003	UBR	URBANO	MARIANO MATAMOROS/N	AL NORTE 26.80 MTS, COLINDA CON ACADEMIA COMERCIAL, AL SUR 26.80 MTS COLINDA CON PROP. DEL SEÑOR PASCUAL ROSALES, AL ORIENTE 24.60MTS COLINDA CON CALLE MATAMOROS Y AL PONIENTE 24.60 MTS COLINDA CON ESCUELA PRIMARIA FRANCISCO GONZALEZ BOCANEGRA.	EN PROCESO				DESTINADA A FINES DE REHABILITACION FISICA				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010004-IX-2021-004	583010004	SANITARIOS PUBLICOS	URBANO	MARIANO MATAMOROS/N	AL NORTE 11 MTS, COLINDA CON UBR, AL SUR 10.40 MTS COLINDA CON PROP DEL SR. PASCUAL ROSALES, AL ORIENTE 14 MTS COLINDA CON CALLE MATAMOROS Y AL PONIENTE 24.60 MTS COLINDA CON LA UBR	EN PROCESO				EDIFICIO UTILIZADO PARA LOS FINES DE CONSTRUCCION				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-581010001-IX-2021-005	581010001	TERRENO MUNICIPAL DESTINADO A LA CONSTRUCCION DE ESCUELA	URBANO	AV LIBERTAD S/N	AL NORTE 54.24 MTS COLINDA CON CALLE RIO AMARILLO, AL ORIENTE 69.58 MTS COLINDA CON CALLE RIO AMAZONAS, AL SUR 36.71 MTS COLINDA CON LA PROP. DE LA SEÑORA ELENA MARTINEZ Y AL PONIENTE 64.68 MTS COLINDA CON CALLE RIO CONGO	EN PROCESO				TERRENO SIN UTILIZAR			Acta de cabildo N43, 2012, firmada por pte municipal fabian	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010005-IX-2021-006	583010005	CANCHA DEPORTIVA LA CALAVERA	URBANO	CALLE CUAHUTEMOC #52	AL NORTE 18.46MTS COLINDA CON PRIV AGUSTIN DE ITURBIDE, AL ORIENTE 10.24 MTS COLINDA CON CALLE S/N Y 22.08MTS AL SUR 32.43MTS COLINDA CON CALLE CUAHUTEMOC, Y AL PONIENTE 18.45 COLINDA CON LA PROP. DEL SEÑOR TEODORO PALOMO MORIN Y 12.75 MTS.	EN PROCESO				FINES REACREATIVOS				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010006-IX-2021-007	583010006	PRESIDENCIA MUNICIPAL	URBANO	JARDIN HIDALGO S/N EN VILLA HIDALGO, SLP.	AL NORTE 47.19 MTS COLINDA CON CALLE GRAL. I. ZARAGOZA, AL ORIENTE 51.32 MTS COLIINDA CON CALLE JARDIN HIDALGO, AL SUR 46.72 MTS COLINDA CON PROP. DE HSS. ORTEGA HERÑANDEZ, AL PONIENTE 52.11 MTS COLINDA CON PROP DE ISRAEL RSL RAMIREZ Y PROP. DE PEDRO GOMEZ	EN PROCESO				GESTION GUBERNAMENTAL				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL

000166

VHSLP-583010007-IX-2021-008	583010007	CANCHA DEPORTIVA DE RANCHO GRANDE	URBANO	AV. LIBERTAD ESQ. CON DOCTOR CASTILLO	AL NORTE 5.18MTS COLINDA SIN CALLE, 23.52 MTS COLINDA CON PROP MUNICIPAL, AL ORIENTE 19.46MTS COLINDA SIN CALLE, 6.04MTS COLINDA SIN CALLE, 23.44MTS COLINDA CON CAM DAVID PAUL AUSBEL, AL SUR 22.12MTS COLINDA CON CALLE DR CASTILLO, 13.72 COLINDA SIN CALLE Y AL PONIENTE 45.49MTS COLINDA CON AV. DE LA LIBERTAD	EN PROCESO				FINES RECREATIVOS				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010008-IX-2021-009	583010008	CAM	URBANO	AV LIBERTAD S/N	AL NORTE 56.61MTS, COLINDA CON ESTANQUE DE LOS ROBLES, AL ORIENTE 49.51 MTS COLINDA CON PROP. MUNICIPAL AL SUR 34MTS COLINDA CON CALLE DR. CASTILLO Y AL PONIENTE 30.43MTS COLINDA CON CANCHA DEL RANCHO GRANDE, 6.04MTS COLINDA SIN CALLE Y 17.95 COLINDA SIN CALLE	EN PROCESO				LUGAR EDUCATIVO				FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010001-IX-2021-010	589010001	PILA DEL ZAPIORIS	URBANO	VICENTE GUERRERO S/N	AL NORTE 42.46MTS COLINDA CON CALLE LAZARO CARDENAS, AL ORIENTE 28.65MTS COLINDA CON CALLE VICENTE GUERRERO, AL SUR 46.2MTS COLINDA CON PROP. DEL SR. ARANDA Y AL PONIENTE 29MTS COLINDA SIN CALLE	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010009-IX-2021-011	583010009	RUEDO DEL ZAPIORIS	URBANO	MARIANO ARISTA S/N	AL NORTE 55.70MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, AI ORIENTE 53.9MTS COLINDA CON CALLE 4-A, AL SUR 51.42MTS CON CALLE MARIANO ARISTA, AL PONIENTE 37.3MTS CON CALLE 4-A	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010010-IX-2021-012	583010010	CANCHA DEL ZAPIORIS	URBANO	MARIANO ARISTA C/N	AL NORTE 88.26MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, AL ORIENTE 39.08MTS COLINDA CON CALLE 4-A, AL SUR 77.2MTS COLINDA CON CALLE MARIANO ARISTA, AL PONIENTE 18.53MTS COLINDA CON CALLE VICENTE GUERRERO.	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010001-IX-2021-013	589010001	POZO MUNICIPAL	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 60.88MTS COLINDA CON PROP. DEL SEÑOR PABLO VAZQUEZ, AL ORIENTE 64.75 COLINDA CON PROP. DEL SR. OSCAR JULIAN LIMON, AL SUR 62.16MTS COLINDA CON PROP. DEL SR. OSCAR JULIAN LIMON Y AL PONIENTE 69.18 COLINDA CON CALLE S/N	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010002-IX-2021-014	589010002	PANTEON MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERA 57 NO.19	AL NORTE 68.22 COLINDA CON AMPLIACION DE PANTEON, AL ORIENTE 186.7MTS COLINDA CON AV. AGUSTIN DE ITURBIDE, AL SUR EN 5 LINEAS, 42.4MTS, 5MTS, 15MTS, 5MTS, 33.5MTS COLNDAN CON PROP.MUNICIPAL, AL PONIENTE 103MTS, 6.7MTS, 82.7MTS EN COLINDANCIA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010003-IX-2021-015	589010003	AMPLIACION DEL PANTEON MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERA 57 NO.19	AL NORTE 58.16MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL ORIENTE 45.04MTS COLINDA CON CALLE AV. AGUSTIN DE ITURBIDE, AL SUR 68.22MTS COLINDA CON CALLE ANTIGUO PANTEON MUNICIPAL, Y AL PONIENTE 45.02MTS COLINDA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010004-IX-2021-016	589010004	POZO VALLE DE SAN JUAN	URBANO	CAMINO A ZONA DE RIEGO S/N	AL NORTE 10.5MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL ORIENTE 10.5 MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL SUR 10.5MTS COLINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL PONIENTE 10.5MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010005-IX-2021-017	589010005	BASURERO MUNICIPAL	URBANO	ANTIGUA CARRETERRA 57 S/N	AL NORTE 291.73 MTS COLINDA CON PROP DE SÑORES LOPEZ CASTRO Y PROP. DEL EJIDO DE VILLA HIDALGO, AL ORIENTE 382.15MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL SUR 30.23MTS COLINDA SIN CALLE, AL PONIENTE EN 3 LINEAS: 89.47MTS, 79.31MTS, 130.55MTS COLINDA CON DERECHO DE VIA ANTIGUA CARR 57.	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL

000167

VHSLP-583010011-IX-2021-018	583010011	UNIDAD DEPORTIVA	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 180.49MTS COLINDA CON CALLE S/N, AL ORIENTE 4.12MTS, Y 169.173.22MTS COLINDA CON PROP. DE SOCIEDAD VISION POR MEXICO A.C., AL SUR 238.84MTS COLINDA CON PROP. DE HEREDEROS VAZQUEZ SALINAS Y PROP. RAFAEL RAMIREZ, AL PONIENTE 90.03MTS, 41.63MTS, 107.54MTS, 10MTS COLINDA CON CAMINO A CORCOVADA.	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010006-IX-2021-019	589010006	POZO ZAPOTILLO	URBANO	CAMINO A CORCOVADA S/N	AL NORTE 14.87MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL ORIENTE 15.03MTS COLINDA CON PROP.PRIVADA, AL SUR 13MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA, AL PONIENTE 10MTS COLINDA CON PROP. PRIVADA	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010007-IX-2021-020	589010007	TANQUE RANCHO GRANDE	URBANO	AVENIDA DE LA LIBERTAD S/N	AL NOROESTE 19.72MTS, 22.09MTS, 18.79MTS, AL NORESTE 53.04MTS, AL ESTE 39.81MTS, 25.63MTS, 10.82MTS, AL SUROESTE 37.22MTS, 9.22MTS, 23.54MTS, 14.76MTS, 20.52MTS, 33.53MTS, AL OESTE 57.49MTS, 34.21MTS	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010008-IX-2021-021	589010008	PLANTA TRATADORA PEOTILLOS	URBANO	DESCONOCIDO	AL NORESTE 44.78MTS, AL ESTE 81.04MTS, AL SUROESTE 62.65MTS, 17.49MTS, AL OESTE 76.16MTS, 16.4MTS, 19.72MTS	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010009-IX-2021-022	589010009	TANQUE Y RUEDO LOS ROBLES	URBANO	FRANCISCO VILLA S/N	AL NOROESTE 42.43MTS, 50.29MTS, AL NORESTE 43.01MTS, AL ESTE 72.7MTS, A SURESTE 22.22MTS, 64.03MTS, 9.22MTS, AL SUROESTE 47.63MTS, 53.49MTS, 32.76MTS, AL OESTE 55.01	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-589010010-IX-2021-023	589010010	POZO TANQUITO	URBANO	CARRETERA A SAN NICOLAS TOLENTINO, TRAMO: TANQUITO-CORCOVADA	AL SUR 20 MTS COLINDA CON PARCELA 44, AL ESTE EN 20 MTS COLINDA CON PARCELA 43, AL NORTE EN 20MTS COLINDA CON PARCELA 43 Y AL OESTE 20 MTS CON PARCELA 43	EN PROCESO								FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010012-IX-2021-024	583010012	CANCHA DE FUTBOL- PEOTILLOS	URBANO	PROLONGACION CALLE 16 DE SEPTIEMBRE S/N	AL NORTE 55 MTS Y LINDA CON EJIDO, AL SUR 55 MTS Y LINDA CON CAMPO DE FUTBOL, AL PONIENTE 35 MTS Y LINDA CON EJIDO, AL ORIENTE 35 MTS Y LINDA CON EJIDO	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010013-IX-2021-025	583010013	CANCHA CORAZONES	URBANO	AV PRINCIPAL S/N	NORTE 20 MTS Y LINDA CON CALLE SIN NOMBRE, AL SUR 10 MTS Y LINDA CON CALLE SIN NOMBRE, AL PONIENTE LINDA CON PROPIEDADES DEL C. GREGORIO MARTINEZ RAMIREZ Y PEDRO LEIJA ARRIAGA, AL ORIENTE 107.00 MTS Y LINDA CON CARRETERA MANTEQUILLA EL OJITO	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010014-IX-2021-026	583010014	CANCHA 20 DE NOVIEMBRE	URBANO	CALLE HIDALGO S/N	AL NORTE 32 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL SUR 32 MTS Y LINDA CON CALLE HIDALGO, AL PONIENTE 19 MTS Y LINDA CON CALLE, AL ORIENTE 19 METROS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010015-IX-2021-027	583010015	CANCHA VENADITOS	URBANO	CALLE HIDALGO S/N	AL NORTE 28 MTS Y LINDA CON CALLE, AL SUR 28 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD PRIVADA, AL POIENTE 17 MTS Y LINDA CON PROPIEDAD EJIDAL, AL ORIENTE 19 MTS Y LINDA CON CALLE	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010016-IX-2021-028	583010016	CANCHA FUTBOL COORCOVADA	URBANO	CALLE ALVARO OBREGON S/N	AL NORTE 19 MTS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL, AL SUR 26 METROS Y LINDA CON CALLE, AL PONIENTE 32 MTS Y LINDA CON CALLE, AL ORIENTE 18 MTS Y LINDA CON PREDIO EJIDAL	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL

000163

VHSLP-589010011-IX-2021-029	589010011	TRATADORA DE CORCOVADA	URBANO	CALLE SAN NICOLAS TOLENTINO S/N	AL NORESTE 279.27MTS, Y LINDA CON PARCELA 51, AL SURESTE 255.22 MTS Y LINDA CON PARCELA 54, AL SUROESTE 273.46MTS Y LINDA CON PARCELA 49, AL NOROESTE 274.28 MTS, Y LINDA CON LINEA QUENRADA CON DERECHO DE PASO	EN PROCESO							CONTRATO DE DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL
VHSLP-583010017-IX-2021-030	583010017	CANCHA DE LA REDONDA	URBANO	MARIANO JIMENEZ S/N	AL NORTE 22 MTS, Y LINDA CON SALON EJIDAL, AL SUR LINDA CON CALLE GENERAL I. MARTINEZ, PONIENTE 32 MTS LINDA CON PROPIEDADES DE LA C. JUANA MARTINEZ CASTILLO, Y AL ORIENTE LINDA CON CALLE MARIANO JIMENEZ	EN PROCESO							CONTRATO DONACION	FRANCISCO XAVIER RAMIREZ PALOMO	SINDICO MUNICIPAL

000159

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.
Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
Al 31 de diciembre de 2024

Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	SEGURIDAD PUBLICA	$ 789,548.44	$ 789,548.44	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	LUZ DE POZOS	$ 2,887,146.06	$ 2,887,146.06	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/ VILLA HIDALGO/ DESCARGA DE ALUMBRADO PUBLICO	$ 3,187,502.03	$ 3,187,502.03	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/2952/VILLA HIDALGO/ADQUISICION DE 04 VEHICULOS PARA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	$ 2,635,315.96	$ 2,635,315.96	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/2956/VILLA HIDALGO/ADQUISICION DE UNIFORMES PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	$ 85,587.12	$ 85,587.12	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/VILLA/HIDALGO/ CAMARAS DE SEGURIDAD	$ 76,420.00	$ 76,420.00	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	NOMINA UBR Y BRIGADA DE SALUD	$ 872,567.70	$ 872,567.70	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/VILLA HIDALGO/AMBULANCIAS/COMBUSTIBLE	$ 125,059.85	$ 125,059.85	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/VILLA HIDALGO/MATERIAL MEDICO PARA AMBULANCIAS	$ 13,383.19	$ 13,383.19	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/2550/VILLA HIDALGO/AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE MARIANO ARISTA	$ 431,439.15	$ 431,439.15	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/4943/VILLA HIDALGO/AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO Y RED DE AGUA POTABLE EN CALLE PICACHOS, EN CAB, MI	$ 740,059.04	$ 740,059.04	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1083/HIDALGO/SAN NICOLAS DEL REFUGIO/ CONSTRUCCION DE CAMINO A BASE DE CARPETA ASFALTICA	$ 1,411,027.78	$ 1,411,027.78	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1073/VILLA HIDALGO/ ADQUISICION DE MATERIAL PARA ALUMBRADO PUBLICO PARA LAS COMUNIDADES DEL MUNICIP	$ 372,405.44	$ 372,405.44	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1086/VILLA HIDALGO/CORCOVADA/PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE LAZARO CARDENA	$ 364,031.78	$ 364,031.78	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1087/VILLA HIDALGO/PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE RIO GRANDE EN LA CAB. MPAL	$ 1,630,670.11	$ 1,630,670.11	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/ /VILLA HIDALGO/ZAPOTILLO/PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE EJIDAL	$ 1,289,885.73	$ 1,289,885.73	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1130/VILLA HIDALGO/MEJORAMIENTO CENTRO COMUNITARIO EJIDAL	$ 129,398.00	$ 129,398.00	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1114/VILLA HIDALGO/PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE POTRERITO COL. RANCHO GRAN	$ 661,079.46	$ 661,079.46	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/ /VILLA HIDALGO/AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCCION ELECTRICA EN CALLE SAPIORIZ EN CAB. MPAL	$ 197,231.53	$ 197,231.53	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024//LA REDONDA/AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION ELECTRICA ENTRE CALLE PRINCIPAL, GALEANA, LAZARO CARDI	$ 855,052.27	$ 855,052.27	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/2555/VILLA HIDALGO/TANQUITO DE SAN FRANCISCO/PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE I	$ 870,110.68	$ 870,110.68	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1478 /VILLA HIDALGO/CORAZONES/AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCCION ELECTRICA EN CALLE MARIA LOPEZ REYN	$ 495,174.36	$ 495,174.36	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1082/ADQUISICION DE MEZCLA ASFALTICA PARA REHABILITACION DE CAMINOS EN LAS COMUNIDADES	$ 331,097.63	$ 331,097.63	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/2972/VILLA HIDALGO/REHABILITACION DE AUDITORIO MUNICIPAL	$ 105,560.00	$ 105,560.00	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1125/VILLA HIDALGO/LA REDONDA/CALLE MIGUEL HIDALGO/PAVIMENTACION A BASE DE CARPETA ASFALTICA	$ 2,631,176.96	$ 2,631,176.96	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/3436/VILLA HIDALGO/COL. MA DE LOS ANGELES/ PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE RIO N	$ 258,337.43	$ 258,337.43	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/CONAGUA/AGUAS NACIONALES	$ 16,378.00	$ 16,378.00	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/VILLA HIDALGO/COYOTE/REHABILITACION DE POZO PROFUNDO DE AGUA POTABLE 2DA ETAPA	$ 378,160.00	$ 378,160.00	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1077/VILLA HIDALGO/ MANTENIMIENTO DE LINEAS DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE	$ 264,970.77	$ 264,970.77	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/VILLA HIDALGO/SEQUEDAD/CONSTRUCCION DE ACOMETIDA EN POZO DE AGUA POTABLE	$ 63,672.40	$ 63,672.40	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/VILLA HIDALGO/ / CONSTRUCCION DE REHABILITACION DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN VAB	$ 899,115.24	$ 899,115.24	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/VILLA HIDALGO/ELABORACION DE PROYECTO EJECUTIVO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALESEN CA	$ 374,790.00	$ 374,790.00	$ -
OTROS RECURSOS	2024/VILLA HIDALGO/ELABORACION DE PROYECTO EJECUTIVO DE PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALESEN CA	$ 374,790.00	$ 374,790.00	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1264/VILLA HIDALGO/VENADITOS/ EQUIPAMIENTO DE RED DE AGUA ENTUBADA	$ 625,898.97	$ 625,898.97	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/VILLA HIDALGO/ / CONSTRUCCION DE REHABILITACION Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PO	$ 1,198,820.32	$ 1,198,820.32	$ -
OTROS RECURSOS	2024/VILLA HIDALGO/ / CONSTRUCCION DE REHABILITACION Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PO	$ 899,115.24	$ 899,115.24	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/VILLA HIDALGO/ / SUPERVISION TECNICA	$ 36,177.90	$ 36,177.90	$ -
OTROS RECURSOS	2024/VILLA HIDALGO/ / SUPERVISION TECNICA	$ 54,266.85	$ 54,266.85	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1091/VILLA HIDALGO/EL LEONCITO/REHABILITACION DE CANCHA PUBLICA	$ 592,928.10	$ 592,928.10	$ -
FONDE DE INFRAESTRUCURA	2024/1090/VILLA HIDALGO/SAPIORIZ/REHABILITACION DE CANCHA PUBLICA	$ 621,706.66	$ 621,706.66	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1129/VILLA HIDALGO/ REHABILITACION DE BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL	$ 159,655.44	$ 159,655.44	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/VILLA HIDALGO/SEMILLA DE NOPAL	$ 82,500.00	$ 82,500.00	$ -
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1065/VILLA HIDALGO/ADQUISICION DE FORRAJE PARA LAS COMUNIDADES	$ 300,000.00	$ 300,000.00	$ -

000170

Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros
Al 31 de diciembre de 2024

Programa o Fondo	Destino de los Recursos	Ejercicio		Reintegro
		Devengado	Pagado	
FONDO FORTALECIMENTO MPAL	2024/1064/VILLA HIDALGO/DESASOLVE DE ESTANQUES EN COMUNIDADES	$ 994,008.36	$ 994,008.36	$ -
		$31,383,221.95	$ 31,383,221.95	$ -

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

000171

Anexo AICO-04

Programas y Proyectos de Inversión

00017

(Formato libre)

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024

MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO, SLP.

EL UNICO PROGRAMA DE INVERSION QUE LLEVO A CABO EL MUNICIPIO, ES EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Y TAL COMO SU NOMBRE LO INDICA, NO ES MULTIANUAL, SE ANEXA Y ENVIA COPIA SIMPLE DEL MISMO EN SU ULTIMA VERSION PRESENTADA EN DEPENDENCIAS OFICIALES.

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS

PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ

TESORERA MUNICIPAL
ELABORO

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ

SINDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO

CONTRALOR MUNICIPAL
REVISO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

SEDESORE
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIONAL

INSTITUTO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO
RECIBIDO
10 ENE. 2025
H. CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI
COORDINACIÓN DE ARCHIVO
OFICIALÍA DE PARTES

SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIO.

Formato de Avance Físico Financiero

Ejercicio Fiscal 2024

Municipio: VILLA HIDALGO

SEDESORE
10 ENE 2025
RECIBIDO
DIRECCIÓN DE OBRIACION Y CONTROL

Rubro:ADMINISTRACION PÚBLICA, Programa:U3 SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Subprograma:PAGO DE SERVICIOS Proyecto:PAGO DE SERVICIOS

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2969	VILLA HIDALGO / FACTURACION DE SERVICIO DE ALUMBRADO PUBLICO	3,167,501.03	0.00	0.00	3,167,351.07	0.00	0.00	0.00	0.00	20,149.96	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	4,676 PERSONA	12.00 PAGO DE ALUMBRADO PÚBLICO	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
	RECURSO OTROS: RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN EL EJERCICIO FISCAL POR TRATARSE DE CUENTA BANCARIA PRODUCTIVA.																				
		3,167,501.03	0.00	0.00	3,167,351.07	0.00	0.00	0.00	0.00	20,149.96											

Rubro:ADMINISTRACION PÚBLICA, Programa:U3 SERVICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, Subprograma:REHABILITACIÓN Proyecto:REHABILITACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1129	VILLA HIDALGO / REHABILITACION DE BIBLIOTECA PUBLICA MUNICIPAL	159,655.44	0.00	0.00	159,655.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,558 PERSONA	1.00 BIBLIOTECA PÚBLICA	OBRA	AYUNTAMIENTO	COPOEL SA DE CV	0	0
	OBSERVACIONES.- MUROS DE TABLAROCA, APLICACION DE PINTURA, FORJADO DE ARCO DE LADRILLO, CONSTRUCCION DE ZAPATA Y DADO DE CONCRETO																				
		159,655.44	0.00	0.00	159,655.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:CONSTRUCCIÓN Proyecto:RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1272	VILLA HIDALGO / CONSTRUCCION DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LA CAB. MPAL	2,997,050.80	0.00	1,198,820.32	0.00	0.00	1,798,230.48	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1,000.00 METRO LINEAL	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINI	0	0
		2,997,050.80	0.00	1,198,820.32	0.00	0.00	1,798,230.48	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:DERECHOS Y APROVECHAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES Proyecto:AGUA POTABLE

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2941	VILLA HIDALGO / PAGO DE DERECHOS DE AGUAS NACIONALES	16,378.00	0.00	0.00	16,378.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1.00 INFORME	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
		16,378.00	0.00	0.00	16,378.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:DERECHOS Y APROVECHAMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESCARGA DE AGUAS RESIDUALES Proyecto:ENERGÍA ELÉCTRICA EN POZOS

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2964	VILLA HIDALGO / PAGO DE ENERGIA ELECTRICA DE POZOS DE AGUA POTABLE	2,887,146.06	0.00	0.00	2,887,146.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1.00 INFORME	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
		2,887,146.06	0.00	0.00	2,887,146.06	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:EQUIPAMIENTO Proyecto:RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
DESARROLLO SOCIAL

000173

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1264	VENADITOS / EQUIPAMIENTO DE RED DE AGUA ENTUBADA	625,098.97	0.00	0.00	625,098.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	400 PERSONA	1.00 LOTE DE EQUIPO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Capturar contratista / proveedor - Comentarios: Especificar en qué consiste el equipamiento y el nombre del proveedor, modalidad contrato																				
		625,098.97	0.00	0.00	625,098.97	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:MANTENIMIENTO Proyecto:RED O SISTEMA DE AGUA ENTUBADA

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1077	VILLA HIDALGO / MANTENIMIENTO DE LINEAS DE CONDUCCION DE AGUA POTABLE (CODOS, NIPLES, ABRAZADERAS, TEE , JUNTAS GEBOUL)	264,970.77	0.00	0.00	264,970.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,570 PERSONA	130.00 METRO LINEAL	ACCION	AYUNTAMIENTO	TODO DE TUBOS SA DE CV	0	0
		264,970.77	0.00	0.00	264,970.77	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SC AGUA POTABLE, Subprograma:REHABILITACIÓN Proyecto:POZO PROFUNDO DE AGUA ENTUBADA

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1266	EL COYOTE / REHABILITACION POZO PROFUNDO DE AGUA POTABLE 2A ETAPA	378,160.00	0.00	378,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	450 PERSONA	1.00 OBRA	ACCION	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	144478
2024-1477	SEQUEDAD / REHABILITACION DE POZO PROFUNDO DE AGUA POTABLE	63,672.40	0.00	0.00	63,672.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	30-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	50 PERSONA	1.00 OBRA	ACCION	AYUNTAMIENTO	JAVIER MEDINA RODRIGUEZ	0	0
	OBSERVACIONES.- CONSTRUCCION DE ACOMETIDA TRIFASICA REPOSICION DE CORTACIRCUITOS APARTARAYOS Y TIERRA FISICA																				
		441,832.40	0.00	378,160.00	63,672.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:AGUA Y SANEAMIENTO, Programa:SD ALCANTARILLADO Y DRENAJE, Subprograma:AMPLIACIÓN Proyecto:DRENAJE SANITARIO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2550	VILLA HIDALGO / AMPLIACION DE DRENAJE SANITARIO CALLE MARIANO ARISTA CAB. MPAL	431,439.15	0.00	431,439.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	30-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	50 PERSONA	62.00 METRO LINEAL	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	225742
2024-4943	VILLA HIDALGO / AMPLIACIÓN DE DRENAJE SANITARIO Y RED DE AGUA POTABLE EN CALLE PICACHOS	740,059.04	0.00	710,968.75	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,090.29	CONTRATO	15-10-2024 / 18-12-2024	100.00 %	100.00 %	56 PERSONA	141.00 METRO LINEAL	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	360972
	RECURSO OTROS: RENDIMIENTOS FINANCIEROS GENERADOS EN LA CUENTA PRODUCTIVA																				
		1,171,498.19	0.00	1,142,407.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	29,090.29											

Rubro:DEPORTES, Programa:SL DESARROLLO DEL DEPORTE, Subprograma:INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Proyecto:REHABILITACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1091	EL LEONCITO / REHABILITACION DE LA CANCHA PUBLICA DE LA LOCALIDAD EL LEONCITO	592,928.11	0.00	592,928.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	1,200 PERSONA	1.00 CANCHA PÚBLICA	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	119072
2024-1090	VILLA HIDALGO / REHABILITACION DE CANCHA PUBLICA EN COLONIA SAPIORIZ CAB. MPAL	621,706.66	0.00	621,706.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	700 PERSONA	1.00 CANCHA PÚBLICA	ACCION	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	219759
2024-2972	VILLA HIDALGO / REHABILITACION DE AUDITORIO MUNICIPAL	105,560.00	0.00	0.00	105,560.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,459 PERSONA	1.00 AUDITORIO	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
		1,320,194.77	0.00	1,214,634.77	105,560.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:DESARROLLO URBANO, Programa:SE URBANIZACIÓN, Subprograma:CONSTRUCCIÓN Proyecto:CALLE

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1125	LA REDONDA / PAVIMENTACION A BASE DE CARPETA ASFALTICA CALLE MIGUEL HIDALGO	2,631,176.96	0.00	2,631,176.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	550 PERSONA	2,500.00	OBRA	AYUNTAMIENTO	EDIFICACIONES EDHA SA DE CV	0	314954

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
DESARROLLO SOCIAL

000174

															METRO CUADRADO						
2024-2555	TANQUITO DE SAN FRANCISCO / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE INDEPENDENCIA	670,110.60	0.00	670,110.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-06-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	495 PERSONA	685.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	223209
2024-1114	VILLA HIDALGO / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE POTRERITO COL RANCHO GRANDE	661,079.46	0.00	661,079.46	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	400 PERSONA	300.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	104362
2024-3436	VILLA HIDALGO / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE RIO NILO COL MA DE LOS ANGELES	268,337.43	0.00	268,337.43	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	31-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	500 PERSONA	122.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	312576
2024-1268	ZAPOTILLO / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE EJIDAL	1,289,885.74	0.00	1,289,885.74	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	400 PERSONA	930.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	213142
		5,710,590.27	0.00	5,710,590.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:DESARROLLO URBANO, Programa:SE URBANIZACIÓN, Subprograma:CONSTRUCCIÓN Proyecto:PAVIMENTACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	// MIDS FISE	// MIDS FAISMUN
2024-1006	CORCOVADA / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE LAZARO CARDENAS - BENITO JUAREZ	364,031.78	0.00	364,031.78	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	1,320 PERSONA	400.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	107876
2024-1007	VILLA HIDALGO / PAVIMENTACION A BASE DE CONCRETO HIDRAULICO EN CALLE RIO GRANDE DE LA CAB MPAL	1,630,670.12	0.00	1,630,670.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	500 PERSONA	950.00 METRO CUADRADO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	109006
		1,994,701.90	0.00	1,994,701.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:DESARROLLO URBANO, Programa:SE URBANIZACIÓN, Subprograma:EQUIPAMIENTO Proyecto:ALUMBRADO PÚBLICO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	// MIDS FISE	// MIDS FAISMUN
2024-1073	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE MATERIAL PARA ALUMBRADO PUBLICO (BRAZOS, CARCASAS, MICAS, FOTOCELDAS, FOCOS) PARA LAS 28 COMUNIDADES DEL MUNICIPIO	372,405.44	0.00	0.00	372,405.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,160 PERSONA	2,800.00 LUMINARIA	ACCION	AYUNTAMIENTO	LUMINACION CAVARRUBIAS SA DE CV	0	0
	OBSERVACIONES.- CAB. MPAL COYOTE, TANQUITO DE SAN FRANCISCO, CORCOVADA, SILOS, SAN LORENZO, 20 DE NOVIEMBRE																				
		372,405.44	0.00	0.00	372,405.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:DESARROLLO URBANO, Programa:SE URBANIZACIÓN, Subprograma:EQUIPAMIENTO Proyecto:CENTRO DE DESARROLLO COMUNITARIO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	// MIDS FISE	// MIDS FAISMUN
2024-1130	VILLA HIDALGO / MEJORAMIENTO A CENTRO COMUNITARIO EJIDAL EN CAB MPAL	129,398.00	0.00	0.00	129,398.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,500 PERSONA	1.00 LOTE DE EQUIPO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	0
	OBSERVACIONES.- RETIRO, SUMINISTRO DE INSTALACION DE 3 MINGITORIOS, 4 LAVAMANOS, 5 TAZAS PARA WC, 4 FLOTADORES EN TINACO, 5 PUERTAS PARA BAÑO																				
		129,398.00	0.00	0.00	129,398.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:ELECTRIFICACIÓN, Programa:SG ELECTRIFICACION, Subprograma:AMPLIACIÓN Proyecto:RED DE DISTRIBUCIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	// MIDS FISE	// MIDS FAISMUN
2024-1478	CORAZONES / AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION ELECTRICA CALLE MARTHA MARIA LOPEZ REYNA	495,174.35	0.00	495,174.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	30-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	300 PERSONA	6.00 POSTE	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	214320
2024-5359	CORCOVADA / AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION EN LOC. CORCOVADA, CARR. A SAN NICOLAS TOLENTINO, MPIO DE VILLA DE HIDALGO, S.L.P.	251,455.55	251,455.55	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	01-12-2024 / 31-12-2024	0.00 %	0.00 %	4 PERSONA	1.00 ACOMETIDA	OBRA	COMISION FEDERAL DE ELECTRICIDAD (CFE)		396208	0

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
DESARROLLO SOCIAL

000175

2024-1269	LA REDONDA / AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION ELECTRICA EN CALLE GALEANA Y LAZARO CARDENAS	855,052.27	0.00	855,052.27	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	550 PERSONA	0.00 POSTE	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	124966
2024-1270	VILLA HIDALGO / AMPLIACION DE RED DE DISTRIBUCION ELECTRICA CALLE SAPIORIZ CAB. MPAL	197,231.53	0.00	197,231.53	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	300 PERSONA	3.00 POSTE	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	138900
		1,798,913.70	251,455.56	1,547,458.16	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:GASTOS INDIRECTOS, Programa:U7 SERVICIOS, Subprograma:SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS Proyecto:SERVICIOS DE DISEÑO, ARQUITECTURA, INGENIERÍA Y ACTIVIDADES RELACIONADAS

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1271	VILLA HIDALGO / SERVICIOS PROFESIONALES, CIENTÍFICOS, TÉCNICOS Y OTROS SERVICIOS	840,024.76	0.00	410,967.90	0.00	0.00	429,056.85	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1.00 INFORME	ACCION	AYUNTAMIENTO	CONSTRUCCIONES Y PROYECTOS MIRANDA DEL POTOSÍ S.A DE C.V.	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Capturar contratista / proveedor - Comentarios: Especificar en forma clara el nombre del estudio y/o proyecto. Modalidad contrato.																				
		840,024.76	0.00	410,967.90	0.00	0.00	429,056.85	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA, Programa:TM INFRAESTRUCTURA AGRÍCOLA, Subprograma:ADQUISICIONES Proyecto:SEMILLA CERTIFICADA CON FINES REPRODUCTIVOS

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1267	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE SEMILLA CERTIFICADA CON FINES REPRODUCTIVOS	82,500.00	0.00	0.00	82,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	04-04-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	50 PRODUCTOR	5.00 TONELADA	ACCION	AYUNTAMIENTO	CAMILO MONTOYA GARCIA	0	0
	OBSERVACIONES.- PEDRERA DEL TANQUITO, SAN LORENZO, TANQUITO DE SAN FRANCISCO, CORCOVADA Y PEOTILLOS																				
		82,500.00	0.00	0.00	82,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA, Programa:TM INFRAESTRUCTURA AGRÍCOLA, Subprograma:REHABILITACIÓN Proyecto:ABREVADERO AGRÍCOLA

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1064	VILLA HIDALGO / DESAZOLVE DE ESTANQUES EN LAS COMUNIDADES DE CHANCAQUERO, EL ALGIBER, LLANO DEL CARMEN, TAPONA, EL LEONCITO, EL JAGUEY, LA REDONDA , PRESITA DE LA CRUZ Y CORCOVADA	994,008.30	0.00	0.00	994,008.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	3,000 PRODUCTOR	0.00 OBRA	ACCION	AYUNTAMIENTO	LUCIO GONZALEZ CASTILLO	0	0
		994,008.30	0.00	0.00	994,008.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA, Programa:TJ INFRAESTRUCTURA PECUARIA, Subprograma:ADQUISICIONES Proyecto:SUPLEMENTO ALIMENTICIO PARA EL GANADO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1065	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE FORRAJE (SORGO, RASTROJO, AVENA) PARA LAS COMUNIDADES LA TAPONA, SAN LORENZO, SILOS, 20 DE NOVIEMBRE, TANQUE DE LUNA, CORAZONES, RINCON DEL REFUGIO, TANQUITO DE SAN FCO, JAGUEY, VALLE DE SAN JUAN	300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	150 PRODUCTOR	3,000.00 FORRAJE (PACA)	ACCION	AYUNTAMIENTO	AGROPRODUCTORES LOS 4 HERMANOS, FORRAJES MEJIA DE SAN CAYETANO	0	0
		300,000.00	0.00	0.00	300,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR SALUD, Programa:SY PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD, Subprograma:PROTECCION SOCIAL EN SALUD Proyecto:ADMINISTRACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2942	VILLA HIDALGO / COMBUSTIBLE PARA AMBULANCIAS	125,059.85	0.00	0.00	125,059.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1.00 BRIGADA DE SALUD	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Comentarios: No corresponde la meta con el concepto y el proyecto donde está clasificada																				
2024-2943	VILLA HIDALGO / NOMINA BRIGADA MEDICA DE SALUD	545,986.40	0.00	0.00	545,986.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	4 PERSONA	1.00 BRIGADA DE SALUD	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
2024-2945	VILLA HIDALGO / NOMINA UBR	258,066.64	0.00	0.00	258,066.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	3 PERSONA	3.00 BRIGADA DE	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 DESARROLLO SOCIAL

0001170

	OBSERVACIONES DE REVISION.- Comentarios: No corresponde la meta con el concepto y el proyecto donde está clasificada														SALUD						
		929,112.09	0.00	0.00	929,112.09	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA BÁSICA DEL SECTOR SALUD, Programa:SY PROTECCIÓN SOCIAL EN SALUD, Subprograma:PROTECCION SOCIAL EN SALUD Proyecto:ADQUISICIONES

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1066	VILLA HIDALGO / INSUMOS MEDICOS PARA AMBULANCIAS (COMPRESAS ESTERIL, BAUMANOMETRO DIGITAL, OXIMETRO INFANTIL, PUNTAS NAZALES)	13,303.19	0.00	0.00	13,303.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	15,458 PERSONA	1.00 INSUMOS MÉDICOS	ACCION	AYUNTAMIENTO	SABEL CRISTINA HELBERG PRADO	0	0
		13,303.19	0.00	0.00	13,303.19	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA CARRETERA. , Programa:UB CAMINOS RURALES, Subprograma:CONSTRUCCIÓN Proyecto:CAMINO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1093	SAN NICOLAS DEL REFUGIO / CONSTRUCCION DE CAMINO A BASE DE CARPETA ASFALTICA PARA ACCESO A LA LOCALIDAD	1,411,027.79	0.00	1,411,027.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	29-02-2024 / 30-04-2024	100.00 %	100.00 %	61 PERSONA	1.00 KILOMETRO	OBRA	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	102728
		1,411,027.79	0.00	1,411,027.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:INFRAESTRUCTURA CARRETERA. , Programa:UB CAMINOS RURALES, Subprograma:REHABILITACIÓN Proyecto:CAMINO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-1082	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE MEZCLA ASFALTICA PARA REHABILITACION DE CAMINOS EN LAS COMUNIDADES DE CORAZONES, JAGUEY, 20 DE NOVIEMBRE Y CAB. MPAL	331,097.63	0.00	0.00	331,097.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	29-02-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,578 LOCALIDAD	0.00 KILOMETRO	ACCION	AYUNTAMIENTO	SOLUCIONES INTEGRALES VAIZ SRL	0	0
		331,097.63	0.00	0.00	331,097.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:SEGURIDAD PUBLICA, Programa:UI ADMINISTRACIÓN, Subprograma:ADMINISTRACIÓN Proyecto:ADMINISTRACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2950	VILLA HIDALGO / NOMINA DE SEGURIDAD PUBLICA	742,770.66	0.00	0.00	742,770.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,578 PERSONA	1.00 INFORME	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
		742,770.66	0.00	0.00	742,770.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:SEGURIDAD PUBLICA, Programa:UI ADMINISTRACIÓN, Subprograma:ADQUISICIONES Proyecto:ADQUISICIONES

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2952	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE 3 VEHICULOS PARA SEGURIDAD PUBLICA MUNICIPAL	2,635,315.96	0.00	0.00	2,635,315.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	2,578 PERSONA	3.00 VEHICULO	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Capturar contralista / proveedor - Comentarios: Se debe considerar lo que establece la LFAR en el articulo 16 fracción I y II, especificar el nombre del proveedor, modalidad contrato																				
2024-6370	VILLA HIDALGO / VILLA HIDALGO/ ADQUISICION DE SISTEMA DE GRABACION Y ALMACENAMIENTO DE VIDEO.	76,420.00	0.00	0.00	76,420.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	CONTRATO	01-12-2024 / 31-12-2024	0.00 %	0.00 %	5,000 PERSONA	1.00 MOBILIARIO Y EQUIPO	ACCION	AYUNTAMIENTO	SKYNET SERVICES HC S. DE R.L. DE C.V	0	0
	OBSERVACIONES.- CONSTA DE 10 CAMARAS, ANTENA BI-DIRECCIONAL Y CONSOLA PARA GRABACION Y ALMACENAMIENTO DE DATOS																				
		2,711,735.96	0.00	0.00	2,711,735.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

Rubro:SEGURIDAD PUBLICA, Programa:UI ADMINISTRACIÓN, Subprograma:CAPACITACIÓN Proyecto:CAPACITACIÓN

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2950	VILLA HIDALGO / CERTIFICACION Y CAPACITACION A ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	0.00 %	0.00 %	1,800 PERSONA	1.00 INFORME	ACCION	AYUNTAMIENTO	NO HAY	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Capturar contralista / proveedor - Comentarios: Especificar el nombre del proveedor, modalidad contrato																				
		1.00	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 DESARROLLO SOCIAL

Rubro:SEGURIDAD PUBLICA, Programa:UI ADMINISTRACIÓN, Subprograma:EQUIPAMIENTO Proyecto UIPAMIENTO

Obra	Localidad / Descripcion	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros	Modalidad	Inicio/Termino	Fisico	Financiero	Beneficiarios	Metas	Tipo Obra	Ejecutor	Contratista	# MIDS FISE	# MIDS FAISMUN
2024-2950	VILLA HIDALGO / ADQUISICION DE UNIFORMES PARA ELEMENTOS DE SEGURIDAD PUBLICA	65,507.12	0.00	0.00	65,507.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	ADMINISTRACION DIRECTA	05-07-2024 / 31-12-2024	100.00 %	100.00 %	1,800 PERSONA	5.00 UNIFORMES	ACCION	AYUNTAMIENTO	SIN DEFINIR	0	0
	OBSERVACIONES DE REVISION.- Revisar metas - Capturar contratista / proveedor - Comentarios: Especificar el nombre del proveedor, modalidad contrato, verificar las metas de acuerdo con lo siguiente $72 445.00/5=$14 489.00 por uniforme																				
		65,507.12	0.00	0.00	65,507.12	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00											

RESUMEN GENERAL POR RUBRO

Rubro	TOTAL	FISE	FAISMUN	FFM	Directa Estatal	Directa Federal	Ramo 20	Beneficiarios	Otros
ADMINISTRACION PUBLICA	3,347,156.47	0.00	0.00	3,327,006.51	0.00	0.00	0.00	0.00	20,149.96
AGUA Y SANEAMIENTO	8,404,775.19	0.00	2,719,308.22	3,058,066.20	0.00	1,798,230.48	0.00	0.00	29,090.29
DEPORTES	1,320,194.77	0.00	1,214,634.77	105,560.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
DESARROLLO URBANO	8,207,095.61	0.00	7,705,292.17	501,803.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ELECTRIFICACIÓN	1,798,913.70	251,455.55	1,547,458.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
GASTOS INDIRECTOS	840,024.75	0.00	410,967.90	0.00	0.00	429,056.85	0.00	0.00	0.00
INFRAESTRUCTURA AGROPECUARIA	1,376,508.30	0.00	0.00	1,376,508.30	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INFRAESTRUCTURA BASICA DEL SECTOR SALUD	942,496.00	0.00	0.00	942,496.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
INFRAESTRUCTURA CARRETERA.	1,742,125.42	0.00	1,411,027.79	331,097.63	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
SEGURIDAD PUBLICA	3,540,094.76	0.00	0.00	3,540,094.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
	31,619,385.13	251,455.55	15,008,769.00	13,982,633.00	0.00	2,227,287.33	0.00	0.00	49,240.26

Techo FISM: 15,008,769.00
Techo FFM: 13,982,633.00

Disponible FISM: 0.00
Disponible FFM: 0.00

10 ENE 2025

INSTITUTO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO
RECIBIDO
10 ENE. 2025
H. CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI
COORDINACIÓN DE ARCHIVO
OFICIALÍA DE PARTES

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
- PRESIDENCIA MUNICIPAL

PRESIDENTE MUNICIPAL DE VILLA HIDALGO

COORDINADOR DE DESARROLLO SOCIAL MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
DESARROLLO SOCIAL

000173

Cuenta Pública 2024
MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2024
(Cifras en pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios	**93,519,736**	**83,872,380**	**83,872,380**
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	93,519,736	83,872,380	83,872,380
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios	**93,519,736**	**81,664,123**	**81,664,123**
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	93,519,736	81,664,123	81,664,123
4. Egresos del Sector Paraestatal	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	**0**	**2,208,257**	**2,208,257**

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	**0**	**2,208,257**	**2,208,257**
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	**0**	**2,208,257**	**2,208,257**

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Financiamiento Neto	**0**	**0**	**0**

LIC.CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL

Anexo AICO-06

Justificación de la diferencia negativa del Balance Presupuestario, entre el ingreso y el gasto total del ejercicio 2024

H. CONGRESO DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSI
PRESENTE

EN MUNICIPIO DE VILLA HIDALGO EL PRESENTE FORMATO NO ES APLICABLE; NO SE PRESENTA DIFERENCIA NEGATIVA ENTRE EL BALANCE PRESUPUESTAL Y EL PRESUPUESTO DE INGRESOS Y EL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL EJERCICIO 2024.

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 PRESIDENCIA MUNICIPAL

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZO

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P. 2024 - 2027 TESORERÍA

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORO

H AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 SÍNDICO

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SINDICO MUNICIPAL
Vo.Bo.

H. AYUNTAMIENTO VILLA HIDALGO, S.L.P 2024 - 2027 CONTRALORIA

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR MUNICIPAL
REVISO

Anexo AICO-07

Municipio de VILLA HIDALGO, S.L.P.
Reporte de la contratación de servicios profesionales por honorarios
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2024

Fecha de Póliza	Número de Cheque	RFC	Nombre del prestador del servicio profesional	Núm. de Factura	Fecha de Comprobante	Descripción del servicio prestado	Importe	Comentarios
01/02/2024	TR	RAH0911134K3	RAFAEL AGUILAR H	194	25/01/2024	ASES+G8:G29ORIA LEGAL	$ 29,000.00	
01/02/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	CED54	29/01/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
01/02/2024	TR	MIGJ860220KP0	JULIO CESAR MIRANDA GARCIA	B545	06/03/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 13,384.51	
02/02/2024	TR	MIGJ860220KP0	JULIO CESAR MIRANDA GARCIA	FF99A	06/03/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 13,384.63	
29/02/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	A9	01/02/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
29/02/2024	TR	RAH0911134K3	RAFAEL AGUILAR H	196	26/02/2024	ASESORIA LEGAL	$ 29,000.00	
05/03/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	2879EE	27/02/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
25/03/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	AC32	01/03/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
26/03/2024	TR	RAH0911134K3	RAFAEL AGUILAR H	D02060	25/03/2024	ASESORIA LEGAL	$ 29,000.00	
02/04/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	9460DC	25/03/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
24/04/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	9332F	01/04/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
29/04/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	A12	19/04/2024	ASESORIA LEGAL	$ 8,207.55	
29/04/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	6AA6	25/04/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.21	
02/05/2024	TR	RAH0911134K3	RAFAEL AGUILAR H	B2013	29/04/2024	ASESORIA LEGAL	$ 29,000.00	
16/05/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	DC736	02/05/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
31/05/2024	TR	MIGJ860220KP0	JULIO CESAR MIRANDA GARCIA	51268	16/05/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 13,384.63	
31/05/2024	TR	RAH0911134K3	RAFAEL AGUILAR H	4A65C	28/05/2024	ASESORIA LEGAL	$ 29,000.00	
06/06/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	DFCFD	28/05/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
27/06/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	A14	03/06/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
02/07/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	FFFD	25/06/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
31/07/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	1CED	01/06/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
06/08/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	CFAF4	23/07/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
15/08/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	A16	06/08/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
16/08/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	9FD2C	15/08/2024	ASESORIA LEGAL	$ 13,132.08	
16/08/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	C2C36	02/07/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
29/08/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	29C53	09/08/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
03/09/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	73C9C	26/08/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
17/09/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	D56B	02/09/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
18/09/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	19DDC	15/09/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
25/09/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	1726DA	12/09/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
25/09/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	BB5D	02/07/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
30/10/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	D2D93	09/08/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
05/11/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	C8142	30/10/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
07/11/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	D962E	04/11/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
29/11/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	A721	05/11/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
03/12/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	EBBOA	28/11/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
11/12/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	470A7	02/12/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
27/12/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	EDAF	07/12/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
27/12/2024	TR	GARD850424V26	JOSE DAVID GARCIA RAMIREZ	63DE	26/12/2024	SERVICIOS PROFESIONALES	$ 13,472.24	
27/12/2024	TR	MEAM800122RJA	MARCO POLO MENDEZ ALONSO	33FE	11/12/2024	ASESORIA JURIDICA	$ 29,000.00	
27/12/2024	TR	LEPH7402073K8	HOMERO DE LEON PORTALES	A22	19/12/2024	ASESORIA LEGAL	$ 16,415.10	
27/12/2024	TR	SIM0911259B8	SERVICIOS DE INGENIERIA	A676	16/12/2024	SUPERVISION TECNICA	$ 36,177.90	
27/12/2024	TR	SIM0911259B8	SERVICIOS DE INGENIERIA	A676	12/12/2024	SUPERVISION TECNICA	$ 54,266.85	
17/01/2024	TR	SAEJ941008JE0	JESUS OSSIEL SANCHEZ ESPARZ	105	16/01/2024	DISEÑO DE IMAGEN E IDENTIDAD	$ 5,116.57	
14/03/2024	TR	SAEJ941008JE0	JESUS OSSIEL SANCHEZ ESPARZ	74409	28/02/2024	DISEÑO DE IMAGEN E IDENTIDAD	$ 5,116.57	
13/12/2024	TR	OECJ850705CP1	JOSE JUAN ORTEGA CASTILLO	C08D002	12/12/2024	PLAN MUNICIPAL	$ 36,888.77	
26/12/2024	TR	OECJ850705CP1	JOSE JUAN ORTEGA CASTILLO	3F6A	26/12/2024	PLAN MUNICIPAL	$ 36,888.77	
22/01/2024	TR	MOGJ870616948	JUAN ANTONIO MORIN GARCIN	162	16/01/2024	PRODUCCION DE VIDEOS	$ 7,025.71	
23/02/2024	TR	MOGJ870616948	JUAN ANTONIO MORIN GARCIN	165	20/02/2024	PRODUCCION DE VIDEOS	$ 7,025.71	
07/03/2024	TR	DPR190524A80	DECEV PRODUCCIONES	20237	05/03/2024	PRODUCCION Y DIFUSION DE EVENTO CU	$ 31,320.00	
21/03/2024	TR	DPR190524A80	DECEV PRODUCCIONES	DB43	20/03/2024	PRODUCCION Y DIFUSION DE EVENTO CU	$ 31,320.00	
							$ 1,019,288.30	

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA MUNICIPAL CONSTITUCIONAL
AUTORIZÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
PRESIDENCIA MUNICIPAL

C.P. ROCIO LISSET PARTIDA VAZQUEZ
TESORERA MUNICIPAL
ELABORÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P.
2024 - 2027
TESORERÍA

LIC. ANA LAURA RAMIREZ RODRIGUEZ
SÍNDICO
Vo.Bo.

H AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
SÍNDICO

LIC. EVELYN VAZQUEZ PALOMO
CONTRALOR
REVISÓ

H. AYUNTAMIENTO
VILLA HIDALGO, S.L.P
2024 - 2027
CONTRALORIA