



Información Presupuestaria

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

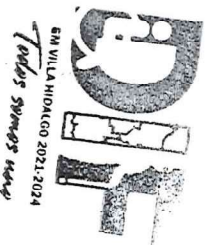
Estado Analítico de Ingresos
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Rubro de Ingresos	Ingreso Estimado 1	Ampliaciones y Reducciones 2	Ingreso Modificado (3= 1 + 2)	Ingreso Devengado 4	Ingreso Recaudado 5	Diferencia (6= 5 - 1)
Impuestos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuentas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	94,200.00	77,954.00	172,154.00	172,154.00	172,154.00	77,954.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros Ingresos	0.00	13.98	13.98	13.98	13.98	13.98
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,300,000.00	10,000.00	2,310,000.00	2,310,000.00	2,310,000.00	10,000.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Ventas de Bienes y Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,485,457.98	2,485,457.98	91,257.98
			Ingresos excedentes¹			0.00

¹ Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA M.D.I.F.
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vb.Bo.



Cecilia Juárez
C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO

LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTADOR INTERNO CONTABILISTICO
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

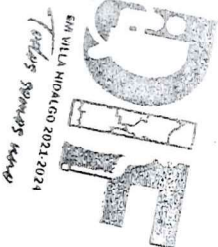
Estado Analítico de Ingresos
Al 31 de diciembre de 2023

Estado Analítico de Ingresos por Fuente de Financiamiento	Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios					Diferencia (6=5-1)
	Ingreso Estimado 1	Ampliaciones y Reducciones 2	Ingreso Modificado (3=1+2)	Ingreso Devengado 4	Ingreso Recaudado 5	
Ingresos del Poder Ejecutivo Federal o Estatal y de los Municipios	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,485,457.98	2,485,457.98	91,257.98
Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Contribuciones de Mejoras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aprovechamientos	94,200.00	77,954.00	172,154.00	172,154.00	172,154.00	77,954.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros	0.00	13.98	13.98	13.98	13.98	13.98
Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos Distintos de Aportaciones	0.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00	3,290.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,300,000.00	10,000.00	2,310,000.00	2,310,000.00	2,310,000.00	10,000.00
Ingresos de los Entes Públicos de los Poderes Legislativo y Judicial, de los Órganos Autónomos y del Sector Paraestatal o Paramunicipal, así como de las Empresas Productivas del Estado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos por Venta de Bienes, Prestación de Servicios y Otros	0.00	13.98	13.98	13.98	13.98	13.98
Ingresos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ingresos Derivados de Financiamientos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,485,457.98	2,485,457.98	91,257.98
Ingresos excedentes ¹						

¹ Los ingresos excedentes se presentan para efectos de cumplimiento de la Ley General de Contabilidad Gubernamental y el importe reflejado debe ser siempre mayor a cero.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARROH
DIRECTORA GENERAL
Vd.Bó.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

ING. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTADOR INTERNO AGNORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos

Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Servicios Personales	2,034,000.00	27,451.44	2,061,451.44	2,061,428.46	2,061,428.46	22.98
Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,765,000.00	12,000.00	1,777,000.00	1,776,977.02	1,776,977.02	22.98
Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Remuneraciones Adicionales y Especiales	269,000.00	15,451.44	284,451.44	284,451.44	284,451.44	0.00
Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Prestaciones Sociales y Económicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Previsiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pago de Estímulos a Servidores Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Suministros	196,200.00	2,039.00	198,239.00	147,614.16	147,614.16	50,624.84
Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	46,000.00	-12,941.00	33,059.00	32,213.66	32,213.66	845.34
Alimentos y Utensilios	15,000.00	-10,000.00	5,000.00	3,132.00	3,132.00	1,868.00
Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	7,200.00	6,500.00	13,700.00	9,589.88	9,589.88	4,110.12
Combustibles, Lubricantes y Aditivos	128,000.00	15,480.00	143,480.00	99,885.51	99,885.51	43,594.49
Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0.00	3,000.00	3,000.00	2,793.11	2,793.11	206.89
Materiales y Suministros Para Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Generales	133,000.00	16,131.54	149,131.54	94,561.06	94,561.06	54,570.48
Servicios Básicos	35,000.00	2,672.00	37,672.00	33,269.00	33,269.00	4,403.00
Servicios de Arrendamiento	12,000.00	334.07	12,334.07	12,334.07	12,334.07	0.00
Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0.00	8,951.00	8,951.00	6,489.23	6,489.23	2,461.77
Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	31,000.00	-10,242.75	20,757.25	7,770.76	7,770.76	12,986.49
Servicios de Comunicación Social y Publicidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Servicios de Traslado y Viáticos	0.00	1,521.00	1,521.00	1,521.00	1,521.00	0.00
Servicios Oficiales	0.00	4,244.00	4,244.00	1,104.00	1,104.00	3,140.00
Otros Servicios Generales	55,000.00	8,652.22	63,652.22	32,073.00	32,073.00	31,579.22
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	0.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	0.00
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ayudas Sociales	0.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	31,000.00	-9,620.00	21,380.00	21,376.02	21,376.02	3.98
Mobiliario y Equipo de Administración	26,000.00	-4,620.00	21,380.00	21,376.02	21,376.02	3.98
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vehículos y Equipo de Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Equipo de Defensa y Seguridad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Biológicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activos Intangibles	5,000.00	-5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversión Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes de Dominio Público	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obra Pública en Bienes Propios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos Productivos y Acciones de Fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Financieras y Otras Provisiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Acciones y Participaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compra de Títulos y Valores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Concesión de Préstamos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Inversiones Financieras	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Amortización de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (Adefas)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA DIF
AUTORIZÓT.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.S.M. VILLA HIDALGO 2021-2024
T.S.U. SUMOS M.H.C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓLIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P. Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por Tipo de Gasto) Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023						
Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Gasto Corriente	2,363,200.00	100,877.98	2,464,077.98	2,358,859.68	2,358,859.68	105,218.30
Gasto de Capital	31,000.00	-9,620.00	21,380.00	21,376.02	21,376.02	3.98
Amortización de la Deuda y Disminución de Pasivos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ

T.S.U. ANA PALOMA GANIEZ BARRON



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

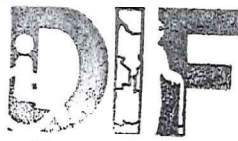
LIC. ZARAI MARTINEZ CORONADO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Administrativa						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023						
Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Entidades Paraestatales y Fideicomisos No Empresariales y No Financieros			0.00			0.00
Total del Gasto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Clasificación Administrativa						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2022						
Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Unidad Administrativa1			0.00			0.00
Unidad Administrativa2			0.00			0.00
Total del Gasto	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SM. VILLA HIDALGO 2021-2024

Tuiles Torres Hino


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

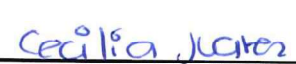

L.C. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

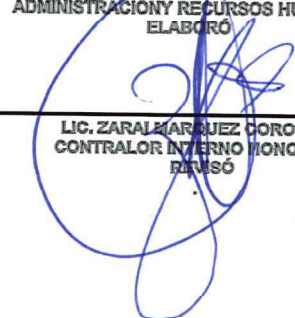
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos						
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)						
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023						
Concepto	Egresos Aprobado 1	Ampliaciones/ (Reducciones) 2	Egresos Modificado 3 = (1 + 2)	Egresos Devengado 4	Egresos Pagado 5	Subejercicio 6 = (3 - 4)
Gobierno	2,394,200.00	-53,998.02	2,340,201.98	2,248,002.37	2,248,002.37	92,199.61
Legislación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Justicia	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Coordinación de la Política de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Relaciones Exteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asuntos Financieros y Hacendarios	2,394,200.00	-53,998.02	2,340,201.98	2,248,002.37	2,248,002.37	92,199.61
Seguridad Nacional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Servicios Generales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desarrollo Social	0.00	145,256.00	145,256.00	132,233.33	132,233.33	13,022.67
Protección Ambiental	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Vivienda y Servicios a la Comunidad	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Salud	0.00	90,000.00	90,000.00	76,977.33	76,977.33	13,022.67
Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Educación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Protección Social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Asuntos Sociales	0.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	55,256.00	0.00
Desarrollo Económico	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Combustibles y Energía	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Minería, Manufacturas y Construcción	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transporte	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Comunicaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Turismo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Ciencia, Tecnología e Innovación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otras no Clasificadas en Funciones Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Transferencias, Participaciones y Aportaciones entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Saneamiento del Sistema Financiero	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vp.Bo.




C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZARAL MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

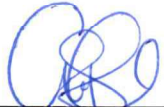


Información Contable

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.
Estado de Situación Financiera
Al 31 de diciembre de 2023

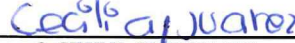
ACTIVO	2023	2022	PASIVO	2023	2022
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
Efectivo y Equivalentes	252,031.59	137,210.77	Cuentas por Pagar a Corto Plazo	357,678.50	348,079.96
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	181,665.98	181,665.98	Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
			Otros Pasivos a Corto Plazo	5,467.00	5,467.00
Total de Activos Circulantes	433,697.57	318,876.75	Total de Pasivos Circulantes	363,145.50	353,546.96
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Muebles	235,447.45	216,121.40	Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Intangibles	45,161.20	45,161.20	Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-110,180.21	-59,845.09	Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
Activos Diferidos	162,897.48	162,897.48			
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total de Pasivos No Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	Total del Pasivo	363,145.50	353,546.96
Total de Activos No Circulantes	333,325.92	364,334.99			
Total del Activo	767,023.49	683,211.74	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
			Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	
			Aportaciones	0.00	
			Donaciones de Capital	0.00	
			Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	
			Hacienda Pública/Patrimonio Generado		
			Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	76,263.18	151,702.49
			Resultados de Ejercicios Anteriores	329,664.78	177,962.29
			Revalúos	0.00	0.00
			Reservas	0.00	0.00
			Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-2,049.97	0.00
			Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio		
			Resultado por Posición Monetaria		
			Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios		
			Total Hacienda Pública/Patrimonio	403,877.99	329,664.78
			Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio	767,023.49	683,211.74

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SM DIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL


SM VILLA HIDALGO 2021-2024
Todos sumos


C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORA

LIC. ZAIRA MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.		
Estado de Actividades		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023		
	2023	2022
INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS		
Ingresos de la Gestión:	23,980.00	109,727.00
Impuestos	0.00	
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	
Contribuciones de Mejoras	0.00	
Derechos	0.00	
Productos	0.00	
Aprovechamientos de Tipo Corriente	23,980.00	109,727.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	0.00	0.00
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos	0.00	0.00
Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago		
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal, Fondos Distintos de Aportaciones, Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	410,000.00	2,089,314.00
Participaciones, Aportaciones, Convenios, Incentivos derivados de la Colaboración Fiscal y Fondos distintos de Aportaciones	0.00	914.00
Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	410,000.00	2,088,400.00
Otros Ingresos y Beneficios	2.33	8.89
Ingresos Financieros	2.33	8.89
Incremento por Variación de Inventarios	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Estimaciones por Pérdida o Deterioro u Obsolescencia	0.00	0.00
Disminución del Exceso de Provisiones	0.00	0.00
Otros Ingresos y Beneficios Varios	0.00	0.00
Total de Ingresos y Otros Beneficios	433,982.33	2,199,049.89
GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS		
Gastos de Funcionamiento	403,872.48	1,949,683.37
Servicios Personales	390,271.56	1,712,319.22
Materiales y Suministros	9,372.55	100,450.40
Servicios Generales	4,228.37	136,913.75
Transferencia, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas	8,000.00	76,052.03
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al Resto del Sector Público	-0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	0.00
Ayudas Sociales	8,000.00	76,052.03
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones y Aportaciones	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Intereses de la Deuda Pública	0.00	0.00

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Estado de Actividades

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Comisiones de la Deuda Pública	0.00	0.00
Gastos de la Deuda Pública	0.00	0.00
Costo por Coberturas	0.00	0.00
Apoyos Financieros	0.00	0.00
Otros Gastos y Pérdidas Extraordinarias	50,335.12	21,612.00
Estimaciones, Depreciaciones, Deterioros, Obsolescencia y Amortizaciones	50,335.12	21,612.00
Provisiones	0.00	0.00
Disminución de Inventarios	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Estimaciones por Pérdida o Deterioro y Obsolescencia	0.00	0.00
Aumento por Insuficiencia de Provisiones	0.00	0.00
Otros Gastos	0.00	0.00
Inversión Pública	0.00	0.00
Inversión Pública no Capitalizable		
Total de Gastos y Otras Pérdidas	462,207.60	2,047,347.40
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	-28,225.27	151,702.49

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.
Estado de Variación en la Hacienda Pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Concepto	Hacienda Pública / Patrimonio				Total
	Contribuido	Generado de Ejercicios Anteriores	Generado del Ejercicio	Ajustes por Cambios de Valor	
Rectificaciones Resultado de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Patrimonio Neto Inicial Ajustado del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualizaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública/Patrimonio Neto del Ejercicio 2022	0.00	177,962.29	151,702.49	0.00	329,664.78
Resultado del Ejercicio: Ahorro/Desahorro	0.00	177,962.29	151,702.49	0.00	329,664.78
Resultado de Ejercicios Anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Hacienda Pública / Patrimonio Neto Final del Ejercicio 2022	0.00	177,962.29	151,702.49	0.00	329,664.78
Cambios en la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Variaciones de la Hacienda Pública / Patrimonio Neto del Ejercicio 2023	0.00	151,702.49	-77,489.28	0.00	74,213.21
Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	0.00	0.00	76,263.18	0.00	76,263.18
Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	151,702.49	-151,702.49	0.00	0.00
Revalúos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Reservas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Rectificaciones de resultados de ejercicios anteriores	0.00	0.00	-2,049.97	0.00	-2,049.97
Saldo Neto en la Hacienda Pública / Patrimonio 2023	0.00	329,664.78	74,213.21	0.00	403,877.99

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GARCÍA BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
V.O.B.

5th VILLA HIDALGO 2023-2024

G. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

LIC. ZARAI MARQUEZ GONZALEZ
CONTADOR INTERNO HONORARIO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.		
Estado de Cambios en la Situación Financiera		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023		
	Origen (2023-2022)	Aplicación
ACTIVO	-	+
Activo Circulante	0.00	0.00
Efectivo y Equivalentes	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0.00	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00
Activo No Circulante	50,335.12	19,326.05
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	19,326.05
Activos Intangibles	0.00	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	50,335.12	0.00
Activos Diferidos	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00
	(2023-2022)	
PASIVO	+	-
Pasivo Circulante	9,598.54	0.00
Cuentas por Pagar a Corto Plazo	9,598.54	0.00
Documentos por Pagar a Corto Plazo	0.00	0.00
Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Títulos y Valores a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Corto Plazo	0.00	0.00
Otros Pasivos a Corto Plazo	0.00	0.00
Pasivo No Circulante	0.00	0.00
Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Documentos por Pagar a Largo Plazo	0.00	0.00
Deuda Pública a Largo Plazo	0.00	0.00
Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0.00	0.00
Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0.00	0.00
Provisiones a Largo Plazo	0.00	0.00
HACIENDA PUBLICA/PATRIMONIO		
Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Donaciones de Capital	0.00	0.00
Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Hacienda Pública/Patrimonio Generado	151,702.49	77,489.28
Resultados del Ejercicio (Ahorro/ Desahorro)	0.00	75,439.31
Resultados de Ejercicios Anteriores	151,702.49	0.00
Revalúos	0.00	0.00

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Estado de Cambios en la Situación Financiera

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

	Origen	Aplicación
	(2023-2022)	
Reservas	0.00	0.00
Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	0.00	2,049.97
Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0.00	0.00
Resultado por Posición Monetaria	0.00	0.00
Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0.00	0.00

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

Todos somos uno


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

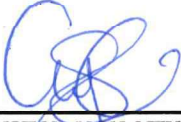
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P		
Estado de Flujos de Efectivo		
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023		
Concepto	2023	2022
Flujos de Efectivo de las Actividades de Operación		
Origen	2,495,056.52	2,199,049.89
Impuestos	0.00	0.00
Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social	0.00	0.00
Contribuciones de mejoras	0.00	0.00
Derechos	0.00	0.00
Productos de Tipo Corriente	0.00	0.00
Aprovechamientos de Tipo Corriente	172,154.00	109,727.00
Ingresos por Venta de Bienes y Servicios	13.98	8.89
Ingresos no Comprendidos en las Fracciones de la Ley de Ingresos Causados en Ejercicios Fiscales Anteriores Pendientes de Liquidación o Pago	3,290.00	914.00
Participaciones y Aportaciones	2,310,000.00	2,088,400.00
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	9,598.54	0.00
Otros Orígenes de Operación		
Aplicación	2,358,859.68	2,066,046.56
Servicios Personales	2,061,428.46	1,712,319.22
Materiales y Suministros	147,614.16	100,450.40
Servicios Generales	94,561.06	136,913.75
Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público	0.00	0.00
Transferencias al resto del Sector Público	0.00	0.00
Subsidios y Subvenciones	0.00	
Ayudas Sociales	55,256.00	76,052.03
Pensiones y Jubilaciones	0.00	0.00
Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos	0.00	0.00
Transferencias a la Seguridad Social	0.00	0.00
Donativos	0.00	0.00
Transferencias al Exterior	0.00	0.00
Participaciones	0.00	0.00
Aportaciones	0.00	0.00
Convenios	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Operación	0.00	40,311.16
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Operación	136,196.84	133,003.33
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión		
Origen	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	0.00	0.00
Otros Orígenes de Inversión		
Aplicación	21,376.02	41,846.98
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00
Bienes Muebles	21,376.02	32,474.18
Otras Aplicaciones de Inversión	0.00	9,372.80
Flujos Netos de Efectivo por Actividades de Inversión	-21,376.02	-41,846.98
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento		
Origen	0.00	0.00
Endeudamiento Neto	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otros Orígenes de Financiamiento	0.00	0.00

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P

Estado de Flujos de Efectivo
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Concepto	2023	2022
Aplicación	0.00	0.00
Servicios de la Deuda	0.00	0.00
Interno	0.00	0.00
Externo	0.00	0.00
Otras Aplicaciones de Financiamiento		
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	0.00	0.00
Incremento/Disminución Neta en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	114,820.82	91,156.35
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	137,210.82	46,054.42
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	252,031.59	137,210.77

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA
DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


L.C. ZARAHÍ MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

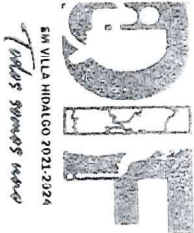
Estado Analítico del Activo

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Concepto	Saldo Inicial 1	Cargos del Periodo 2	Abonos del Periodo 3	Saldo Final 4 (1+2-3)	Variación del Periodo (4-1)
ACTIVO	766,970.60	867,964.66	867,911.77	767,023.49	52.89
Activo Circulante	383,309.56	867,964.66	817,576.65	433,697.57	50,388.01
Efectivo y Equivalentes	201,643.58	433,982.33	383,594.32	252,031.59	50,388.01
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	181,665.98	433,982.33	433,982.33	181,665.98	0.00
Derechos a Recibir Bienes o Servicios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Inventarios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Almacenes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Activo No Circulante	383,661.04	0.00	50,335.12	333,325.92	-50,335.12
Inversiones Financieras a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Bienes Muebles	235,447.45	0.00	0.00	235,447.45	0.00
Activos Intangibles	45,161.20	0.00	0.00	45,161.20	0.00
Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-59,845.09	0.00	50,335.12	-110,180.21	-50,335.12
Activos Diferidos	162,897.48	0.00	0.00	162,897.48	0.00
Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Activos no Circulantes	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PAULOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



G. CECILIA JUAREZ LAIRA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

Cecilia Juarez

LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO MONITRIFICO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros
Resumen del contenido de los Anexos de las Notas de Desglose

No. Anexo	Apartado	Rubro	Descripción del Anexo	
C-07	I) Notas al Estado de Situación Financiera	Activo	Efectivo y Equivalentes	
C-08			Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir	
C-09			Inversiones Financieras	
C-10			Inversiones Financieras (Fideicomisos)	
C-11			Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	
C-12			Estimaciones y Deterioros	
C-13			Otros activos	
C-14		Pasivo	Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar	
C-15			Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar	
C-16			Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía	
C-17			Pasivos diferidos y otros	
C-18			Ingresos de Gestión	
C-19	II) Notas al Estado de Actividades	Ingresos de Gestión	Otros Ingresos y Beneficios	
C-20		Gastos y Otras Pérdidas	Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios	
C-21		Modificaciones al patrimonio	Modificaciones al Patrimonio Contribuido	
C-22			Modificaciones al Patrimonio Generado	
C-23	IV) Notas al Estado de Flujos de Efectivo	Efectivo y equivalentes	Flujo de efectivo	
C-24			Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio	
C-25			Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos	
C-26			Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables	
C-27	V) Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables, así como entre los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre ingresos presupuestarios y contables, y los egresos presupuestarios y los gastos contables	Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables	

Fondos con Afectación Específica

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto
1112	BANCOS	BALANCE	\$ 252,031.59
		Total	252,031.59

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Clasificación a corto y largo plazo			
				Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365	Mayor a 365 días
EL SMDIF DE VILLA HIDALGO NO REALIZO INVERSIONES							
		Total	0.00				

**CRYSTAL ALVA VENEZOLAS
PRESIDENTASMDIF
AUTORIZO**

T.S.U. ANA GARCIA GOMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Ba.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS

U.C. ZARAI KARNINEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Derechos a Recibir Efectivo y Equivalentes y Bienes o Servicios a Recibir

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Ingresos por Recuperar a Corto Plazo

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Importe pendiente de cobro					Montos sujetos a algún tipo de juicio	
			2022	2021	2020	2019	2018	Tipo	Facilidad de cobro
1123	CUENTAS POR COBRAR	57,992.98			57,992.98				NINGUNA
	Total	57,992.98							

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALTA VENEZUELA
PRESIDENTASMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Ba.

SM VILLA HIDALGO 2022-2024

C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

LIC. ZARAI MARDINEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Inversiones Financieras

Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Características	Nombre del Fideicomiso	Objeto del Fideicomiso
DURANTE EL EJERCICIO 2023 EL ENTE NO TUVO INVERSIONES						
	Total:	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALVA VENEZAS
PRESIDENTE
ASIMDIF
AUTORIZO



T.S.U. ANA MARÍA GAMIEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
V.O.B.O.

Tobias Schwab's mark

CECILIA JUAREZ

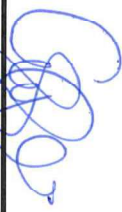
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Inversiones Financieras (Fideicomisos)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Participaciones y Aportaciones de Capital

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Tipo	Ente público
	DURANTE EL EJERCICIO 2023 NO TUVO FIDEICOMISOS			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL AYVA VENEGAS
PRESIDENTA SNMIF
AUTORIZO




C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZAIRA MÁRQUEZ CORONADO
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

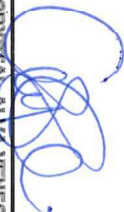
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

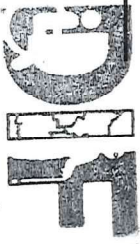
Bienes Muebles e Inmuebles				
Cuenta	Nombre de la Cuenta	Monto de Depreciación	Acumulada	Procedimiento
1241	BIENES MUEBLES	50,335	110,180.21	TABLA SAT

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial del Ejercicio	Saldo Final del Ejercicio	Flujo	Criterio
Activos Intangibles					
1271	ACTIVOS INTANGIBLES	45,161.20	45,161.20	0.00	
Activos Diferidos					
1280	ACTIVOS DIFERIDOS	162,897.48	162,897.48	0.00	
Amortización Acumulada					
	Total:	208,058.68	208,058.68	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA M.D.F.
AUTORIZO



SA VILLA HIDALGO 2021-2024



T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
V.O.B.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO



LIC. ZAFAI HARZONT GONZALEZ
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

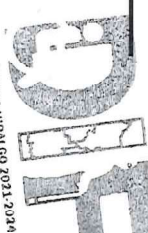
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Estimaciones y Deterioros

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

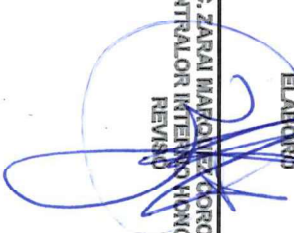
Texto y Formato Libre		
Cuenta	Criterios para la Determinación de las Estimaciones	Observaciones
DURANTE EL EJERCICIO 2023 EL ENTE NO REALIZO ESTIMACIONES		
(especificar otras)		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SINDI
AUTORIZO


T.S.U. ANA PALOMERA GARCIA BARRON
DIRECTORA GENERAL
VILLA HIDALGO 2023-2024


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


LIC. ZAIRA MAYANEX CORONADO
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Anexo C-13

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Activo
Otros activos

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Características
	DURANTE EL EJERCICIO 2023 EL ENTE NO TUVO OTROS ACTIVOS		
	Total:	0.00	

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE/ASNDIF
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bó.


LIC. ZARAI MARQUÉN CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONDRIFICO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Activo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por cobrar

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2023	Antigüedad				Facibilidad de cobro
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días	
1122-01	SUBSIDIO AL EMPLEO	121,555.95				121,555.95	
1122-02	DEUDORES FUNCIONARIOS	2,117.05				2,117.05	
	Total	123,673.00					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALMIRA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vó.Bó.



Cecilia Juarez
C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO

LIC. ZARAI MARQUEZ GONZALEZ
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera

Pasivo

Antigüedad de saldos de las cuentas y documentos por pagar

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo al 31 de diciembre de 2023	Antigüedad				Facibilidad de pago
			Menor a 90 días	Menor a 180 días	Menor o igual a 365 días	Mayor a 365 días	
2111	SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR	3,457.44				3,457.44	
2117	RETENCIONES	346,650.10				346,650.10	
2119	OTROS CTAS POR PAGAR	7,570.98				7,570.98	
	Total	357,678.52					

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO

LIC. ZARAI MARGARET CORONADO
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Situación Financiera
Pasivo
Fondos y Bienes de Terceros en Administración y/o en Garantía

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características	Clasificación	
					Corto plazo	Largo plazo
	DURANTE EL EJERCICIO 2023 NO SE OTORGARON NI RECIBIERON BIENES EN GARANTIA					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL AMA VENEGAS
PRESIDENTA SMIDIF
AUTORIZO


SM VILLA HIDALGO 2021-2024
TodaS sumos nuevo


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZAIRA MARQUERI CORONADO
CONTADOR INTERNO Y NO CRIFICO
REVISÓ


T.S.U. ANA PALOMÍA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vq.Bo.

Pasivo

Pasivos diferidos y otros

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Monto	Naturaleza	Características
	DURANTE EL EJERCICIO 2023 EL ENTE NO TUVO PASIVOS DIFERIDOS				
	Total		0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTASMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
VoBo.

C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

SM VILLA HIDALGO 2021-2024
Todos somos uno

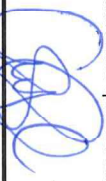
LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISOR

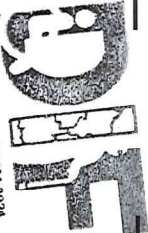
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Ingresos de Gestión

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	Naturaleza	Características
	41 APROVECHAMIENTOS	172,154.00		
	Total	172,154.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA M.D.I.F.
AUTORIZO


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


L.C. ZAFRA MARROQUÍN
CONTRALOR INTERNO CONTABLE
REVISO


T.S.U. ANA PALOMEA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
V.O.Bo.

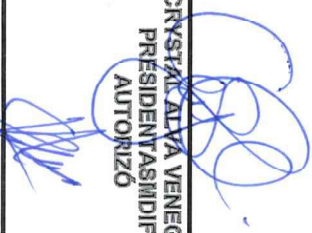
Todas sumas en mil

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Otros Ingresos y Beneficios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Tipo	Naturaleza	Características
	DURANTE EL 2023 EL ENTE NO PRESENTO OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS			
	Total	0.00		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.



CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZO



SM VILLA HIDALGO 2023-2024
Tercer Semestre 2024



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO



L.C. ZAIRA MARQUEZ
COORDINADO
CONTROL DR INTERNO Y MONITORFICO
REVISOR

T.S.U. ANA PALOMA GARCIA BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.

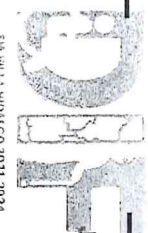
Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Actividades
Gastos y Otras Pérdidas
Gastos, transferencias, subsidios, otras ayudas, participaciones y aportaciones, otros gastos y pérdidas
extraordinarias e ingresos y gastos extraordinarios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Monto	% Gasto	Explicación
	SERVICIOS PROFESIONALES	2,061,428.46		
	MATERIALES Y SUMINISTROS	147,614.16		
	SERVICIOS GENERALES	94,561.06		
	AYUDAS SOCIALES	55,256.00		
	DEPRECIACIONES	50,335.12		
	Total	2,409,194.80		

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA M.D.I.F.
AUTORIZO


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.


LIC. ZAIRA MARROÑEZ CORONADO
CONTADOR INTERNO HONORIFICO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Contribuido

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	DURANTE EL 2023 NO HUBO MODIFICACIONES AL PATRIMONIO CONTRIBUIDO					
	Total	0.00				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
V.O.Bo.


L.C. ZORAI MÁRQUEZ CORDOVA
CONTRALOR INTERNO AUDITORÍFICO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Variación en la Hacienda Pública
Modificaciones al Patrimonio Generado

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Cuenta	Nombre de la cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Modificación	Tipo	Naturaleza
	RESULTADOS DEL EJERCICIO (AHORRO /DESAHORRO)	0.00	74,213.21	76,263.18		
	RESULTADO DE EJERCICIOS ANTERIORES	151,702.49				
	RECLASIFICACIONES DE EJERCICIOS ANTERIORES			-2,049.97		
	Total	151,702.49				

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE
AUTORIZO


SM VILLA HIDALGO 2021-2024
Todas sumas en


LIC. ZARAI MARGARITA COFONADO
CONTADOR INTERNO HOMOLOGADO


G. CECILIA JUAREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


Cecilia Juárez

Cuenta	Concepto	2023	2022
Efectivo en bancos - Tesorería			
1112	BANCOS	252,031.59	137,210.77
Efectivo en bancos - Dependencias			
Inversiones Temporales (hasta 3 meses)			
Fondos con afectación específica			
Depósitos de Fondos de Terceros y otros			
	Total efectivo y equivalentes	252,031.59	

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE
AUTORIZO

CDN
SM VILLA HIDALGO 2021-2022
Todos somos bien-

ELABORÓ
C. CECILIA JUAREZ LARA
MODEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose

Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Detalle de las adquisiciones de bienes muebles e inmuebles realizadas durante el ejercicio

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Bienes Muebles

Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción de la adquisición	Costo total del bien mueble adquirido	Uso o destino	Importe pagado en el ejercicio
1241	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	02/06/2023	2 EQUIPOS DE COMPUTO PARA SMDIF	\$ 12,760.00	RECEPCION	\$ 12,760.00
1241	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	02/06/2023	LAPTOP PARA SMDIF	\$ 5,220.00	JURIDICO	\$ 5,220.00
1241	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	13/06/2023	4 VENTILADORES PARA OFICINAS DEL SMDIF	\$ 3,396.02	DIRECCION GENERAL, COORDINACION Y RECEPCION	\$ 3,396.02

Bienes Inmuebles

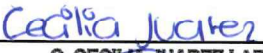
Número de la cuenta contable	Nombre de la cuenta contable	Fecha de adquisición	Descripción del inmueble adquirido	Costo total del bien inmueble adquirido	Ubicación del bien	Importe pagado en el ejercicio
			DURANTE EL 2023 NO SE ADQUIRIERON BIENES INMUEBLES			

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZO


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORO


LIC. ZARAHÍ MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERINO HONORIFICO
REVISO

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Notas al Estado de Flujos de Efectivo

Conciliación de los Flujos de Efectivo Netos de las Actividades de Operación y la cuenta de Ahorro/Desahorro
antes de Rubros Extraordinarios

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

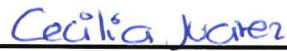
	2023	2022
Ahorro/Desahorro antes de rubros Extraordinarios	X	X
Movimientos de partidas (o rubros) que no afectan al efectivo.		
Depreciación	X	X
Amortización	X	X
Incrementos en las provisiones	X	X
Incremento en inversiones producido por revaluación	(X)	(X)
Ganancia/pérdida en venta de propiedad, planta y equipo	(X)	(X)
Incremento en cuentas por cobrar	(X)	(X)
Partidas extraordinarias	(X)	(X)

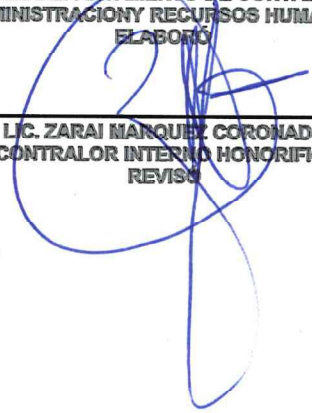
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALTA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bs.




G. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


L.C. ZARAI MANQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los ingresos presupuestarios y contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Cifras en pesos)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Ingresos Presupuestarios		2,485,457.98
2. Más ingresos contables no presupuestarios		\$ -
Incremento por variación de inventarios		
Disminución del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Disminución del exceso de provisiones		
Otros ingresos y beneficios varios		
Otros ingresos contables no presupuestarios		
3. Menos ingresos presupuestarios no contables		\$ -
Productos de capital		
Aprovechamientos capital		
Ingresos derivados de financiamientos		
Otros Ingresos presupuestarios no contables		
4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3)		2,485,457.98

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

Todos somos uno


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

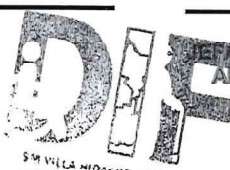
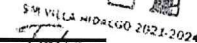
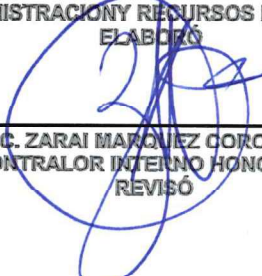
LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

Notas a los Estados Financieros / Notas de Desglose
Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y los Gastos Contables
Correspondiente del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(Cifras en pesos)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Total de egresos (presupuestarios)		\$2,380,235.70
2. Menos egresos presupuestarios no contables		21,376.02
Mobiliario y equipo de administración	21,376.02	
Mobiliario y equipo educacional y recreativo	0	
Equipo e instrumental médico y de laboratorio	-	
Vehículos y equipo de transporte	0	
Equipo de defensa y seguridad	0	
Maquinaria, otros equipos y herramientas	0	
Activos biológicos	0	
Bienes inmuebles	0	
Activos intangibles	-	
Obra pública en bienes propios		
Acciones y participaciones de capital		
Compra de títulos y valores		
Inversiones en fideicomisos, mandatos y otros análogos		
Provisiones para contingencias y otras erogaciones especiales		
Amortización de la deuda pública		
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores (ADEFAS)		
Otros Egresos Presupuestales No Contables		
3. Más gastos contables no presupuestales		50,335.12
Estimaciones, depreciaciones, deterioros, obsolescencia y amortizaciones	50,335	
Provisiones		
Disminución de inventarios		
Aumento por insuficiencia de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia		
Aumento por insuficiencia de provisiones		
Otros Gastos		
Otros Gastos Contables No Presupuestales		
4. Total de Gasto Contable (4 = 1 - 2 + 3)		2,409,194.80

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor.

 CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTA SMDIF AUTORIZÓ	 SMDIF SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA	 C. CECILIA JUAREZ LARA JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS ELABORÓ
 T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON DIRECTORA GENERAL Vo.Bo.	 SMDIF	 LIC. ZARI MARQUEZ CORONADO CONTRALOR INTERNO HONORIFICO REVISÓ

Notas a los Estados Financieros

Notas de Memoria (Cuentas de Orden)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Las cuentas de orden se utilizan para registrar movimientos de valores que no afecten o modifiquen el balance del ente contable, sin embargo, su incorporación en libros es necesaria con fines de recordatorio contable, de control y en general sobre los aspectos administrativos, o bien para consignar sus derechos o responsabilidades contingentes que puedan o no presentarse en el futuro.

Las cuentas que se manejan para efectos de este documento son las siguientes:

A) Contables:

SIN APLICACIÓN PARA EL ENTE.

B) Presupuestales:

NOTAS DE MEMORIA

Cuenta	Nombre de la Cuenta	Saldo Inicial	Saldo Final	Flujo
8110-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS ESTIMADA	\$ 2,090,000.00	\$ 2,394,200.00	\$ 304,200.00
8120-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS POR EJECUTAR	\$ -	\$ -	\$ -
8130-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS MODIFICADA	\$ 109,049.89	\$ 91,257.98	-\$ 17,791.91
8140-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS DEVENGADA	\$ 2,199,049.89	\$ 2,485,457.98	\$ 286,408.09
8150-00-0000-00-0000-0000	LEY DE INGRESOS RECAUDADA	\$ 2,199,049.89	\$ 2,485,457.98	\$ 286,408.09
8210-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS APROBADO	\$ 2,090,000.00	\$ 2,394,200.00	\$ 304,200.00
8220-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS POR EJERCER	\$ 131,467.51	\$ 105,222.28	-\$ 26,245.23
8230-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS MODIFICADO	\$ 109,049.89	\$ 91,257.98	-\$ 17,791.91
8240-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO COMPROMETIDO	\$ 2,067,582.38	\$ 2,380,235.70	\$ 312,653.32
8250-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DEVENGADO	\$ 2,067,582.38	\$ 2,380,235.70	\$ 312,653.32
8260-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS EJERCIDO	\$ 2,067,582.38	\$ 2,380,235.70	\$ 312,653.32
8270-00-0000-00-0000-0000	PRESUPUESTO DE EGRESOS PAGADO	\$ 2,067,582.38	\$ 2,380,235.70	\$ 312,653.32
...	...			
Total				

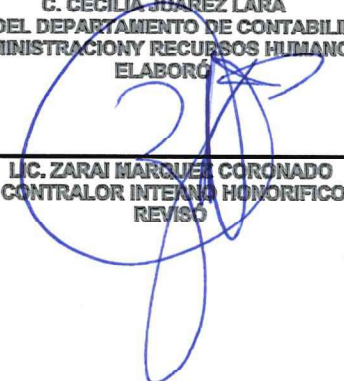
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas son correctos, verídicos y son responsabilidad del emisor.


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZO


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNA HONORIFICO
REVISÓ

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

1. Introducción:

Breve descripción de las actividades principales del municipio.

El municipio de Villa Hidalgo, S.L.P., se encuentra ubicado entre los paralelos 23° 02' y 22° 19' de latitud norte; los meridianos 100° 25' y 1001° 57' de longitud oeste; altitud entre 1 300 y 2 600 m., colinda al norte con los municipios de Venado, Villa de Guadalupe y Guadalcázar; al este con los municipios de Guadalcázar, Cerritos y Armadillo de los Infante; al sur con los municipios de Armadillo de los Infante, Soledad de Graciano Sánchez y San Luis Potosí; al oeste con los municipios de San Luis Potosí, Villa de Arista y Venado; cuenta con una población total de **15,458** habitantes, un total de 7,803 son mujeres y 7,655 hombres; 3,157 son niñas y niños (0 y 11 años), 1,659 son adolescentes (12 y 17 años), 8,000 adultos y 2,642 son adultos mayores, de la población total **846** tienen una discapacidad y un total de **1776** tienen limitación para caminar, subir o bajar, para ver aun usando lentes, para hablar o comunicarse, para oír aun usando aparato auditivo, para vestirse, bañarse o comer, para recordar o concentrarse, con algún problema o condición mental, sin contar los habitantes que en algún momento han tenido alguna discapacidad temporal.

Está compuesto por un total de 32 comunidades y 25 anexos, la cabecera municipal cuenta con un centro de salud y una Unidad Básica de Rehabilitación, en las comunidades de Sequedad, Peotillos, Corcovada, Tapona y Coyote, se encuentran ubicadas unidades rurales de salud; del total de comunidades 9 cuentan con instituciones educativas hasta el nivel básico de primaria y 23 cuentan además con telesecundaria, en la cabecera municipal instituciones educativas de nivel básico primaria y secundaria y hasta el nivel medio superior un Colegio de Bachilleres y una Escuela Preparatoria, además de un centro de atención múltiple.

Las principales actividades recreativas y culturales son: el deporte beisbol, futbol y basquetbol, además de las fiestas patronales que tiene cada comunidad y la cabecera municipal.

En cuanto a las artesanías que se elaboran son molcajetes, bordado de telas a mano y muebles de madera.

Los principales platillos son el mole, asado de boda, barbacoa de res, borrego y cabrito.

2. Panorama Económico y Financiero:

Las principales actividades económicas son: la agricultura, apicultura, albañilería, ganadería y comercio.

3. Autorización e Historia:

Se informará sobre:

a) Fecha de creación del Municipio:

El municipio se creó en el año 1857, mientras que el ente se constituyó como un organismo público descentralizado de la administración pública municipal, mediante decreto de fecha 23 de octubre de 1999, publicación oficial que se hizo mediante el Periódico Oficial del Estado.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

b) Principales cambios en su estructura durante el ejercicio 2023.

La estructura

La estructura del organismo tuvo cambios significativos al integrarse cada uno de los 15 departamentos que señala el reglamento del Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia de Villa Hidalgo, S.L.P., vigente.

4. Organización y Objeto Social:

Se informará sobre:

a) Objeto social.

Implementar acciones, programas y brindar servicios en materia de asistencia social que permitan que las niñas, niños, adolescentes, hombres, mujeres, adultos mayores y personas con discapacidad de nuestro municipio, que se encuentren en situación de vulnerabilidad, accedan al pleno ejercicio de sus derechos, contribuyendo a mejorar su calidad de vida.

b) Principales actividades.

- I. Dirigir los servicios de asistencia social conforme a las políticas asistenciales que la Federación, el Estado y el municipio determinen;
- II. Formular y ejercer el presupuesto anual en la forma que determinen las leyes y reglamentos aplicables;
- III. Presentar al Ayuntamiento un programa anual de trabajo para su aprobación;
- IV. Acudir a las reuniones de trabajo que convoque el DIF Estatal;
- V. Informar, para efectos de una adecuada coordinación, informar según se convenga, sobre el avance de los programas institucionales al DIF Estatal;
- VI. Promover la participación del DIF municipal con los representantes de las dependencias públicas, federales y estatales en su municipio, y con instituciones privadas en tareas asistenciales y a favor de grupos vulnerables;
- VII. Gestionar recursos ante instituciones públicas y privadas;
- VIII. Establecer, en coordinación con el DIF Estatal, la operación de programas en su municipio;
- IX. Designar apoderados, representantes legales o delegados en los juicios o procedimientos en los cuales el organismo sea parte, de conformidad con la ley de la materia en cuyo procedimiento se apersona, salvo que esta facultad ya se establezca en el reglamento interno del organismo para otro servidor público;
- X. Nombrar a los servidores públicos del SMDIF cuya designación no sea facultad exclusiva de la Junta de Gobierno, garantizando que las relaciones laborales entre el

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

SMDIF y sus trabajadores, se apeguen a lo dispuesto en la Ley de los Trabajadores al Servicio de las Instituciones Públicas del Estado y Municipios de San Luis Potosí, debiendo someter a ratificación de la Junta de Gobierno los nombramientos de Jefe de Departamento, Coordinador y Director, y

XI. Las demás que el ayuntamiento y el presidente municipal le asignen, así como aquellas que determine el reglamento interior.

- c) Régimen Jurídico que le es aplicable. (Forma como está dado de alta el municipio ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público).

Personas Morales con fines no lucrativos.

- d) Consideraciones fiscales del municipio: obligaciones fiscales (revelar el tipo de contribuciones que esté obligado a pagar o retener).

I.- Impuesto Estatal: Erogaciones por remuneraciones al trabajo personal.

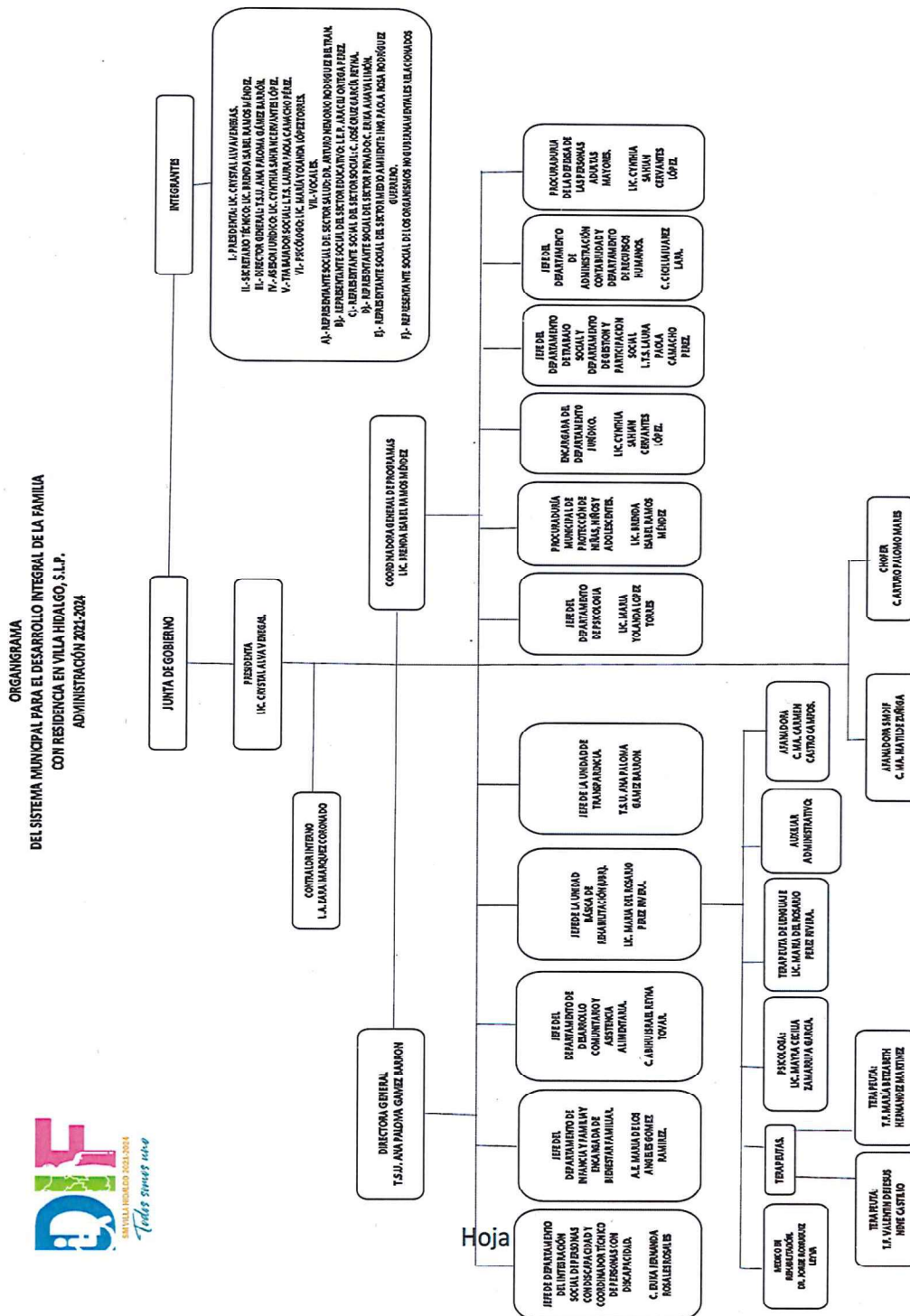
II.- Impuesto Federal: Impuesto sobre la renta retenciones por sueldos y salarios

- e) Estructura organizacional básica. - Anexar organigrama vigente del ente.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

PERIODO DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.



NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

- f) Fideicomisos, mandatos y análogos de los cuales es fideicomitente o fideicomisario.

NO APLICA

5. Bases de Preparación de los Estados Financieros:

Se informará sobre:

- a) Se ha observado la normatividad emitida por el CONAC y las disposiciones legales aplicables: Si (X) No ()

Comentarios: _____

- b) La normatividad aplicada para el reconocimiento, valuación y revelación de los diferentes rubros de la información financiera, así como las bases de medición utilizadas para la elaboración de los estados financieros; por ejemplo: costo histórico, valor de realización, valor razonable, valor de recuperación o cualquier otro método empleado y los criterios de aplicación de los mismos.

EL SISTEMA SAACG NET MANEJA ESOS CONCEPTOS

- c) Postulados básicos.
NO APLICA

- d) Normatividad supletoria. En caso de emplear varios grupos de normatividades (normatividades supletorias), deberá realizar la justificación razonable correspondiente, su alineación con los PBCG y a las características cualitativas asociadas descritas en el MCCG (documentos publicados en el Diario Oficial de la Federación, agosto 2009).

EL SISTEMA SAACGNET CUMPLE CON ESTOS REQUISITOS

6. Políticas de Contabilidad Significativas:

Se informará sobre:

- a) Actualización: se informará del método utilizado para la actualización del valor de los activos, pasivos y Hacienda Pública y/o patrimonio y las razones de dicha elección. Así como informar de la desconexión o reconexión inflacionaria:
SI EXISTE ACTUALIZACIÓN DE MANERA MENSUAL DE LOS PASIVOS

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

IFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

- b) Informar sobre la realización de operaciones en el extranjero y de sus efectos en la información financiera gubernamental.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- c) Método de valuación de la inversión en acciones de Compañías subsidiarias no consolidadas y asociadas.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- d) Sistema y método de valuación de inventarios y costo de lo vendido.

NO ES APLICABLE AL ENTE

- e) Beneficios a empleados: revelar el cálculo de la reserva actuarial, valor presente de los ingresos esperados comparado con el valor presente de la estimación de gastos tanto de los beneficiarios actuales como futuros.

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- f) Provisiones: objetivo de su creación, monto y plazo:

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- g) Reservas: objetivo de su creación, monto y plazo:

El ente no ha realizado cálculo de reserva actuarial.

- h) Cambios en políticas contables y corrección de errores junto con la revelación de los efectos que se tendrá en la información financiera del ente público, ya sea retrospectivos o prospectivos:

No es aplicable al ente.

- i) Reclasificaciones: Se deben revelar todos aquellos movimientos entre cuentas por efectos de cambios en los tipos de operaciones:

No es aplicable al ente.

- j) Depuración y cancelación de saldos:

No aplica.

7. Posición en Moneda Extranjera y Protección por Riesgo Cambiario:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.**

Se informará sobre:

- a) Activos en moneda extranjera.

NO APLICA.

- b) Pasivos en moneda extranjera.

NO APLICA.

- c) Posición en moneda extranjera.

NO APLICA.

- d) Tipo de cambio.

NO APLICA.

- e) Equivalente en moneda nacional.

NO APLICA.

Lo anterior se informará por cada tipo de moneda extranjera que se encuentre en los rubros de activo y pasivo.

Adicionalmente, se informará sobre los métodos de protección de riesgo por variaciones en el tipo de cambio.

NO APLICA.

8. Reporte Analítico del Activo:

Debe mostrar la siguiente información:

- a) Vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos:

Se esta trabajando en la determinación de la vida útil o porcentajes de depreciación, deterioro o amortización utilizados en los diferentes tipos de activos.

- b) Cambios en el porcentaje de depreciación o valor residual de los activos:

NO APLICA

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

c) Importe de los gastos capitalizados en el ejercicio, tanto financieros como de investigación y desarrollo:
NO APLICA.

d) Riesgos por tipo de cambio o tipo de interés de las inversiones financieras:
NO APLICA.

e) Valor activado en el ejercicio de los bienes construidos por el municipio:
NO APLICA.

f) Otras circunstancias de carácter significativo que afecten el activo, tales como bienes en garantía, señalados en embargos, litigios, títulos de inversiones entregados en garantías, baja significativa del valor de inversiones financieras, etc.:
NO APLICA.

g) Desmantelamiento de activos, procedimientos, implicaciones, efectos contables:
NO APLICA.

h) Administración de activos; planeación con el objetivo de que el ente los utilice de manera más efectiva:
NO APLICA.

Adicionalmente, se deben incluir las explicaciones de las principales variaciones en el activo, en cuadros comparativos como sigue:

a) Inversiones en valores.

NO APLICA.

b) Patrimonio de Organismos descentralizados de Control Presupuestario Indirecto.

NO APLICA.

c) Inversiones en empresas de participación mayoritaria.

NO APLICA.

d) Inversiones en empresas de participación minoritaria.

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO APLICA

- e) Patrimonio de organismos descentralizados de control presupuestario directo, según corresponda.

NO APLICA.

9. Fideicomisos, Mandatos y Análogos:

Se deberá informar:

- a) Por ramo administrativo que los reporta:

NO APLICA.

- b) Enlistar los de mayor monto de disponibilidad, relacionando aquéllos que conforman el 80% de las disponibilidades:

NO APLICA

10. Reporte de la Recaudación:

- a) Análisis del comportamiento de la recaudación, de forma separada los ingresos locales de los federales:

EL ENTE NO RECAUDA IMPUESTOS NI DERECHOS, SOLO CUOTAS DE RECUPERACIÓN POR LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA UNIDAD BÁSICA DE REHABILITACIÓN, CONFORME A LO QUE ESTABLECE EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS PARA LAS UNIDADES BÁSICAS DE REHABILITACIÓN.

- b) Proyección de la recaudación e ingresos en el mediano plazo:

INCREMENTO EN EL MONTO DE CUOTA MÍNIMA DE RECUPERACIÓN EN UN 10%.

11. Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda:

- a) NO APLICA

12. Calificaciones otorgadas:

Informar, tanto del municipio como cualquier transacción realizada, que haya sido sujeta a una calificación crediticia:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO APLICA.

13. Proceso de Mejora:

Se informará de:

a) Principales Políticas de control interno:

- I.- Promover la eficacia, eficiencia y economía de las operaciones, programas y/o proyectos;
- II.- Propiciar el cumplimiento del marco legal y normativo aplicable a la dependencia o entidad, con el fin de que las decisiones, funciones y actividades se lleven a cabo conforme las disposiciones legales, reglamentarias y administrativas correspondientes.
- III.- Salvaguardar, preservar y mantener los recursos públicos en condiciones de integridad, transparencia y disponibilidad para los fines que están destinados.

b) Medidas de desempeño financiero, metas y alcance:

Las medidas de desempeño financiero se realizaron a través de indicadores en donde todos los departamentos del organismo se involucraron en el proceso de selección tomando en cuenta el contexto social y financiero mediante el cual se desempeña el ente, para lograr el cumplimiento de sus objetivos a través de los servicios asistenciales, para llegar a la población en situación de vulnerabilidad en tanto superen dicha condición.

14. Información por Segmentos:

Cuando se considere necesario se podrá revelar la información financiera de manera segmentada debido a la diversidad de las actividades y operaciones que realiza el municipio, ya que la misma proporciona información acerca de las diferentes actividades operativas en las cuales participa, de los productos o servicios que maneja, de las diferentes áreas geográficas, de los grupos homogéneos con el objetivo de entender el desempeño del ente, evaluar mejor los riesgos y beneficios del mismo; y entenderlo como un todo y sus partes integrantes.

Consecuentemente, esta información contribuye al análisis más preciso de la situación financiera, grados y fuentes de riesgo y crecimiento potencial de negocio.

15. Eventos Posteriores al Cierre:

EL ORGANISMO REALIZO LA PROVISIÓN DEL IMPUESTO SOBRE NOMINA DEL MES DE DICIEMBRE Y RECIBIÓ UN INGRESO MAYOR A LO PREVISTO.

16. Partes Relacionadas:

Se debe establecer por escrito que no existen partes relacionadas que pudieran ejercer influencia significativa sobre la toma de decisiones financieras y operativas:

NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

NFORME DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN
VILLA HIDALGO, S.L.P.

NO EXISTEN PARTES RELACIONADAS QUE PUDIERAN EJERCER INFLUENCIA SIGNIFICATIVA SOBRE LA TOMA DE DECISIONES FINANCIERAS Y OPERATIVAS.

17. Responsabilidad sobre la presentación razonable de los Estados Financieros:

La Información Contable deberá estar firmada en cada página de la misma e incluir al final la siguiente leyenda: "***Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor***". Lo anterior, no será aplicable para la información contable consolidada.

Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor



LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ



L.A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ



C. CECILIA JUAREZ LARA.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ



T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



Anexos

Relación de cuentas bancarias utilizadas en el ejercicio fiscal 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA
CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Fondo, Programa o Convenio	Datos de la cuenta bancaria		Saldo al 31 de diciembre de 2023
	Institución bancaria	Número de la cuenta	
SMDIF	BBVA MEXICO SA INSTITUCION DE BANCA MULTIPLE GRUPO FINANCIERO BBVA MEXICO	117848048	\$ 229,976.85
Totales			\$ 229,976.85


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA,
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ


L.A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Informe sobre pasivos contingentes

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

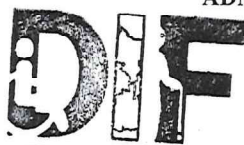
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON
RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P

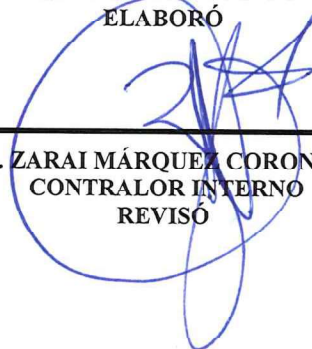
ESTE FORMATO NO LE ES APLICABLE AL SISTEMA MUNICIPAL PARA EL
DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO,
S.L.P.


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUÁREZ LARA.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD Y
RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ


T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

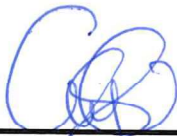
Nota: de conformidad con lo establecido en el capítulo VII, numeral II, inciso h) del Manual de Contabilidad Gubernamental emitido por el CONAC, se establece en términos generales que: "**Los pasivos contingentes son obligaciones** que tienen su origen en hechos específicos e independientes del pasado que en el futuro pueden ocurrir o no y, de acuerdo con lo que acontezca, desaparecen o se convierten en pasivos reales **por ejemplo, juicios, garantías, avales, costos de planes de pensiones, jubilaciones, etc.**, manifestados en Cuentas de Orden."

Relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras

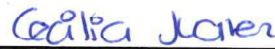
Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2023

Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con residencia en Villa Hidalgo, S.L.P.

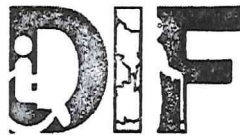
La presente relación de esquemas bursátiles y de coberturas financieras **NO LE ES APLICABLE** al **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con residencia en Villa Hidalgo, S.L.P.**, ya que no realiza operaciones de dicha naturaleza.



LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ



C. CECILIA JUÁREZ LARA.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE
ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD Y
RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ



SM VILLA HIDALGO 2021-2024
Todos somos uno



T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



LA. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO.
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

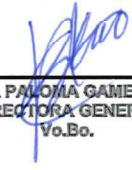
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Gasto por Categoría Programática

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Concepto	Egresos					Subejercicio 6 = (3 - 4)
	Aprobado	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
	1	2	3 = (1 + 2)	4	5	
Programas	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28
Subsidios: Sector Social y Privado o Entidades Federativas y Municipios	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28
Sujetos a Reglas de Operación	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Otros Subsidios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desempeño de las Funciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Prestación de Servicios Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Provisión de Bienes Públicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Planeación, seguimiento y evaluación de políticas públicas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Promoción y fomento	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Regulación y supervisión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Funciones de las Fuerzas Armadas (Únicamente Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Específicos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Proyectos de Inversión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Administrativos y de Apoyo	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Apoyo a la función pública y al mejoramiento de la gestión	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Operaciones ajenas	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Compromisos	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obligaciones de cumplimiento de resolución jurisdiccional	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Desastres Naturales	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Obligaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Pensiones y jubilaciones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a la seguridad social	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de estabilización	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Aportaciones a fondos de inversión y reestructura de pensiones	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Programas de Gasto Federalizado (Gobierno Federal)	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Gasto Federalizado	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Participaciones a entidades federativas y municipios	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Costo financiero, deuda o apoyos a deudores y ahorradores de la banca	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Adeudos de ejercicios fiscales anteriores	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
Total del Gasto	2,394,200.00	91,257.98	2,485,457.98	2,380,235.70	2,380,235.70	105,222.28


CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE ASMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACIÓN Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P. Estado Analítico de la Deuda y Otros Pasivos Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023				
Denominación de las Deudas	Moneda de Contratación	Institución o País Acreedor	Saldo Inicial del Periodo	Saldo Final del Periodo
DEUDA PÚBLICA				
Corto Plazo				
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal Corto Plazo			0.00	0.00
Largo Plazo				
Deuda Interna			0.00	0.00
Instituciones de Crédito				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Deuda Externa			0.00	0.00
Organismos Financieros Internacionales				
Deuda Bilateral				
Títulos y Valores				
Arrendamientos Financieros				
Subtotal Lago Plazo			0.00	0.00
Otros Pasivos			334,867.34	363,145.50
Total Deuda y Otros Pasivos			334,867.34	363,145.50

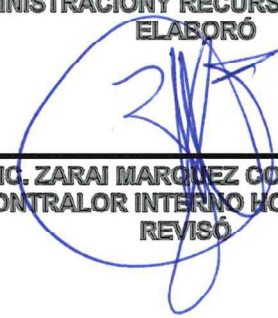

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



VILLA HIDALGO 2021-2024


C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


LIC. ZARAH MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

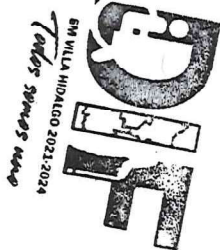
Endeudamiento Neto

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Identificación de Crédito o Instrumento	Contratación / Colocación A	Amortización B	Endeudamiento Neto C = A - B
Créditos Bancarios			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
Total Créditos Bancarios	0.00	0.00	0.00
Otros Instrumentos de Deuda			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
			0.00
Total Otros Instrumentos de Deuda	0.00	0.00	0.00
Total	0.00	0.00	0.00

CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMIDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD
ADMINISTRACION Y RECURSOS HUMANOS

ELABORÓ

LIC. ZARAI MARRINEZ GORONADO
CONTRALOR INTERNO HONORIFICO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Intereses de la Deuda

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Identificación de Crédito o Instrumento	Devengado	Pagado
Créditos Bancarios		
Total Créditos Bancarios	0.00	0.00
Otros Instrumentos de Deuda		
Total Otros Instrumentos de Deuda	0.00	0.00
Total	0.00	0.00


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS.
 PRESIDENTA SMDIF
 AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN.
 DIRECTORA GENERAL
 Vo.Bo.



SMD VILLA HIDALGO 2021-2024
Todos somos uno


C. CECILIA JUAREZ LARA.
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
 ELABORÓ


L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO.
 CONTRALOR INTERNO
 REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.
Resumen de amortizaciones al capital y pago de intereses derivados del servicio de deuda pública
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Institución acreedora: _____ Número de crédito: _____ Monto del crédito: _____
Tasa de interés contratada: _____ Fondo o tipo de recurso puesto en garantía: _____ Destino de los recursos: _____
Fuente de pago: _____ Documento mediante el cual se aprueba la contratación de la deuda: _____
Fecha de contratación: _____ Plazo del crédito contratado: _____
Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos de Entidades Federativas y Municipios: _____
Fecha de inscripción en el Registro de Obligaciones y Empréstitos del Estado: _____

Mes	Costo estimado por servicio de deuda pública de acuerdo a las obligaciones contratadas (1)				Gasto devengado en el ejercicio por servicio de deuda pública (2)				Diferencia entre el costo estimado y el gasto devengado por servicio de deuda pública (3)			
	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total	Amortización a capital	Intereses generados	Otros gastos	Total
Enero												
Febrero												
Marzo												
Abril												
Mayo												
Junio												
Julio												
Agosto												
Septiembre												
Octubre												
Noviembre												
Diciembre												
Total												

NO APLICA

LIC. CRISTINA ALVA VENEZAS
PRESIDENTE SINDI
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN.
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.

G. CECILIA JUÁREZ LARA.
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS,
ELABORÓ

L.A. ZARAI MARGARET CORONADO
CONTABILIDAD INTERNO
REVISÓ

Período del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

[illegible]

NO APLICA



SM VILLA NIDDA

SM VILLA RINDA CO.

LIC. CRISTAL ALVA VEN

PRESIDENTE SHIDDI

AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN.

DIRECTORA GENERAL

Vo-Bo.

C. CECILIA JUAREZ LAR

C. CECILIA JUAREZ LARA

JEF(A) DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,

CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.

ELABORÓ

LA ZARAI MARQUEZ CORONADO

CONTROL ON INTERNO

~~REVISION~~



"2024, AÑO DEL BICENTENARIO DEL CONGRESO
CONSTITUYENTE DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ".

DEPENDENCIA: "SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO
INTEGRAL DE LA FAMILIA", CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO,
S.L.P.

SECCIÓN: PRESIDENCIA.

OFICIO NO. SLP/VH/DIF/PD/094/II/2023.

ASUNTO: DECLARACIÓN DE LA NO CONTRATACIÓN DE DEUDA
PÚBLICA DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2023.

VILLA HIDALGO, S. L. P., A 01 DE FEBRERO DE 2024.

MTRO. RODRIGO JOAQUÍN LECOURTOIS LÓPEZ
AUDITOR SUPERIOR DEL ESTADO DE SAN LUIS POTOSÍ
PRESENTE. -

Bajo protesta de decir verdad, manifestamos que el **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con
residencia en Villa Hidalgo, S.L.P.**, al 31 de diciembre de 2023:

1. No tiene deuda pública por concepto de obligaciones financieras y/o empréstitos, garantizados con recursos públicos, federales o locales;
2. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, ninguna deuda pública pendiente de pago;
3. No se tiene registrada, ante la Secretaría de Finanzas del Gobierno del Estado, ninguna deuda pública pendiente de pago; y
4. No es responsable solidario ni garante de otros entes públicos o de cualquier persona física o moral, por concepto por obligaciones financieras y/o empréstitos que hayan sido garantizados con recursos públicos, federales o locales.

Asimismo, declaramos que esta información corresponde con los registros financieros y contables al 31 de diciembre de 2023 del **Sistema Municipal para el Desarrollo Integral de la Familia, con residencia en Villa Hidalgo, S.L.P.**

ATENTAMENTE


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF

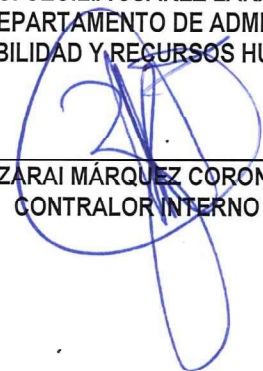

C. CECILIA JUÁREZ LARA.
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.


T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN.
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

Todos somos uno


L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO.
CONTRALOR INTERNO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P
Estado de Situación Financiera Detallado - LDF
Al 31 de diciembre de 2022 y al 31 de Diciembre de 2023 (b)
(PESOS)

Anexo ADF-01

Concepto (c)	2023 (d)	31 de diciembre de 2022 (e)	Concepto (c)	2023 (d)	31 de diciembre de 2022 (e)
ACTIVO			PASIVO		
Activo Circulante			Pasivo Circulante		
a. Efectivo y Equivalentes (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	252,032	137,211	a. Cuentas por Pagar a Corto Plazo (a=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8+a9)	357,679	348,080
a1) Efectivo	0	0	a1) Servicios Personales por Pagar a Corto Plazo	3,457	3,457
a2) Bancos/Esquería	252,032	137,211	a2) Proveedores por Pagar a Corto Plazo	-	0
a3) Bancos/Depositos y Otros	0	0	a3) Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a4) Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	0	0	a4) Participaciones y Aportaciones por Pagar a Corto Plazo	0	0
a5) Fondos con Afectación Específica	0	0	a5) Transferencias Otorgadas por Pagar a Corto Plazo	0	0
a6) Depósitos de Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración	0	0	a6) Intereses, Comisiones y Otros Gastos de la Deuda Pública por Pagar a Corto Plazo	0	0
a7) Otros Efectivos y Equivalentes	0	0	a7) Retenciones y Contribuciones por Pagar a Corto Plazo	346,650	337,052
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes (b=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	181,666	181,666	a8) Devoluciones de la Ley de Ingresos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b1) Inversiones Financieras de Corto Plazo	0	0	a9) Otras Cuentas por Pagar a Corto Plazo	7,571	7,571
b2) Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	123,673	123,673	b. Documentos por Pagar a Corto Plazo (b=b1+b2+b3)	0	0
b3) Deudores Diversos por Cobrar a Corto Plazo	57,993	57,993	b1) Documentos Comerciales por Pagar a Corto Plazo	0	0
b4) Ingresos por Recupera a Corto Plazo	0	0	b2) Documentos con Contratistas por Obras Públicas por Pagar a Corto Plazo	0	0
b5) Deudores por Anticipos de la Tesorería a Corto Plazo	0	0	b3) Otros Documentos por Pagar a Corto Plazo	0	0
b6) Préstamos Otorgados a Corto Plazo	0	0	c. Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública a Largo Plazo (c=c1+c2)	0	0
b7) Otros Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Corto Plazo	0	0	c1) Porción a Corto Plazo de la Deuda Pública	0	0
c. Derechos a Recibir Bienes o Servicios (c=c1+c2+c3+c4+c5)	0	0	c2) Porción a Corto Plazo de Arrendamiento Financiero	0	0
c1) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes y Prestación de Servicios a Corto Plazo	0	0	d. Títulos y Valores a Corto Plazo	0	0
c2) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Inmuebles y Muebles a Corto Plazo	0	0	e. Pasivos Diferidos a Corto Plazo (e=e1+e2+e3)	0	0
c3) Anticipo a Proveedores por Adquisición de Bienes Intangibles a Corto Plazo	0	0	e1) Ingresos Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c4) Anticipo a Contratistas por Obras Públicas a Corto Plazo	0	0	e2) Intereses Cobrados por Adelantado a Corto Plazo	0	0
c5) Otros Derechos a Recibir Bienes o Servicios a Corto Plazo	0	0	e3) Otros Pasivos Diferidos a Corto Plazo	0	0
d. Inventarios (d=d1+d2+d3+d4+d5)	0	0	f. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo (f=f1+f2+f3+f4+f5+f6)	0	0
d1) Inventario de Mercancías para Venta	0	0	f1) Fondos en Garantía a Corto Plazo	0	0
d2) Inventario de Mercancías Terminadas	0	0	f2) Fondos en Administración a Corto Plazo	0	0
d3) Inventario de Mercancías en Proceso de Elaboración	0	0	f3) Fondos Contingentes a Corto Plazo	0	0
d4) Inventario de Materias Primas, Materiales y Suministros para Producción	0	0	f4) Fondos de Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos a Corto Plazo	0	0
d5) Bienes en Tránsito	0	0	f5) Otros Fondos de Terceros en Garantía y/o Administración a Corto Plazo	0	0
e. Almacenes	0	0	f6) Valores y Bienes en Garantía a Corto Plazo	0	0
f. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos Circulantes (f=f1+f2)	0	0	g. Provisiones a Corto Plazo (g=g1+g2+g3)	0	0
f1) Estimaciones para Cuentas Incobrables por Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes	0	0	g1) Provisión para Demandas y Juicios a Corto Plazo	0	0
f2) Estimación por Deterioro de Inventarios	0	0	g2) Provisión para Contingencias a Corto Plazo	0	0
g. Otros Activos Circulantes (g=g1+g2+g3+g4)	0	0	g3) Otras Provisiones a Corto Plazo	0	0
g1) Valores en Garantía	0	0	h. Otros Pasivos a Corto Plazo (h=h1+h2+h3)	5,467	5,467
g2) Bienes en Garantía (excluye depósitos de fondos)	0	0	h1) Ingresos por Clasificar	5,467	5,467
g3) Bienes Derivados de Embargos, Decomisos, Aseguramientos y Dación en Pago	0	0	h2) Recaudación por Participar	0	0
g4) Adquisición con Fondos de Terceros	0	0	h3) Otros Pasivos Circulantes	0	0
IA. Total de Activos Circulantes (IA = a + b + c + d + e + f + g)	433,698	318,877	IIA. Total de Pasivos Circulantes (IIA = a + b + c + d + e + f + g + h)	363,146	353,547
Activo No Circulante			Pasivo No Circulante		
a. Inversiones Financieras a Largo Plazo	0	0	a. Cuentas por Pagar a Largo Plazo	0	0
b. Derechos a Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo	0	0	b. Documentos por Pagar a Largo Plazo	0	0
c. Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en Proceso	0	0	c. Deuda Pública a Largo Plazo	0	0
d. Bienes Muebles	235,447	216,121	d. Pasivos Diferidos a Largo Plazo	0	0
e. Activos Intangibles	45,161	45,161	e. Fondos y Bienes de Terceros en Garantía y/o en Administración a Largo Plazo	0	0
f. Depreciación, Deterioro y Amortización Acumulada de Bienes	-110,180	-59,845	f. Provisiones a Largo Plazo	0	0
g. Activos Diferidos	162,897	162,897	IIB. Total de Pasivos No Circulantes (IIB = a + b + c + d + e + f)	0	0
h. Estimación por Pérdida o Deterioro de Activos no Circulantes	0	0	II. Total del Pasivo (II = IIA + IIB)	363,146	353,547
i. Otros Activos no Circulantes	0	0	HACIENDA PÚBLICA/PATRIMONIO		
IB. Total de Activos No Circulantes (IB = a + b + c + d + e + f + g + h + i)	333,326	364,335	IIIA. Hacienda Pública/Patrimonio Contribuido (IIIA = a + b + c)	0	0
I. Total del Activo (I = IA + IB)	767,023	683,212	a. Aportaciones	0	0
			b. Donaciones de Capital	0	0
			c. Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio	0	0
			IIIB. Hacienda Pública/Patrimonio Generado (IIIB = a + b + c + d + e)	403,878	329,665
			a. Resultados del Ejercicio (Ahorro/Desahorro)	76,283	151,702
			b. Resultados de Ejercicios Anteriores	329,665	177,962
			c. Revalúos	0	0
			d. Reservas	0	0
			e. Rectificaciones de Resultados de Ejercicios Anteriores	-2,050	0
			IIIC. Exceso o Insuficiencia en la Actualización de la Hacienda Pública/Patrimonio (IIIC = a + b)	0	0
			a. Resultado por Posición Monetaria	0	0
			b. Resultado por Tenencia de Activos no Monetarios	0	0
			III. Total Hacienda Pública/Patrimonio (III = IIIA + IIIB + IIIC)	403,878	329,665
			IV. Total del Pasivo y Hacienda Pública/Patrimonio (IV = II + III)	767,023	683,212

LIC. CRISTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZA

T.S.U. ANA PALOMIA GARCÍA BARRON
DIRECTORA GENERAL
Yo. Es.

DIF
SM VILLA HIDALGO 2021-2024
Todos somos uno

C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORA

L.A. ZARAI MARGARET CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)							
Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos - LDF							
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)							
(PESOS)							
Denominación de la Deuda Pública y Otros Pasivos	Saldo al 31 de diciembre de 2022 (d)	Disposiciones del Periodo	Amortizaciones del Periodo	Revaluaciones, Reclassificaciones y Otros Ajustes	Saldo Final del Periodo (h)	Pago de Intereses del Periodo	Pago de Comisiones y demás costos asociados durante el Periodo (j)
(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	h=d+e-f+g	(i)	(j)
1. Deuda Pública (1=A+B)	0	0	0	0	0	0	0
A. Corto Plazo (A=a1+a2+a3)	0	0	0	0	0	0	0
a1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
a2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
a3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
B. Largo Plazo (B=b1+b2+b3)	0	0	0	0	0	0	0
b1) Instituciones de Crédito	0	0	0	0	0	0	0
b2) Títulos y Valores	0	0	0	0	0	0	0
b3) Arrendamientos Financieros	0	0	0	0	0	0	0
2. Otros Pasivos	353,547				363,146		
3. Total de la Deuda Pública y Otros Pasivos	353,547	0	0	0	363,146	0	0
4. Deuda Contingente 1 (informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Deuda Contingente 1					0		
B. Deuda Contingente 2					0		
C. Deuda Contingente XX					0		
5. Valor de Instrumentos Bono Cupón Cero 2 (Informativo)	0	0	0	0	0	0	0
A. Instrumento Bono Cupón Cero 1					0		
B. Instrumento Bono Cupón Cero 2					0		
C. Instrumento Bono Cupón Cero XX					0		

1. Se refiere a cualquier Financiamiento sin fuente o garantía de pago definida, que sea asumida de manera solidaria o subsidiaria por las Entidades Federativas con sus Municipios, organismos descentralizados y empresas de participación estatal mayoritaria y fideicomisos, locales o municipales, y por los Municipios con sus respectivos organismos descentralizados y empresas de participación municipal mayoritaria.

2. Se refiere al valor del Bono Cupón Cero que respalda el pago de los créditos asociados al mismo (Activo).

Obligaciones a Corto Plazo (k)	Monto Contratado (l)	Plazo Pactado (m)	Tasa de Interés (n)	Comisiones y Costos Relacionados (o)	Tasa Efectiva (p)
6. Obligaciones a Corto Plazo (Informativo)	0	0	0	0	0
A. Crédito 1					
B. Crédito 2					
C. Crédito XX					

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Yo.Bo.

DIF
SM VILLA HIDALGO 2023-2024
Todos sonidos en el

C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ

L.A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P
Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF
 Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
 (PESOS)

Denominación de las Obligaciones Diferentes de Financiamiento	Fecha del Contrato (d)	Fecha de inicio de operación del proyecto (e)	Fecha de vencimiento (f)	Monto de la inversión pactado (g)	Plazo pactado (h)	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación (i)	Monto promedio mensual del pago de la contraprestación correspondiente al pago de inversión (j)	Monto pagado de la inversión al 31 de diciembre de 2023 (k)	Monto pagado de la inversión actualizado al 31 de diciembre de 2023 (l)	Saldo pendiente por pagar de la inversión al 31 de diciembre de 2023 (m = g – l)
A. Asociaciones Público Privadas (APP's) (A=a+b+c+d)	0	0		0	0	0	0	0	0	0
a) APP 1										
b) APP 2										
c) APP 3										
d) APP XX										
B. Otros Instrumentos (B=a+b+c+d)	0	0		0	0	0	0	0	0	0
a) Otro Instrumento 1										
b) Otro Instrumento 2										
c) Otro Instrumento 3										
d) Otro Instrumento XX										
C. Total de Obligaciones Diferentes de Financiamiento (C=A+B)	0	0		0	0	0	0	0	0	0

 LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
 PRESIDENTE SINDIF
 AUTORIZO

DF
 SM VILLA HIDALGO 2023-2024
Todos sonos uno

Cecilia Juarez

 C. CECILIA JUAREZ LARA
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS,
 ELABORO

 L.A. ZARAI MAYAGUEZ CORONADO
 CONTRASTADOR INTERNO
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Balance Presupuestario - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Estimado/ Aprobado (d)	Devengado	Recaudado/ Pagado
A. Ingresos Totales (A = A1+A2+A3)	2,394,200	2,485,458	2,485,458
A1. Ingresos de Libre Disposición	94,200	172,168	172,168
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	2,300,000	2,313,290	2,313,290
A3. Financiamiento Neto	0	0	0
B. Egresos Presupuestarios¹ (B = B1+B2)	2,394,200	2,380,236	2,380,236
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,394,200	2,380,236	2,380,236
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)			
C. Remanentes del Ejercicio Anterior (C = C1 + C2)	0	0	0
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo			
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo			
I. Balance Presupuestario (I = A - B + C)	0	105,222	105,222
II. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto (II = I - A3)	0	105,222	105,222
III. Balance Presupuestario sin Financiamiento Neto y sin Remanentes del Ejercicio Anterior (III = II - C)	0	105,222	105,222

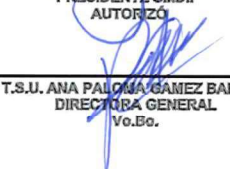
Concepto	Aprobado	Devengado	Pagado
E. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda (E = E1+E2)	0	0	0
E1. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto No Etiquetado			
E2. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda con Gasto Etiquetado			
IV. Balance Primario (IV = III + E)	0	105,222	105,222

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
F. Financiamiento (F = F1 + F2)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			
G. Amortización de la Deuda (G = G1 + G2)	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado			
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado			
A3. Financiamiento Neto (A3 = F - G)	0	0	0

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A1. Ingresos de Libre Disposición	94,200	172,168	172,168
A3.1 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición (A3.1 = F1 - G1)	0	0	0
F1. Financiamiento con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición	0	0	0
G1. Amortización de la Deuda Pública con Gasto No Etiquetado	0	0	0
B1. Gasto No Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	2,394,200	2,380,236	2,380,236
C1. Remanentes de Ingresos de Libre Disposición aplicados en el periodo		0	0
V. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles (V = A1 + A3.1 - B1 + C1)	-2,300,000	-2,208,068	-2,208,068
VI. Balance Presupuestario de Recursos Disponibles sin Financiamiento Neto (VI = V - A3.1)	-2,300,000	-2,208,068	-2,208,068

Concepto	Estimado/ Aprobado	Devengado	Recaudado/ Pagado
A2. Transferencias Federales Etiquetadas	2,300,000	2,313,290	2,313,290
A3.2 Financiamiento Neto con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas (A3.2 = F2 - G2)	0	0	0
F2. Financiamiento con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas	0	0	0
G2. Amortización de la Deuda Pública con Gasto Etiquetado	0	0	0
B2. Gasto Etiquetado (sin incluir Amortización de la Deuda Pública)	0	0	0
C2. Remanentes de Transferencias Federales Etiquetadas aplicados en el periodo		0	0
VII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados (VII = A2 + A3.2 - B2 + C2)	2,300,000	2,313,290	2,313,290
VIII. Balance Presupuestario de Recursos Etiquetados sin Financiamiento Neto (VIII = VII - A3.2)	2,300,000	2,313,290	2,313,290

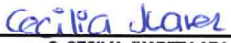

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZO

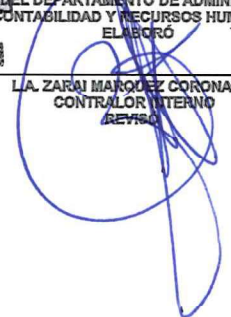

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

TOTAL SUMAS M-2


C. CECILIA JUAREZ LARA
DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORO


L.A. ZAIRA MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISO

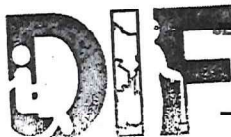
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
Ingresos de Libre Disposición						
A. Impuestos			0			0
B. Cuotas y Aportaciones de Seguridad Social			0			0
C. Contribuciones de Mejoras			0			0
D. Derechos			0			0
E. Productos			0			0
F. Aprovechamientos	94,200	77,954	172,154	172,154	172,154	77,954
G. Ingresos por Ventas de Bienes y Prestación Servicio	0	14	14	14	14	14
H. Participaciones (H=h1+h2+h3+h4+h5+h6+h7+h8+h9+h10+h11)	0	0	0	0	0	0
h1) Fondo General de Participaciones			0			0
h2) Fondo de Fomento Municipal			0			0
h3) Fondo de Fiscalización y Recaudación			0			0
h4) Fondo de Compensación			0			0
h5) Fondo de Extracción de Hidrocarburos			0			0
h6) Impuesto Especial Sobre Producción y Servicios			0			0
h7) 0.136% de la Recaudación Federal Participable			0			0
h8) 3.17% Sobre Extracción de Petróleo			0			0
h9) Gasolinas y Diésel			0			0
h10) Fondo del Impuesto Sobre la Renta			0			0
h11) Fondo de Estabilización de los Ingresos de las Entidades Federativas			0			0
I. Incentivos Derivados de la Colaboración Fiscal (I=i1+i2+i3+i4+i5)	0	0	0	0	0	0
i1) Tenencia o Uso de Vehículos			0			0
i2) Fondo de Compensación ISAN			0			0
i3) Impuesto Sobre Automóviles Nuevos			0			0
i4) Fondo de Compensación de Repecos-Intermedios			0			0
i5) Otros Incentivos Económicos			0			0
J. Transferencias y Asignaciones			0			0
K. Convenios	0	0	0	0	0	0
k1) Otros Convenios y Subsidios			0			0
L. Otros Ingresos de Libre Disposición (L=l1+l2)	0	0	0	0	0	0
l1) Participaciones en Ingresos Locales			0			0
l2) Otros Ingresos de Libre Disposición			0			0
I. Total de Ingresos de Libre Disposición (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I+J+K+L)	94,200	77,968	172,168	172,168	172,168	77,968
Ingresos Excedentes de Ingresos de Libre Disposición						
Transferencias Federales Etiquetadas						
A. Aportaciones (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Fondo de Aportaciones para la Nómina Educativa y Gasto Operativo			0			0
a2) Fondo de Aportaciones para los Servicios de Salud			0			0
a3) Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social			0			0
a4) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y de las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal			0			0
a5) Fondo de Aportaciones Múltiples			0			0
a6) Fondo de Aportaciones para la Educación Tecnológica y de Adultos			0			0
a7) Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública de los Estados y del Distrito Federal			0			0
a8) Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas			0			0
B. Convenios (B=b1+b2+b3+b4)	0	3,290	3,290	3,290	3,290	3,290
b1) Convenios de Protección Social en Salud			0			0
b2) Convenios de Descentralización			0			0
b3) Convenios de Reasignación			0			0
b4) Otros Convenios y Subsidios	0	3,290	3,290	3,290	3,290	3,290
C. Fondos Distintos de Aportaciones (C=c1+c2)	0	0	0	0	0	0
c1) Fondo para Entidades Federativas y Municipios Productores de Hidrocarburos			0			0
c2) Fondo Minero			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Subvenciones, y Pensiones y Jubilaciones	2,300,000	10,000	2,310,000	2,310,000	2,310,000	10,000

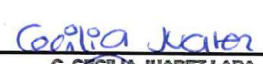
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)						
Estado Analítico de Ingresos Detallado - LDF						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Ingreso					Diferencia (e)
	Estimado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Recaudado	
E. Otras Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
II. Total de Transferencias Federales Etiquetadas (II = A + B + C + D + E)	2,300,000	13,290	2,313,290	2,313,290	2,313,290	13,290
III. Ingresos Derivados de Financiamientos (III = A)	0	0	0	0	0	0
A. Ingresos Derivados de Financiamientos			0			0
IV. Total de Ingresos (IV = I + II + III)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,485,458	2,485,458	91,258
Datos Informativos						
1. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Ingresos de Libre Disposición			0			0
2. Ingresos Derivados de Financiamientos con Fuente de Pago de Transferencias Federales Etiquetadas			0			0
3. Ingresos Derivados de Financiamientos (3 = 1 + 2)	0	0	0	0	0	0

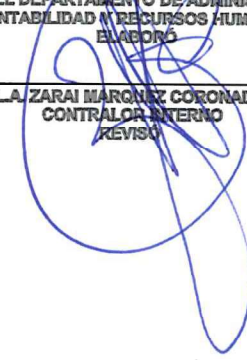

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SMDIF VILLA HIDALGO 2023-2024


G. CECILIA JUAREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ


L.A. ZARAHÍ MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,380,236	2,380,236	105,222
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	2,034,000	27,451	2,061,451	2,061,428	2,061,428	23
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente	1,765,000	12,000	1,777,000	1,776,977	1,776,977	23
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales	269,000	15,451	284,451	284,451	284,451	0
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas			0			0
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	196,200	2,039	198,239	147,614	147,614	50,625
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales	46,000	-12,941	33,059	32,214	32,214	845
b2) Alimentos y Utensilios	15,000	-10,000	5,000	3,132	3,132	1,868
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			0			0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio	7,200	6,500	13,700	9,590	9,590	4,110
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos	128,000	15,480	143,480	99,886	99,886	43,594
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos	0	3,000	3,000	2,793	2,793	207
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			0			0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	133,000	16,132	149,132	94,561	94,561	54,570
c1) Servicios Básicos	35,000	2,672	37,672	33,269	33,269	4,403
c2) Servicios de Arrendamiento	12,000	334	12,334	12,334	12,334	0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios			0			0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales	0	8,951	8,951	6,489	6,489	2,462
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación	31,000	-10,243	20,757	7,771	7,771	12,986
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0			0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos	0	1,521	1,521	1,521	1,521	0
c8) Servicios Oficiales	0	4,244	4,244	1,104	1,104	3,140
c9) Otros Servicios Generales	55,000	8,652	63,652	32,073	32,073	31,579
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	55,256	55,256	55,256	55,256	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales	0	55,256	55,256	55,256	55,256	0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al Exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	31,000	-9,620	21,380	21,376	21,376	4
e1) Mobiliario y Equipo de Administración	26,000	-4,620	21,380	21,376	21,376	4
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			0			0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0			0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0			0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0			0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			0			0
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles	5,000	-5,000	0	0	0	0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público			0			0
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0			0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H+I)	0	0	0	0	0	0
A. Servicios Personales (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7)	0	0	0	0	0	0
a1) Remuneraciones al Personal de Carácter Permanente			0			0
a2) Remuneraciones al Personal de Carácter Transitorio			0			0
a3) Remuneraciones Adicionales y Especiales			0			0
a4) Seguridad Social			0			0
a5) Otras Prestaciones Sociales y Económicas			0			0
a6) Previsiones			0			0
a7) Pago de Estímulos a Servidores Públicos			0			0
B. Materiales y Suministros (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7+b8+b9)	0	0	0	0	0	0
b1) Materiales de Administración, Emisión de Documentos y Artículos Oficiales			0			0
b2) Alimentos y Utensilios			0			0
b3) Materias Primas y Materiales de Producción y Comercialización			0			0
b4) Materiales y Artículos de Construcción y de Reparación			0			0
b5) Productos Químicos, Farmacéuticos y de Laboratorio			0			0
b6) Combustibles, Lubricantes y Aditivos			0			0
b7) Vestuario, Blancos, Prendas de Protección y Artículos Deportivos			0			0
b8) Materiales y Suministros Para Seguridad			0			0
b9) Herramientas, Refacciones y Accesorios Menores			0			0
C. Servicios Generales (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Servicios Básicos			0			0
c2) Servicios de Arrendamiento			0			0
c3) Servicios Profesionales, Científicos, Técnicos y Otros Servicios			0			0
c4) Servicios Financieros, Bancarios y Comerciales			0			0
c5) Servicios de Instalación, Reparación, Mantenimiento y Conservación			0			0
c6) Servicios de Comunicación Social y Publicidad			0			0
c7) Servicios de Traslado y Viáticos			0			0
c8) Servicios Oficiales			0			0
c9) Otros Servicios Generales			0			0
D. Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas (D=d1+d2+d3+d4+d5+d6+d7+d8+d9)	0	0	0	0	0	0
d1) Transferencias Internas y Asignaciones al Sector Público			0			0
d2) Transferencias al Resto del Sector Público			0			0
d3) Subsidios y Subvenciones			0			0
d4) Ayudas Sociales			0			0
d5) Pensiones y Jubilaciones			0			0
d6) Transferencias a Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
d7) Transferencias a la Seguridad Social			0			0
d8) Donativos			0			0
d9) Transferencias al exterior			0			0
E. Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles (E=e1+e2+e3+e4+e5+e6+e7+e8+e9)	0	0	0	0	0	0
e1) Mobiliario y Equipo de Administración			0			0
e2) Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo			0			0
e3) Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio			0			0
e4) Vehículos y Equipo de Transporte			0			0
e5) Equipo de Defensa y Seguridad			0			0
e6) Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas			0			0
e7) Activos Biológicos			0			0
e8) Bienes Inmuebles			0			0
e9) Activos Intangibles			0			0
F. Inversión Pública (F=f1+f2+f3)	0	0	0	0	0	0
f1) Obra Pública en Bienes de Dominio Público			0			0
f2) Obra Pública en Bienes Propios			0			0
f3) Proyectos Productivos y Acciones de Fomento			0			0
G. Inversiones Financieras y Otras Provisiones (G=g1+g2+g3+g4+g5+g6+g7)	0	0	0	0	0	0
g1) Inversiones Para el Fomento de Actividades Productivas			0			0
g2) Acciones y Participaciones de Capital			0			0
g3) Compra de Títulos y Valores			0			0
g4) Concesión de Préstamos			0			0
g5) Inversiones en Fideicomisos, Mandatos y Otros Análogos			0			0
Fideicomiso de Desastres Naturales (Informativo)			0			0
g6) Otras Inversiones Financieras			0			0
g7) Provisiones para Contingencias y Otras Erogaciones Especiales			0			0
H. Participaciones y Aportaciones (H=h1+h2+h3)	0	0	0	0	0	0
h1) Participaciones			0			0
h2) Aportaciones			0			0
h3) Convenios			0			0
I. Deuda Pública (I=i1+i2+i3+i4+i5+i6+i7)	0	0	0	0	0	0
i1) Amortización de la Deuda Pública			0			0
i2) Intereses de la Deuda Pública			0			0
i3) Comisiones de la Deuda Pública			0			0
i4) Gastos de la Deuda Pública			0			0
i5) Costo por Coberturas			0			0
i6) Apoyos Financieros			0			0
i7) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores (ADEFAS)			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,380,236	2,380,236	105,222

LIC. CRYSTAL ALVA VENEZAS
PRESIDENTE SIMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GARCÍA BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
V.O.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

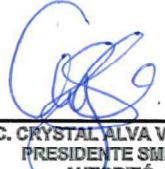
Todos somos uno

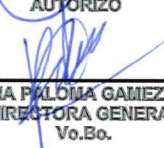
C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORO

L.A. ZARAI MARGÜEZ CHONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación Administrativa
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)
(PESOS)

Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F+G+H) S.M.D.I.F. VILLA HIDALGO, S.L.P.	2,394,200 2,394,200	91,258 91,258	2,485,458 2,485,458	2,380,236 2,380,236	2,380,236 2,380,236	105,222 105,222
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F+G+H) S.M.D.I.F. VILLA HIDALGO, S.L.P.	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0	0 0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
						0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,380,236	2,380,236	105,222


L.C. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ

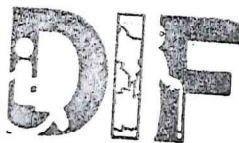

L.A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a)						
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF						
Clasificación Funcional (Finalidad y Función)						
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b)						
(PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,380,236	2,380,236	105,222
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	2,394,200	-53,998	2,340,202	2,248,002	2,248,002	92,200
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios	2,394,200	-53,998	2,340,202	2,248,002	2,248,002	92,200
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	145,256	145,256	132,233	132,233	13,023
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud	0	90,000	90,000	76,977	76,977	13,023
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales	0	55,256	55,256	55,256	55,256	0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Pública / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D)	0	0	0	0	0	0
A. Gobierno (A=a1+a2+a3+a4+a5+a6+a7+a8)	0	0	0	0	0	0
a1) Legislación			0			0
a2) Justicia			0			0
a3) Coordinación de la Política de Gobierno			0			0
a4) Relaciones Exteriores			0			0
a5) Asuntos Financieros y Hacendarios			0			0
a6) Seguridad Nacional			0			0
a7) Asuntos de Orden Público y de Seguridad Interior			0			0
a8) Otros Servicios Generales			0			0
B. Desarrollo Social (B=b1+b2+b3+b4+b5+b6+b7)	0	0	0	0	0	0
b1) Protección Ambiental			0			0
b2) Vivienda y Servicios a la Comunidad			0			0
b3) Salud			0			0
b4) Recreación, Cultura y Otras Manifestaciones Sociales			0			0
b5) Educación			0			0
b6) Protección Social			0			0
b7) Otros Asuntos Sociales			0			0
C. Desarrollo Económico (C=c1+c2+c3+c4+c5+c6+c7+c8+c9)	0	0	0	0	0	0
c1) Asuntos Económicos, Comerciales y Laborales en General			0			0
c2) Agropecuaria, Silvicultura, Pesca y Caza			0			0
c3) Combustibles y Energía			0			0
c4) Minería, Manufacturas y Construcción			0			0
c5) Transporte			0			0
c6) Comunicaciones			0			0
c7) Turismo			0			0
c8) Ciencia, Tecnología e Innovación			0			0
c9) Otras Industrias y Otros Asuntos Económicos			0			0

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO (a) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF Clasificación Funcional (Finalidad y Función) Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023 (b) (PESOS)						
Concepto (c)	Egresos					Subejercicio (e)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado	Devengado	Pagado	
D. Otras No Clasificadas en Funciones Anteriores (D=d1+d2+d3+d4)	0	0	0	0	0	0
d1) Transacciones de la Deuda Publica / Costo Financiero de la Deuda			0			0
d2) Transferencias, Participaciones y Aportaciones Entre Diferentes Niveles y Ordenes de Gobierno			0			0
d3) Saneamiento del Sistema Financiero			0			0
d4) Adeudos de Ejercicios Fiscales Anteriores			0			0
III. Total de Egresos (III = I + II)	2,394,200	91,258	2,485,458	2,380,236	2,380,236	105,222

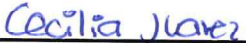

LIC. CRYSTAL AYVA VENEGAS
 PRESIDENTE SMDIF
 AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
 DIRECTORA GENERAL
 Vo.Bo.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

Todos somos uno


C. CECILIA JUAREZ LARA
 JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
 CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
 ELABORO

L.A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
 CONTRALOR INTERNO
 REVISO

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P
Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Detallado - LDF
Clasificación de Servicios Personales por Categoría
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023
(PESOS)

Concepto	Egresos						Subejercicio (e) (1-2)
	Aprobado (d)	Ampliaciones/ (Reducciones)	Modificado (1)	Devengado (2)	Pagado		
I. Gasto No Etiquetado (I=A+B+C+D+E+F)							
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	2,034,000	27,451	2,061,451	2,061,428	2,061,428		23
B. Magisterio	2,034,000	27,451	2,061,451	2,061,428	2,061,428		23
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0						
c1) Personal Administrativo							
c2) Personal Médico, Paramédico y afín							
D. Seguridad Pública							
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0						
e1) Nombre del Programa o Ley 1							
e2) Nombre del Programa o Ley 2							
F. Sentencias laborales definitivas							
II. Gasto Etiquetado (II=A+B+C+D+E+F)							
A. Personal Administrativo y de Servicio Público	0	0	0	0	0		0
B. Magisterio							
C. Servicios de Salud (C=c1+c2)	0						
c1) Personal Administrativo							
c2) Personal Médico, Paramédico y afín							
D. Seguridad Pública							
E. Gastos asociados a la implementación de nuevas leyes federales o reformas a las mismas (E = e1 + e2)	0						
e1) Nombre del Programa o Ley 1							
e2) Nombre del Programa o Ley 2							
F. Sentencias laborales definitivas							
III. Total del Gasto en Servicios Personales (III = I + II)	2,034,000	27,451	2,061,451	2,061,428	2,061,428		23

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GARCIA BARRON
DIRECTORA GENERAL
V.O.B.



Cecilia Juarez Lara
C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ

L.A. ZARAI MARQUEZ ARONADO
CONTADOR INTERNO
REVISÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P							
Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios - LDF							
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023							
Indicadores de Observancia	Implementación		Resultado		Fundamento	Comentarios	
	SI	NO					
	Mecanismo de Verificación	Fecha estimada de cumplimiento	Monto o valor	Unidad (pesos/porcentaje)			
INDICADORES PRESUPUESTARIOS							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Balance Presupuestario Sostenible							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ 2,394,200.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ 2,394,200.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2023	\$ 2,485,457.98	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles Sostenible							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ 2,300,000.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos y Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ 2,300,000.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2023	\$ 2,313,290.00	pesos	Art. 6 y 19 de la LDF		
3 Financiamiento Neto dentro del Techo de Financiamiento Neto							
a. Propuesto	Iniciativa de Ley de Ingresos	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
b. Aprobado	Ley de Ingresos	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 4 LDF	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 6, 19 y 46 de la LDF		
4 Recursos destinados a la atención de desastres naturales							
a. Asignación al fideicomiso para desastres naturales							
a.1 Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 9 de la LDF		
a.2 Pagado	Cuenta Pública / Formato 6 a)	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 9 de la LDF		
b. Aportación promedio realizada por la Entidad Federativa durante los 5 ejercicios previos, para infraestructura dañada por desastres naturales	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 9 de la LDF		
c. Saldo del fideicomiso para desastres naturales	Cuenta Pública / Auxiliar de Cuentas	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 9 de la LDF		
d. Costo promedio de los últimos 5 ejercicios de la reconstrucción de infraestructura dañada por desastres naturales	Autorizaciones de recursos aprobados por el FONDEN	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 9 de la LDF		
5 Techo para servicios personales							
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2023	\$ 2,034,000.00	pesos	Art. 10 y 21 de la LDF		
b. Ejercido	Reporte Trim. Formato 6 d)	31/12/2023	\$ 2,061,428.46	pesos	Art. 13 fracc. V y 21 de la LDF		
6 Previsiones de gasto para compromisos de pago derivados de APPs							
a. Asignación en el Presupuesto de Egresos	Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 11 y 21 de la LDF		
7 Techo de ADEFAS para el ejercicio fiscal							
a. Propuesto	Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
b. Aprobado	Reporte Trim. Formato 6 a)	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
c. Ejercido	Cuenta Pública / Formato 6 a)	31/12/2023	\$ -	pesos	Art. 12 y 20 de la LDF		
B. INDICADORES CUALITATIVOS							
1 Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos							
a. Objetivos anuales, estrategias y metas para el ejercicio fiscal	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023			Art. 5 y 18 de la LDF		
b. Proyecciones de ejercicios posteriores	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 a) y b)	31/12/2023			Art. 5 y 18 de la LDF		
c. Descripción de riesgos relevantes y propuestas de acción para enfrentarlos	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023			Art. 5 y 18 de la LDF		
d. Resultados de ejercicios fiscales anteriores y el ejercicio fiscal en cuestión	Iniciativa de Ley de Ingresos y Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formatos 7 c) y d)	31/12/2023			Art. 5 y 18 de la LDF		
e. Estudio actuarial de las pensiones de sus trabajadores	Proyecto de Presupuesto de Egresos / Formato 8	31/12/2023			Art. 5 y 18 de la LDF		
2 Balance Presupuestario de Recursos Disponibles, en caso de ser negativo							
a. Razones excepcionales que justifican el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023			Art. 6 y 19 de la LDF		
b. Fuente de recursos para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023			Art. 6 y 19 de la LDF		
c. Número de ejercicios fiscales y acciones necesarias para cubrir el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles negativo	Iniciativa de Ley de Ingresos o Proyecto de Presupuesto de Egresos	31/12/2023			Art. 6 y 19 de la LDF		
d. Informes Trimestrales sobre el avance de las acciones para recuperar el Balance Presupuestario de Recursos Disponibles	Reporte Trim. y Cuenta Pública	31/12/2023			Art. 6 y 19 de la LDF		
3 Servicios Personales							
a. Remuneraciones de los servidores públicos	Proyecto de Presupuesto	31/12/2023			Art. 10 y 21 de la LDF		

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DE VILLA HIDALGO, S.L.P Guía de Cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de las Entidades Federativas y Municipios - LDF Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023							
Indicadores de Observancia	Implementación		Resultado		Fundamento	Comentarios	
	SI	NO	Monto o valor	Unidad (pesos/porcentaje)			
	Mecanismo de Verificación	Fecha estimada de cumplimiento					
b. Previsiones salariales y económicas para cubrir incrementos salariales, creación de plazas y otros	Proyecto de Presupuesto	31/12/2023			Art. 10 y 21 de la LDF		
INDICADORES DEL EJERCICIO PRESUPUESTARIO							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Ingresos Excedentes derivados de Ingresos de Libre Disposición							
a. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD	Cuenta Pública / Formato 5	31/12/2023		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
b. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción I de la LDF	Cuenta Pública	31/12/2023		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
c. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, a) de la LDF	Cuenta Pública	31/12/2023		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
d. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del A.14, fracción II, b) de la LDF	Cuenta Pública	31/12/2023		pesos	Art. 14 y 21 de la LDF		
e. Monto de Ingresos Excedentes derivados de ILD destinados al fin del artículo noveno transitorio de la LDF		31/12/2023		pesos	Art. Noveno Transitorio de la LDF		
B. INDICADORES CUALITATIVOS							
1 Análisis Costo-Beneficio para programas o proyectos de Inversión mayores a 10 millones de UDIS	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2023			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF		
2 Análisis de conveniencia y análisis de transferencia de riesgos de los proyectos APPs	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2023			Art. 13 frac. III y 21 de la LDF		
3 Identificación de población objetivo, destino y temporalidad de subsidios	Página de internet de la Secretaría de Finanzas o Tesorería Municipal	31/12/2023			Art. 13 frac. VII y 21 de la LDF		
INDICADORES DE DEUDA PÚBLICA							
A. INDICADORES CUANTITATIVOS							
1 Obligaciones a Corto Plazo							
a. Límite de Obligaciones a Corto Plazo			\$ 252,031.59	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF		
b. Obligaciones a Corto Plazo			\$ 357,678.90	pesos	Art. 30 frac. I de la LDF		

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.



SM VILLA HIDALGO 2021-2024

Todos somos una

Cecilia Juárez
C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ

A. ZARAI MARQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Listado de Programas Presupuestarios

Clave presupuestaria	Programa presupuestario	Importe	Responsables	Proyectos
A1000	ADMINISTRACIÓN	\$ 2,034,000.00	COORDINACIÓN	
S1000	ASISTENCIA SOCIAL	\$ 360,200.00		SALUD
				DEPORTE
				CULTURA
Total		\$2,394,200.00		

En el **Anexo** AED-02 se presentan las Matrices de Indicadores para Resultados (**MIR**) de los programas presupuestarios del gobierno del municipio que forman parte del presupuesto basado en resultados.

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Programa presupuestario: Eje Estructura, Administración y desempeño de las funciones					0Clave presupuestaria: A1001		Importe: \$2,394,200.00					
Eje del Plan Municipal de Desarrollo al cual contribuye el programa: Bienestar		Vertiente al cual contribuye el programa: Garantizar Una Administración honesta, Transparente y ejercicio de Gasto Publico responsable, eficiente y eficaz		Línea de acción o estrategia al cual contribuye el programa: LA 1.1 Administración fortalecida bajo los criterios honradez, eficiencia, eficacia, austeridad, Responsabilidad, Sentido humano.								
Resumen narrativo / objetivo		Indicadores										
		Nombre	Descripción	Fórmula	Variables	Unidad de medida	Línea base	Meta	Tipo de indicador	Dimensión	Medios de Verificación	Supuestos
Fin	el cumplimiento de los objetivos en el área de asistencia social y desarrollo de la familia mediante el funcionamiento profesional es, la aplicación transparente y correcta	cumplimiento de Metas y objetivos en Plan Municipal de Desarrollo de Villa Hidalgo, S.L.P	mide el alcance de metas y objetivos según la capacidad de la Administración de la Villa Hidalgo	(objetivos y metas alcanzadas en el año/ objetivos y metas establecidas en el año)	Variable 1: objetivos y metas alcanzados en el año Variable 2: metas y objetivos establecidos en el año	porcentaje	el año anterior o cero	50%	Estratégico	Eficiencia	evaluación de desempeño, informes trimestrales.	recursos disponibles Municipales sin afectación de recortes o ajustes por parte de gobierno federal

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

	de los recursos, acompañados de la inclusión y la participación ciudadana										
Propósito 0	contar con los suficientes elementos y herramientas para que los funcionarios puedan desarrollar sus funciones adecuadamente	la medición de la aceptación y la satisfacción de los ciudadanos al acudir a realizar trámites en el SMDIF	porcentaje de aceptación y satisfacción otorgada al año actual/ porcentaje de aceptación y satisfacción otorgada al año anterior	Variable 1: % otorgados año actual	porcentaje	cero	75%	Gestión	Calidad	datos otorgados por los resultados de las encuestas realizadas	la objetividad del encuestado y del encuestado
Componentes	C1	medir los acuerdos hechos contra los acuerdos cumplidos y las acciones realizadas por parte de la contraloría	total de acciones cumplidas/ total de acciones y acuerdos autorizadas o iniciadas	Variable 1: acuerdos y acciones cumplidos	porcentaje	año anterior	75%	Gestión	Eficiencia	Estadísticas	seguimiento o a procesos mediante una asesoría de calidad
	C2	seguimiento y control por la contraloría	atención mejorada	medir el	Variable 1: número de trámites	cero	75%	Gestión		Estadísticas	cumplimiento en la

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

Actividades	Información transparente y suficiente, así como la atención al público mejorada	Información suficiente y transparente	porcentaje de tramites realizados	tramites realizados/ total de tramites tramitados	Variable 2: número de tramites solicitados	porcentaje				Eficiencia		prestación de servicios y tramites
	C3	el cumplimiento de el suministro de recursos para el desempeño de las Funciones	mediremo s la eficiencia de la disponibilidad de los recursos financieros, materiales y humano	total, de recursos y herramientas otorgadas/ total de recursos y herramientas solicitadas	Variable 1: recursos y herramientas	porcentaje	ceros	50%	Gestión	Eficacia	Reporte mensual	las herramientas llegan de manera oportuna a los departamentos
	C1A1	colaborar con el área de administración y finanzas en la formulación del inventario físico de bienes muebles e inmuebles propiedad del SMDIF	elaboración o actualización del inventario	se medirá el cumplimiento de la acción inventario final/ inventario inicial	Variable 2:	porcentaje	100	75%	Estratégico	Eficacia	Estadísticas	entrega de inventario actualizado
	C1A3	revisiones periódicas y auditorías programadas a los diferentes departamentos	revisiones periódicas mediante auditorías	se medirá el cumplimiento de las auditorías y PRAS	Variable 1: no de auditorías	porcentaje	100	50%	Gestión	Eficiencia	reporte de auditorías	resultados de auditorías

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

ANEXO AED-02

s, así como las instalaciones de PRAS											
C2A1	Comunicar mediante las redes sociales oficiales, las acciones, campañas y actividades del SMDIF	Se medirá el alcance de las transmisiones y publicaciones en redes sociales	total alcanzados/ total Proyectos	Variable 1: personas	porcentaje	100	50%	Gestión	Eficiencia	Estadísticas	Resultados favorables de publicaciones
C2A2	Capacitaciones al personal de los diferentes departamentos para el cumplimiento de las obligaciones y requerimientos	Se medirá el cumplimiento de capacitaciones por área	Total de capacitaciones por área realizadas / Total de capacitaciones por área programadas	Variable 1: No. de capacitaciones	porcentaje	100	50%	Gestión	Eficiencia	Informe de capacitación	cumplimiento de los programas de capacitación
C2A3	Mejorar el tiempo de Atención en tramites al ciudadano	Se medirá los tiempos por tramite realizado	tiempo por tramite actual/ tiempo por tramite año anterior	Variable 1: tramites	porcentaje	100	15%	Estratégico	Eficacia	Informe de tramites	se mejoró el tiempo de atención por tramite ciudadano
C3A1	Proporcionar los pagos de nómina en tiempo y forma según el calendario	se medirá el cumplimiento de la acción	Total, de Nominas Pagadas / Total de Nominas Programadas	Variable 1: prenominas	porcentaje	100	100%	Estratégico	Eficacia	Informes Financieros Capítulo 1000	Se cumpla con todo el pago de las Remuneraciones al personal
C3A2	abastio de	Se medirá el	total, de requisiciones surtidas/ Total de	Variable 1: No. De Requisiciones		100	50%	Estratégico	Eficacia		

MATRICES DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Proponer las Herramientas y Recursos necesarios para el desempeño de funciones	material de oficina y otros	porcentaje de cumplimiento de las requisiciones	Requisiciones Solicitadas	Variable 2:	porcentaje						
...											

Se pueden agregar o eliminar el número de filas necesario con el propósito de adaptar el formato al programa.

Este formato solo considera los elementos básicos para el seguimiento y la evaluación de los programas presupuestarios, su elaboración deberá contar con el sustento metodológico conforme a lo dispuesto en los Lineamientos para la construcción y diseño de indicadores de desempeño mediante la Metodología del Marco Lógico del Consejo Nacional de Armonización Contable (CONAC)

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.

Relación de Bienes Muebles que componen su patrimonio

Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

FECHA	CUENTA MAYOR	SUBCTA MAYOR	N° PÓLIZA	FECHA DEL CHEQUE	CHEQUE/TR	NOMBRE DEL PROVEEDOR	CONCEPTO	IMPORTE	FECHA DE FACTURA	# FACTURA
							ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	\$2,300.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR VERDE	\$100.00		
							ORGANIZADOR COLOR NEGRO	\$100.00		
							ESTANTE METALICO 4 CAJONES	\$500.00		
							MESA DE METAL COLOR NEGRO CON CUBIERTA DE MADERA	\$300.00		
							MONITOR	\$2,700.00		
							CPU	\$8,900.00		
							REGULADOR	\$400.00		
							ESCRITORIO DE MADERA 5 CAJONES	\$800.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$200.00		
							SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$900.00		
							ESCRITORIO 4 CAJONES BEIGE	\$300.00		
							LIBRERO DE MADERA NEGRO CON ROJO	\$500.00		
							VENTILADOR	\$450.00		
							BANDERA 2 CUJAS	\$1,000.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$300.00		
							LIBRERO CAFE DE MADERA	\$100.00		
							ESCRITORIO VERDE CON BEIGE	\$300.00		
							TELEFONO	\$100.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$300.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$300.00		
							MONITOR	\$4,534.38		
							MONITOR	\$1,500.00		
							VENTILADOR	\$450.00		
							SILLA ANARANJADA PLASTICO	\$50.00		
							SILLA ANARANJADA PLASTICO	\$50.00		
							TELEFONO CELULAR	\$300.00		
							CAMARA DIGITAL	\$2,000.00		
							TELEFONO CELULAR	\$300.00		
							LOCKER DE METAL COLOR NEGRO 2 CAJONES	\$300.00		
							TELEFONO CELULAR	\$4,000.00		
							LIBRERO CAFE DE MADERA	\$1,200.00		
							LOCKER DE METAL 2 CAJONES	\$400.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$200.00		
							ESCRITORIO DE MADERA 4 CAJONES	\$1,000.00		
							SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$200.00		
							SILLA FIJA DE METAL TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$150.00		
							SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$200.00		
							ORGANIZADOR COLOR NEGRO	\$100.00		
							LOCKER DE METAL COLOR GRIS 4 CAJONES	\$600.00		
							LOCKER DE METAL COLOR NEGRO 4 CAJONES	\$1,500.00		
							ESCRITORIO DE MADERA COLOR GRIS CON MORADO 2 CAJONES	\$1,500.00		
							PANTALLA	\$3,000.00		
							ORGANIZADOR COLOR NEGRO	\$100.00		
							LIBRERO DE MADERA CHICO	\$100.00		
							ASADON	\$185.00		
							MANGUERA	\$237.50		
							TINACO	\$800.00		
							CARRETILLA	\$500.00		

							PALA GRANDE	\$100.00		
							PALA CHICO	\$50.00		
							ESCRITORIO MADERA 5 CAJONES	\$1,000.00		
							SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$900.00		
							SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR VERDE	\$500.00		
							ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	\$500.00		
							SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$800.00		
							ESCRITORIO CAFÉ	\$2,300.00		
							LOCKER DE MADERA COLOR GRIS 6 CAJONES	\$1,700.00		
							MESA DE MADERA INFANTIL	\$200.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$100.00		
							BATERIA NEUROPSICOLOGICA ORGANIZADOR COLOR NEGRO (3)	\$1,995.00		
							MESA BLANCA	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							IMPRESORA	\$3,000.00		
							SILLA DE PLASTICO EN COLOR NEGRO	\$50.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							SILLA FIJA COLOR ROJO	\$100.00		
							TELEFONO INALAMBRICO	\$1,035.00		
							LOCKER DE METAL 2 PUERTAS	\$995.00		
							ESCRITORIO DE MADERA 2 CAJONES	\$1,000.00		
							ANAQUEL METALICO 30X30 GRIS 4 APARTADOS	\$800.00		
							ANAQUEL METALICO 30X30 GRIS 3 APARTADOS	\$800.00		
							BANCO DE METAL 2 PELDAÑOS	\$500.00		
							BARRAS PARALELAS AJUSTABLES DE METAL CON BASE ANTIDERRAPANTE	\$500.00		
							BICICLETA PLATEADA	\$400.00		
							COLCHON 2X2 AZUL	\$1,400.00		
							BICICLETA BLANCA CON GRIS	\$400.00		
							COLCHON 2X2 AZUL	\$1,400.00		
							COLCHON 2X2 AZUL	\$1,400.00		
							CUÑA GRANDE AZUL	\$1,500.00		
							RAMPA PARA MARCHA DE MADERA CON BASE ANTIDERRAPANTE	\$3,000.00		
							ESCALERA DIGITAL MADERA	\$3,000.00		
							BARRAS SUECAS ESPALDERAS DE MADERA	\$2,000.00		
							ESPEJO DE POSTURA CON MARCO DE MADERA	\$800.00		
							ESPEJO DE PARED GDE CON MARCO DE ALUMINIO	\$500.00		
							ESTABILIZADOR DE MADERA	\$400.00		
							JUEGO DE POLEAS	\$200.00		
							TIMON PARA EJERCICIO	\$500.00		
							1 PAR DE POLEAS	\$200.00		
							PELOTA DE REHABILITACION	\$400.00		
							BALANCIN CAFÉ	\$300.00		

[illegible]

						SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR AZUL	\$300.00		
						TELEVISOR	\$1,900.00		
						ESTANTE METALICO EN COLOR AMARILLO	\$800.00		
						ESPEJO MARCO DE MADERA	\$500.00		
						PRUEBA PSICOMETRICA	\$2,930.00		
						LOCKER COLOR NEGRO 2 CAJONES	\$998.00		
						LIBRO PIENSA Y TRAZA	\$400.00		
						ESCRITORIO DE METAL CON TAPA DE MADERA	\$600.00		
						SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$200.00		
						SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$200.00		
						MESA DE MADERA INFANTIL	\$150.00		
						SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$150.00		
						SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$150.00		
						SILLA FIJA INFANTIL DE MADERA	\$150.00		
						MI LIBRO DEL CUERPO	\$100.00		
						ROMPECABEZAS DE MADERA	\$300.00		
						ROMPECABEZAS DE MADERA	\$200.00		
						ROMPECABEZAS DE MADERA	\$200.00		
						ROMPECABEZAS DE MADERA	\$200.00		
						LOCKER COLOR GRIS 4 CAJONES	\$500.00		
						ESCRITORIO METALICO COLOR GRIS 2 CAJONES	\$400.00		
						SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$100.00		
						SILLA FIJA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$100.00		
						SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR NEGRO	\$300.00		
						ESCRITORIO MACOPAN	\$400.00		
						MAQUINA DE ESCRIBIR	\$1,900.00		
						MONITOR	\$7,100.00		
						CPU (MONITOR)	\$7,100.00		
						TECLADO	\$500.00		
						IMPRESORA	\$964.66		
						CAMARA DIGITAL	\$4,049.00		
						BAUMANOMETRO	\$100.00		
						CARTILLA OPMETRICA	\$100.00		
						ESTETOSCOPIO	\$200.00		
						NEGATOSCOPIO	\$200.00		
						PLANTOSCOPIO	\$100.00		
						SILLA GIRATORIA TAPIZADA EN COLOR CAFÉ	\$2,000.00		
						COLCHON AZUL 2X2	\$4,500.00		
						PESA PEDESTAL	\$1,606.00		
						COLCHON ANARANJADO 2X2	\$4,500.00		
						COLCHON ANARANJADO 2X2	\$4,500.00		
						COLCHON AMARILLO 2X2	\$4,500.00		
						ESTUFA	\$3,500.00		
						EXTINTOR ROJO	\$916.00		
						REFRIGERADOR CORONA	\$400.00		
						1 PAR DE POLEAS	\$200.00		
						ANDADERA PARA ADULTO	\$2,000.00		
						ANDADERA INFANTIL	\$1,500.00		
						BASTÓN DE 4 PUNTOS	\$400.00		
						BASTON DE 1 PUNTO INFANTIL	\$400.00		
						MULETAS CANADIENSES PARA ADULTO	\$700.00		
						MULETAS CANADIENSES INFANTILES	\$700.00		
						ANDADOR CON RUEDAS (ADULTO)	\$1,800.00		
						BAÑO MOVIL	\$1,000.00		
						CILINDRO DE GAS	\$800.00		
						LAVADORA	\$3,000.00		
						VENTILADOR	\$400.00		

							AIRE ACONDICIONADO	\$2,000.00		
							AIRE ACONDICIONADO	\$2,000.00		
							TELEVISOR	\$1,900.00		
24/08/2022	1241	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00234	44797	TRANSFERENCIA	COMERCIALIZADORA SDMHC SA DE CV	ESCRITORIO PARA DIRECCION	\$2,449.00	44797	21982
08/09/2022	1241	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00304	44812	TRANSFERENCIA	NUEVA WAL MART DE MEXICO	SILLA PARA OFICINA	\$937.23	44812	1101
08/09/2022	1241	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00304	44812	TRANSFERENCIA	NUEVA WAL MART DE MEXICO	PAQUETE DE 5 SILLAS	\$2,187.54	44812	1101
08/09/2022	1241	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00304	44812	TRANSFERENCIA	NUEVA WAL MART DE MEXICO	MEGA PLEGADLE	\$814.05	44812	1101
23/11/2022	1241	MUEBLES DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00403	44888	TRANSFERENCIA	NUEVA WAL MART DE MEXICO	PAQUETE DE DOS SILLAS PARA OFICINA	\$1,838.00	44888	788166
25/05/2022	1241	MEBLES, EXEPTO DE OFICINA Y ESTANTERÍA	P00068	44706	TRANSFERENCIA	DEMO ELECTRONICS, S.A DE C.V	LAVADORA 13KG 2 TINAS BLANCA MABE	\$4,500.01	44706	10239
29/07/2022	1241	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	C00116	44771	TRANSFERENCIA	EDNA ESTEFANIA SALAS DIAZ	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00	44771	504
29/07/2022	1241	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	C00116	44771	TRANSFERENCIA	EDNA ESTEFANIA SALAS DIAZ	SILLA DE RUEDAS FIJA 10"	\$2,950.00	44771	504
29/07/2022	1241	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	C00116	44771	TRANSFERENCIA	EDNA ESTEFANIA SALAS DIAZ	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00	44771	504
29/07/2022	1241	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	C00116	44771	TRANSFERENCIA	EDNA ESTEFANIA SALAS DIAZ	SILLA DE RUEDAS FIJA 18"	\$2,950.00	44771	504
29/07/2022	1241	EQUIPO MEDICO Y DE LABORATORIO	C00116	44771	TRANSFERENCIA	EDNA ESTEFANIA SALAS DIAZ	SILLA DE RUEDAS NEUMATICA	\$3,850.00	44771	504
26/01/2022	1241	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELCTUALES	P00009	44589	TRANSFERENCIA	LUIS ADALBERTO VAZQUEZ SALAS	LICENCIA DE CONPAQ I NOMINAS	\$4,628.40	44888	826
30/08/2022	1241	LICENCIAS INFORMATICAS E INTELCTUALES	P00207	44803	TRANSFERENCIA	LUIS ADALBERTO VAZQUEZ SALAS	RENOVACION LICENCIA DE CONPAQ I NOMINAS	\$4,744.40	44802	1023
02/06/2023	1241	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	P00219	45079	TRANSFERENCIA 0091753035	SERGIO ARTURO CONTRERAS TELLES	2 EQUIPOS DE COMPUTO PARA SMDIF	\$12,760.00	45079	D1454
02/06/2023	1241	EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	P00222	45079	TRANSFERENCIA 0091753051	SERGIO ARTURO CONTRERAS TELLES	LAPTOP PARA SMDIF	\$5,220.00	45079	D1453
13/06/2023	1241	MUEBLES, EXCEPTO DE OFICINA Y ESTANTERIA	P00242	45089	TRANSFERENCIA CIA 00325	DEMO ELECTRONICS, S.A. DE C.V.	4 VENTILADORES PARA OFICINAS DEL SMDIF	\$3,396.02	45089	12083

Importe según cédula de Inventarios: \$ 342,901.98

SMDIF
LIG. CRYSTAL ALVAREZ
VENECIA
PRESIDENTA

AUTORIZO
M VILLA HIDALGO 2021-2028, S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA REALIZÓ

Cecilia Juarez
C. CECILIA JUAREZ LARA,
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ

LA ZARAI MARRQUEZ CORONADO
CONTRADOR INTERNO
HONORIFICO VERIFICÓ

SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA, CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.
Relación de Bienes Inmuebles que componen su patrimonio
Del 1 de enero al 31 de diciembre de 2023

Código	Descripción del Bien	Valor en libros
ESTE FORMATO NO ES APLICABLE PARA ESTE ENTE		


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ


T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.




C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.
ELABORÓ


L.A. ZARAI MARQUEZ CORDONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Reporte del ejercicio y destino de gasto federalizado y reintegros

Al 31 de diciembre de 2023

[illegible]

LI.C. CRYSTAL ALVA VENEZAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZO

T.S.U. ANA PALOMA GAMEZ BARRON
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.

C. CECILIA JUAREZ LARA
JEFA DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS.

L.A. ZARAI MARQUEZ : **ORDONADO**
CONTROLADOR INTERNO
REVISÓ



Programas y Proyectos de Inversión

(Formato libre)

Del 1° de enero al 31 de diciembre de 2023

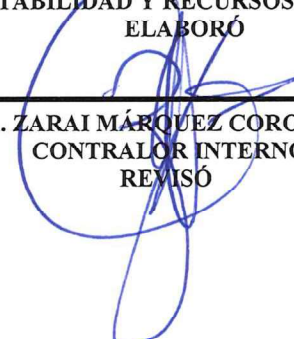
**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA,
CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.**

PROYECTO	NOMBRE	APROBADO	DEVENGADO	PAGADO
A1000	ADMINISTRACIÓN	2,394,200.00	2,380,235.70	2,380,235.70


LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTE SMDIF
AUTORIZÓ


C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN,
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ


T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bó.


L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

Cuenta Pública 2023
SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.
Indicadores de Postura Fiscal
Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2023
(Cifras en pesos)

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
I. Ingresos Presupuestarios	2,394,200	2,485,458	2,485,458
1. Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa	2,394,200	2,485,458	2,485,458
2. Ingresos del Sector Paraestatal	0	0	0
II. Egresos Presupuestarios	2,394,200	2,380,236	2,380,236
3. Egresos del Gobierno de la Entidad Federativa	2,394,200	2,380,236	2,380,236
4. Egresos del Sector Paraestatal	0	0	0
III. Balance Presupuestario (Superávit o Déficit) (III = I - II)	0	105,222	105,222

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
III. Balance presupuestario (Superávit o Déficit)	0	105,222	105,222
IV. Intereses, Comisiones y Gastos de la Deuda	0	0	0
V. Balance Primario (Superávit o Déficit) (V= III + IV)	0	105,222	105,222

Concepto	Estimado/Aprobado	Devengado	Recaudado/Pagado
A. Financiamiento	0	0	0
B. Amortización de la deuda	0	0	0
C. Financiamiento Neto	0	0	0

1 Los Ingresos que se presentan son los ingresos presupuestario totales sin incluir los ingresos por financiamientos. Los Ingresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo Judicial y Autónomos

2 Los egresos que se presentan son los egresos presupuestarios totales sin incluir los egresos por amortización. Los egresos del Gobierno de la Entidad Federativa corresponden a los del Poder Ejecutivo, Legislativo, Judicial y Órganos Autónomos

3 Para Ingresos se reportan los ingresos recaudados; para egresos se reportan los egresos pagados

LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS
PRESIDENTA SMDIF
AUTORIZÓ



T.S.U ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN
DIRECTORA GENERAL
Vo.Bo.

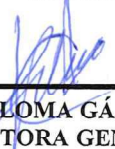
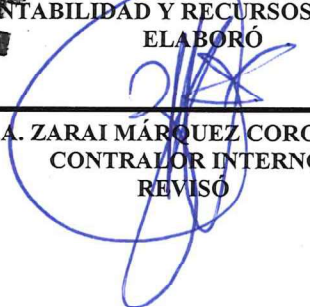
C. CECILIA JUÁREZ LARA
JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS
ELABORÓ

L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO
CONTRALOR INTERNO
REVISÓ

**Justificación de la diferencia negativa del Balance
Presupuestario, entre el ingreso y el gasto total del
ejercicio 2023**

**SISTEMA MUNICIPAL PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA,
CON RESIDENCIA EN VILLA HIDALGO, S.L.P.**

POR MEDIO DE LA PRESENTE ME DIRIJO A USTED PARA INFORMAR QUE NO
EXISTE DIFERENCIA ENTRE INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO FISCAL
2023.

 _____ LIC. CRYSTAL ALVA VENEGAS PRESIDENTE SMDIF AUTORIZÓ		 _____ C. CECILIA JUÁREZ LARA JEFE DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN, CONTABILIDAD Y RECURSOS HUMANOS ELABORÓ
 _____ T.S.U. ANA PALOMA GÁMEZ BARRÓN DIRECTORA GENERAL Vo.Bo.		 _____ L.A. ZARAI MÁRQUEZ CORONADO CONTRALOR INTERNO REVISÓ

- Formato libre.
- En caso de no aplicar se deberá asentar tal situación.
- En todos los caso debe de presentarse firmado.